



**OBCHODNÍ AKADEMIE A JAZYKOVÁ ŠKOLA
S PRÁVEM STÁTNÍ JAZYKOVÉ ZKOUŠKY,**

ÚSTÍ NAD LABEM, PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE

Školní vzdělávací program



Obchodní akademie

denní forma vzdělávání

63-41-M/02

Obchodní akademie a jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky Ústí nad Labem,
příspěvková organizace, Pařížská 1670/15, 400 01 Ústí nad Labem-centrum

tel.: 475 316 811

e-mail: skola@oaulpar.cz

www.oaulpar.cz



Obchodní akademie a jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky, Ústí nad Labem, příspěvková organizace

| | |
|--|--|
| Sídlo: | Pařížská 1670/15 400 01 Ústí nad Labem-centrum |
| Zřizovatel: | Ústecký kraj |
| Název školního vzdělávacího programu: | Obchodní akademie |
| Kód a název oboru vzdělání: | 63-41-M/02 obchodní akademie |
| Stupeň poskytovaného vzdělání: | střední vzdělání s maturitní zkouškou kvalifikační úroveň EQF 4 |
| Délka a forma vzdělávání: | 4 roky, denní forma vzdělávání |
| Platnost školního vzdělávacího programu: | od 1. září 2024 |

Ing. Roman Jireš
ředitel



Obsah

| | | |
|-----|--|-----|
| 1 | Profil absolventa..... | 5 |
| 1.1 | Vazba kurikula na Národní soustavu kvalifikací (NSK)..... | 5 |
| 1.2 | Uplatnění absolventa v praxi..... | 6 |
| 1.3 | Kompetence absolventa..... | 6 |
| 2 | Charakteristika školního vzdělávacího plánu..... | 13 |
| 2.1 | Celkové pojetí vzdělávání..... | 13 |
| 2.2 | Organizace výuky..... | 15 |
| 2.3 | Způsob hodnocení žáků..... | 16 |
| 2.4 | Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků mimořádně nadaných..... | 17 |
| 2.5 | Realizace bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence..... | 18 |
| 3 | Učební plán..... | 20 |
| 4 | Přehled rozpracování obsahu vzdělávání v RVP do ŠVP..... | 22 |
| 5 | Učební osnovy..... | 24 |
| | Český jazyk a literatura..... | 24 |
| | Anglický jazyk – první cizí jazyk..... | 35 |
| | Konverzace v anglickém jazyce..... | 47 |
| | Německý jazyk – druhý cizí jazyk..... | 53 |
| | Francouzský jazyk – druhý cizí jazyk..... | 66 |
| | Španělský jazyk – druhý cizí jazyk..... | 79 |
| | Ruský jazyk – druhý cizí jazyk..... | 94 |
| | Dějepis..... | 107 |
| | Občanská nauka..... | 111 |
| | Mediální výchova..... | 116 |
| | Právo..... | 120 |
| | Biologie..... | 125 |
| | Ekologie..... | 128 |
| | Fyzika..... | 133 |
| | Chemie..... | 137 |
| | Matematika..... | 140 |
| | Tělesná výchova..... | 150 |
| | Informační technologie..... | 161 |
| | Písemná a elektronická komunikace..... | 171 |
| | Ekonomika..... | 177 |
| | Ekonomická praktika..... | 187 |
| | Hospodářský zeměpis..... | 190 |
| | Účetnictví..... | 196 |



| | |
|--|-----|
| Účetní praktika..... | 204 |
| Tvorba projektů..... | 208 |
| Společenskovědní seminář..... | 211 |
| Matematický seminář..... | 218 |
| Odborný seminář..... | 222 |
| Cestovní ruch..... | 228 |
| Dějepisný seminář..... | 236 |
| Fiktivní firma..... | 242 |
| Veřejná správa..... | 248 |
| Demografie a regionalistika..... | 256 |
| Marketingové řízení..... | 261 |
| Projektové řízení..... | 264 |
| Právní asistence..... | 268 |
| Odborná praxe..... | 272 |
| 6 Personální a materiální zabezpečení vzdělávání..... | 274 |
| 7 Spolupráce se sociálními partnery při realizaci ŠVP..... | 275 |



1 Profil absolventa

Obchodní akademie a jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky, Ústí nad Labem, příspěvková organizace

| | |
|-----------------------------|---|
| Sídlo: | Pařížská 1670/15, 400 01 Ústí nad Labem-centrum |
| Kód a název oboru vzdělání: | 63-41-M/02 obchodní akademie |
| Název ŠVP: | Obchodní akademie |
| Stupeň vzdělání: | střední vzdělání s maturitní zkouškou |
| Délka a forma vzdělávání: | 4 roky, denní forma vzdělávání |
| Datum platnosti od: | 1. září 2024 |

1.1 Vazba kurikula na Národní soustavu kvalifikací (NSK)

Odborné kompetence absolventa pro tento obor vzdělání zohledňují požadavky trhu práce vycházející z NSK – ze standardů úplné profesní kvalifikace (dále jen ÚPK), popř. profesní kvalifikace (dále jen PK), a charakterizují požadované kompetence absolventa na výstupu. Lze jich dosahovat průběžně při postupném zvyšování znalostí a dovedností v průběhu vzdělávacího procesu, zejména při praktické přípravě s ohledem na kvalitu výsledků vzdělávání.

PK vztahující se k oboru Obchodní akademie a navazující na obor vzdělání:

| Název PK | Kód PK EQF |
|---|------------|
| Administrátor/administrátorka projektu | 63-006-N 5 |
| Asistent/asistentka | 62-008-M 4 |
| Auditor/auditorka systémů řízení | 62-004-T 7 |
| Celní deklarant/deklarantka | 63-019-M 4 |
| Firemní recepční | 63-016-M 4 |
| Kontrolor/kontrolorka kvality | 62-003-M 4 |
| Manažer/manažerka kvality | 62-001-T 7 |
| Manažer/manažerka programů a projektů | 63-008-T 7 |
| Manažer/manažerka projektu | 63-007-R 7 |
| Personalista/personalistka | 62-007-N 5 |
| Pracovník/pracovnice v administrativě | 63-033-H 3 |
| Specialista/specialistka hodnocení a odměňování zaměstnanců | 62-012-R 6 |
| Specialista/specialistka náboru, přijímání a uvolňování zaměstnanců | 62-013-R 6 |
| Specialista/specialistka pracovněprávních vztahů | 62-018-R 6 |
| Specialista/specialistka pro práci a mzdy | 63-005-R 6 |
| Specialista/specialistka vzdělávání a rozvoje zaměstnanců | 62-014-R 6 |
| Technik/technička kvality | 62-002-R 6 |
| Vedoucí týmu | 63-021-N 5 |



1.2 Uplatnění absolventa v praxi

Absolvent se uplatní na trhu práce především v hospodářské sféře jako ekonom, účetní, finanční referent, referent marketingu, asistent, sekretářka, obchodní zástupce, referent ve státní správě, bankovní a pojišťovací pracovník a může působit v dalších ekonomicko-administrativních funkcích a pozicích.

Absolvent je schopen používat dva cizí jazyky jako prostředek profesní komunikace, ovládá programové vybavení počítače při řešení ekonomických úloh, pracuje s internetem. Mezi jeho dovednosti patří i vedení účetnictví. Absolvent je dále schopen zajišťovat personální agendu malé i velké organizace. Při přípravě absolventa se klade důraz na přesnost, slušné chování, dodržování právních norem a obchodní etiky. Škola vytváří také předpoklady pro to, aby absolvent byl připraven rozvíjet vlastní podnikatelské aktivity.

Po složení maturitní zkoušky je absolvent rovněž připraven nastoupit do některé z forem terciárního vzdělávání, zejména je připraven ke studiu na ekonomických a právnických fakultách vysokých škol a ke studiu na vyšších odborných školách zaměřených na ekonomiku, podnikání, finančníctví, veřejnou správu, služby apod.

1.3 Kompetence absolventa

Vzdělávání v oboru Obchodní akademie směřuje v souladu s cíli středního vzdělávání k tomu, aby si žáci vytvořili odpovídající jejich schopnostem a studijním předpokladům, následující klíčové a odborné kompetence jak pro uplatnění v praxi, tak k dalšímu celoživotnímu vzdělávání.

a) Kompetence k učení

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni efektivně se učit, vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok a reálně si stanovovat potřeby a cíle svého dalšího vzdělávání, tzn. že absolventi by měli:

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání;
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky;
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvláště studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný;
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov), pořizovat si poznámky;
- využívat ke svému učení různé informační zdroje, včetně svých zkušeností i zkušeností jiných lidí;
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí;
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání.

b) Kompetence k řešení problémů

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni samostatně řešit běžné pracovní i mimopracovní problémy, tzn. že absolventi by měli:

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení



problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky;

- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace;
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušenosti a vědomosti nabyté dříve;
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).

c) Komunikativní kompetence

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni vyjadřovat se v písemné i ústní formě v různých učebních, životních i pracovních situacích, tzn. že absolventi by měli:

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat;
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně;
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje;
- zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata;
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii;
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.);
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování;
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce;
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění podle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět běžné odborné terminologii a pracovním pokynům v písemné i ústní formě);
- chápat výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení.

d) Personální a sociální kompetence

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli připraveni stanovovat si na základě poznání své osobnosti přiměřené cíle osobního rozvoje v oblasti zájmové i pracovní, pečovat o své zdraví, spolupracovat s ostatními a přispívat k utváření vhodných mezilidských vztahů, tzn. že absolventi by měli:

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích;
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek;
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku;
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí;



- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí;
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní;
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností;
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly;
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých;
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým.

e) Občanské kompetence a kulturní povědomí

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi uznávali hodnoty a postoje podstatné pro život v demokratické společnosti a dodržovali je, jednali v souladu s udržitelným rozvojem a podporovali hodnoty národní, evropské i světové kultury, tzn. že absolventi by měli:

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu;
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci;
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie;
- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých;
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě;
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje;
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních;
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu;
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah.

f) Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni optimálně využívat své osobnostní a odborné předpoklady pro úspěšné uplatnění ve světě práce, pro budování a rozvoj své profesní kariéry a s tím související potřebu celoživotního učení, tzn. že absolventi by měli:

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám;
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze;



- mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady;
- umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenské a zprostředkovatelské služby jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání;
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle;
- znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků;
- rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, se svými předpoklady a dalšími možnostmi.

g) Matematické kompetence

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni funkčně využívat matematické dovednosti v různých životních situacích, efektivně hospodařit s financemi, tzn. že absolventi by měli:

- správně používat a převádět běžné jednotky;
- používat pojmy kvantifikujícího charakteru;
- provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy;
- nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je vymezit, popsat a správně využít pro dané řešení;
- číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.);
- aplikovat znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině i prostoru;
- efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích.

h) Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií

a pracovat s informacemi

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi pracovali s osobním počítačem a jeho základním a aplikačním programovým vybavením, ale i s dalšími prostředky ICT a využívali adekvátní zdroje informací a efektivně pracovali s informacemi, tzn. absolventi by měli:

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií;
- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením;
- učit se používat nové aplikace;
- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace;
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet;



- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií;
- uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní.

i) odborné kompetence

Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci, tzn. aby absolventi:

- chápali bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. klientů, zákazníků, návštěvníků) i jako součást řízení jakosti a jednu z podmínek získání či udržení certifikátu jakosti podle příslušných norem;
- znali a dodržovali základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence;
- osvojili si zásady a návyky bezpečné a zdravé neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami (monitory, displeje apod.), rozpoznali možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví a byli schopni zajistit odstranění závad a možných rizik;
- znali systém péče o zdraví pracujících (včetně preventivní péče, uměli uplatňovat nároky na ochranu zdraví v souvislosti s prací, nároky vzniklé úrazem nebo poškozením zdraví v souvislosti s vykonáváním práce);
- byli vybaveni vědomostmi o zásadách poskytování první pomoci při náhlém onemocnění nebo úrazu a dokázali první pomoc sami poskytnout.

Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb, tzn. aby absolventi:

- chápali kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména organizace;
- dodržovali stanovené normy (standardy) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti;
- dbali na zabezpečování parametrů (standardů) kvality procesů, výrobků nebo služeb, zohledňovali požadavky klienta (zákazníka, občana).

Jednat ekonomicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje, tzn. aby absolventi:

- znali význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení;
- zvažovali při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady;
- efektivně hospodařili s finančními prostředky;
- nakládali s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí.

Aplikovat poznatky z oblasti práva v podnikatelské činnosti, tzn. aby absolventi:

- orientovali se v právní úpravě pracovně právních vztahů a závazkových vztahů;
- vyhledávali příslušné právní předpisy;
- byli schopni pracovat pracovali s příslušnými právními předpisy.



Provádět činnosti související se zajištěným hlavní činností typické podnikové činnosti, zejména zajištění oběžného majetku, dlouhodobého majetku a zaměstnanců, tzn. aby absolventi:

- zabezpečovali hlavní činnost oběžným majetkem (zejména nákup materiálu a zboží), popř. dlouhodobým majetkem;
- prováděli základní výpočty spojené s nákupem a skladováním zásob;
- prováděli základní výpočty odpisů, využití kapacity dlouhodobého majetku, efektivnosti investic;
- zpracovávali podklady a písemnosti při sjednávání a ukončování pracovního poměru;
- prováděli základní mzdové výpočty (výpočet hrubé a čisté mzdy, výpočty zákonného pojištění, zdanění příjmů ze závislé činnosti);
- zpracovávali doklady související s evidencí zásob, dlouhodobého majetku, zaměstnanců, prodeje a hlavní činnosti;
- vyhotovovali typické písemnosti v normalizované úpravě;
- prováděli průzkum trhu, využívali marketingové nástroje k prezentaci podniku a jeho produktů;
- orientovali se v kupní smlouvě a dokladech obchodního případu;
- dokázali uplatnit poznatky psychologie prodeje při jednání s klienty a obchodními partnery při nákupu i prodeji;
- komunikovali se zahraničními partnery ústně a písemně nejméně v jednom cizím jazyce;
- vhodným způsobem reprezentovali firmu na veřejnosti a spoluvytvářeli image firmy na veřejnosti.

Efektivně hospodařit s finančními prostředky, tzn. aby absolventi:

- se orientovali v činnostech bank, pojišťoven, stavebních spořitel a penzijních fondů, dokázali vybírat z nabídky produktů na finančním trhu;
- prováděli platební styk a zpracovávali doklady související s hotovostním a bezhotovostním platebním stykem;
- sestavovali kalkulace;
- prováděli základní hodnocení efektivnosti činnosti podniku;
- stanovovali daňovou povinnost k DPH a k daním z příjmů;
- vypočítávali odvod sociálního a zdravotního pojištění;
- účtovali pohledávky, závazky, náklady, výnosy;
- prováděli účetní závěrku a uzávěrku;
- dokázali efektivně hospodařit se svými finančními prostředky.

j) digitální kompetence

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni:

- orientovat se v digitálním prostředí;
- využívat digitální technologie bezpečně, sebejistě, kriticky a tvořivě při práci, při učení, ve volném čase i při svém zapojení do společenského života;



- ovládá potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života; digitální technologie a způsob jejich použití nastavuje a mění podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje;
- získává, posuzuje, spravuje, sdílí a sděluje data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volí efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a účelu;
- vytváří, vylepšuje a propojuje digitální obsah v různých formátech; vyjadřuje se za pomoci digitálních prostředků;
- navrhuje prostřednictvím digitálních technologií taková řešení, která mu pomohou vylepšit postupy či technologie či jejich části; dokáže poradit ostatním s běžnými technickými problémy;
- vyrovnává se s proměnlivostí digitálních technologií a posuzuje, jak vývoj technologií ovlivňuje společnost, osobní a pracovní život jedince a životní prostředí, zvažuje rizika a přínosy;
- předchází situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím jeho tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních; při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jedná eticky, s ohleduplností a respektem k druhým.



2 Charakteristika školního vzdělávacího plánu

Obchodní akademie a jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky, Ústí nad Labem, příspěvková organizace

| | |
|------------------------------------|---|
| Sídlo: | Pařížská 1670/15, 400 01 Ústí nad Labem-centrum |
| Kód a název oboru vzdělání: | 63-41-M/02 obchodní akademie |
| Název ŠVP: | Obchodní akademie |
| Stupeň vzdělání: | střední vzdělání s maturitní zkouškou |
| Délka a forma vzdělávání: | 4 roky, denní forma vzdělávání |
| Datum platnosti od: | 1. září 2024 |

2.1 Celkové pojetí vzdělávání

Žák ve škole získá kompetence nezbytné pro úspěšné profesní uplatnění a celoživotní vzdělávání. Absolventi jsou schopni si stanovit hodnotový žebříček, rozvíjet osobní záliby, kulturní a sportovní aktivity.

Školním vzdělávacím programem (ŠVP) vytyčuje škola tři základní priority, jimiž výrazně překračuje požadavky Rámcového vzdělávacího programu (RVP). První z nich spočívá v podstatně větší hodinové dotaci vzdělávání a komunikaci v cizích jazycích. Žáci jsou proto již od prvního ročníku rozčleněni do tzv. jazykové třídy a standardní třídy. Tomuto členění je také podřízen dále prezentovaný učební plán. RVP požaduje minimálně 576 hodin cizojazyčného vzdělávání, žáci jazykové třídy mají k dispozici 956 hodin. Jazykově nadaní žáci mohou přímo ve škole složit státní jazykovou zkoušku a dále se jazykově rozvíjet v odpoledních jazykových kurzech.

Druhou prioritou školy je vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích. Upřednostňuje se zajištění vzdělávacího procesu moderními didaktickými technologiemi a vybavení žáků aktuálními kompetencemi při využívání prostředků informačních a komunikačních technologií. Tomu odpovídá i plánovaný počet vyučovacích hodin: RVP požaduje minimálně 192, ŠVP zajišťuje 468. Dva odborné předměty (ekonomická praktika a účetní praktika – 88 hodin) jsou založeny pouze na získání potřebných kompetencí pomocí informačních a komunikačních technologií. Škola má akreditaci na testování počítačové gramotnosti, žáci tak mohou získat i mezinárodně uznávaný certifikát ECDL.

Třetí prioritou spočívá v podpoře matematického vzdělávání. Škola tak vychází vstříc především zájemcům o studium na vysokých školách zejména ekonomického směru, které v přijímacím řízení ověřují také matematické vědomosti a dovednosti. RVP předpokládá 320 hodin, ŠVP dotuje matematické vzdělávání 384 hodinami. V rámci volitelného předmětu matematický seminář je k dispozici dalších 120 vyučovacích hodin.

ŠVP rozvíjí a podporuje chování a postoje žáků ke zdravému způsobu života a celoživotní odpovědnosti za své zdraví organizováním dvou týdenních sportovně výchovných kurzů, které RVP nepožaduje.

ŠVP nabízí od třetího ročníku žákům profilaci, která jim umožní vytvořit vhodné kompetence pro uplatnění na trhu práce, resp. v dalším vzdělávání. Odborné zaměření se realizuje volitelnými předměty s dvouhodinovou týdenní dotací ve třetím i čtvrtém ročníku. Žáci si mohou vybrat z tyto volitelné předměty: společenskovední seminář, matematický seminář, odborný seminář, fiktivní firma, marketingové řízení, cestovní ruch, právní asistence, dějepisný seminář, demografie a regionalistika, veřejná správa a projektové řízení.



Kromě povinné čtyřtýdenní odborné praxe přibližuje škola žákům reálný ekonomický život tím, že je vede k samostatnému zpracování projektu založení a činnosti malého podniku ve skutečných podmínkách v rámci výuky předmětu tvorba projektu.

Od prvního ročníku se také žáci připravují na státní zkoušky z kancelářského psaní na klávesnici PC, kterou mohou ve škole složit. Nejlepší žáci – písaři úspěšně reprezentují školu v regionálních soutěžích z kancelářského psaní na klávesnici PC.

Vzdělávací strategie odpovídá zvláštnostem vyučovaných předmětů a také zkušenostem jednotlivých pedagogů. Ve vzdělávacím procesu se využívají moderní metody výuky s podporou didaktických pomůcek a techniky. Důraz se klade na zajištění vzájemné spolupráce při osvojování moderních metod učení (např. na principy kooperativního učení, na sociálně komunikativní metody – dialog, metody kritického myšlení). Pojetí výuky směřuje k větší univerzálnosti, a také k flexibilitě, kreativitě, reflexi, modifikaci a aplikaci vzdělávacích strategií se zřetelem na principy celoživotního učení, které minimalizují rizika na trhu práce. Metodické postupy jsou vyhodnocovány z hlediska efektivity, resp. vzdělávacích podmínek a následně modifikovány na základě zkušeností vyučujících. Důraz je kladen na motivační činitele, zařazení her, soutěží, simulačních a situačních metod a řešení konfliktů, zařazení veřejné prezentace práce žáků, uplatňování projektové metody výuky, tzv. otevřeného vyučování, které vede k aktivitám nad předmětového charakteru. Využití jednotlivých metod je blíže konkretizováno až na úrovni učebních osnov, které jsou součástí ŠVP.

Do ŠVP jsou zařazena průřezová témata, která prostupují celým procesem vzdělávání a výchovy také na naší škole. Průřezová témata podporují zejména formativní působení vzdělávacího procesu, rozvoj osobnosti žáků, jejich společensky žádoucí návyky, postoje a způsob jednání a také rozvoj jejich klíčových kompetencí. Dotýkají se všech oblastí výuky i mimotřídních a mimoškolních činností. Průřezová témata jsou zařazována v různé míře do všech vyučovacích předmětů.

K získání základních kompetencí žáků v průřezovém tématu *občan v demokratické společnosti* slouží především předměty společenskovední vzdělávací oblasti. Toto průřezové téma je integrováno v předmětech občanská nauka, právo, ekonomika. Aplikace tohoto průřezového tématu do ŠVP spočívá především v rozvoji demokratického prostředí ve třídě a ve škole, které vychází ze vzájemného respektování, spolupráce, účasti a dialogu. Přispívá k tomu i činnost školního parlamentu tvořeného ze zástupců samospráv jednotlivých tříd. S žáky konzultuje vedení školy některá významná opatření – zahájení a konec výuky v návaznosti na změny spojů veřejné dopravy, délku přestávek, dobu vydávání obědů apod. Ve výuce se uplatňují strategie, které napomáhají rozvoji sociálních a osobnostních kompetencí a pozitivní hodnotové orientace žáků, stimulují jejich aktivitu a angažovanost.

Kromě toho jsou žáci zapojováni do aktivit, které vedou k poznání fungování demokracie v praxi a k vytváření občanské společnosti zejména formou pravidelných setkání s představiteli veřejného života. Žáci se zapojují do aktivit na podporu rozvoje demokratické společnosti, které vyhláší veřejné instituce. Jedná se především o akce ústeckého Eurocentra, Domu dětí a mládeže. Pravidelně vyjíždějí vybraní žáci do Parlamentu ČR, aby se seznámili s legislativním procesem.

K podpoře multikulturní výchovy a evropské dimenze ve vzdělávání škola spolupracuje také se vzdělávacími institucemi v zahraničí. Škola využívá svojí grantovou účastí širokou nabídku mezinárodních programů Erasmus+.

Svoji odpovědnost při sledování nejen osobních, ale i veřejných zájmů posilují žáci rovněž v průběhu odborné praxe, sportovních kurzů, při tvorbě projektů k maturitě z ekonomiky i ve volitelném předmětu fiktivní firma.

K získání základních kompetencí žáků v průřezovém tématu *člověk a životní prostředí* slouží především předmět ekologie. Téma je samozřejmě integrováno do předmětů přírodovědné vzdělávací oblasti a také do dalších předmětů. Toto průřezové téma se promítá rovněž do celkového



provozu školy: respektování zásad úspornosti a hospodárnosti s veškerými zdroji, třídění odpadu. Environmentální výchova a vzdělávání mají úzkou vazbu nejen na všeobecné a odborné předměty, ale jsou rovněž nedílnou součástí sportovních kurzů, projektů, exkurzí a dalších akcí konaných mimo školu. Koordinací environmentální výchovy, vzdělávání a osvěty je pověřen jeden z pedagogů.

Poznávání světa práce se nesoustřeďuje pouze na oblasti uplatňování absolventů, ale také na svět práce komplexně a na význam celoživotního vzdělávání jako klíčového předpokladu uplatnitelnosti ve světě práce. Toto průřezové téma je integrováno zejména do těchto povinných předmětů: občanská nauka, právo, ekonomika, tvorba projektů. Poznávání světa práce se integruje i do povinně volitelných předmětů: fiktivní firma, marketingové řízení, společenskovední seminář. Žáci využívají ke své orientaci ve světě práce také kariérového poradenství, které pro ně škola zajišťuje každý týden v rozsahu dvou hodin. Škola rovněž spolupracuje se svým sociálním partnerem – ústeckým Úřadem práce, který zejména žáky čtvrtých ročníků vybavuje nezbytnými informacemi o aktuální situaci na trhu práce v regionu. Významnou funkci v této oblasti plní také odborná praxe a exkurze žáků v různých organizacích. V jejich průběhu se věnuje pozornost nejen odborné činnosti, ale také personálním strategiím.

Realizace průřezového tématu *informační a komunikační technologie* patří k prioritám školy. Žáci mají k dispozici v min. 10 učebnách více než 200 PC s rychlým připojením k internetu, v přepočtu na jeden počítač jsou přibližně tři žáci školy. Žáci získávají náležité kompetence i v jiných předmětech než informační technologie a písemná a elektronická komunikace. Předměty tvorba projektů a účetní praktika se vyučují pouze s podporou informačních a komunikačních technologií (ICT) včetně e-lerningu. Podle svého charakteru jsou různá témata i dalších předmětů vyučována pomocí ICT: zej. cizí jazyky, ekonomické a volitelné předměty. Rozvoji mediální gramotnosti žáků také napomáhá zavedení výuky mediální výchovy ve druhém ročníku.

Průřezová témata prolínají i žákovskými projekty, s nimiž žáci pravidelně úspěšně reprezentují školu na nejrozličnějších soutěžích: Středoškolská odborná činnost, regionální soutěž Ekonomický tým, republiková Mladý ekonom. Při zpracování projektů a soutěžních prací využívají žáci rovněž ICT. Projekty, resp. soutěžní práce přispívají i k rozvoji klíčových kompetencí, zejména sociálně komunikativních (práce v týmu, komunikace s prostředím vně školy), řešit problémy, pracovat s informacemi.

2.2 Organizace výuky

Organizace výuky oboru vzdělání Obchodní akademie vychází z přípravy žáků pro uplatnění na trhu práce především v ekonomické sféře jako ekonom, účetní, finanční referent, referent marketingu, asistent, sekretářka, obchodní zástupce, referent ve státní správě, bankovní a pojišťovací pracovník a v dalších ekonomicko-administrativních funkcích a pozicích. Organizace výuky připravuje žáky k dalšímu studiu na vysokých školách, resp. vyšších odborných školách v rámci celoživotního vzdělávání.

Každý žák povinně studuje dva světové jazyky z nabídky: angličtina, němčina, francouzština, španělština, ruština. Pro výuku cizích jazyků slouží pět specializovaných multimediálních učeben vybavených moderní didaktickou technikou. Výuka cizích jazyků je na škole podporována také zapojením žáků do mezinárodních projektů a aktivit v rámci Evropské unie formou stáží a výměnných pobytů.

U odborných předmětů je kladen důraz na mezipředmětové vztahy podporovanými informačními a komunikačními technologiemi, k čemuž slouží tři multimediální učebny, vybavené interaktivními tabulemi. Informační a komunikační technologie jsou prakticky využívány ve většině odborných



předmětů při vyhledávání a zpracování informací (zejména v písemné a elektronické komunikaci, účetnictví, ekonomice a dalších předmětech).

V průběhu školního roku jsou do výuky zařazovány exkurze a přednášky odborníků z praxe. Škola pořádá pro své žáky sportovně výchovné kurzy, což Rámcový vzdělávací program nepožaduje. Sportovní kurzy jsou připravovány dle úrovně tělesné zdatnosti žáků. Jejich počet je závislý na počtu žáků v aktuálním ročníku. Dále škola pro žáky připravuje jazykové, sportovně poznávací a zeměpisně historické zájezdy, které se uskutečňují dle aktuální nabídky, schválených projektů a zájmu žáků.

Odborná praxe žáků probíhá v reálných pracovních podmínkách v rozsahu čtyř týdnů (v průběhu třetího ročníku) v organizacích v České republice nebo v případě získání grantu z programu Erasmus+ také v organizacích v zahraničí v délce 2 až 4 týdny. V zájmu rozvoje komunikačních kompetencí žáci sami jednájí se zástupci organizací o uzavření dohody pro výkon odborné praxe. Náplní praxe je seznámení žáků s reálnými pracovišti. Na základě dohody o zabezpečení odborné praxe vykonávají různě náročné administrativní činnosti, seznamují se s operativní činností jednotlivých úseků organizace. Na závěr praxe žák vypracuje zprávu, jejíž součástí je hodnocení odpovědným pracovníkem organizace, v níž praxi žák vykonával. Žákovská zpráva je součástí klasifikace předmětu ekonomika (hodnotí se formální náležitosti, obsah, ukázky činností). V průběhu praxe jsou žáci kontrolováni vyučujícími na pracovištích.

2.3 Způsob hodnocení žáků

Východisko pro hodnocení chování a prospěchu ve výuce tvoří platná legislativa a klasifikační řád, který je součástí školního řádu. Uplatňují se různé formy hodnocení – písemné, ústní, testy s uzavřenými nebo otevřenými úlohami, sebehodnocení, spolu s různorodým způsobem hodnocení – známkování, slovní hodnocení.

Hodnocení ve všeobecně vzdělávacích předmětech a ve výuce odborných předmětů se provádí formou ústní a písemnou. Písemné hodnocení je formou otevřených úloh nebo testem. Kromě faktických znalostí se hodnotí i forma vyjadřování a vystupování. U písemných prací se zohledňuje také grafická stránka. Dále se hodnotí samostatné domácí práce a referáty i aktivita žáků při vyučování. Váhu jednotlivých forem hodnocení pro celkovou klasifikaci si stanovují jednotliví vyučující na základě projednání příslušnou předmětovou komisí. Se způsobem hodnocení a váhou jednotlivých forem hodnocení seznamuje vyučující žáky na začátku školního roku.

Hodnocení klíčových kompetencí se provádí v jednotlivých vyučovacích předmětech. Jedná se o komplexnější posouzení a hodnocení toho, jak žák komunikuje, jak je schopen spolupracovat interaktivně v kolektivu a jak je schopen své znalosti a dovednosti prezentovat.

Společné zásady při hodnocení:

- hlavní funkce hodnocení je informační a diagnostická
- nehodnotí pouze učitel – využívá se sebehodnocení a kolektivního hodnocení
- hodnocení musí dát perspektivu všem žákům – zvláště těm slabým a žákům s poruchami učení
- základem pro hodnocení je partnerský, komunikativní přístup k žákům
- respektuje se právo žáka na individuální rozvoj
- učitel vede k poznání, inspiruje a pomáhá
- chyba se nepovažuje za nežádoucí jev, ale za přirozený, průvodní znak poznávání

Hodnocení výsledků vzdělávání žáka na vysvědčení je vyjádřeno klasifikací. Škola převede klasifikaci do slovního hodnocení v případě přestupu žáka na školu, která hodnotí odlišným způsobem, a to na žádost této školy, zletilého žáka nebo zákonného zástupce nezletilého žáka. Každé pololetí se vydává žákovi vysvědčení. Za první pololetí lze žákovi vydat místo vysvědčení výpis z vysvědčení.



Zákonný zástupce žáka je informován průběžně o prospěchu a chování žáka zejména pomocí informačního systému EduPage, umožňujícího dálkový přístup k aktuálním výsledkům výchovy a vzdělávání. Webová aplikace žákům a jejich zástupcům umožňuje mít přehled o průběžné klasifikaci ve všech předmětech, o pololetní klasifikaci žáka ve všech předmětech za celou dobu vzdělávání, o rozvrhu žáka a jeho aktuálních změnách, o vyučujících žáka. Systém umožňuje spolupodílet se na zpětné vazbě prostřednictvím odpovědí na anketní otázky a editovat důležité údaje v evidenci, kterou škola vede na základě platné legislativy (především kontakty – telefonní čísla, resp. e-mailové adresy).

2.4 Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků mimořádně nadaných

Škola vytváří v souladu s legislativou příhodné podmínky pro výchovu a vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP), tedy žáků, kteří k naplnění svých vzdělávacích možností nebo k uplatnění a užívání svých práv na vzdělávání na rovnoprávném základě s ostatními potřebují poskytnutí podpůrných opatření.

Podpůrná opatření prvního stupně lze uplatnit i bez doporučení školského poradenského zařízení. Před zahájením poskytování podpůrných opatření prvního stupně zpracuje škola plán pedagogické podpory (PLPP) žáka, který zahrnuje zejména popis obtíží a speciálních vzdělávacích potřeb žáka, podpůrná opatření, cíle podpory a způsob vyhodnocování plánu. Tento plán průběžně aktualizuje v souladu s vývojem speciálních vzdělávacích potřeb žáka. Nejpozději po 3 měsících od zahájení poskytování podpůrných opatření dle PLPP škola vyhodnotí, zda podpůrná opatření vedou k naplnění stanovených cílů. Není-li tomu tak, doporučí škola využití podpůrných opatření druhého až pátého stupně. Jestliže PLPP vyhovuje, pokračuje se v podpůrných opatřeních dál podle něj a naplňování plánu se vyhodnocuje na konci 1. a 2. pololetí školního roku.

Podpůrná opatření druhého až pátého stupně může škola uplatnit pouze s doporučením školského poradenského zařízení a s informovaným souhlasem zletilého žáka nebo zákonného zástupce žáka (viz příloha č. 1 vyhlášky č. 27/2016 Sb., vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných, v platném znění).

Vyžadují-li to vzdělávací potřeby žáka, zpracovává škola individuální vzdělávací plán (IVP), a to na základě doporučení školského poradenského zařízení a žádosti zletilého žáka nebo zákonného zástupce žáka. IVP je závazným dokumentem pro zajištění speciálních vzdělávacích potřeb žáka, přičemž vychází ze školního vzdělávacího programu a je součástí dokumentace žáka ve školní matrice. Může být doplňován a upravován v průběhu celého školního roku podle potřeb žáka. Vyhodnocení naplňování IVP se provádí na konci 1. a 2. pololetí školního roku.

O úspěšné vzdělávání a uspokojování speciálních vzdělávacích potřeb žáků se škola také snaží zejména prostřednictvím těchto opatření:

- vytvářením příznivého společenského klimatu ve školním prostředí
- povzbuzováním žáků při případných neúspěších a posilováním jejich motivace k učení
- poskytováním pomoci při osvojování si vhodných učebních způsobů a postupů se zřetelem k individuálním obtížím jednotlivců
- pravidelným a četným vyhodnocování žákovské práce – poskytováním zpětné vazby
- formativním hodnocením žáků – vyučující nesrovnávají žáky mezi sebou, ale zaměřují se na dosahování učebních cílů u každého z nich
- vstřícností k používání vhodných kompenzačních pomůcek
- nabídkou konzultací



- spoluprací s rodiči či zákonnými zástupci žáka, se základními školami, ve kterých žáci plnili povinnou školní docházku, a s dalšími sociálními institucemi
- spoluprací se školskými zařízeními a jejich odborníky, popř. s dalšími odbornými institucemi
- spoluprací se zaměstnavateli při zajišťování odborné praxe nebo při hledání možností prvního pracovního uplatnění absolventů se zdravotním postižením
- realizací dalšího vzdělávání učitelů všech předmětů zaměřené na vzdělávání žáků se SVP

Žákům sociálně slabým škola bezplatně zajišťuje učebnice a spolupracuje s institucemi, které takovýmto žákům pomáhají (sociální odbor magistrátu, romští poradci, občanská sdružení).

Hlavním cílem je začlenění žáků se speciálními vzdělávacími potřebami do školního kolektivu, což přispívá jak k jejich socializaci a připravenosti na běžný občanský život, tak k lepšímu přístupu majoritní společnosti k lidem se zdravotním postižením, sociálním či jiným znevýhodněním.

Za velmi důležitou se považuje práce s ostatními žáky a jejich seznámení s problematikou týkající se spolužáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Koordinací výše uvedených činností je pověřena výchovná poradkyně.

Soustavnou a cílenou pozornost škola věnuje také prevenci nežádoucích sociálních projevů v chování žáků. Škola zpracovává program prevence sociálně patologických jevů, do jehož aktivit v souvislosti s organizací výuky patří: adaptační kurz pro 1. ročník v rozsahu tří dnů, besedy žáků s pracovníky organizací, které se zabývají prevencí drogových závislostí.

Koordinátorem aktivit směřujících k ochraně žáků před násilím, šikanou a jinými společensky negativními jevy je školní metodik prevence.

Škola se věnuje také nadaným žákům. Ti jsou vybíráni učiteli jednotlivých předmětů na základě rozboru výsledků práce a zúčastňují se různých soutěží, olympiád a projektů, umožňujících srovnání v regionálním i národním měřítku. Naši žáci tradičně získávají dobré umístění v regionální soutěži Mladý ekonom, v jazykových olympiádách, v celostátním kole Ekonomický tým a republikových přehlídkách Středoškolské odborné činnosti.

Ve výuce talentovaných žáků se využívají náročnější metody a postupy, problémové a projektové vyučování, samostudium. Žáci jsou zapojováni do skupinové výuky a týmové práce. Škola jim umožňuje rozšířenou výuku předmětů, v nichž projevují svůj talent, a vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu.

2.5 Realizace bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence

Škola vytváří a udržuje příznivé podmínky pro bezpečnost a ochranu zdraví žáků při vzdělávání a při činnostech, které přímo souvisejí se vzděláváním, popř. při jiných činnostech, dle platných právních předpisů. Pečuje o nezávadný stav objektů, technických a ochranných zařízení, dbá na jejich údržbu, zajišťuje pravidelnou technickou kontrolu a revizi. Škola zlepšuje pracovní prostředí podle požadavků hygienických předpisů v souladu s příslušnými normami.

Všichni žáci jsou na počátku školního roku proškolení o zásadách bezpečnosti a ochrany zdraví při všech vzdělávacích činnostech a o zásadách požární prevence, a to i pro všechny akce, které probíhají mimo klasické vyučování (exkurze, sportovní kurzy apod.). Každoročně jsou žáci instruováni o dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví, resp. požární prevenci v odborných učebnách, v tělocvičně, fitcentru a na hřišti. Ze všech školení se pořizuje zápis, účastníci stvrzují absolvování podpisem, resp. je pořízen zápis do třídní knihy. Každoročně je vyhlášen požární poplach, při němž je evakuována celá škola. Koordinací těchto činností je pověřen vyučující školy.



Škola tak vytváří prostředí a podmínky podporující zdraví ve smyslu národního programu Zdraví pro 21. století.



3 Učební plán

Název ŠVP:

Obchodní akademie

Kód a název oboru vzdělání:

63-41-M/02 obchodní akademie

Délka a forma vzdělávání:

4 roky, denní forma vzdělávání

Datum platnosti od:

1. září 2024

| | Počet hodin v týdnu v ročníku | | | | | Celkem hodin v ročníku | | | | |
|--|----------------------------------|-----------|-----------|-----------|------------|---------------------------|-----|-----|-----|--------------|
| POVINNÉ PŘEDMĚTY | 1. | 2. | 3. | 4. | Celkem | 1. | 2. | 3. | 4. | Celkem |
| Český jazyk a literatura | 4 | 4 | 4 | 4 | 16 | 136 | 136 | 128 | 112 | 512 |
| Anglický jazyk (1.cizí jazyk) | 4 | 4 | 3 | 3 | 14 | 136 | 136 | 96 | 84 | 452 |
| Konverzace v angl. jazyce | | | 2 | 2 | 4 | | | 64 | 56 | 120 |
| Německý, francouzský, ruský nebo španělský jazyk (2. cizí jazyk) | 3 | 3 | 3 | 3 | 12 | 102 | 102 | 96 | 84 | 384 |
| Dějepis | 2 | | | | 2 | 68 | | | | 68 |
| Občanská nauka | 1 | 1 | | | 2 | 34 | 34 | | | 68 |
| Mediální výchova | | 1 | | | 1 | | 34 | | | 34 |
| Právo | | 2 | | | 2 | | 68 | | | 68 |
| Biologie | 1 | | | | 1 | 34 | | | | 34 |
| Ekologie | 1 | | | | 1 | 34 | | | | 34 |
| Fyzika | 1 | | | | 1 | 34 | | | | 34 |
| Chemie | 1 | | | | 1 | 34 | | | | 34 |
| Matematika | 3 | 3 | 3 | 3 | 12 | 102 | 102 | 96 | 84 | 384 |
| Tělesná výchova | 2 | 2 | 2 | 2 | 8 | 68 | 68 | 64 | 56 | 256 |
| Informační technologie | 2 | 2 | 2 | | 6 | 68 | 68 | 64 | | 200 |
| Písemná a elektronická komunikace | 2 | 2 | 2 | | 6 | 68 | 68 | 64 | | 200 |
| Ekonomická praktika | | | 1 | | 1 | | | 32 | | 32 |
| Ekonomika | 3 | 2 | 2 | 4 | 11 | 102 | 68 | 64 | 112 | 346 |
| Hospodářský zeměpis | 2 | 2 | | | 4 | 68 | 68 | | | 136 |
| Účetní praktika | | | | 2 | 2 | | | | 56 | 56 |
| Účetnictví | | 3 | 3 | 4 | 10 | | 102 | 96 | 112 | 310 |
| Tvorba projektů | | | | 1 | 1 | | | | 28 | 28 |
| VOLITELNÉ PŘEDMĚTY | | | 6 | 4 | 10 | | | 192 | 112 | 304 |
| Společenskovední seminář | | | 2 | 2 | 4 | CELKEM | | | | 4 094 |
| Cestovní ruch | | | 2 | 2 | 4 | | | | | |
| Dějepisný seminář | | | 2 | 2 | 4 | | | | | |
| Fiktivní firma | | | 2 | 2 | 4 | | | | | |
| Veřejná správa | | | 2 | 2 | 4 | | | | | |
| Matematický seminář | | | 2 | 2 | 4 | | | | | |
| Odborný seminář | | | 2 | 2 | 4 | | | | | |
| Projektové řízení | | | 2 | | 2 | | | | | |
| Demografie a regionalistika | | | 2 | | 2 | | | | | |
| Marketingové řízení | | | 2 | | 2 | | | | | |
| Právní asistence | | | 2 | | 2 | | | | | |
| ODBORNÁ PRAXE (v týdnech) | | | 4 | | | | | | | |
| CELKEM | 32 | 32 | 33 | 31 | 128 | | | | | |



Všichni žáci jsou již od prvního ročníku zařazeni do jazykové třídy. Tomuto členění je také podřízen učební plán.

Poznámky k učebnímu plánu

- Žáci si zvolí za první cizí jazyk angličtinu, zatímco německý, francouzský, ruský či španělský jazyk jako druhý.
- Souvislá odborná praxe v rozsahu čtyř týdnů probíhá ve 3. ročníku ve vybrané organizaci.
- Žáci si volí do 3. a 4. ročníku tři volitelné předměty, z každého bloku jeden.

Nabídka balíčků volitelných předmětů pro 3. a 4. ročník:

První blok

| | 3. ročník | 4. ročník |
|--------------------------|-----------|-----------|
| Společenskovední seminář | 2 | 2 |
| Matematický seminář | 2 | 2 |
| Odborný seminář | 2 | 2 |

Druhý blok

| | 3. ročník | 4. ročník |
|-------------------|-----------|-----------|
| Cestovní ruch | 2 | 2 |
| Fiktivní firma | 2 | 2 |
| Dějepisný seminář | 2 | 2 |
| Veřejná správa | 2 | 2 |

Třetí blok

| | 3. ročník | 4. ročník |
|-----------------------------|-----------|-----------|
| Projektové řízení | 2 | 0 |
| Marketingové řízení | 2 | 0 |
| Demografie a regionalistika | 2 | 0 |

Přehled využití týdnů

| Činnost | 1. ročník | 2. ročník | 3. ročník | 4. ročník |
|-------------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Vyučování podle rozpisu učiva | 34 | 34 | 32 | 28 |
| Sportovní výcvikový kurz | 1 | 1 | | |
| Odborná praxe | | | 4 | |
| Maturitní zkouška | | | | 2 |
| Časová rezerva | 5 | 5 | 4 | 5 |
| Celkem | 40 | 40 | 40 | 35 |



4 Přehled rozpracování obsahu vzdělávání v RVP do ŠVP

| Rámcový vzdělávací program | | | Školní vzdělávací program | | |
|---|--|------------|--|--------------------------------|--------------------------------------|
| Vzdělávací oblasti a okruhy | Minimální počet vyučovacích hodin za dobu vzdělávání | | Vyučovací předmět | Počet vyučovacích hodin | |
| | týdenní | celkový | povinný | týdenní | celkový |
| Jazykové vzdělávání: český jazyk cizí jazyky | 5 18 | 160 576 | Český jazyk a literatura Anglický jazyk (1. cizí jazyk) Německý, francouzský, španělský nebo ruský jazyk (2. cizí jazyk) Konverzace v anglickém jazyce | 12 11 10 4 | 378 352 316 120 |
| Společenskovědní vzdělávání | 5 | 160 | Dějepis Občanská nauka Mediální výchova Právo Anglický jazyk (1. cizí jazyk) Německý, francouzský, španělský nebo ruský jazyk (2. cizí jazyk) | 2 1 1 1 1 1 | 68 34 34 34 34 34 |
| Přírodovědné vzdělávání | 4 | 128 | Biologie Ekologie Fyzika Chemie | 1 1 1 1 | 34 34 34 34 |
| Matematické vzdělávání | 10 | 320 | Matematika | 11 | 352 |
| Estetické vzdělávání | 5 | 160 | Český jazyk a literatura Občanská nauka Anglický jazyk (1. cizí jazyk) Německý, francouzský, španělský nebo ruský jazyk (2. cizí jazyk) | 3 1 1 1 | 102 34 34 34 |
| Vzdělávání pro zdraví | 8 | 256 | Tělesná výchova | 8 | 256 |
| Vzdělávání v ICT | 6 | 192 | Informační technologie Písemná a elektron. kom. | 6 2 | 200 68 |
| Písemná a ústní komunikace | 4 | 128 | Písemná a elektron. kom. Český jazyk a literatura Anglický jazyk (1. cizí jazyk) | 3 1 1 | 98 32 32 |
| Podnikání, vstupy a výstupy hlavní činnosti, řízení, marketing a prodej | 16 | 512 | Ekonomická praktika Ekonomika Písemná a elektron. kom. Právo Tvorba projektů Účetnictví | 1 8 1 1 1 4 | 32 248 34 34 28 128 |
| Finance, daně, finanční trh | 9 | 288 | Ekonomika Matematika Účetní praktika | 1 1 2 | 32 32 56 |



| | | | | | |
|--|------------|--------------|---------------------|------------|--------------|
| | | | Účetnictví | 6 | 182 |
| Tržní ekonomika, národní a světová ekonomika | 5 | 160 | Ekonomika | 2 | 60 |
| | | | Hospodářský zeměpis | 4 | 136 |
| Disponibilní hodiny | 35 | 1 120 | Volitelné předměty | 10 | 304 |
| Celkem | 128 | 4 096 | | 128 | 4 094 |
| Odborná praxe | | 4 týdny | | | 4 týdny |
| Kurzy | | 0 týdnů | | | 2 t |



5 Učební osnovy

Český jazyk a literatura

| | |
|-----------------------------|------------------------------|
| Kód a název oboru vzdělání: | 63-41-M/02 Obchodní akademie |
| Název ŠVP: | Obchodní akademie |
| Forma vzdělávání: | denní |
| Celková hodinová dotace: | 512 hodin (16 hodin týdně) |
| Datum platnosti od: | 1. září 2024 |

Pojetí vyučovacího předmětu

Popis obecných cílů a didaktické pojetí předmětu

Obecným cílem jazykového vzdělávání je rozvíjet komunikační kompetenci žáků a naučit je užívat jazyka jako prostředku k dorozumívání. Jazykové vzdělávání se rovněž podílí na rozvoji sociálních kompetencí žáků. K dosažení tohoto cíle přispívá i estetické vzdělávání a naopak estetické vzdělávání prohlubuje znalosti jazykové a kultivuje jazykový projev žáků. Prostřednictvím rozboru a interpretace vybraných literárních děl se podílí na hodnotové orientaci žáků, utváření jejich morálního profilu a estetického cítění.

Literární výchova kromě výchovy ke čtenářství, rozboru a interpretace uměleckých děl vede i k celkovému přehledu o hlavních jevech a pilířích v české a světové literatuře.

Poznání textu slouží rovněž k vytváření rozmanitých komunikačních situací, v nichž probíhá dialog žáků s texty a učitelem i mezi žáky navzájem. Žáci jsou vedeni i k esteticky tvořivým aktivitám.

Cílem vzdělávání v obsahovém okruhu písemné komunikace je naučit žáky základy zpracování písemností. Obsah vzdělávání prolíná všemi odbornými obsahovými okruhy a také je propojen se vzdělávací oblastí vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích. Znalosti a dovednosti zde získané jsou předpokladem pro další práci žáků.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci:

- uplatňovali český jazyk v rovině recepce, reprodukce a interpretace
- využívali jazykových vědomostí a dovedností v praktickém životě, vyjadřovali se srozumitelně a souvisle, formulovali a obhajovali své názory
- chápali význam kultury osobního projevu pro společenské a pracovní uplatnění
- získávali a kriticky hodnotili informace z různých zdrojů a předávali je vhodným způsobem s ohledem na jejich uživatele
- chápali jazyk jako jev, v němž se odráží historický a kulturní vývoj národa
- uplatňovali ve svém životním stylu estetická kritéria
- chápali umění jako specifickou výpověď o skutečnosti
- chápali význam umění pro člověka
- správně formulovali a vyjadřovali své názory
- přistupovali s tolerancí k estetickému cítění, vkusu a zájmu druhých lidí
- podporovali hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a měli k nim vytvořen pozitivní vztah



- získali přehled o kulturním dění
- uvědomovali si vliv prostředků masové komunikace na utváření kultury

Hodinová dotace předmětu v jednotlivých ročnících

| | |
|----------------|----------------|
| 1. ročník..... | 4 hodiny týdně |
| 2. ročník..... | 4 hodiny týdně |
| 3. ročník..... | 4 hodiny týdně |
| 4. ročník..... | 4 hodiny týdně |

Přínos k realizaci klíčových kompetencí

Žák je schopen:

- rozebrat a interpretovat text
- aktivně se účastnit diskuzí
- formulovat srozumitelně a souvisle své myšlenky v souladu se zásadami kulturního projevu
- písemně zaznamenávat podstatné myšlenky ústního i písemného projevu jiných lidí
- efektivně se učit a pracovat
- přijímat hodnocení svých výsledků a adekvátně na ně reagovat
- získávat informace z otevřených zdrojů, především z internetu

Přínos k realizaci průřezových témat

- rozvoj funkční gramotnosti
- úcta k materiálním i duchovním hodnotám
- rozvoj schopnosti vyhledávat informace a pracovat s nimi
- dovednost jednat s lidmi
- orientace v masových médiích
- práce s informacemi

Přínos k realizaci mezipředmětových vztahů

Předmět český jazyk a literatura je úzce spjat s těmito vyučovacími předměty: mediální výchova, německý jazyk, anglický jazyk, francouzský jazyk, informační technologie, dějepis, písemná a elektronická komunikace, občanská nauka a základy společenských věd.

Popis metod a forem výuky preferovaných v daném předmětu

Při výuce budou využívány následující metody a formy práce:

- výklad učitele a řízený dialog
- samostatná práce individuální i skupinová
- samostatná domácí práce (příprava referátů a prezentací)
- společná četba literárních textů
- rozbor a interpretace literárních textů
- esteticky tvořivé aktivity (samostatné literární pokusy)
- projektové vyučování
- multimediální metody (podle možností využití počítače, videa, DVD, dataprojektoru, interaktivní tabule)
- exkurze (knihovna, galerie)
- společná návštěva vybraných filmových a divadelních představení
- gramatická a stylistická cvičení
- diktáty a doplňovací cvičení
- řečnická cvičení



- souvislé slohové práce

Popis metod a forem hodnocení žáků

V předmětu český jazyk a literatura se hodnotí obsahová správnost a použití gramatických a stylistických prostředků, a to v projevu ústním i písemném.

V projevu písemném je hodnocena i pravopisná správnost. Hodnocení žáků se bude provádět na základě kombinace ústního zkoušení a různých forem písemného testování, podstatnou součástí je také formativní hodnocení. Formami zkoušení znalostí, ze kterých vyjdou podklady pro klasifikaci, budou:

- individuální i frontální ústní zkoušení
- písemné testy nestandardizované i standardizované (budou-li k dispozici)
- slohové práce
- přednes referátů
- prezentace individuálních i skupinových prací

Kritéria hodnocení jsou dána klíčovými kompetencemi a vnitřním řádem školy.



Český jazyk a literatura – část literární

1. ročník

| Výsledky vzdělávání | Učivo |
|--|---|
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• zjišťuje potřebné informace z dostupných zdrojů, umí si je vybírat a přistupovat k nim kriticky• používá klíčová slova při vyhledávání informačních pramenů• samostatně zpracovává informace• rozumí obsahu textu i jeho částí• pořizuje z odborného textu výpisky a výtah, dělá si poznámky z přednášek a jiných veřejných projevů• vypracuje anotaci• má přehled o denním tisku a tisku své zájmové oblasti• má přehled o knihovnách a jejich službách• zaznamenává bibliografické údaje• posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu a skladbu• rozpozná umělecký text od neuměleckého• rozebere umělecký text za použití znalosti z literární teorie a poetiky• konkrétní literární díla klasifikuje podle druhů a žánrů• orientuje se ve folklóru a ÚLS• je schopen zařadit typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období• interpretuje vlastní prožitek z uměleckého díla• zhodnotí význam daného autora i díla pro dobu, v níž tvořil, pro příslušný umělecký směr i pro další generace• rozezná umělecký text od neuměleckého• konkrétní literární díla klasifikuje podle základních druhů a žánrů• při rozboru textu uplatňuje znalosti z literární teorie• vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně | Literatura a ostatní druhy umění |
| | Základy literární vědy a poetiky <ul style="list-style-type: none">• druhy a žánry textu• práce s různými příručkami pro školu a veřejnost |
| | Práce s textem a získávání informací <ul style="list-style-type: none">• informatická výchova, knihovny, média• orientace v textu, textová analýza• získávání a zpracování informací z textu, např. formou anotace, konspektu, osnovy, resumé• reprodukce a transformace textu• pozn.: práce s textem a získávání informací je stabilní součástí vyučovacích hodin |
| | Folklor a ústní lidová slovesnost, formy ústní lidové slovesnosti |
| | Literatura starověku |
| | Literatura raného středověku |
| | Počátky literatury na našem území do 13. stol. |
| | Umění vrcholného středověku |
| | Renesance a humanismus |
| | Baroko, doba pobělohorská |
| | Klasicismus, osvícenství, preromantismus |



Český jazyk a literatura – část literární

2. ročník

| Výsledky vzdělávání | Učivo |
|---|--|
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • zjišťuje potřebné informace z dostupných zdrojů, umí si je vybírat a přistupovat k nim kriticky • používá klíčová slova při vyhledávání informačních pramenů • samostatně zpracovává informace • rozumí obsahu textu i jeho částí • pořizuje z odborného textu výpisky a výtah, dělá si poznámky z přednášek a jiných veřejných projevů • vypracuje anotaci • má přehled o denním tisku a tisku své zájmové oblasti • má přehled o knihovnách a jejich službách • zaznamenává bibliografické údaje • rozlišuje základní umělecké směry daného období, jejich hlavní představitele a stěžejní díla • interpretuje literární texty a diskutuje o nich • vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdílů mezi nimi • při rozboru literárních textů uplatňuje znalosti z literární teorie a poetiky • posoudí charakteristické znaky různých literárních textů a rozdílů mezi nimi • posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu a skladbu • vyjadřuje vlastní prožitky z uměleckých děl • zhodnotí význam daného autora i díla pro dobu, v níž tvořil, pro příslušný umělecký směr i pro další generace • vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně | <p>Práce s textem a získávání informací</p> <ul style="list-style-type: none"> • informatická výchova, knihovny, média • orientace v textu, textová analýza • získávání a zpracování informací z textu, např. formou anotace, konspektu, osnovy, resumé • zpětná reprodukce textu, jeho transformace do jiné podoby • pozn.: práce s textem a získávání informací je stabilní součástí vyučovacích hodin |
| | České národní obrození |
| | Romantismus ve světové literatuře |
| | Romantismus v české literatuře |
| | Kritický realismus a naturalismus ve světové literatuře |
| | Kritický realismus a naturalismus v české literatuře |
| | <p>Literární skupiny 2. poloviny 19. století</p> <ul style="list-style-type: none"> • májovci • ruchovci • lumírovci • generace Národního divadla |
| | Světová literatura na přelomu 19. a 20. století |
| | Česká literatura na přelomu 19. a 20. století |



Český jazyk a literatura – část literární

3. ročník

| Výsledky vzdělávání | Učivo |
|--|--|
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • zjišťuje potřebné informace z dostupných zdrojů, umí si je vybírat a přistupovat k nim kriticky • používá klíčová slova při vyhledávání informačních pramenů • samostatně zpracovává informace • rozumí obsahu textu i jeho částí • pořizuje z odborného textu výpisky a výtah, dělá si poznámky z přednášek a jiných veřejných projevů • vypracuje anotaci • má přehled o denním tisku a tisku své zájmové oblasti • má přehled o knihovnách a jejich službách • zaznamenává bibliografické údaje • rozlišuje základní umělecké směry daného období, jejich hlavní představitele a stěžejní díla • využívá emocionální i emotivní stránky mluveného slova, vyjadřuje postoje neutrální, pozitivní • při rozboru literárních textů uplatňuje znalosti z literární teorie a poetiky • vystihuje charakteristické znaky různých literárních textů a rozdílů mezi nimi • vyjadřuje vlastní prožitky z uměleckých děl • posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu a skladbu • text interpretuje a debatuje o něm • rozlišuje typická díla jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období • zhodnotí význam daného autora i díla pro dobu, v níž tvořil, pro příslušný umělecký směr i pro další generace • vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně • vhodně se prezentuje, argumentuje a obhájí svá stanoviska | <p>Práce s textem a získávání informací</p> <ul style="list-style-type: none"> • informatická výchova, knihovny, média • orientace v textu, textová analýza • získávání a zpracování informací z textu, např. formou anotace, konspektu, osnovy, resumé • zpětná reprodukce textu, jeho transformace do jiné podoby • pozn.: práce s textem a získávání informací je stabilní součástí všech vyučovacích hodin |
| | Charakteristika období mezi dvěma světovými válkami |
| | Avantgardní umělecké směry 1. poloviny 20. století |
| | <p>Světová próza</p> <ul style="list-style-type: none"> • americká • anglická • francouzská • v německy mluvících zemích • ruská a sovětská |
| | Divadlo a dramatické umění ve světě v 1. polovině 20. století |
| | <p>Česká literatura 1. poloviny 20. století</p> <ul style="list-style-type: none"> • poezie • próza • drama |
| | Česká literatura v období okupace |



Český jazyk a literatura – část literární

4. ročník

| Výsledky vzdělávání | Učivo |
|---|--|
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • zjišťuje potřebné informace z dostupných zdrojů, umí si je vybírat a přistupovat k nim kriticky • používá klíčová slova při vyhledávání informačních pramenů • samostatně zpracovává informace • rozumí obsahu textu i jeho částí • pořizuje z odborného textu výpisky a výtah, dělá si poznámky z přednášek a jiných veřejných projevů • vypracuje anotaci • má přehled o denním tisku a tisku své zájmové oblasti • má přehled o knihovnách a jejich službách • zaznamenává bibliografické údaje • rozlišuje základní umělecké směry daného období, jmenuje jejich hlavní představitele a stěžejní díla • zhodnotí význam daného autora i díla pro dobu, v níž tvořil, pro příslušný umělecký směr i pro další generace • při rozboru literárních textů používá znalosti z literární teorie a poetiky • vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdílů mezi nimi • má přehled o typických dílech jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období • ovládá techniku mluveného slova, umí klást otázky a vhodně formulovat odpovědi | Charakteristika období po roce 1945 |
| | Umělecké směry a generační hnutí 2. poloviny 20. století |
| | Světová próza <ul style="list-style-type: none"> • americká • francouzská • anglická • v německy mluvících zemích • ruská a sovětská |
| | Divadlo a dramatické umění ve světě a české literatuře ve 2. polovině 20. století |
| | Vývoj v Československu v letech 1945–1970 |
| | Významné osobnosti české poezie |
| | Významné osobnosti české prózy |
| | Období normalizace <ul style="list-style-type: none"> • literatura oficiální • samizdatová • exilová |
| | Vývoj české literatury po roce 1989 |
| | Literatura 21. století |



Český jazyk a literatura – část jazyková

1. ročník

| Výsledky vzdělávání | Učivo |
|--|---|
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• orientuje se v soustavě jazyků• pracuje s nejnovějšími normativními příručkami českého jazyka• samostatně zpracovává informace• orientuje se ve výstavbě textu• rozlišuje spisovný jazyk, hovorový jazyk, dialekty a stylově příznakové jevy a ve vlastním projevu volí prostředky adekvátní komunikační situaci• používá klíčová slova při vyhledávání informačních pramenů• v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu• přednese krátký projev• řídí se zásadami správné výslovnosti• vhodně používá jednotlivé slohové postupy a základní útvary• sestaví základní slohové útvary (popis, charakteristiku, vypravování)• rozpozná funkční styl, dominantní slohový postup a v typických příkladech slohový útvar | Jazykověda a její obory |
| | Jazyková kultura |
| | Postavení češtiny mezi ostatními evropskými jazyky |
| | Hlavní principy českého pravopisu, pravopisná cvičení |
| | Národní jazyk a jeho vrstvy |
| | Obecné poučení o slohu Slohotvorní činitelé Projevy mluvené a psané |
| | Funkční styly |
| | Styl prostě sdělovací a jeho útvary |
| | Zvuková stránka jazyka Základy řečnického stylu <ul style="list-style-type: none">• druhy řečnických projevů, řečnický výcvik, komunikační situace a strategie |
| | Všestranné jazykové rozbory |
| | Práce s jazykovými příručkami |
| | Slohový útvar vypravování |
| | Slohové útvary – popis a charakteristika |
| | Slohové práce Popis, charakteristika, vypravování |



Český jazyk a literatura – část jazyková

2. ročník

| Výsledky vzdělávání | Učivo |
|--|--|
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">vysvětlí zákonitosti vývoje češtinypracuje s nejnovějšími normativními příručkami českého jazykaorientuje se ve výstavbě textuv písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisuv písemném i mluveném projevu využívá poznatků z tvaroslovípoužívá adekvátní slovní zásoby včetně příslušné odborné terminologienahradí běžné cizí slovo českým ekvivalentem a naopakodhaluje a opravuje jazykové nedostatky a chybyvhodně používá jednotlivé slohové postupy a základní útvarysestaví základní útvary administrativního stylurozpozná funkční styl, dominantní slohový postup a v typických příkladech slohový útvar | Vývoj spisovného jazyka českého a vývojové tendence současné češtiny |
| | Administrativní styl a jednoduché úřední projevy <ul style="list-style-type: none">životopismotivační dopisgrafická a formální úprava písemných projevů |
| | Lexikologie <ul style="list-style-type: none">slovo a jeho významslovní zásobaslovníkyvzájemný vztah slov |
| | Obohacování slovní zásoby |
| | Hlavní principy českého pravopisu, pravopisná cvičení |
| | Základy morfologie, mluvnické kategorie |
| | Slohové práce <ul style="list-style-type: none">stížnostživotopis a motivační dopis |



Český jazyk a literatura – část jazyková

3. ročník

| Výsledky vzdělávání | Učivo |
|--|--|
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu a skladbu• má přehled o denním tisku a tisku své zájmové oblasti• pořizuje z odborného textu výpisky a výtah, dělá si poznámky z přednášek a jiných veřejných projevů• orientuje se ve výstavbě textu• pracuje s nejnovějšími normativními příručkami českého jazyka• uplatňuje znalosti ze skladby při logickém vyjadřování• v písemném i mluveném projevu využívá poznatků z tvarosloví• odhaluje a opravuje jazykové nedostatky a chyby• v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu• vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně• rozpozná funkční styl, dominantní slohový postup a v typických příkladech slohový útvar• sestaví jednoduché zpravodajské a propagační útvary (zpráva, reportáž, komentář, pozvánka, nabídka ...)• odborně se vyjadřuje o jevech svého oboru v základních útvarech odborného stylu, především popisného a výkladového | <p>Základy syntaxe</p> <ul style="list-style-type: none">• druhy vět podle postoje mluvčího ke skutečnosti• výpověď a věta• větné členy• aktuální členění větné• nepravidelnosti větné stavby |
| | <p>Publicistický styl</p> <ul style="list-style-type: none">• postupy a prostředky publicistického stylu• publicistické útvary a žánry• styl reklamy• fejeton, reportáž, komentář |
| | <p>Hlavní principy českého pravopisu, pravopisná cvičení</p> |
| | <p>Odborný styl</p> |
| | <p>Morfologie</p> |
| | <p>Slohové práce</p> <ul style="list-style-type: none">• výklad• reportáž |



Český jazyk a literatura – část jazyková

4. ročník

| Výsledky vzdělávání | Učivo |
|---|--|
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• má přehled o slohových postupech uměleckého stylu• sestaví útvary uměleckého stylu• rozpozná funkční styl, dominantní slohový postup a v typických příkladech slohový útvar• uplatňuje znalosti ze skladby při logickém vyjadřování• v písemném i mluveném projevu využívá poznatků z tvarosloví• v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu• odhaluje a opravuje jazykové nedostatky a chyby• posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu a skladbu• používá adekvátní slovní zásoby včetně příslušné odborné terminologie• vhodně se prezentuje, argumentuje a obhájí svá stanoviska• využívá emocionální a emotivní stránky mluveného slova, vyjadřuje postoje neutrální, pozitivní (pochválit) i negativní (kritizovat, polemizovat)• vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně | Umělecký styl |
| | Úvaha, kritika, esej, fejeton |
| | Hlavní principy českého pravopisu, pravopisná cvičení |
| | Psané a mluvené projevy Normy kulturního vyjadřování |
| | Morfologie Všestranné jazykové rozbory |
| | Slohová práce <ul style="list-style-type: none">• úvaha• volný výběr slohového útvaru analogicky dle písemné maturitní zkoušky |
| | |



Anglický jazyk – první cizí jazyk

| | |
|-----------------------------|------------------------------|
| Kód a název oboru vzdělání: | 63-41-M/02 Obchodní akademie |
| Název ŠVP: | Obchodní akademie |
| Forma vzdělávání: | denní |
| Celková hodinová dotace: | 452 hodin (14 hodin týdně) |
| Datum platnosti od: | 1. září 2024 |

Pojetí vyučovacího předmětu

Popis obecných cílů a didaktické pojetí předmětu

Obsahem výuky je systematické rozvíjení řečových dovedností, přiměřeného rozsahu jazykových prostředků, včetně nejběžnější frazeologie a odborné terminologie (20 %), mluvnice, zvukové a grafické stránky jazyka, poznatků z reálií České republiky a zemí příslušné jazykové oblasti.

Výuka anglického jazyka navazuje na výuku na ZŠ, kde by měl žák dosáhnout úrovně A2. Po ukončení studia je výstupní úroveň B1+, což je v souladu se Společným evropským referenčním rámcem.

Obsah učiva vychází ze vzdělávacího okruhu Jazykové vzdělávání, jehož náplní jsou morfologie, lexikologie, syntax, fonetika, dále pak tematické celky (Mé město/vesnice, Bydlení, Moje rodina, ...) a reálie anglicky mluvících zemí.

Hodinová dotace předmětu v jednotlivých ročnících

| | |
|----------------|----------------|
| 1. ročník..... | 4 hodiny týdně |
| 2. ročník..... | 4 hodiny týdně |
| 3. ročník..... | 3 hodiny týdně |
| 4. ročník..... | 3 hodiny týdně |

Přínos k realizaci klíčových kompetencí

Vyučovací předmět přispívá k rozvoji těchto klíčových kompetencí:

- uvědomuje si vlastní kulturní, národní a osobní identitu a toleruje identitu druhých
- chápe význam životního prostředí pro člověka, tvoří si vlastní úsudek a je schopen o něm diskutovat
- slušně a vhodně se vyjadřuje ústně i písemně, myšlenky formuluje srozumitelně a souvisle, v písemném projevu přehledně a jazykově správně
- aktivně se zúčastňuje diskuzí, obhájí své názory a postoje, respektuje názory druhých
- zpracovává jednoduché texty na běžná i odborná témata a různé pracovní materiály
- účinně spolupracuje ve skupině
- pracuje se základním i se speciálním aplikačním programovým vybavením, komunikuje elektronickou poštou a využívá další prostředky online a offline komunikace, získává informace z otevřených zdrojů, především z internetu
- vyhotovuje písemnosti v normalizované úpravě a ústně a písemně komunikuje se zahraničními obchodními partnery



Přínos k realizaci průřezových témat

Žák je veden k tomu, aby:

- měl vhodnou míru sebevědomí, vlastní odpovědnosti a schopnost morálního úsudku, dovedl jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách a hledat kompromisní řešení
- poznával svět a lépe mu rozuměl, naučil se vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech, orientovat se v nich, a aby si o nich utvářel základní představu
- uvědomoval si zodpovědnost za svůj život, význam vzdělání pro život, byl motivován k aktivnímu pracovnímu životu a úspěšné kariéře a dokázal se písemně i ústně prezentovat při jednání s potencionálním zaměstnavatelem
- používal základní a aplikační programové vybavení počítače a pracoval s informacemi a komunikačními prostředky

Přínos k realizaci mezipředmětových vztahů

Anglický jazyk je úzce spjat s těmito vyučovacími předměty: český jazyk, německý jazyk, francouzský jazyk, informační technologie, písemná a elektronická komunikace, ekonomika, hospodářský zeměpis, dějepis, občanská nauka a právo.

Popis metod a forem výuky preferovaných v daném předmětu

Používána je prezenční a samostatná forma výuky a je uplatňován individuální přístup k žákům.

- metody slovního projevu – výklad, popis, vysvětlení, rozhovor, skupinová diskuze
- metody práce s odborným textem – vyhledávání informací, překlad, četba odborné literatury, práce s internetem
- metody nácviku dovedností – poslech rodilého mluvčího, práce s obrazem a mapou, didaktická hra, práce s videem
- fixační metody – ústní opakování učiva, procvičování, praktické upevňování dovedností

Popis metod a forem hodnocení žáků

Mezi metody prověřování a hodnocení výkonů žáka zejména patří:

- diagnostické metody – ústní zkoušení, písemné zkoušení (dílčí a souhrnné), didaktický test, slohová práce, poslechový text
- metody získávání diagnostických údajů – pozorování, rozhovor, pedagogická anamnéza

Při hodnocení se přihlíží nejen ke gramatické a lexikální správnosti, ale zohledňuje se také rozsah a rozmanitost používaných jazykových a stylizačních prostředků a vhodnost jejich použití, u mluveného projevu jeho plynulost a přesnost. Bere se v úvahu i aktivita žáka v hodinách. Významnější písemné práce: 4 za školní rok.



Anglický jazyk – 1. cizí jazyk

1. ročník

| Výsledky vzdělávání a kompetence | Tematické celky |
|--|----------------------------|
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• představí místo svého bydliště a popíše jeho okolí• charakterizuje kulturní zázemí svého bydliště, jeho vybavení obchody a službami• pohovoří o výhodách a nevýhodách života ve městě a na venkově a srovná je | Mé město, vesnice |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• uvede způsoby bydlení a typy staveb• pojmenuje základní vybavení domácnosti• popíše byt/dům (zahradu), ve kterém bydlí, popř. svůj pokoj• porozumí jednoduchému inzerátu s nabídkou či poptávkou po bydlení a dokáže na něj odpovědět• pohovoří o vlastní představě svého budoucího bydlení | Bydlení |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• představí sebe a svoji rodinu• pohovoří o svých zájmech a zájmech rodiny (společné trávení volného času)• popíše vzájemné vztahy v rodině• pohovoří o vlastní představě rodinného života• vyjádří jednoduchou gratulaci při rodinné oslavě | Rodinný život |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• jmenuje denní jídla a popíše způsoby stravování• charakterizuje stravovací návyky své a lidí obecně• pohovoří o národních kuchyních• objedná a zaplatí si jídlo a pití v restauraci• popíše jednoduchou přípravu jídla | Jídlo a pití |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• jmenuje základní dopravní prostředky a způsoby přepravy• popíše svůj vztah k cestování• povypráví o zážitcích na svých cestách doma a v zahraničí• uvede často navštěvovaná místa (nejen) ve své zemi• připraví jednoduchý program pro celodenní výlet do vybraného místa• vysvětlí směr cesty• koupí/rezervuje jízdenku/letenku | Cestování a doprava |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• popíše své nynější a bývalé zájmy a koníčky | Zájmy a koníčky |



| | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none">• porovná časovou a finanční náročnost konkrétních zájmů a koníčků• uvede, v čem vyniká a v čem má nedostatky• pohovoří o vlastním trávení volného času a o trávení volného času obecně | |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• pojmenuje obchody a základní typy obchodů• pojmenuje jednotlivé zboží• vyjádří svůj vztah k nakupování• koupí a zaplatí zboží ve vybraném obchodu• vyplní jednoduchý formulář na objednávku zboží• zboží reklamuje• napíše jednoduchý inzerát na prodej zboží | Obchod a nakupování |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• průběžně aplikuje osvojené gramatické jevy ve výše uvedených konverzačních tématech | <p>Gramatické jevy: (Jsou probírány průběžně a neustále upevňovány)</p> <ul style="list-style-type: none">• slovosled anglické věty• nepřímá otázka• gramatické časy – přítomné, minulé (nepravidelná slovesa), a předpřítomné• modální slovesa a jejich opisné tvary• podstatná jména – členy, množné číslo, počitatelnost, přivlastňovací pád• přídavná jména – stupňování a základní nepravidelnosti• zájmena – osobní a přivlastňovací• číslovky – základní a řadové• příslovce – stupňování a základní nepravidelnosti• rozkazovací způsob |



Anglický jazyk – 1. cizí jazyk

2. ročník

| Výsledky vzdělávání a kompetence | Tematické celky |
|---|----------------------------|
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• jmenuje cizí jazyky, které studuje/studoval a uvede, jak dlouho• popíše vlastní způsob studia ciz. jazyků• pohovoří o studijních oborech, ve kterých má studium cizího jazyka velký význam• poukáže na současné trendy ve vývoji anglického jazyka• definuje základní rozdíly mezi britskou a americkou angličtinou, zejména ve slovní zásobě• popíše způsoby komunikace mezi lidmi dnes a srovná je s minulostí | Jazyky a komunikace |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• představí zemi a uvede její polohu• za pomoci mapy charakterizuje zemi z pohledu geografického, historického a hospodářského• pohovoří o charakteristických rysech národa• seznámí se slavnými osobnostmi a s kulturou země (svátky a oslavy)• doporučí místa k navštívení• seznámí se současnými problémy země, vysvětlí jejich příčinu• použije informace, které získal prostřednictvím digitálních technologií | Česká republika |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• představí metropoli a uvede její polohu• převypráví legendu o založení Prahy• seznámí s nejnavštěvovanějšími atraktivitami města• za pomoci mapy připraví a popíše jednoduchý poznávací okruh centrem města• seznámí se způsoby přepravy• popíše kulturní a vzdělávací zázemí města a jeho vybavenost obchody a službami• uvede současné problémy města a jejich příčinu | Praha |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• popíše lidské tělo• jmenuje základní nemoci (lehčí i vážné), popíše jejich příznaky, možnosti přenosu a uvede základní způsoby léčby• pohovoří o problémech současného životního stylu a o | Lékařská péče |



| | |
|---|--|
| <p>životním stylu svém</p> <ul style="list-style-type: none">• popíše svůj zdravotní stav u lékaře a porozumí diagnóze lékaře | |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• jmenuje letní a zimní sporty, venkovní a halové, skupinové a individuální• vyjádří svůj vztah ke sportu, popř. uvede, které sporty provozuje sám a na jaké úrovni• popíše základní pravidla svého oblíbeného sportu• jednoduše pohovoří a problematice dopingů, jeho příčinách a následcích | Sport a rekreace |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• pojmenuje elektronická média• popíše příležitosti a míru užívání internetu, televize, rádia a telefonu• poukáže na vliv médií v mezilidské komunikaci a při výchově dětí a mládeže• poukáže na současné změny ve tvaru jazyka způsobených používáním konkrétních medií• přijme a vyřídí telefonický hovor | Elektronická média |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• pojmenuje jednotlivé oblečení pro muže a ženy při různých příležitostech• popíše módní styly a uvede, který při daných příležitostech preferuje• pohovoří o současných trendech v módě mladých• srovná současnou módu s módními styly v minulosti | Oblékání a móda |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• průběžně aplikuje osvojené gramatické jevy ve výše uvedených konverzačních tématech | <p>Gramatické jevy (Jsou probírány průběžně a neustále upevňovány)</p> <ul style="list-style-type: none">• vyjadřování budoucnosti• infinitiv, gerundium• účelový infinitiv• modální slovesa pro vyjádření pravděpodobnosti• slovotvorba – předpony a přípony• podmínkové věty• práci věty• časové věty• účelové věty• přípustkové věty• tázací dovětky |



Anglický jazyk – 1. cizí jazyk

3. ročník

| Výsledky vzdělávání a kompetence | Tematické celky |
|--|--|
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• popíše svou školu a svůj studentský život• vysvětlí systém školství ve své zemi a srovná se systémy školství ve VB a v USA• pohovoří o svých schopnostech, nadání či talentu, o vyučovacích předmětech na školách a o svém vztahu k nim• vyjádří své plány do budoucnosti (studium na vysoké škole, pobyt v zahraničí, ...)• vyjádří svou představu o dobrém studentovi a učiteli | Vzdělávací systémy v ČR, VB a USA |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• představí zemi a uvede její polohu• za pomoci mapy charakterizuje zemi z pohledu geografického, historického a hospodářského• pohovoří o charakteristických rysech národa• seznámí se slavnými osobnostmi a s kulturou země (svátky a oslavy)• doporučí místa k navštívení• seznámí se současnými problémy země a vysvětlí jejich příčinu• použije informace, které získal prostřednictvím digitálních technologií | Spojené království Velké Británie a Severního Irska |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• vysvětlí, z čeho pramení současná podoba americké kultury• charakterizuje významné historické události v dějinách země• popíše nejvýznamnější svátky a oslavy, popř. tradice v zemi• pohovoří o významných osobnostech a o dílech americké literatury a filmu, která četl a viděl či zná• pohovoří o významných osobnostech a dílech americké hudební scény | Americká kultura |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• vysvětlí, z čeho pramení současná podoba britské kultury• charakterizuje významné historické události v dějinách země• popíše nejvýznamnější svátky a oslavy, popř. tradice v zemi | Britská kultura |



| | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none">• pohovoří o významných osobnostech a dílech britské literatury a filmu, která četl, viděl či zná• pohovoří o významných osobnostech a dílech britské hudební scény | |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• pojmenuje jednotlivé profese a uvede, jaké vlohly či schopnosti vyžadují• pohovoří o formách zaměstnání, uvede jejich výhody a nevýhody a porovná je• povypráví o svých přáních či profesních plánech• posoudí současné finanční ohodnocení jednotlivých profesí doma a v zahraničí• vyjádří osobní názor na budování profesní kariéry či rodinného života• zformuluje jednoduchý inzerát při hledání práce a odpoví na nabídku práce• simuluje vstupní pohovor | Zaměstnání a kariéra |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• pojmenuje jednotlivá roční období a charakterizuje přírodní procesy a jevy během nich• zeptá se na předpověď počasí, momentální stav počasí popíše• popíše počasí v jednotlivých klimatických pásmech Země a porovná je• pojmenuje přírodní katastrofy a vysvětlí jejich příčinu a následek• vyjádří svůj vztah k přírodě (zvířata a rostliny) a osobní postoj k ochraně životního prostředí | Příroda a počasí |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• popíše současný stav životního prostředí na Zemi• charakterizuje základní globální problémy, vysvětlí jejich příčinu a následek• vyjádří svůj postoj k ochraně životního prostředí• uvede způsoby ochrany životního prostředí a jejich efektivitu• jmenuje ohrožené druhy rostlin a zvířat• definuje současné problémy ve stavu životního prostředí svého bydliště a porovná je s minulostí | Životní prostředí |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• používá základní šablonu obchodního dopisu• používá základní formální fráze obchodního dopisu• sestaví vlastní strukturovaný životopis s průvodním dopisem při žádosti o práci• má povědomí o průběhu pracovního pohovoru a | Obchodní angličtina <ul style="list-style-type: none">• úvod do psaní obchodního dopisu• rozdíly mezi formálním a neformálním dopisem• druhy obchodních dopisů• CV + průvodní dopis |



| | |
|---|--|
| <p>dokáže odpovědět na nejčastěji pokládané dotazy</p> <ul style="list-style-type: none">• písemně vyřídí nabídku a poptávku po zboží a službách• dokáže pohovořit o různých platebních metodách, půjčkách a podmínkách hypotéky | <ul style="list-style-type: none">• pracovní pohovor• poptávka• nabídka• platební metody, půjčky a hypotéka |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• průběžně aplikuje osvojené gramatické jevy ve výše uvedených konverzačních tématech | <p>Gramatické jevy: (Jsou probírány průběžně a neustále upevňovány)</p> <ul style="list-style-type: none">• frázová slovesa I.• trpný rod• to have something done• časová souslednost• zvolací věty |



Anglický jazyk – 1. cizí jazyk

4. ročník

| Výsledky vzdělávání a kompetence | Tematické celky |
|--|--|
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• představí zemi a uvede její polohu• za pomoci mapy charakterizuje zemi z pohledu geografického, historického a hospodářského• pohovoří o charakteristických rysech národa• seznámí se slavnými osobnostmi a s kulturou země (svátky a oslavy)• doporučí místa k navštívení• seznámí se současnými problémy země a vysvětlí jejich příčinu• použije informace, které získal prostřednictvím digitálních technologií | USA |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• představí zemi a uvede její polohu• za pomoci mapy charakterizuje zemi z pohledu geografického, historického a hospodářského• pohovoří o charakteristických rysech národa• seznámí se slavnými osobnostmi a s kulturou země (svátky a oslavy)• doporučí místa k navštívení• seznámí se současnými problémy země a vysvětlí jejich příčinu | Kanada, Austrálie a Nový Zéland |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• popíše současné společenské problémy na Zemi a vysvětlí jejich příčinu a následek• charakterizuje dnešní problémy mladých lidí a dokáže navrhnout způsoby jejich řešení• popíše současné společenské problémy ve své zemi a v místě svého bydliště a porovná je s minulostí | Současný svět |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• jmenuje místa a způsoby kulturního vyžití obecně• pohovoří o vlastním kulturním životě a o svém vztahu k umění• stručně převypráví děj knihy, filmu, muzikálu, ...• koupí/objedná a zaplatí vstupenky na kulturní představení• popíše svátky, kulturní tradice a zvyklosti ve své zemi | Kulturní život |
| <p>Žák:</p> | Obchodní angličtina |



| | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">• napíše objednávku zboží a služeb• písemně vyřídí reklamaci zboží a služeb a reaguje na stížnost• popíše základní strukturu firmy• představí bankovní služby a podstatu online bankovníctví• charakterizuje druhy obchodu a jejich specifika• pohovoří o marketingových a reklamních strategiích | <ul style="list-style-type: none">• objednávka• reklamace (stížnost)• reakce na reklamaci• firma a její struktura• bankovníctví• obchod• marketing a reklama |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• průběžně aplikuje osvojené gramatické jevy během studia ve výše uvedených konverzačních tématech | <p>Gramatické jevy:</p> <p>cílově zaměřená výuka směřující ke složení maturitní resp. státní zkoušky z anglického jazyka</p> <ul style="list-style-type: none">• souhrnné opakování a prohlubování učiva v závislosti na úrovni již dosažených a osvojených znalostí a dovedností• finální systematizace učiva a odstraňování diagnostikovaných nedostatků• frázová slovesa II. |



Konverzace v anglickém jazyce

| | |
|-----------------------------|------------------------------|
| Kód a název oboru vzdělání: | 63-41-M/02 Obchodní akademie |
| Název ŠVP: | Obchodní akademie |
| Forma vzdělávání: | denní |
| Celková hodinová dotace: | 120 hodin (4 hodiny týdně) |
| Datum platnosti od: | 1. září 2024 |

Pojetí vyučovacího předmětu

Popis obecných cílů a didaktické pojetí předmětu

Učivo se v rámci předmětu Konverzace v anglickém jazyce odvíjí od požadavků vzdělávacího okruhu jazykové vzdělávání. Zahrnuje tyto tematické celky: domov, rodina, mezilidské vztahy, osobní charakteristika, kultura a umění, sport, volný čas, bydlení, obchody a služby, stravování, péče o zdraví, cestování, doprava, ubytování, škola a studium, zaměstnání, člověk a společnost, příroda, životní prostředí, věda a technika, podnebí, počasí, roční období, realie České republiky a realie zemí příslušné jazykové oblasti. Cílem je dosáhnout u žáků komunikační kompetence na minimální úrovni B1.

Hodinová dotace předmětu v jednotlivých ročnících

| | |
|----------------|----------------|
| 3. ročník..... | 2 hodiny týdně |
| 4. ročník..... | 2 hodiny týdně |

Přínos k realizaci klíčových kompetencí

Vyučovací předmět přispívá k rozvoji těchto klíčových kompetencí:

Žák jedná odpovědně, samostatně a aktivně nejen ve vlastním zájmu, ale i v zájmu veřejném. Jedná v souladu s morálními principy, přispívá k uplatňování hodnot demokracie. Uvědomuje si vlastní kulturní, národní a osobní identitu a toleruje identitu druhých. Chápe význam životního prostředí pro člověka a jedná v duchu udržitelného rozvoje. Dokáže zkoumat věrohodnost informací, tvoří si vlastní úsudek a je schopen o něm diskutovat.

Žák se slušně a vhodně vyjadřuje, ústně i písemně. Své myšlenky formuluje srozumitelně a souvisle, v písemném projevu přehledně a jazykově správně. Aktivně se zúčastňuje diskuzí, obhazuje své názory a postoje, respektuje názory druhých. Zpracovává jednoduché texty na běžná i odborná témata a různé pracovní materiály.

Žák účinně spolupracuje ve skupině. Podílí se na utváření příjemné atmosféry v týmu. Přispívá k diskuzi v malé skupině a k debatě celé třídy. Chápe potřebu efektivně spolupracovat s druhými při řešení daného úkolu.

Žák prostřednictvím tohoto předmětu pracuje se základním, ale i se speciálním aplikačním programovým vybavením. Komunikuje elektronickou poštou a využívá další prostředky online a offline komunikace. Získává informace z otevřených zdrojů, především z internetu.

Přínos k realizaci průřezových témat

Vyučovacím předmětem se prolínají tato průřezová témata:



Žák je veden k tomu, aby měl vhodnou míru sebevědomí, vlastní odpovědnosti a schopnost morálního úsudku, aby dovedl jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách a hledat kompromisní řešení.

Žák je veden k tomu, aby poznával svět a lépe mu rozuměl. Aby se naučil vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech, orientovat se v nich a aby si o nich utvářel základní představu.

Žák je veden k tomu, aby si uvědomoval zodpovědnost za svůj život, význam vzdělání pro život. Aby byl motivován k aktivnímu pracovnímu životu a úspěšné kariéře a aby se písemně i ústně dokázal prezentovat při jednání s potencionálním zaměstnavatelem.

Žák je veden k tomu, aby používal základní a aplikační programové vybavení počítače a aby pracoval s informacemi a komunikačními prostředky.

Přínos k realizaci mezipředmětových vztahů

Anglický jazyk je úzce spjat s vyučovacími předměty, a to český jazyk, německý jazyk, francouzský jazyk, informační technologie, písemná a elektronická komunikace, ekonomika, hospodářský zeměpis, dějepis, občanská nauka a právo.

Popis metod a forem výuky preferovaných v daném předmětu

Hlavními metodami osvojování nového učiva jsou:

- metody slovního projevu – výklad, popis, vysvětlení, rozhovor, skupinová diskuse
- metody práce s odborným textem – vyhledávání informací, překlad, studium odborné literatury, práce s internetem
- metody nácviku dovedností – poslech rodilého mluvčího, práce s obrazem a mapou, didaktická hra, práce s videem
- fixační metody – ústní opakování učiva, procvičování, praktické upevňování dovedností

Popis metod a forem hodnocení žáků

Mezi metody prověřování a hodnocení výkonů studenta patří:

- diagnostické metody – ústní zkoušení, písemné zkoušení (dílčí a souhrnné), didaktický test, slohová práce, poslechový text
- metody získávání diagnostických údajů – pozorování, rozhovor, pedagogická anamnéza



Konverzace v anglickém jazyce

3. ročník

| Výsledky vzdělávání a kompetence | Tematické celky |
|---|---|
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">popíše členy rodiny, jejich vzhled a charaktermluví o zaměstnání členů rodiny, bydlišti atd.odpovídá na otázky týkající se jeho rodiny i rodiny obecně, vede dialog na toto téma | Rodina, přátelé, společenský život |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">mluví o svých koníčcích, jejich významu v každodenním životěpoužívá slovní zásobu týkající se různých volnočasových aktivitdetailně popíše své hlavní koníčky (včetně vybavení, které potřebuje, pravidel apod.) | Volný čas, zájmy a koníčky |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">vede se zkoušejícím dialog o volbě povolání, výhodách a nevýhodách jednotlivých povolánímluví o zaměstnání rodičů, známýchreaguje na otázky kladené v pracovním pohovoru | Zaměstnání a kariéra |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">charakterizuje školu, na které studujemluví o různých typech škol, srovnává jejmenuje školní předměty a aktivity v nichorientuje se v systému vzdělávání v ČR, mluví o různých stupních škol | Vzdělání, vzdělávací systémy |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">mluví o sportech, místech, kde se provozujíjmenuje náčiní, které se při nich používácharakterizuje sporty, se kterými má zkušenostpopíše pravidla hrymluví o hlavních sportovních událostech a o svém vztahu k sportu | Sport |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">jmenuje druhy oblečení, vzory, materiálycharakterizuje svůj styl oblékání, různé další stylymluví o oblečení vhodném pro různé příležitostiodpovídá na otázky týkající se nákupu oblečení apod. | Oblečení a móda |
| <p>Žák:</p> | Nakupování, obchody |



| | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">• popisuje různé typy obchodů, zboží v nich nabízené• mluví o výhodách/nevýhodách nakupování v kamenných obchodech, na internetu• popíše postup při reklamaci zboží | |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• srovnává život ve městě a na vesnici z hlediska možností (pracovních, kulturních, vzdělávacích...)• popíše svoje město nebo vesnici, instituce, které tam sídlí• srovnává výhody a nevýhody života v malé vesnici nebo velkém městě | Mé město a vesnice, moje rodné město nebo vesnice |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• popisuje dům, byt, jeho vybavení• vysvětluje rozdíly mezi jednotlivými typy domů• popisuje okolí domu• objasní, co je domov, a jaké má funkce• popisuje postup při nákupu nemovitostí | Bydlení, typy domů |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• charakterizuje zemi z hlediska polohy, hospodářství, stát. uspořádání, kultury• informuje o nejdůležitějších památkách, významných místech a osobnostech• srovná, jak vidí ČR obyvatel země a turista• mluví o svých zážitcích z cest po ČR | Česká republika |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• charakterizuje zemi z hlediska polohy, hospodářství, státního uspořádání, kultury• informuje o nejdůležitějších památkách, místech v zemi• mluví o svém vztahu k zemi, o něčem typicky britském, s čím se v životě setkal | Velká Británie |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• jmenuje důvody, proč lidé cestují• srovnává výhody a nevýhody jednotlivých dopravních prostředků• popisuje, jak lidé tráví prázdniny, dovolené, kam a proč cestují• mluví o vlastních zážitcích z dovolených a cest | Cestování, prázdniny, turistika |



Konverzace v anglickém jazyce

4. ročník

| Výsledky vzdělávání a kompetence | Tematické celky |
|---|--|
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• jmenuje důvody, proč se lidé učí cizí jazyky• popisuje situace, v nichž se cizí jaz. používají• charakterizuje různé způsoby učení se cizím jazykům• popíše vlastní zkušenosti s cizími jazyky• mluví o tom, jak se sám učí, jaké prostředky k tomu používá• jmenuje oblasti lidské činnosti, v nichž se běžně setkáváme s cizím jazykem | Jazyky a komunikace |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• charakterizuje aktuální počasí• popíše, jak se počasí mění v jednotlivých ročních obdobích• rozumí předpovědi počasí• pojmenuje a popíše přírodní katastrofy a jejich důsledky | Příroda a počasí |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• vyjmenuje a popíše jednotlivá masmédia a prostředky komunikace• hodnotí jejich vliv na člověka, na způsob přijímání informací• jmenuje typy TV pořadů, charakterizuje je• vyjadřuje svůj názor na televizi, mob. telefon apod. | Média, tištěná a digitální média |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• charakterizuje různé kulturní oblasti• vypráví o knize, filmu, představení, koncertu• mluví o populární kultuře• popíše návštěvu divadla, kina a dalších kulturních institucí | Kultura |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• popisuje počítač a jeho příslušenství• vysvětluje jeho využití v běžném životě i v práci• mluví o svých oblíbených web. stránkách, chatování, stahování hudby, filmů... | E-technologie, počítače, internet |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• orientuje se ve světovém dění, je schopen diskutovat o nejčerstvějších událostech | Dění v současném světě, globální problémy |



| | |
|--|----------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none">informuje o aktuálních událostech, argumentujevyjadřuje se k problémům současného světa | |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">mluví o globálních i místních environmentálních problémechpoužívá patřičnou slovní zásobuna příkladech z vlastního života ukazuje, jak lidé poškozují, chrání životní prostředíjmenuje problémy týkající se jeho regionu | Životní prostředí |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">charakterizuje zemi z hlediska polohy, hospodářství, stát. uspořádání, kulturypodává informace o nejdůležitějších památkách, místech v zemijmenuje důležité osobnosti, hodnotí jejich význam | USA |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">charakterizuje zemi z hlediska polohy, hospodářství, stát. uspořádání, kulturypodává informace o nejdůležitějších památkách, místech v zemi | Kanada |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">jmenuje postupy při přípravě jídel, vybavení kuchyně, ingredience atd.mluví o svých stravovacích návycíchvysvětlí přípravu jídlapopíše, kde a jak se jídlo nakupuje, získávácharakterizuje způsoby stravování mimo domov | Jídlo, vaření, restaurace |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">charakterizuje zemi z hlediska polohy, hospodářství, státního uspořádání, kulturypodává informace o nejdůležitějších památkách, místech v zemi | Austrálie a Nový Zéland |



Německý jazyk – druhý cizí jazyk

| | |
|-----------------------------|------------------------------|
| Kód a název oboru vzdělání: | 63-41-M/02 Obchodní akademie |
| Název ŠVP: | Obchodní akademie |
| Forma vzdělávání: | denní |
| Celková hodinová dotace: | 384 hodin (12 hodin týdně) |
| Datum platnosti od: | 1. září 2024 |

Pojetí vyučovacího předmětu

Popis obecných cílů a didaktické pojetí předmětu

Vzdělávání a komunikace v cizích jazycích se významně podílí na přípravě žáků na aktivní život v multikulturní společnosti, neboť vede žáky k získání jak obecných, tak komunikativních kompetencí k dorozumění v situacích každodenního osobního a pracovního života. Přípravuje žáky k efektivní účasti v přímé i nepřímé komunikaci včetně přístupu k informačním zdrojům, rozšiřuje jejich znalosti o světě. Současně přispívá k formování osobnosti žáků, učí je toleranci k hodnotám jiných národů, rozvíjí jejich schopnost učit se po celý život.

Obsahem výuky je systematické rozvíjení řečových dovedností, přiměřeného rozsahu jazykových prostředků, včetně nejběžnější frazeologie a odborné terminologie (20 %), mluvnice, zvukové a grafické stránky jazyka, poznatků z realit České republiky a zemí příslušné jazykové oblasti.

Po ukončení studia je výstupní úroveň jazykových znalostí žáka minimálně A2, což je v souladu s RVP se Společným evropským referenčním rámcem.

Obsah učiva vychází ze vzdělávacího okruhu Jazykové vzdělávání, jehož náplní jsou morfologie, lexikologie, syntax, fonetika, dále pak tematické celky a realie německy mluvících zemí.

Hodinová dotace předmětu v jednotlivých ročnících

| | |
|----------------|----------------|
| 1. ročník..... | 3 hodiny týdně |
| 2. ročník..... | 3 hodiny týdně |
| 3. ročník..... | 3 hodiny týdně |
| 4. ročník..... | 3 hodiny týdně |

Přínos k realizaci klíčových kompetencí

Vyučovací předmět přispívá k rozvoji těchto klíčových kompetencí. Žák:

- uvědomuje si vlastní kulturní, národní a osobní identitu a toleruje identitu druhých
- chápe význam životního prostředí pro člověka, tvoří si vlastní úsudek a je schopen o něm diskutovat
- slušně a vhodně se vyjadřuje ústně i písemně, myšlenky formuluje srozumitelně a souvisle, v písemném projevu přehledně a jazykově správně
- aktivně se zúčastňuje diskuzí, obhazuje své názory a postoje, respektuje názory druhých
- zpracovává jednoduché texty na běžná i odborná témata a různé pracovní materiály
- účinně spolupracuje ve skupině
- pracuje se základním i se speciálním aplikačním programovým vybavením, komunikuje elektronickou poštou a využívá další prostředky online a offline komunikace, získává informace z otevřených zdrojů, především z internetu



- vyhotovuje písemnosti v normalizované úpravě a ústně a písemně komunikuje se zahraničními obchodními partnery

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- komunikovat v cizím jazyce v různých situacích života, v projevech mluvených i psaných, na všeobecná i odborná témata; volit adekvátní komunikační strategie a jazykové prostředky
- efektivně pracovat s cizojazyčným textem včetně odborného, umět jej zpracovat a využívat jako zdroje poznání i jako prostředku ke zkvalitňování svých jazykových znalostí a dovedností
- získávat informace o světě, zvláště o zemích studovaného jazyka, a to i prostřednictvím digitálních technologií, získané poznatky, včetně odborných ze svého oboru, využívat ke komunikaci a svému dalšímu vzdělávání
- využívat vybrané metody a postupy efektivního studia cizího jazyka ke studiu dalších jazyků, příp. k dalšímu vzdělávání; využívat vědomosti a dovednosti získané ve výuce mateřského jazyka při studiu jazyk
- chápat a respektovat tradice, zvyky a odlišné sociální a kulturní hodnoty jiných národů a jazykových oblastí, uplatňovat je ve vztahu k představitelům jiných kultur

Přínos k realizaci průřezových témat

Žák je veden k tomu, aby:

- měl vhodnou míru sebevědomí, vlastní odpovědnosti a schopnost morálního úsudku, dovedl jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách a hledat kompromisní řešení
- poznával svět a lépe mu rozuměl, naučil se vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech, orientovat se v nich, a aby si o nich utvářel základní představu
- uvědomoval si zodpovědnost za svůj život, význam vzdělání pro život, byl motivován k aktivnímu pracovnímu životu a úspěšné kariéře a dokázal se písemně i ústně prezentovat při jednání s potencionálním zaměstnavatelem
- používal základní a aplikační programové vybavení počítače a pracoval s informacemi a komunikačními prostředky

Přínos k realizaci mezipředmětových vztahů

Německý jazyk je úzce spjat s těmito vyučovacími předměty: český jazyk, anglický jazyk, francouzský jazyk, informační technologie, písemná a elektronická komunikace, ekonomika, hospodářský zeměpis, dějepis, občanská nauka a právo.

Popis metod a forem výuky preferovaných v daném předmětu

- metody slovního projevu – výklad, popis, vysvětlení, rozhovor, skupinová diskuze
- metody práce s odborným textem – vyhledávání informací, překlad, četba odborné literatury, práce s internetem
- metody nácviku dovedností – poslech rodilého mluvčího, práce s obrazem a mapou, didaktická hra, práce s videem
- fixační metody – ústní opakování učiva, procvičování, praktické upevňování dovedností

Používána je hromadná a skupinová forma výuky, samostatná práce a je uplatňován individuální přístup k žákům.



Popis metod a forem hodnocení žáků

Mezi metody prověřování a hodnocení výkonů žáka zejména patří:

- diagnostické metody – ústní zkoušení, písemné zkoušení (dílčí a souhrnné), didaktický test, slohová práce, poslechový text
- metody získávání diagnostických údajů – pozorování, rozhovor, pedagogická anamnéza
- formativní metody hodnocení

Při hodnocení se přihlíží nejen ke gramatické a lexikální správnosti, ale zohledňuje se také rozsah a rozmanitost používaných jazykových a stylizačních prostředků a vhodnost jejich použití, u mluveného projevu jeho plynulost a přesnost. Bere se v úvahu i aktivita žáka v hodinách. Významnější písemné práce: 4 za školní rok.



Německý jazyk – 2. cizí jazyk

1. ročník

| Výsledky vzdělávání a kompetence | Tematické celky |
|--|---|
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• pozdraví při setkání a rozloučí se• představí se, pozve na schůzku• dokáže se zeptat, jak se někomu daří• rozlišuje základní zvukové a grafické prostředky jazyka | Navázání kontaktu, představování |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• představí svou rodinu, charakterizuje jednotlivé členy• vypráví o společných aktivitách v rodině• vyjádří vlastní představy o své budoucí rodině• vypráví o oslavě narozenin, Vánoc nebo Velikonoc | Rodina |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• popíše svou situaci• omluví se• vysvětlí svůj problém• požádá o pomoc• nabídne pomoc | Problémy a pomoc |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• popíše svou třídu• pojmenuje školní potřeby• ovládá názvy barev• informuje o rozvrhu hodin• popíše své povinnosti• vysvětlí, co dělá ve volném čase• dokáže vyjádřit, co chce | Škola a volný čas |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• zná názvy potravin a hotových jídel• objedná si podle jídelního a nápojového lístku• zaplatí u vrchního• popíše přípravu oblíbeného jídla• sestaví jídelníček na celý den• vypráví o svých stravovacích návycích• poradí někomu, jak se má stravovat | Stravování |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• pojmenuje evropské země a jejich obyvatelstvo podle mapy• rozlišuje evropské jazyky a německé dialekty• pracuje s mapou, vyjádří zeměpisnou polohu | Země, národnosti a jejich jazyky a zvyky |



| | |
|--|--|
| <p>a pojmenuje světové strany</p> <ul style="list-style-type: none">• charakterizuje některé tamní zvyky• napíše pohlednici z výletu | |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• popíše, co musí nebo chce udělat• pozve kamaráda k účasti na svém programu• napíše jednoduchý vzkaz• odmítne nabídku programu | <p>Plány</p> |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• - průběžně aplikuje osvojené gramatické jevy ve výše uvedených konverzačních tématech | <p>Gramatické struktury</p> <ul style="list-style-type: none">• člen určitý, neurčitý, nulový, rod podstatných jmen, jednotné a množné číslo podstatných jmen• slovosled věty oznamovací a věty tázací• časování pravidelných sloves, sloves haben a sein a modálních sloves v přítomném čase• skloňování osobních zájmen• podstatná jména v 1. a 4. pádu• záporné: nein, nicht, kein a další možnosti vyjádření záporu• přivlastňovací zájmena• číslovky základní• nepravidelná slovesa v přítomném čase• rozkazovací způsob• složeniny• neurčitý osobní podmět man• vazby es geht, es gibt• přídavná jména v přísudku• všeobecný podmět man |
| <ul style="list-style-type: none">• Žák:• porozumí školním a pracovním pokynům• sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené• pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem• přeloží text a používá slovníky (i elektronické)• uplatňuje různé techniky čtení textu• vyjadřuje se ústně i písemně k tématům osobního života• domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace | <p>Průběžný rozvoj obecných jazykových kompetencí:</p> <ul style="list-style-type: none">• receptivní řečová dovednost sluchová = poslech s porozuměním monologických i dialogických projevů,• receptivní dovednost zraková = čtení a práce s textem včetně odborného,• produktivní řečová dovednost ústní = mluvení zaměřené situačně i tematicky,• produktivní řečová dovednost písemná = zpracování textu |



| | |
|--|---|
| | <p>v podobě reprodukce, osnovy, výpisků, anotací apod.</p> <ul style="list-style-type: none">• jednoduchý překlad• interaktivní řečové dovednosti = střídání receptivních a produktivních činností• interakce ústní• interakce písemná |
|--|---|



Německý jazyk – 2. cizí jazyk

2. ročník

| Výsledky vzdělávání a kompetence | Tematické celky |
|--|--------------------------------|
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• si umí domluvit setkání• zná názvy obchodů, provozoven a druhů zboží• umí popsat polohu objektu• umí sestavit nákupní seznam• komunikuje v obchodě, požádá o zboží• reklamuje vadný výrobek• charakterizuje nákup v supermarketu a obchodním domě• informuje o kulturních akcích a volnočasových aktivitách | Nakupování, služby |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• vyjmenuje dny v týdnu• dokáže vyjádřit čas a denní doby• popíše denní režim pracovního dne• pohovoří o svých zájmech a koníčcích• vyjmenuje povinnosti svoje a ostatních členů rodiny• umí připravit a vést rozhovor o společných plánech a povinnostech | Plán týdne, denní režim |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• vypráví o zájmech svých i jiných osob• vypráví o plánech do budoucna• popisuje a charakterizuje osoby• popisuje způsoby trávení volného času• dokáže vyjádřit vlastnictví• umí vést diskuzi a domluvit se na něčem• umí napsat pozvánku | Přátelé a volný čas |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• popíše své bydliště a jeho okolí• popíše dům/byt, ve kterém bydlí• pohovoří o zařízení domu/bytu• porozumí inzerátu a jednoduchý inzerát napíše | Náš dům, byt |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• pojmenuje názvy míst a budov ve městě | Orientace ve městě |



| | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none">• orientuje se ve městě podle plánu a mapy• vysvětlí cestu a pomůže cizinci orientovat se podle plánu města• popíše polohu objektu | |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• pojmenuje různé důvody a způsoby cestování• popíše průběh cesty• vyhledá potřebné informace v mapě• vypráví o svém cestování | Cestování |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• zná základní fakta o Rakousku• zná pamětihodnosti ve Vídni• rozumí jednoduchým formulacím o reáliích | Reálie Rakouska; Vídeň |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• průběžně aplikuje osvojené gramatické jevy ve výše uvedených konverzačních tématech | Gramatické struktury <ul style="list-style-type: none">• skloňování podstatných jmen ve 3. pádě• vyjádření časových údajů• příslovečná určení času• slovesa s odlučitelnými• a neodlučitelnými předponami• předložky se 3. pádem• předložky se 4. pádem• předložky se 3., nebo 4. pádem• préteritum pomocných sloves haben a sein• perfektum pravidelných a nepravidelných sloves – 1. část |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace• čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu• vypráví jednoduché příběhy, zážitky, popíše své pocity• vyjádří písemně svůj názor na text• zapojí se do běžného hovoru bez přípravy• vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech• při hovorech, na které je připraven, klade vhodné otázky a reaguje na dotazy tazatele• požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí význam sdělení• ověří si i sdělí získané informace písemně• dodržuje základní pravopisné normy v písemném | Průběžný rozvoj obecných jazykových kompetencí <ul style="list-style-type: none">• receptivní řečová dovednost sluchová = poslech s porozuměním monologických i dialogických projevů,• receptivní dovednost zraková = čtení a práce s textem včetně odborného,• produktivní řečová dovednost ústní = mluvení zaměřené situačně i tematicky,• produktivní řečová dovednost písemná = zpracování textu v podobě reprodukce, osnovy, výpisků, anotací apod.• jednoduchý překlad |



| | |
|---|---|
| <p>projevu, opravuje chyby</p> <ul style="list-style-type: none">• používá stylisticky vhodné obraty umožňující bezkonfliktní vztahy a komunikaci | <ul style="list-style-type: none">• interaktivní řečové dovednosti = střídání receptivních a produktivních činností• interakce ústní• interakce písemná |
|---|---|



Německý jazyk – 2. cizí jazyk

3. ročník

| Výsledky vzdělávání a kompetence | Tematické celky |
|--|------------------------------|
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• popíše svou cestu do Německa• popíše dopravní možnosti v Německu• rozumí dopravnímu zpravodajství• zná základní fakta o Německu• zná pamětihodnosti Berlína• dokáže se orientovat na mapě Německa | Reálie Německa; Berlín |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• popíše možnosti, jak strávit dovolenou• objedná si zájezd v cestovní kanceláři• zarezervuje si ubytování• formuluje problém s ubytováním na recepci | Dovolená |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• popíše oblečení pro muže, ženy, děti a teenagery• popíše oblečení pro různé příležitosti• hovoří o údržbě oblečení a materiálech• charakterizuje svůj vkus• formuluje dotazy, spojené s nakupováním oblečení | Oblečení, móda |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• popíše části těla• vyjmenuje běžné nemoci• domluví se v ordinaci• popíše své stravovací návyky a zhodnotí je• vypráví o zdravém způsobu života | Zdraví a nemoc, životospráva |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• pojmenuje dopravní prostředky• charakterizuje jejich výhody a nevýhody• vyhledá dopravní spojení• domluví se při rezervaci nebo koupí jízdenky | Doprava |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• pojmenuje základní projevy počasí• rozumí předpovědi počasí• hovoří o počasí a ročních obdobích | Počasí |
| <p>Žák:</p> | Gramatické struktury |



| | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">• průběžně aplikuje osvojené gramatické jevy ve výše uvedených konverzačních tématech | <ul style="list-style-type: none">• perfektum pravidelných a běžně užívaných nepravidelných sloves• préteritum způsobových sloves• sloveso werden• zvrtná slovesa• souvětí souřadné (přímý i nepřímý pořádek slov)• souvětí podřadné• vedlejší věty s vybranými spojkami• stupňování příslovcí a přídavných jmen v přísudku• skloňování a stupňování přídavných jmen v přívlastku• předložky se zeměpisnými jmény• časové předložky• tázací zájmena was für ein a welcher |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskuzím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu• odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření• rozpozná význam obecných sdělení a hlášení• se vyjadřuje téměř bezchybně v běžných, předvídatelných situacích• sdělí a zdůvodní svůj názor• zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text na dané téma a ve stanoveném rozsahu, např. formou popisu, sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědi na dopis• zapojí se do debaty nebo argumentace, týká-li se známého tématu• vyřeší většinu běžných denních situací, které se mohou odehrát v cizojazyčném prostředí• přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem• uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce• uplatňuje v komunikaci vhodně vybraná sociokulturní specifika daných zemí | <p>Průběžný rozvoj obecných jazykových kompetencí</p> <ul style="list-style-type: none">• receptivní řečová dovednost sluchová = poslech s porozuměním monologických i dialogických projevů,• receptivní dovednost zraková = čtení a práce s textem včetně odborného,• produktivní řečová dovednost ústní = mluvení zaměřené situačně i tematicky,• produktivní řečová dovednost písemná = zpracování textu v podobě reprodukce, osnovy, výpisků, anotací apod.• jednoduchý překlad• interaktivní řečové dovednosti = střídání receptivních a produktivních činností• interakce ústní• interakce písemná |



Německý jazyk – 2. cizí jazyk

4. ročník

| Výsledky vzdělávání a kompetence | Tematické celky |
|---|---|
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">pojmenuje druhy sportů a dokáže je charakterizovatdokáže interpretovat sportovní výsledkyhovoří o souvislostech mezi sportem a zdravým životním stylem | Sport |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">umí si vybrat z kulturní nabídkyrozumí filmové recenzihovoří o svém oblíbeném žánru, o své oblíbené filmové a literární postavě | Kultura |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">zná názvy starých a nových médií a jednoduše je charakterizujerozpozná fake newsnapíše novinových článkůhovoří o sociálních sítíchnapíše příspěvek na sociální síť | Média a sociální síť |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">dokáže představit své plány do budoucnapohovoří o svém vzdělánícharakterizuje své budoucí studium či zaměstnánívyjádří představu o budoucnosti světa | Plány do budoucna |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">čte inzeráty v médiích a rozumí jimnapíše žádost o místo u zahraniční firmy doplněnou životopisemdomluví si termín osobního pohovorusestaví jednoduše vlastní životopis | Životopis a žádost o místo, zaměstnání |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">charakterizuje jednoduše země dané oblasti z hlediska polohy, státního uspořádání, obyvatelstva, hospodářstvína základě práce s mapou jednoduše popíše typy krajinyjmenuje významné památkypředstaví důležité turistické cílehovoří o typických znacích daných zemí | Česká republika a německy mluvící oblast |



| | |
|---|--|
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• rozumí běžnému obchodnímu dopisu a soukromému dopisu• sestaví podle pravidel pro vnější formu obchodního dopisu a s dostatečnou slovní zásobou poptávku, nabídku, objednávku, reklamaci, upomínku• vede telefonický hovor | <p>Obchodní a osobní korespondence</p> |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• průběžně aplikuje osvojené gramatické jevy ve výše uvedených konverzačních tématech | <p>Gramatické struktury</p> <ul style="list-style-type: none">• préteritum pravidelných a běžně užívaných nepravidelných sloves• infinitiv s zu• trpný rod – základní informace• podmiňovací způsob – základní informace |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• dokáže experimentovat, zkoušet a hledat způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače• vyhledá, zpracuje a prezentuje informace týkající se odborné problematiky, reaguje na jednoduché dotazy• zaznamená vzkazy volajících, vyplní jednoduchý formulář• vyslovuje srozumitelně co nejbližše přirozené výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka• komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu, včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života a vlastních zálib• používá opisné prostředky v neznámých situacích, při vyjadřování složitých myšlenek• řeší pohotově a vhodně standardní řečové situace a frekventované situace týkající se pracovních činností• prokazuje faktické znalosti především o geografických, demografických, hospodářských, politických, kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti i z jiných vyučovacích předmětů a uplatňuje je také v porovnání s realitami mateřské země | <p>Průběžný rozvoj obecných jazykových kompetencí</p> <ul style="list-style-type: none">• receptivní řečová dovednost sluchová = poslech s porozuměním monologických i dialogických projevů,• receptivní dovednost zraková = čtení a práce s textem včetně odborného,• produktivní řečová dovednost ústní = mluvení zaměřené situačně i tematicky,• produktivní řečová dovednost písemná = zpracování textu v podobě reprodukce, osnovy, výpisků, anotací apod.• jednoduchý překlad• interaktivní řečové dovednosti = střídání receptivních a produktivních činností• interakce ústní• interakce písemná |



Francouzský jazyk – druhý cizí jazyk

| | |
|-----------------------------|------------------------------|
| Kód a název oboru vzdělání: | 63-41-M/02 Obchodní akademie |
| Název ŠVP: | Obchodní akademie |
| Forma vzdělávání: | denní |
| Celková hodinová dotace: | 384 hodin (12 hodin týdně) |
| Datum platnosti od: | 1. září 2024 |

Pojetí vyučovacího předmětu

Popis obecných cílů a didaktické pojetí předmětu

Vzdělávání a komunikace v cizích jazycích se významně podílí na přípravě žáků na aktivní život v multikulturní společnosti, neboť vede žáky k získání jak obecných, tak komunikativních kompetencí k dorozumění v situacích každodenního osobního a pracovního života. Přípravuje žáky k efektivní účasti v přímé i nepřímé komunikaci včetně přístupu k informačním zdrojům, rozšiřuje jejich znalosti o světě. Současně přispívá k formování osobnosti žáků, učí je toleranci k hodnotám jiných národů, rozvíjí jejich schopnost učit se po celý život.

Obsahem výuky je systematické rozvíjení řečových dovedností, přiměřeného rozsahu jazykových prostředků, včetně nejběžnější frazeologie a odborné terminologie (20 %), mluvnice, zvukové grafické stránky jazyka, poznatků z realit České republiky a zemí příslušné jazykové oblasti.

Po ukončení studia je výstupní úroveň jazykových znalostí žáka minimálně A2, což je v souladu se Společným evropským referenčním rámcem.

Obsah učiva vychází ze vzdělávacího okruhu Jazykové vzdělávání, jehož náplní jsou morfologie, lexikologie, syntax, fonetika, dále pak tematické celky a realie francouzsky mluvících zemí.

Hodinová dotace předmětu v jednotlivých ročnících

| | |
|----------------|----------------|
| 1. ročník..... | 3 hodiny týdně |
| 2. ročník..... | 3 hodiny týdně |
| 3. ročník..... | 3 hodiny týdně |
| 4. ročník..... | 3 hodiny týdně |

Přínos k realizaci klíčových kompetencí

Vyučovací předmět přispívá k rozvoji těchto klíčových kompetencí:

- uvědomuje si vlastní kulturní, národní a osobní identitu a toleruje identitu druhých
- chápe význam životního prostředí pro člověka, tvoří si vlastní úsudek a je schopen o něm diskutovat
- slušně a vhodně se vyjadřuje ústně i písemně, myšlenky formuluje srozumitelně a souvisle, v písemném projevu přehledně a jazykově správně
- aktivně se zúčastňuje diskuzí, obhazuje své názory a postoje, respektuje názory druhých
- zpracovává jednoduché texty na běžná i odborná témata a různé pracovní materiály
- účinně spolupracuje ve skupině
- pracuje se základním i se speciálním aplikačním programovým vybavením, komunikuje elektronickou poštou a využívá další prostředky online a offline komunikace, získává informace z otevřených zdrojů, především z internetu



- vyhotovuje písemnosti v normalizované úpravě a ústně a písemně komunikuje se zahraničními obchodními partnery

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- komunikovat v cizím jazyce v různých situacích života, v projevech mluvených i psaných, na všeobecná i odborná témata; volit adekvátní komunikační strategie a jazykové prostředky
- efektivně pracovat s cizojazyčným textem včetně odborného, umět jej zpracovat a využívat jako zdroj poznání i jako prostředku ke zkvalitňování svých jazykových znalostí a dovedností
- získávat informace o světě, zvláště o zemích studovaného jazyka, a to i prostřednictvím digitálních technologií, získané poznatky, včetně odborných ze svého oboru, využívat ke komunikaci a svému dalšímu vzdělávání
- využívat vybrané metody a postupy efektivního studia cizího jazyka ke studiu dalších jazyků, příp. k dalšímu vzdělávání; využívat vědomosti a dovednosti získané ve výuce mateřského jazyka při studiu jazyků;
- chápat a respektovat tradice, zvyky a odlišné sociální a kulturní hodnoty jiných národů a jazykových oblastí, uplatňovat je ve vztahu k představitelům jiných kultur

Přínos k realizaci průřezových témat

Žák je veden k tomu, aby:

- měl vhodnou míru sebevědomí, vlastní odpovědnosti a schopnost morálního úsudku, dovedl jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách a hledat kompromisní řešení
- poznával svět a lépe mu rozuměl, naučil se vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech, orientovat se v nich, a aby si o nich utvářel základní představu
- uvědomoval si zodpovědnost za svůj život, význam vzdělání pro život, byl motivován k aktivnímu pracovnímu životu a úspěšné kariéře a dokázal se písemně i ústně prezentovat při jednání s potencionálním zaměstnavatelem
- používal základní a aplikační programové vybavení počítače a pracoval s informacemi a
- komunikačními prostředky

Přínos k realizaci mezipředmětových vztahů

Francouzský jazyk je úzce spjat s těmito vyučovacími předměty: český jazyk, německý jazyk, anglický jazyk, informační technologie, písemná a elektronická komunikace, ekonomika, hospodářský zeměpis, dějepis, občanská nauka a právo.

Popis metod a forem výuky preferovaných v daném předmětu

Používána je prezenční a samostatná forma výuky a je uplatňován individuální přístup k žákům.

- metody slovního projevu – výklad, popis, vysvětlení, rozhovor, skupinová diskuze
- metody práce s odborným textem – vyhledávání informací, překlad, četba odborné literatury, práce s internetem
- metody nácviku dovedností – poslech rodilého mluvčího, práce s obrazem a mapou, didaktická hra, práce s videem
- fixační metody – ústní opakování učiva, procvičování, praktické upevňování dovedností



Popis metod a forem hodnocení žáků

Mezi metody prověřování a hodnocení výkonů žáka zejména patří:

- diagnostické metody – ústní zkoušení, písemné zkoušení (dílčí a souhrnné), didaktický test, slohová práce, poslechový text
- metody získávání diagnostických údajů – pozorování, rozhovor, pedagogická anamnéza
- formativní metody hodnocení

Při hodnocení se přihlíží nejen ke gramatické a lexikální správnosti, ale zohledňuje se také rozsah a rozmanitost používaných jazykových a stylizačních prostředků a vhodnost jejich použití, u mluveného projevu jeho plynulost a přesnost. Bere se v úvahu i aktivita žáka v hodinách. Významnější písemné práce: 4 za školní rok.



Francouzský jazyk – 2. cizí jazyk

1. ročník

| Výsledky vzdělávání a kompetence | Tematické celky |
|---|---|
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• pozdraví při setkání a rozloučí se• představí se; zeptá se na jméno• dává najevo, že nerozumí• požádá o hláskování, hláskuje | Pozdravy, představování |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• pojmenuje evropské země a jejich obyvatelstvo podle mapy• rozlišuje evropské jazyky• situuje země a města na mapě• vyjadřuje svou identitu – národnost, jazyk | Země, národnosti a jejich jazyky |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• pojmenuje předměty, které nás obklopují• lokalizuje je• určí jejich počet, barvu, vlastníka | Věci kolem nás |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• představí svou rodinu• charakterizuje jednotlivé členy rodiny (věk, profese)• vypráví o domácích zvířatech• vyjádří strach a přání | Rodina |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• popíše svou školu, třídu• vypráví o spolužácích, o vyučovacích předmětech• popisuje, kde se co nachází• dokáže vyjádřit, co se mu líbí/nelíbí | Škola |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• pojmenuje činnosti konané ve volném čase• vypráví o sportu• vypráví o zájmech svých i jiných osob• popisuje svůj víkend, víkend rodiny a přátel | Záliby a volný čas |
| <ul style="list-style-type: none">• Žák:• dokáže vyjádřit čas, denní dobu a datum• vyjmenuje dny v týdnu, měsíce a roční období• popisuje svůj denní/týdenní program• sjednává schůzku na určitý čas, vyjádří jak dlouho a kde se bude konat• pojmenuje sváteční dny ve Francii a v ČR | Časové údaje, roční období a svátky, počasí |



| | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">• popisuje, jak trávíme Vánoce• mluví o počasí• rozumí předpovědi počasí | |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• - průběžně aplikuje osvojené gramatické jevy ve výše uvedených konverzačních tématech | <p>Gramatické struktury</p> <ul style="list-style-type: none">• časování pravidelných sloves 1. a 2. třídy• časování nepravidelných sloves (être, avoir, aller, venir, prendre, faire, savoir, dire, écrire)• člen určitý a neurčitý, množné číslo podstatných jmen• rod a číslo podstatných a přídavných jmen• základní číslovky• tvoření záporu• otázka intonační, inverzní a s opisem• tázací zájmena• samostatná a nesamostatná osobní zájmena, neurčité zájmeno on• přivlastňovací zájmena nesamostatná• předložky• výrazy množství• ukazovací zájmena nesamostatná• stupňování přídavných jmen a příslovčí |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• porozumí školním a pracovním pokynům• sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené• pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem• přeloží text a používá slovníky (i elektronické)• uplatňuje různé techniky čtení textu• vyjadřuje se ústně i písemně k tématům osobního života• domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace | <p>Průběžný rozvoj obecných jazykových kompetencí</p> <ul style="list-style-type: none">• receptivní řečová dovednost sluchová = poslech s porozuměním monologických i dialogických projevů,• receptivní dovednost zraková = čtení a práce s textem včetně odborného,• produktivní řečová dovednost ústní = mluvení zaměřené situačně i tematicky,• produktivní řečová dovednost písemná = zpracování textu v podobě reprodukce, osnovy, výpisků, anotací apod.• jednoduchý překlad• interaktivní řečové dovednosti = střídání receptivních |



| | |
|--|---|
| | <p>a produktivních činností</p> <ul style="list-style-type: none">• interakce ústní• interakce písemná |
|--|---|



Francouzský jazyk – 2. cizí jazyk

2. ročník

| Výsledky vzdělávání a kompetence | Tematické celky |
|--|--|
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• popíše město, čtvrť• popíše dům, ve kterém bydlí• pohovoří o zařízení domu/bytu• sdělí adresu a telefonní číslo• pojmenuje názvy míst a budov ve městě• orientuje se ve městě podle plánu a mapy• zeptá se na cestu• vysvětlí cestu• pojmenuje dopravní prostředky, jejich výhody a nevýhody | Bydlení, orientace ve městě a doprava |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• popíše denní režim pracovního dne• pohovoří o zájmech a koníčcích• vyjmenuje svoje denní povinnosti i povinnosti ostatních členů rodiny• umí vyjádřit rozkaz | Denní režim |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• hovoří o četbě, kultuře a sdělovacích prostředcích• informuje o programu televize a kina• navrhuje aktivitu na volné odpoledne/večer (kino, divadlo, koncert)• vyjadřuje souhlas či nesouhlas s navrhovanou aktivitou• umí sdělit hlavní myšlenku vyslechnutého či čteného textu | Kultura |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• popíše části těla• vyjmenuje běžné nemoci• vysvětlí důvod nepřítomnosti• domluví se v ordinaci• popisuje své zdravotní problémy <p>vypráví o zdravém způsobu života</p> | Zdraví a nemoc |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• blahopřeje k narozeninám• popisuje oslavu narozenin• vyjadřuje svoje sny a přání do budoucna | Oslava narozenin, plány do budoucna |



| | |
|---|--|
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• vypráví své zážitky a dojmy z návštěvy města/země• vysvětlí důvod/motiv své návštěvy• popíše průběh cesty• zná pamětihodnosti Paříže a Prahy• umí stručně popsat jejich nejznámější kulturněhistorické památky | <p>Reálie – hlavní města Paříž a Praha</p> |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• průběžně aplikuje osvojené gramatické jevy ve výše uvedených konverzačních tématech | <p>Gramatické struktury</p> <ul style="list-style-type: none">• časování pravidelných sloves 3. třídy• časování nepravidelných sloves (pouvoir, vouloir, lire, sortir, devoir, rire, recevoir, ouvrir)• osobní zájmena nesamostatná v předmětu přímém a nepřímém (COD/COI)• blízká budoucnost• řadové číslovky• rozkazovací způsob• zvrtná slovesa• passé composé• budoucí čas prostý• zájmenná příslovce en a y nahrazující příslovce místa, výrazy množství, předmět nepřímý• záporné výrazy personne, jamais, rien |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace• čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu• vypráví jednoduché příběhy, zážitky, popíše své pocity• vyjádří písemně svůj názor na text• zapojí se do běžného hovoru bez přípravy• vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech• při hovorech, na které je připraven, klade vhodné otázky a reaguje na dotazy tazatele• požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí význam sdělení• ověří si i sdělí získané informace písemně• dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby• používá stylisticky vhodné obraty umožňující | <p>Průběžný rozvoj obecných jazykových kompetencí</p> <ul style="list-style-type: none">• receptivní řečová dovednost sluchová = poslech s porozuměním monologických i dialogických projevů,• receptivní dovednost zrková = čtení a práce s textem včetně odborného,• produktivní řečová dovednost ústní = mluvení zaměřené situačně i tematicky,• produktivní řečová dovednost písemná = zpracování textu v podobě reprodukce, osnovy, výpisků, anotací apod.• jednoduchý překlad• interaktivní řečové dovednosti = střídání receptivních |



| | |
|-----------------------------------|--|
| bezkonfliktní vztahy a komunikaci | a produktivních činností <ul style="list-style-type: none">• interakce ústní• interakce písemná |
|-----------------------------------|--|



Francouzský jazyk – 2. cizí jazyk

3. ročník

| Výsledky vzdělávání a kompetence | Tematické celky |
|---|---|
| Žák: <ul style="list-style-type: none">• porovná školní systém ve Francii a v České republice• charakterizuje své budoucí studium či zaměstnání• hovoří o různých studijních zaměřeních v závislosti na volbě budoucího povolání | Školní systém |
| Žák: <ul style="list-style-type: none">• porovnává způsob života v minulosti a v současnosti• hovoří o rodinných vztazích, právech a povinnostech členů domácnosti• vyjadřuje svůj názor na roli muže a ženy v rodině | Rodinný život; domácnost |
| Žák: <ul style="list-style-type: none">• vyjmenuje způsoby komunikace a jejich výhody a nevýhody• napíše e-mail, sms• popisuje možnosti využití internetu | Média, komunikace |
| Žák: <ul style="list-style-type: none">• umí hovořit o hospodaření s penězi• je schopen porozumět inzerátu s nabídkou práce a popsat výhody a nevýhody nabídek | Peníze, práce |
| Žák: <ul style="list-style-type: none">• umí informovat o výstavě• je schopen pohovořit o známých muzeích v Paříži• zná některá nejvýznamnější francouzská díla a umělce | Umění |
| Žák: <ul style="list-style-type: none">• rozumí běžnému obchodnímu dopisu a soukromému dopisu• rozlišuje formu i obsah obchodní a soukromé korespondence | Obchodní a osobní korespondence |
| Žák: <ul style="list-style-type: none">• průběžně aplikuje osvojené gramatické jevy ve výše uvedených konverzačních tématech | Gramatické struktury <ul style="list-style-type: none">• vztažná zájmena• imperfektum• stupňování nepravidelných přídavných jmen a příslovčí• podmiňovací způsob• trpný rod• samostatná ukazovací zájmena• podmínkové věty |



| | |
|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none">• tvoření slov příponami• postavení zájmen ve větě |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskuzím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu• odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření• rozpozná význam obecných sdělení a hlášení• se vyjadřuje téměř bezchybně v běžných, předvídatelných situacích• sdělí a zdůvodní svůj názor• zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text na dané téma a ve stanoveném rozsahu, např. formou popisu, sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědi na dopis• zapojí se do debaty nebo argumentace, týká-li se známého tématu• vyřeší většinu běžných denních situací, které se mohou odehrát v cizojazyčném prostředí• přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem• uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce• uplatňuje v komunikaci vhodně vybraná sociokulturní specifika daných zemí | <p>Průběžný rozvoj obecných jazykových kompetencí</p> <ul style="list-style-type: none">• receptivní řečová dovednost sluchová = poslech s porozuměním monologických i dialogických projevů,• receptivní dovednost zraková = čtení a práce s textem včetně odborného,• produktivní řečová dovednost ústní = mluvení zaměřené situačně i tematicky,• produktivní řečová dovednost písemná = zpracování textu v podobě reprodukce, osnovy, výpisků, anotací apod.• jednoduchý překlad• interaktivní řečové dovednosti = střídání receptivních a produktivních činností• interakce ústní• interakce písemná |



Francouzský jazyk – 2. cizí jazyk

4. ročník

| Výsledky vzdělávání a kompetence | Tematické celky |
|--|---|
| Žák: <ul style="list-style-type: none">• hovoří o nákupech a obchodech• popíše stravovací návyky ve Francii a v ČR• objedná si jídlo a pití v restauraci | Stravování |
| Žák: <ul style="list-style-type: none">• vyjmenovává možnosti trávení volného času• popisuje ideálně strávený čas• navrhuje program | Volný čas |
| Žák: <ul style="list-style-type: none">• popisuje přípravy na cestu• plánuje výlet• dokáže se orientovat na mapě Francie a ČR• hovoří o nejznámějších památkách a regionech | Cestování; Francie; ČR |
| Žák: <ul style="list-style-type: none">• popíše oblečení pro muže, ženy, děti a teenagery• popíše oblečení pro různé příležitosti• hovoří o údržbě oblečení a materiálech• charakterizuje svůj vkus• formuluje dotazy, spojené s nakupováním oblečení | Oblečení, móda |
| Žák: <ul style="list-style-type: none">• čte inzeráty v médiích a rozumí jim• napíše žádost o místo doplněnou životopisem• domluví si termín osobního pohovoru• sestaví jednoduše vlastní životopis | Životopis a žádost o místo, zaměstnání |
| Žák: <ul style="list-style-type: none">• mluví o možnostech třídění odpadu a recyklování• jmenuje některé šetrné způsoby chování k životnímu prostředí | Životní prostředí |
| Žák: <ul style="list-style-type: none">• umí vysvětlit pojem frankofonie• vyjmenuje některé frankofonní země a stručně je charakterizuje• vyjádří svůj názor ohledně postavení francouzského jazyka v porovnání s ostatními cizími jazyky | Frankofonie |



| | |
|---|---|
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• průběžně aplikuje osvojené gramatické jevy ve výše uvedených konverzačních tématech | <p>Gramatické struktury</p> <ul style="list-style-type: none">• souslednost časová• řeč přímá a nepřímá• dělivý člen• přechodník• vazby s infinitivem• subjonctif• podstatná jména a přídavná jména složená |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• dokáže experimentovat, zkoušet a hledat způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače• vyhledá, zpracuje a prezentuje informace týkající se odborné problematiky, reaguje na jednoduché dotazy• zaznamená vzkazy volajících, vyplní jednoduchý formulář• vyslovuje srozumitelně co nejblíže přirozené výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka• komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu, včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života a vlastních zálib• používá opisné prostředky v neznámých situacích, při vyjadřování složitých myšlenek• řeší pohotově a vhodně standardní řečové situace a frekventované situace týkající se pracovních činností• prokazuje faktické znalosti především o geografických, demografických, hospodářských, politických, kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti i z jiných vyučovacích předmětů a uplatňuje je také v porovnání s reáliemi mateřské země | <p>Průběžný rozvoj obecných jazykových kompetencí:</p> <ul style="list-style-type: none">• receptivní řečová dovednost sluchová = poslech s porozuměním monologických i dialogických projevů,• receptivní dovednost zraková = čtení a práce s textem včetně odborného,• produktivní řečová dovednost ústní = mluvení zaměřené situačně i tematicky,• produktivní řečová dovednost písemná = zpracování textu v podobě reprodukce, osnovy, výpisků, anotací apod.• jednoduchý překlad• interaktivní řečové dovednosti = střídání receptivních a produktivních činností• interakce ústní• interakce písemná |



Španělský jazyk – druhý cizí jazyk

| | |
|-----------------------------|------------------------------|
| Kód a název oboru vzdělání: | 63-41-M/02 Obchodní akademie |
| Název ŠVP: | Obchodní akademie |
| Forma vzdělávání: | denní |
| Celková hodinová dotace: | 384 hodin (12 hodin týdně) |
| Datum platnosti od: | 1. září 2024 |

Pojetí vyučovacího předmětu

Popis obecných cílů a didaktické pojetí předmětu

Vzdělávání a komunikace v cizích jazycích se významně podílí na přípravě žáků na aktivní život v multikulturní společnosti, neboť vede žáky k získání jak obecných, tak komunikativních kompetencí k dorozumění v situacích každodenního osobního a pracovního života. Přípravuje žáky k efektivní účasti v přímé i nepřímé komunikaci včetně přístupu k informačním zdrojům, rozšiřuje jejich znalosti o světě. Současně přispívá k formování osobnosti žáků, učí je toleranci k hodnotám jiných národů, rozvíjí jejich schopnost učit se po celý život.

Hlavním cílem studia španělského jazyka je komunikační schopnost. Žák se učí jazyk pomocí tzv. akčních situací.

Po ukončení studia je výstupní úroveň jazykových znalostí žáka minimálně A2, což je v souladu s RVP a se Společným evropským referenčním rámcem.

Žák si osvojí, rozvine a získá základní znalosti týkající se:

- španělsky mluvících zemí včetně sociálně-kulturních znalostí
- vzájemných kulturních a etnických zvyklostí
- schopnosti a osvojení (saber hacer)
- existenčního vyjadřování (saber ser)
- schopnosti studia (saber aprender)
- komunikačních schopností v jazyce: pragmatické, lingvistické, společensko-lingvistické

Hodinová dotace předmětu v jednotlivých ročnících

| | |
|----------------|----------------|
| 1. ročník..... | 3 hodiny týdně |
| 2. ročník..... | 3 hodiny týdně |
| 3. ročník..... | 3 hodiny týdně |
| 4. ročník..... | 3 hodiny týdně |

Přínos k realizaci klíčových kompetencí

Komunikativní kompetence jazyka

Žák bude schopen řešit komunikační situace rozvíjením svých schopností pomocí funkčních a svým způsobem sestavených rozhovorů; bude hledat, kromě plynulosti a přesnosti rozhovoru, nástroje k úspěšnému zakončení situace.

Žák by měl být schopen používat jazyk správně s rozvíjením lexikálních, gramatických, sémantických, fonologických a ortografických znalostí.



Žák bude schopen orientovat se v jakékoliv situaci, v níž je zakotven kulturní záměr a rozlišit vážnost osoby, což musí být v souladu s pravidly o společenských vztazích s rozlišením např. přízvuku, oblasti, dialektu a lidových výrazů atd.

Personální kompetence

Žák zvládne práci v kolektivu a následně ve skupině; být kritický; stanovit si cíle pro dosažení vyšší úrovně; pokračovat ve vzdělávání.

Sociální kompetence

Žák zvládne pochopit a splnit zadané úkoly; pracovat ve skupině; nebýt předpojatý k žádným kulturním a etnickým rozdílům.

Kompetence k pracovnímu uplatnění

Žák zvládne znalost informací a potřebnou slovní zásobu danou pracovním prostředím; být schopný porozumět a vysvětlit požadavky a schopnosti nutné pro daný druh práce; být schopný vytvořit svůj životopis; uvědomit si, který druh pracovní činnosti by byl ten nejlepší a vhodný pro jeho zájmy, potřeby a schopnosti.

Přínos k realizaci průřezových témat

Žák je veden k tomu, aby měl vhodnou míru sebevědomí, vlastní odpovědnosti a schopnost morálního úsudku, dovedl jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách a hledat kompromisní řešení; poznával svět a lépe mu rozuměl, naučil se vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech, orientoval se v nich a utvářel si o nich základní představu; uvědomoval si zodpovědnost za svůj život, význam vzdělání pro život, byl motivován k aktivnímu pracovnímu životu a úspěšné kariéře a dokázal se písemně i ústně prezentovat při jednání s potencionálním zaměstnavatelem; používal základní a aplikační programové vybavení počítače a pracoval s informacemi a komunikačními prostředky.

Přínos k realizaci mezipředmětových vztahů

Španělský jazyk je úzce spjat s těmito vyučovacími předměty: český jazyk, anglický jazyk, francouzský jazyk, německý jazyk, informační technologie, písemná a elektronická komunikace, ekonomika, hospodářský zeměpis, dějepis, občanská nauka a právo.

Popis metod a forem výuky preferovaných v daném předmětu

- metody slovního projevu – výklad, popis, vysvětlení, rozhovor, skupinová diskuze
- metody práce s odborným textem – vyhledávání informací, překlad, četba odborné literatury, práce s internetem
- metody nácviku dovedností – poslech rodilého mluvčího, práce s obrazem a mapou, didaktická hra, práce s videem
- fixační metody – ústní opakování učiva, procvičování, praktické upevňování dovedností

Používána je hromadná a skupinová forma výuky, samostatná práce a je uplatňován individuální přístup k žákům.

Popis metod a forem hodnocení žáků

Mezi metody prověřování a hodnocení výkonů žáka zejména patří:

- diagnostické metody – ústní zkoušení, písemné zkoušení (dílčí a souhrnné), didaktický test, slohová práce, poslechový text



- metody získávání diagnostických údajů – pozorování, rozhovor, pedagogická anamnéza
- formativní metody hodnocení

Při hodnocení se přihlíží nejen ke gramatické a lexikální správnosti, ale zohledňuje se také rozsah a rozmanitost používaných jazykových a stylizačních prostředků a vhodnost jejich použití, u mluveného projevu jeho plynulost a přesnost. Bere se v úvahu i aktivita žáka v hodinách.



Španělský jazyk – 2. cizí jazyk

1. ročník

| Výsledky vzdělávání a kompetence | Tematické celky |
|---|--|
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• přečte správně slovo ve španělštině a vyhlásuje ho• rozumí základním pokynům ve cvičeních• zeptá se na význam slov• má představu o zemích, kde se mluví španělsky | <p>Úvodní seznámení se světem španělštiny</p> <p>Gramatika:</p> <ul style="list-style-type: none">• základy výslovnosti, hláskování, základní číslovky 1 až 10 <p>Reálie:</p> <ul style="list-style-type: none">• věci a činnosti typické pro španělsky hovořící země |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• pozdraví, představí se (včetně národnosti a jazyků, které ovládá) a zeptá se na tyto údaje partnera• poznává vlastní jména osob při poslechu• dává najevo, že rozumí při představování osob, požádání a udání osobních údajů• poděkuje za pomoc a požádá o pomoc | <p>Představování, základní informace</p> <p>Gramatika:</p> <ul style="list-style-type: none">• osobní zájmena, sloveso <i>ser</i>, slovesa <i>llamarse</i> a <i>hablar</i> v j. č., zápor ve větě, tázací zájmena <i>qué</i>, <i>quién</i>, <i>de dónde</i>, <i>cómo</i>, národnosti a přídavná jména obyvatelská <p>Reálie:</p> <ul style="list-style-type: none">• geografie Španělska a jeho oficiální jazyky |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• hovoří o činnostech ve škole• reaguje při konverzaci, pokud nerozumí nebo nesouhlasí nebo potřebuje další informaci• popisuje prostředí ve škole, doma a veřejná místa• vyjádří, proč se učí španělsky | <p>Škola</p> <p>Gramatika:</p> <ul style="list-style-type: none">• určitý a neurčitý člen, rod a číslo podstatných jmen, přechylování a množné číslo přídavných jmen, neosobní slovesný tvar <i>hay</i>, časování pravid. sloves v přít. čase, nepravidelná slovesa <i>tener</i> a <i>ver</i>, tázací zájmena <i>cuánto</i>, <i>por qué</i>, vazba <i>para</i> + infinitiv• příslovce <i>mucho</i> <p>Reálie:</p> <ul style="list-style-type: none">• španělština ve světě |



| | |
|---|--|
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• popisuje svůj den, jak o prázdninách, tak i mimo ně• pojmenovává místa v přírodě a ve městě, popíše je (kde se nachází, jaké jsou)• vyjádří preferenci, názor• popisuje aktivity na pláži• poznává pamětihodnosti, poznává nová místa | <p>Prázdniny, dovolená</p> <p>Gramatika:</p> <ul style="list-style-type: none">• nepravidelná slovesa <i>estar, ir, hacer, decir, tener, ser</i>• slovesa se změnou kmen. <i>samohl. querer, preferir (e—ie, o – ue),</i> zvrtná zájmena, zvrtná slovesa, použití sloves <i>ser-estar-hay</i>• předložky <i>de (del), en, a (al),</i> spojky <i>y, o, ni, pero, solo, por</i> <i>eso,</i> přídavná jména <i>buen(o), mal(o),</i> srovnávání <p>Reálie:</p> <ul style="list-style-type: none">• Alhambra a Granada |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• popisuje různá zařízení ve městě• je schopný mluvit o profesním zaměření• píše dopisy, pohledy a e-maily v hovorové formě• rozpoznává a popisuje počasí• rozlišuje tykání/vykání | <p>Práce a zaměstnání</p> <p>Gramatika:</p> <ul style="list-style-type: none">• přechylování podstatných jmen určujících povolání, použití členu s podstatnými jmény určujícími povolání, vykání, zájmena <i>usted, ustedes, tázací</i> zájmeno <i>cuál,</i> slovesa nepravidelná v 1. osobě jednotného čísla končící na - <i>cer</i> a - <i>ducir (conocer, traducir)</i>• základní číslovky 11 až 100 <p>Reálie:</p> <ul style="list-style-type: none">• adresy ve Španělsku, vykání, autonomní oblasti Španělska, počasí a příroda ve Španělsku |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• popisuje rodinné vztahy, příslušníky rodiny• popisuje vzhled a typické rysy a charakter• má přehled o jednotlivých fázích lidského života• zeptá se a odpoví na otázky ohledně věku• určí datum (den a měsíc) | <p>Rodinný život, popisy osob</p> <p>Gramatika:</p> <ul style="list-style-type: none">• přivlastňovací zájmena nesamostatná• předložka <i>de</i> (shrnutí), příslovce <i>muy, bastante, un poco, nada,</i> třetí stupeň přídavných jmen <p>Reálie:</p> <ul style="list-style-type: none">• nejvýznamnější svátky ve španělsky mluvícím světě |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• procvičuje základní úkony-poslech, čtení, psaní a ústní projev• čte jednoduché texty se správnou výslovností a intonací textu | <p>Opakování</p> |



| | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">využívá přitom slovní zásobu získanou v lekcích 1 až 5 | |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">porozumí školním a pracovním pokynůmsdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtenépronese jednoduše zformulovaný monolog před publikempřeloží text a používá slovníky (i elektronické)uplatňuje různé techniky čtení textuvyjadřuje se ústně i písemně k tématům osobního životadomluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace | <p>Průběžný rozvoj obecných jazykových kompetencí</p> <ul style="list-style-type: none">receptivní řečová dovednost sluchová = poslech s porozuměním monologických i dialogických projevů,receptivní dovednost zraková = čtení a práce s textem včetně odborného,produktivní řečová dovednost ústní = mluvení zaměřené situačně i tematicky,produktivní řečová dovednost písemná = zpracování textu v podobě reprodukce, osnovy, výpisků, anotací apod.jednoduchý překladinteraktivní řečové dovednosti = střídání receptivních a produktivních činnostíinterakce ústníinterakce písemná |



Španělský jazyk – 2. cizí jazyk

2. ročník

| Výsledky vzdělávání a kompetence | Tematické celky |
|---|---|
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• pohovoří o vlastních zájmech, aktivitách ve volném čase• pohovoří o svém oblíbeném filmu, knize, herci, spisovateli, žánru | <p>Zájmy a koníčky</p> <p>Gramatika:</p> <ul style="list-style-type: none">• slovesa <i>gustar, encantar, interesar</i>• zájmena předmětu nepřímého, zájmena s předložkou, vztažné zájmeno <i>que</i>, zápor ve větě, dvojí zápor, příslovce <i>todo, mucho/muy, bastante, poco, un poco, nada</i> (shrnutí) <p>Reálie:</p> <ul style="list-style-type: none">• Barcelona |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• pracuje s orientací a určováním směrů• popisuje cestování metrem, přestupování a určování směrů• popíše svůj běžný den• vyjádří plány do budoucna• zeptá se a řekne, kolik je hodin• domluví si schůzku | <p>Ve městě</p> <p>Gramatika:</p> <ul style="list-style-type: none">• slovesná vazba <i>ir a + infinitiv, tener</i>• <i>que + infinitiv, poder + infinitiv</i>, slovesa se změnou kmenové samohlásky (e"i), sloveso <i>ser</i> pro určení místa a doby konání, předložky s příslovečným určením času, předložky se slovesem <i>ir</i> (shrnutí), vazba <i>antes de/después de + infinitiv</i>• sloveso <i>tardar</i> <p>Reálie:</p> <ul style="list-style-type: none">• běžný pracovní a školní den ve Španělsku |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• popíše jednotlivé druhy bydlení, svoje bydliště a jeho okolí• popíše byt – dům, ve kterém bydlí• popíše svůj pokoj a jeho zařízení• pohovoří o činnostech, kterým se v této místnosti věnuje• řekne, co je třeba, je dovoleno nebo zakázáno dělat | <p>Bydlení</p> <p>Gramatika:</p> <ul style="list-style-type: none">• neurčitá zájmena <i>algún, alguno</i>• <i>ningún, ninguno</i>, zájmena předmětu přímého, <i>lo</i>, použití sloves <i>estar-hay</i> (opakování), přivlastňovací zájmena samostatná, neosobní vazby <i>hay que, (no) se puede, está prohibido + infinitiv</i> <p>Reálie:</p> <ul style="list-style-type: none">• národní park Picos de Europa• bydlení ve Španělsku |



| | |
|--|---|
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• umí si objednat a platit v restauraci• popisuje českou a španělskou kuchyni• umí si nakoupit potraviny• je schopný něco poradit, přikázat, zakázat | <p>Stravování, příprava jídel</p> <p>Gramatika:</p> <ul style="list-style-type: none">• rozkazovací způsob – kladný a záporný• rozkaz pro 2. osobu j. č., ukazovací zájmeno este, ese, aquel postavení zájmen ve větě (opakování), spojka si + sloveso v přít. čase, trpný rod a zvrtné se, věty zvolací <p>Reálie:</p> <ul style="list-style-type: none">• tapas, typická španělská jídla a výrobky• Svatojakubská poutní cesta |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• klade otázky a popisuje různá místa• orientuje se v různých kulturách a zvycích• vypráví zážitky z cest vypráví, co dělal v uplynulých dnech, mluví o minulosti | <p>Cestování</p> <p>Gramatika:</p> <ul style="list-style-type: none">• minulý čas jednoduchý pravidelných sloves, minulý čas jednoduchý nepravidelných sloves ser, ir, estar, hacer, tener <p>Reálie:</p> <ul style="list-style-type: none">• nejznámější turistická místa ve Španělsku• hudba ve Španělsku |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• procvičuje základní úkony-poslech, čtení, psaní a ústní projev• čte jednoduché texty se správnou výslovností a intonací textu• využívá přitom slovní zásobu získanou v lekcích 6 až 10 | <p>Opakování</p> |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace• čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu• vypráví jednoduché příběhy, zážitky, popíše své pocity• vyjádří písemně svůj názor na text• zapojí se do běžného hovoru bez přípravy• vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech• při hovorech, na které je připraven, klade vhodné otázky a reaguje na dotazy tazatele• požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí význam sdělení• ověří si i sdělí získané informace písemně | <p>Průběžný rozvoj obecných jazykových kompetencí</p> <ul style="list-style-type: none">• receptivní řečová dovednost sluchová = poslech s porozuměním monologických i dialogických projevů,• receptivní dovednost zraková = čtení a práce s textem včetně odborného,• produktivní řečová dovednost ústní = mluvení zaměřené situačně i tematicky,• produktivní řečová dovednost písemná = zpracování textu v podobě reprodukce, osnovy, výpisků, anotací apod. |



| | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">• dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby• používá stylisticky vhodné obraty umožňující bezkonfliktní vztahy a komunikaci | <ul style="list-style-type: none">• jednoduchý překlad• interaktivní řečové dovednosti = střídání receptivních a produktivních činností• interakce ústní• interakce písemná |
|--|--|



Španělský jazyk – 2. cizí jazyk

3. ročník

| Výsledky vzdělávání a kompetence | Tematické celky |
|--|--|
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">chápe idiomyvyjadřuje se k tematickým celkůmpoužívá frazeologii v kontextu každodenních aktivitpopisuje denní zprávy, diskutuje o práci, setkáních, studiu, svém život. stylu, zájmech, zdraví, cestování a život | <p>Jazykové prostředky</p> <ul style="list-style-type: none">slovní zásoba a její tvořenívýslovnostní normy |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">rezervuje si bydlení či ubytováníkupuje si lístky na různé druhy dopravy: vlak, autobus, letadlo atd.orientuje se na vlakovém nádraží nebo na letištipopisuje památky nebo turisticky atraktivní místa | <p>Ubytování a hotelové služby</p> <p>Gramatika:</p> <ul style="list-style-type: none">rozkazovací způsob pro vykánísloveso estar + příd. jméno I (stavy věcí a míst), vazba al + infinitiv, předložky para a por, předložka a pro vyjádření vzdálenosti spojky pero a sino <p>Reálie:</p> <ul style="list-style-type: none">cestovní ruch |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">orientuje se ve městědokáže vybrat určitý obchodumí nakoupit, zaplatit | <p>Nakupování</p> <p>Gramatika:</p> <ul style="list-style-type: none">neurčitá a záporná zájmena a příslovce (shrnutí), předmět přímý a nepřímýzájmena předmětu přímého a nepřímého I. <p>Reálie:</p> <ul style="list-style-type: none">Kolumbie |
| <p>Žák</p> <ul style="list-style-type: none">poznává zvířata ve volné přírodě a zvířata domácídiskutuje o životním prostředí a jeho ochraně | <p>Příroda</p> <p>Gramatika:</p> <ul style="list-style-type: none">gerundium, estar v přít. čase + gerundium, nepravid. slovesa v přít. čase prostém (shrnutí), sloveso estar + přídavné jméno II (stavy osob) <p>Reálie:</p> <ul style="list-style-type: none">Galapágy |



| | |
|--|--|
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• vypráví o svém dětství• porovnává minulý a současný život• reaguje na novinky ve světě | <p>Životní zkušenosti a události</p> <p>Gramatika:</p> <ul style="list-style-type: none">• minulý čas: imperfectum, předložka a s předmětem přímým (4. pád) <p>Reálie:</p> <ul style="list-style-type: none">• Perú |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• prezentuje historické události ve světě• seznamuje se s katastrofickými událostmi• informuje jak postupovat v případě nehody | <p>Minulé události</p> <p>Gramatika:</p> <ul style="list-style-type: none">• minulý čas jednoduchý (shrnutí), použití minulého času jednoduchého a imperfecta <p>Reálie:</p> <ul style="list-style-type: none">• španělsky psaná literatura• životopis |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• připraví prezentaci v powerpointu, ve které představí jedno z maturitních témat• je schopný prezentovat specifické téma a reagovat na dotazy• pokládá dotazy• umí reflektovat názory• je schopný pracovat se specifickou slovní zásobou | <p>Prezentace maturitních témat</p> <ul style="list-style-type: none">• číslo 1 až 10 |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• připraví prezentaci v powerpointu, ve které představí jedno z maturitních témat• je schopný prezentovat specifické téma a reagovat na dotazy• pokládá dotazy• umí reflektovat názory• je schopný pracovat se specifickou slovní zásobou | <p>Prezentace maturitních témat</p> <ul style="list-style-type: none">• číslo 11 až 20 |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• řeší standardní řečové situace• vhodně aplikuje získané znalosti a dovednosti | <p>Opakování důležitých gramatických jevů</p> |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskuzím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu• odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření | <p>Průběžný rozvoj obecných jazykových kompetencí</p> <ul style="list-style-type: none">• receptivní řečová dovednost sluchová = poslech s porozuměním monologických i dialogických projevů,• receptivní dovednost zraková = |



| | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">• rozpozná význam obecných sdělení a hlášení• se vyjadřuje téměř bezchybně v běžných, předvídatelných situacích• sdělí a zdůvodní svůj názor• zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text na dané téma a ve stanoveném rozsahu, např. formou popisu, sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědi na dopis• zapojí se do debaty nebo argumentace, týká-li se známého tématu• vyřeší většinu běžných denních situací, které se mohou odehrát v cizojazyčném prostředí• přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem• uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce• uplatňuje v komunikaci vhodně vybraná sociokulturní specifika daných zemí | <p>čtení a práce s textem včetně odborného,</p> <ul style="list-style-type: none">• produktivní řečová dovednost ústní = mluvení zaměřené situačně i tematicky,• produktivní řečová dovednost písemná = zpracování textu v podobě reprodukce, osnovy, výpisků, anotací apod.• jednoduchý překlad• interaktivní řečové dovednosti = střídání receptivních a produktivních činností• interakce ústní• interakce písemná |
|--|--|



Španělský jazyk – 2. cizí jazyk

4. ročník

| Výsledky vzdělávání a kompetence | Tematické celky |
|---|--|
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">v běžném hovoru rozumí daným textůmčte texty se správnou výslovností a intonací textuvypráví příběhy | <p>Obecné komunikační situace a jazykové funkce</p> <ul style="list-style-type: none">získávání a předávání informacíobraty při zahájení a ukončení hovoru |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">dokáže pojmenovat různé státy světa a jejich obyvateledokáže určovat světadíly, oceány a světové stranyhodnotí své názory vzhledem k minulostirozpozná a popisuje dopravní značkyzná různé zvyky rozdílných kulturzná historické a kulturní události ve španělsky mluvících zemích a v České republice | <p>Zeměpis světa</p> <p>Gramatika:</p> <ul style="list-style-type: none">všeobecný a neurčitý podmět: imper-sonalidad, jednoduchý budoucí čas: Futuro simple <p>Reálie:</p> <ul style="list-style-type: none">život v budoucnosti |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">hovoří o tom, jak se slaví různé svátky a událostivyjádří, co obvykle dělá při různých příležitostechvyjádří přání a potřeby | <p>Gratulujeme</p> <p>Gramatika:</p> <ul style="list-style-type: none">vazba: solersubjunktivům v přítomném čase (použití subjunktivu pro vyjádření přání)zájmena předmětu <p>Reálie:</p> <ul style="list-style-type: none">svátky (vánoce a jiné svátky) |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">popisuje vlastnosti osobumí vyjádřit chování v určitých situacíchhovoří o mezilidských vztazích | <p>Vztahy a pocity</p> <p>Gramatika:</p> <ul style="list-style-type: none">podmiňovací způsob a jeho použití,zpodstatňování přídavných jmen, slo- vesa jako gustar (molestar, dar pena, rabia) <p>Reálie:</p> <ul style="list-style-type: none">španělské časopisy o životech slavných a latinskoamerické telenovely |



| | |
|--|--|
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• dokáže popsat zdravotní potíže• rozumí radám a pokynům lékaře• je schopný hovořit o tom, jak pečovat o zdraví a vzhled | <p>Zdraví</p> <p>Gramatika:</p> <ul style="list-style-type: none">• rozkazovací způsob (shrnutí), zvratná slovesa (shrnutí), podm. způsob, gerundium <p>Reálie:</p> <ul style="list-style-type: none">• hudba a tanec |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• vypráví příhody, příběhy a zážitky z minulosti• vyjadřuje domněnky o situaci | <p>Vyprávět příběhy</p> <p>Gramatika:</p> <p>pPoužití minulého času jednoduchého a imperfekta</p> <p>Reálie:</p> <ul style="list-style-type: none">• Mexico |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• mluví o svých zážitcích• vyjádří přání a očekávání• hovoří o svých schopnostech a dovednostech | <p>Žít naplno</p> <p>Gramatika:</p> <ul style="list-style-type: none">• minulý čas složený <p>Reálie:</p> <ul style="list-style-type: none">• latinskoamerická populace v USA |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• - využívá vybrané metody a postupy efektivního studia• využívá vědomosti a dovednosti získané ve výuce | <p>Opakování</p> <ul style="list-style-type: none">• předminulý čas• préterito plusquamperfecto |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• si připraví prezentaci v powerpointu, ve které představí jedno z maturitních témat• je schopný prezentovat specifické téma a reagovat na dotazy• pokládá dotazy• umí reflektovat názory• je schopný pracovat se specifickou slovní zásobou | <p>Prezentace maturitních témat</p> <ul style="list-style-type: none">• číslo 1 až 20 |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• dokáže experimentovat, zkoušet a hledat způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače• vyhledá, zpracuje a prezentuje informace týkající se odborné problematiky, reaguje na jednoduché dotazy• zaznamená vzkazy volajících, vyplní jednoduchý formulář• vyslovuje srozumitelně co nejbližší přirozené výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka• komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu, včetně vybrané | <p>Průběžný rozvoj obecných jazykových kompetencí</p> <ul style="list-style-type: none">• receptivní řečová dovednost sluchová = poslech s porozuměním monologických i dialogických projevů,• receptivní dovednost zraková = čtení a práce s textem včetně odborného,• produktivní řečová dovednost ústní = mluvení zaměřené situačně i tematicky,• produktivní řečová dovednost |



| | |
|--|--|
| <p>frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života a vlastních zálib</p> <ul style="list-style-type: none">• používá opisné prostředky v neznámých situacích, při vyjadřování složitých myšlenek• řeší pohotově a vhodně standardní řečové situace a frekventované situace týkající se pracovních činností• prokazuje faktické znalosti především o geografických, demografických, hospodářských, politických, kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti i z jiných vyučovacích předmětů a uplatňuje je také v porovnání s reáliemi mateřské země | <p>písemná = zpracování textu v podobě reprodukce, osnovy, výpisků, anotací apod.</p> <ul style="list-style-type: none">• jednoduchý překlad• interaktivní řečové dovednosti = střídání receptivních a produktivních činností• interakce ústní• interakce písemná |
|--|--|



Ruský jazyk – druhý cizí jazyk

| | |
|-----------------------------|------------------------------|
| Kód a název oboru vzdělání: | 63-41-M/02 Obchodní akademie |
| Název ŠVP: | Obchodní akademie |
| Forma vzdělávání: | denní |
| Celková hodinová dotace: | 384 hodin (12 hodin týdně) |
| Datum platnosti od: | 1. září 2024 |

Pojetí vyučovacího předmětu

Popis obecných cílů a didaktické pojetí předmětu

Vzdělávání a komunikace v cizích jazycích se významně podílí na přípravě žáků na aktivní život v multikulturní společnosti, neboť vede žáky k získání jak obecných, tak komunikativních kompetencí k dorozumění v situacích každodenního osobního a pracovního života. Přípravuje žáky k efektivní účasti v přímé i nepřímé komunikaci včetně přístupu k informačním zdrojům, rozšiřuje jejich znalosti o světě. Současně přispívá k formování osobnosti žáků, učí je toleranci k hodnotám jiných národů, rozvíjí jejich schopnost učit se po celý život.

Obsahem výuky je systematické rozvíjení řečových dovedností, přiměřeného rozsahu jazykových prostředků, včetně nejběžnější frazeologie a odborné terminologie (20 %), mluvnice, zvukové a grafické stránky jazyka, poznatků z realit České republiky a zemí příslušné jazykové oblasti.

Po ukončení studia je výstupní úroveň jazykových znalostí žáka minimálně A2, což je v souladu se Společným evropským referenčním rámcem.

Obsah učiva vychází ze vzdělávacího okruhu Jazykové vzdělávání, jehož náplní jsou morfologie, lexikologie, syntax, fonetika, dále pak tematické celky a realie ruský mluvících zemí.

Hodinová dotace předmětu v jednotlivých ročnících

| | |
|----------------|----------------|
| 1. ročník..... | 3 hodiny týdně |
| 2. ročník..... | 3 hodiny týdně |
| 3. ročník..... | 3 hodiny týdně |
| 4. ročník..... | 3 hodiny týdně |

Přínos k realizaci klíčových kompetencí

Vyučovací předmět přispívá k rozvoji těchto klíčových kompetencí:

- uvědomuje si vlastní kulturní, národní a osobní identitu a toleruje identitu druhých
- chápe význam životního prostředí pro člověka, tvoří si vlastní úsudek a je schopen o něm diskutovat
- slušně a vhodně se vyjadřuje ústně i písemně, myšlenky formuluje srozumitelně a souvisle, v písemném projevu přehledně a jazykově správně
- aktivně se zúčastňuje diskuzí, obhazuje své názory a postoje, respektuje názory druhých
- zpracovává jednoduché texty na běžná i odborná témata a různé pracovní materiály
- účinně spolupracuje ve skupině
- pracuje se základním i se speciálním aplikačním programovým vybavením, komunikuje elektronickou poštou a využívá další prostředky online a offline komunikace, získává informace z otevřených zdrojů, především z internetu



- vyhotovuje jednoduché písemnosti v normalizované úpravě a ústně a písemně komunikuje se zahraničními obchodními partnery

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- komunikovat v cizím jazyce v různých situacích života, v projevech mluvených i psaných, na všeobecná i odborná témata; volit adekvátní komunikační strategie a jazykové prostředky
- efektivně pracovat s cizojazyčným textem včetně odborného, umět jej zpracovat a využívat jako zdroj poznání i jako prostředku ke zkvalitňování svých jazykových znalostí a dovedností
- získávat informace o světě, zvláště o zemích studovaného jazyka, a to i prostřednictvím digitálních technologií, získané poznatky, včetně odborných ze svého oboru, využívat ke komunikaci a svému dalšímu vzdělávání
- využívat vybrané metody a postupy efektivního studia cizího jazyka ke studiu dalších jazyků, příp. k dalšímu vzdělávání; využívat vědomosti a dovednosti získané ve výuce mateřského jazyka při studiu jazyků
- chápat a respektovat tradice, zvyky a odlišné sociální a kulturní hodnoty jiných národů a jazykových oblastí, uplatňovat je ve vztahu k představitelům jiných kultur

Přínos k realizaci průřezových témat

Žák je veden k tomu, aby:

- měl vhodnou míru sebevědomí, vlastní odpovědnosti a schopnost morálního úsudku, dovedl jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách a hledat kompromisní řešení
- poznával svět a lépe mu rozuměl, naučil se vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech, orientovat se v nich, a aby si o nich utvářel základní představu
- uvědomoval si zodpovědnost za svůj život, význam vzdělání pro život, byl motivován k aktivnímu pracovnímu životu a úspěšné kariéře a dokázal se písemně i ústně prezentovat při jednání s potencionálním zaměstnavatelem
- používal základní a aplikační programové vybavení počítače a pracoval s informacemi a komunikačními prostředky

Přínos k realizaci mezipředmětových vztahů

Ruský jazyk je úzce spjat s těmito vyučovacími předměty: český jazyk, anglický jazyk, francouzský jazyk, německý jazyk, informační technologie, písemná a elektronická komunikace, ekonomika, hospodářský zeměpis, dějepis, občanská nauka a právo.

Popis metod a forem výuky preferovaných v daném předmětu

- metody slovního projevu – výklad, popis, vysvětlení, rozhovor, skupinová diskuze
- metody práce s odborným textem – vyhledávání informací, překlad, četba odborné literatury, práce s internetem
- metody nácviku dovedností – poslech rodilého mluvčího, práce s obrazem a mapou, didaktická hra, práce s videem
- fixační metody – ústní opakování učiva, procvičování, praktické upevňování dovedností

Používána je hromadná a skupinová forma výuky, samostatná práce a je uplatňován individuální přístup k žákům.



Popis metod a forem hodnocení žáků

Mezi metody prověřování a hodnocení výkonů žáka zejména patří:

- diagnostické metody – ústní zkoušení, písemné zkoušení (dílčí a souhrnné), didaktický test, slohová práce, poslechový text
- metody získávání diagnostických údajů – pozorování, rozhovor, pedagogická anamnéza
- formativní metody hodnocení

Při hodnocení se přihlíží nejen ke gramatické a lexikální správnosti, ale zohledňuje se také rozsah a rozmanitost používaných jazykových a stylizačních prostředků a vhodnost jejich použití, u mluveného projevu jeho plynulost a přesnost. Bere se v úvahu i aktivita žáka v hodinách.



Ruský jazyk – 2. cizí jazyk

1. ročník

| Výsledky vzdělávání a kompetence | Tematické celky |
|---|---|
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• pozdraví při setkání a rozloučí se• představí se a představí svého ruského kamaráda celým jménem (i jménem po otci)• představí svou třídu a učitele• pozve na schůzku | Navázání kontaktu, představování, moje třída |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• představí svou rodinu, charakterizuje jednotlivé členy, vypráví o svých domácích zvířatech• vypráví o společných aktivitách v rodině• pohovoří o svých přátelích• napíše pozdrav přátelům z dovolené• pozve své přátele na návštěvu, vypráví o svém budoucím povolání | Rodina, přátelé, domácí zvířata |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• pozdraví učitele• omluví se• vyjádří svůj vztah ke škole a předmětům• pojmenuje předměty nacházející se ve třídě• informuje o svém rozvrhu hodin | Moje škola, můj rozvrh |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• podá informace o sobě a druhé osobě• informuje o jiných národnostech• pojmenuje různé státy, jejich obyvatelé a jazyky• vypráví o jazycích, kterými hovoří a které se učí | Národnosti a jejich jazyky |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• informuje o svých narozeninách• pojmenuje jednotlivé měsíce a roční období, jednoduše je charakterizuje• napíše blahopřání k narozeninám• vypráví o své oslavě narozenin | Kalendář, roční období |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• objedná si podle jídelního a nápojového lístku• zaplatí u vrchního• popíše přípravu oblíbeného jídla• sestaví jídelníček na celý den | Stravování, V restauraci |
| <p>Žák:</p> | Nákupy a obchody |



| | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">• pojmenuje obchody a zboží• vyjádří zájem o zboží, přání a koupí ho• informuje o možnostech nákupů ve svém městě• popíše obchodní dům GUM | |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• informuje o svých plánech na prázdniny• upozorní na zajímavý kulturní či sportovní program• informuje o kulturním a sportovním vyžití ve svém bydlišti• pozve kamaráda na letní akci | Léto, mé plány na prázdniny |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• seznamuje se s přízvukem slov• osvojuje si intonaci oznamovacích, tázacích a rozkazovacích vět, výslovnost měkkých souhlásek | Nácvik výslovnosti a intonace |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">□ seznámí se s ruskou azbukou a průběžně si osvojuje psaní v azbuce | Nácvik písemných dovedností – azbuka |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• průběžně aplikuje osvojené gramatické jevy ve výše uvedených konverzačních tématech | Gramatické struktury <ul style="list-style-type: none">• oslovování v ruštině• sloveso být• vazba „mám rád“• přivlastňovací zájmena• číslovky• slovesa žít, mluvit, učit se, psát, darovat, koupit jít, jet• 3. pád některých osob. zájmen• minulý čas sloves• řadové číslovky• 3. pád některých podstat. jmen• spojení číslovek s podstat. jmény• zájmena „jaký a tento“• přídavná jména |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• porozumí školním a pracovním pokynům• sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené• pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem• přeloží text a používá slovníky (i elektronické)• uplatňuje různé techniky čtení textu• vyjadřuje se ústně i písemně k tématům osobního života | Průběžný rozvoj obecných jazykových kompetencí <ul style="list-style-type: none">• receptivní řečová dovednost sluchová = poslech s porozuměním monologických i dialogických projevů,• receptivní dovednost zraková = čtení a práce s textem včetně odborného,• produktivní řečová dovednost ústní = mluvení zaměřené situačně |



| | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">• domluví se v běžných situacích; získá i poskytne informace | <p>i tematicky,</p> <ul style="list-style-type: none">• produktivní řečová dovednost písemná = zpracování textu v podobě reprodukce, osnovy, výpisků, anotací apod.• jednoduchý překlad• interaktivní řečové dovednosti = střídání receptivních a produktivních činností• interakce ústní• interakce písemná |
|--|--|



Ruský jazyk – 2. cizí jazyk

2. ročník

| Výsledky vzdělávání a kompetence | Tematické celky |
|--|--|
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• popisuje a charakterizuje osoby• navrhuje místa a způsob navazování kontaktu s přáteli, poradí novému kamarádovi• vyjádří názor na druhého člověka• pohovoří o svém vztahu k členům rodiny, přátelům a své partě, svůj vztah odůvodní• napíše dopis kamarádovi do RF o svém nejlepším kamarádovi | Moji přátelé, můj nejlepší kamarád |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• pojmenuje české svátky v ruštině• vypráví o tom, jak slaví Vánoce a Velikonoce• informuje o zajímavém ruském svátku• napíše kamarádovi pozdrav k Vánocům a Velikonocům• pohovoří o svém oblíbeném svátku a jeho trávení | Svátky a tradice |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• vyjmenuje dny v týdnu• popíše denní režim pracovního dne• pohovoří o svých zájmech a koníčcích• vypráví o svém ideálním dni• vyjmenuje povinnosti členů rodiny | Můj denní režim |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• formuluje dotazy na cestu• popíše cestu do školy• vyhledává dopravní spojení• odpovídá turistovi na dotazy ohledně cesty v jeho městě• informuje o významných budovách (místech) ve svém bydlišti• vyjmenuje dopravní prostředky a vypráví, kterým dává přednost, vysvětluje proč | Ve městě, Orientace podle plánu |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• popíše části těla• vyjmenuje běžné nemoci• domluví se v ordinaci, v lékárně• vypráví o zdravém způsobu života• řekne, jak se cítí a jak se cítí druzí lidé• dá doporučení, rady, jak žít zdravě | Zdraví, nemoci, zdravý životní styl |



| | |
|--|--|
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• připraví módní přehlídku pro muže ženy a děti, napíše pozvánku a plakát• pojmenuje barvy a oblečení• hovoří o tom, jak se oblékají jeho kamarádi, spolužáci, hodnotí jejich vkus• vypráví o svém stylu oblékání, čemu dává přednost při různých příležitostech• navrhne školní uniformu | Móda, můj styl oblékání |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• vypráví o svých a kamarádů zájmech a koníčcích• pojmenuje různé druhy hudebních stylů, filmových žánrů a literárních textů• vypráví o svém oblíbeném filmu nebo knize• pozve kamaráda na koncert, napíše pozvánku• pojmenuje hudební nástroje• informuje o kulturním dění ve svém městě | Moje koníčky, kultura |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• průběžně aplikuje osvojené gramatické jevy ve výše uvedených konverzačních tématech | Gramatické struktury <ul style="list-style-type: none">• 4., 6., 7. pád přídavných jmen mužského a ženského rodu• 2., 6., 7. pád j. č. podstatných jmen ženského a mužského rodu• časování sloves v jednotném čísle a množném čísle• používání zvrtné částice• datum• některé lokální předložky• rozkazovací způsob sloves• vyjádření sloves „nemáš, nesmíš“• vedlejší věty se spojkou „<u>ТАК</u> <u>КАК</u>, <u>ЕСЛИ</u>“ |
| <ul style="list-style-type: none">• Žák:• nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace• čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu• vypráví jednoduché příběhy, zážitky, popíše své pocity• vyjádří písemně svůj názor na text• zapojí se do běžného hovoru bez přípravy• vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech• při hovorech, na které je připraven, klade vhodné otázky a reaguje na dotazy tazatele• požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí význam sdělení | Průběžný rozvoj obecných jazykových kompetencí <ul style="list-style-type: none">• receptivní řečová dovednost sluchová = poslech s porozuměním monologických i dialogických projevů,• receptivní dovednost zraková = čtení a práce s textem včetně odborného,• produktivní řečová dovednost ústní = mluvení zaměřené situačně i tematicky,• produktivní řečová dovednost písemná = zpracování textu |



| | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none">• ověří si i sdělí získané informace písemně• dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby• používá stylisticky vhodné obraty umožňující bezkonfliktní vztahy a komunikaci | <p>v podobě reprodukce, osnovy, výpisků, anotací apod.</p> <ul style="list-style-type: none">• jednoduchý překlad• interaktivní řečové dovednosti = střídání receptivních a produktivních činností• interakce ústní• interakce písemná |
|---|---|



Ruský jazyk – 2. cizí jazyk

3. ročník

| Výsledky vzdělávání a kompetence | Tematické celky |
|--|---|
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• představí Českou republiku kamarádovi z RF• vypráví o svém místě bydliště, podmínkách života, charakterizuje možnosti kultury, nákupů, sportovního vyžití• naplánuje dovolenou v ČR a napíše dopis kamarádovi do RF, ve kterém ho zve do ČR• připraví prezentaci o Praze• informuje o významných datech a osobnostech české historie | Česká republika, Praha |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• popíše druhou osobu, vysněného partnera/partnerku• napíše inzerát, v němž hledá nové přátele• popíše první setkání / první schůzku• vypráví o svých názorech na vztahy, co považuje za důležité, nedůležité | Mezilidské vztahy |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• popisuje různá povolání a charakterizuje je• vypráví o přípravách na pracovní pohovor a jeho průběhu• charakterizuje úroveň nezaměstnanosti ve svém městě a popíše možnosti na pracovním trhu• napíše svůj životopis• sestaví inzerát, v němž hledá práci / letní brigádu• odpoví na nabídku zaměstnání | Zaměstnání, profese |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• popisuje nepříznivé jevy pro životní prostředí• hovoří o způsobech šetření energie a ochrany životního prostředí• informuje o činnosti ekologických organizací• navrhne své třídě uspořádání ekologické akce a napíše letáček na tuto akci• zorganizuje anketu pro své spolužáky | Životní prostředí |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• průběžně aplikuje osvojené gramatické jevy ve výše uvedených konverzačních tématech | Gramatické struktury <ul style="list-style-type: none">• 3. stupeň přídavných jmen• 2. a 3. pád podstatných a přídavných jmen, 7. pád přídavných jmen• sloveso „он не/должен, она“ |



| | |
|--|--|
| | <p>должна“</p> <ul style="list-style-type: none">• podmínovací způsob sloves• infinitivní věty• časování sloves chtít, moci, pomoci, hledat, být, zapomenout• vedlejší věty „который“, „поэтому“ a „потому что“• přivlastňovací zájmena jeho, její, jejich• slovesné vazby „работать + 7. pád“• vazby některých sloves• časování sloves s příponami -ировать a -овать• věty typu „у меня нет“. |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskuzím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu• odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření• rozpozná význam obecných sdělení a hlášení• se vyjadřuje téměř bezchybně v běžných, předvídatelných situacích• sdělí a zdůvodní svůj názor• zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text na dané téma a ve stanoveném rozsahu, např. formou popisu, sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědi na dopis• zapojí se do debaty nebo argumentace, týká-li se známého tématu• vyřeší většinu běžných denních situací, které se mohou odehrát v cizojazyčném prostředí• přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem• uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce• uplatňuje v komunikaci vhodně vybraná sociokulturní specifika daných zemí | <p>Průběžný rozvoj obecných jazykových kompetencí</p> <ul style="list-style-type: none">• receptivní řečová dovednost sluchová = poslech s porozuměním monologických i dialogických projevů,• receptivní dovednost zraková = čtení a práce s textem včetně odborného,• produktivní řečová dovednost ústní = mluvení zaměřené situačně i tematicky,• produktivní řečová dovednost písemná = zpracování textu v podobě reprodukce, osnovy, výpisků, anotací apod.• jednoduchý překlad• interaktivní řečové dovednosti = střídání receptivních a produktivních činností• interakce ústní• interakce písemná |



Ruský jazyk – 2. cizí jazyk

4. ročník

| Výsledky vzdělávání a kompetence | Tematické celky |
|--|--|
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• připraví prezentaci o hl. městě RF• informuje o některých zajímavých moskevských památkách a zajímavostech• připraví program na víkend v Moskvě pro svého kamaráda• napíše domů dopis/pozdrav z výletu do Moskvy• vypráví o významných moskevských osobnostech | Moskva |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• pojmenuje různá média a jejich funkce• diskutuje o televizním programu, zhodnotí ho• vypráví o své práci na počítači, zmíní výhody a nevýhody počítačů• vyhledává informace na internetu• představí svůj oblíbený časopis/deník• vypráví o práci v kanceláři a popíše technické přístroje, které má sekretářka k dispozici | Média a technika |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• připraví prezentaci o Ruské federaci• charakterizuje země z hlediska polohy, státního uspořádání, obyvatelstva, hospodářství, na základě práce s mapou popíše jednotlivé typy krajiny• hovoří o tom, co je pro tyto země a obyvatele typické• v informačním centru formuluje dotaz na zajímavosti v jejich hlavním městě, orientuje se v jeho plánu, pojmenuje nejvýznamnější památky, popíše i cestu k nim | Ruská federace |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• rozumí běžnému obchodnímu dopisu• sestaví podle pravidel pro vnější formu obchodního dopisu a s dostatečnou slovní zásobou poptávku, nabídku, objednávku, reklamaci, upomínku• představí obchodní dopis a jeho náležitosti• porovná obchodní a soukromou korespondenci, jmenuje jednotlivé rozdíly | Obchodní a osobní korespondence |



| | |
|---|--|
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• průběžně aplikuje osvojené gramatické jevy ve výše uvedených konverzačních tématech | <p>Gramatické struktury</p> <ul style="list-style-type: none">• 3. pád přivlastňovacích zájmen tvůj a váš• 4. pád j. č. osobních zájmen• 2. stupeň přídavných jmen a vyjádření srovnání, 2. stupeň přídavných jmen tvořený pomocí výrazu „более“• neurčitá zájmena s částicí „нибудь“• 2., 3., 4., 6. pád podstatných a přídavných jmen• neurčitá zájmena a neurčitá zájmenná příslovce s částicí „то“• rozkazovací způsob sloves• časování slovesa „давать“ |
| <ul style="list-style-type: none">• Žák:• dokáže experimentovat, zkoušet a hledat způsoby vyjádření srozumitelné pro posluchače• vyhledá, zpracuje a prezentuje informace týkající se odborné problematiky, reaguje na jednoduché dotazy• zaznamená vzkazy volajících, vyplní jednoduchý formulář• vyslovuje srozumitelně co nejbližše přirozené výslovnosti, rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka• komunikuje s jistou mírou sebedůvěry a aktivně používá získanou slovní zásobu, včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů, zejména v rutinních situacích každodenního života a vlastních zálib• používá opisné prostředky v neznámých situacích, při vyjadřování složitých myšlenek• řeší pohotově a vhodně standardní řečové situace a frekventované situace týkající se pracovních činností• prokazuje faktické znalosti především o geografických, demografických, hospodářských, politických, kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti i z jiných vyučovacích předmětů a uplatňuje je také v porovnání s realitami mateřské země | <p>Průběžný rozvoj obecných jazykových kompetencí</p> <ul style="list-style-type: none">• receptivní řečová dovednost sluchová = poslech s porozuměním monologických i dialogických projevů,• receptivní dovednost zraková = čtení a práce s textem včetně odborného,• produktivní řečová dovednost ústní = mluvení zaměřené situačně i tematicky,• produktivní řečová dovednost písemná = zpracování textu v podobě reprodukce, osnovy, výpisků, anotací apod.• jednoduchý překlad• interaktivní řečové dovednosti = střídání receptivních a produktivních činností• interakce ústní• interakce písemná |



Dějepis

| | |
|-----------------------------|------------------------------|
| Kód a název oboru vzdělání: | 63-41-M/02 Obchodní akademie |
| Název ŠVP: | Obchodní akademie |
| Forma vzdělávání: | denní |
| Celková hodinová dotace: | 68 hodin (2 hodiny týdně) |
| Datum platnosti od: | 1. září 2024 |

Pojetí vyučovacího předmětu

Popis obecných cílů a didaktické pojetí předmětu

Obecným cílem předmětu je:

- vytvářet kritické myšlení žáků
- kultivovat historické vědomí
- být hrdí na tradice a hodnoty svého národa
- připravit žáky na aktivní občanský život v občanské společnosti
- pozitivně ovlivnit hodnotovou orientaci žáků

Předmět vychází ze vzdělávací oblasti společenskovední vzdělávání a obsahuje Tematické celky: úvod do dějepisu, dějiny pravěku, dějiny starověku, dějiny středověku, dějiny novověku, dějiny 20. století.

Hodinová dotace předmětu v jednotlivých ročnících

1. ročník.....2 hodiny týdně

Přínos k realizaci klíčových kompetencí

Žák by měl být schopen:

- vést diskusi a formulovat vlastní názor
- rozvíjet své vyjadřovací schopnosti
- pracovat s jednoduchým textem
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- efektivně se učit a pracovat
- přijímat hodnocení svých výsledků, radu i kritiku
- porozumět zadanému problému
- získat potřebné informace, kriticky je hodnotit a využít je pro řešení problémů

Přínos k realizaci průřezových témat

- úcta k materiálním a duchovním hodnotám
- vědomí nutnosti zachování těchto hodnot pro budoucí generace
- tolerance odlišných názorů
- orientace v globálních problémech současného světa
- schopnost a zájem lépe poznávat svět a lépe mu rozumět
- dovednost lépe pracovat s informacemi
- schopnost pracovat s komunikacemi a komunikačními prostředky
- internet, tabulkový editor, prezentační program, textový editor
- vedení k tomu, aby si žáci uvědomili dynamiku ekonomických a technologických změn v současném světě a z toho plynoucí význam profesní mobility a rekvalifikací, potřebu sebevzdělávání a celoživotního učení



Přínos k realizaci mezipředmětových vztahů

Předmět se soustřeďuje na vztahy s českým jazykem, ekonomikou a hospodářským zeměpisem.

Popis metod a forem výuky preferovaných v daném předmětu

Dějepis je vyučován pouze v prvním ročníku. Jedná se o systémový výběr nejdůležitějších světových, československých a českých dějin, na základě kterého žáci nejlépe pochopí mechanismus působení zákonitosti společenského vývoje

- výklad, řízený rozhovor
- aktivizační metody: skupinová práce, analýza dokumentu, referáty
- samostatná práce s mapou a textem
- prezentace výsledků skupinové nebo individuální práce
- samostatné vyhledávání informací
- exkurze

Popis forem hodnocení žáků

- samostatné, správné a logické vyjadřování
- práce s historickou mapou a dokumentem
- aplikace obecných poznatků na dějiny regionu
- kultivovanost verbálního projevu



Dějepis

1. ročník

| Výsledky vzdělávání a kompetence | Tematické celky |
|---|---|
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">objasní smysl poznávání minulosti a variabilitu jejího výkladucharakterizuje druhy historických pramenů a základní pomocné vědy historickévysvětlí proces antropogenezena příkladech charakterizuje jednotlivá období pravěku | <p>Úvod do dějepisu, pravěk</p> <ul style="list-style-type: none">práce historikahistorické pramenypomocné vědy historickéantropogenezeobdobí pravěku |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">uvede příklady přínosu starověkých civilizací | <p>Starověk</p> <ul style="list-style-type: none">staroorientální despotieklasické otrokářské státy |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">charakterizuje středověk a jeho kulturudovede charakterizovat roli jednotlivých stavů středověké společnosti | <p>Středověk</p> <ul style="list-style-type: none">stát a společnostcírkevkultura |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">vysvětlí významné změnyobjasní nerovnoměrnost vývojeobjasní význam osvětenstvícharakterizuje renesanci, humanismus a baroko | <p>Raný novověk</p> <ul style="list-style-type: none">humanismus a renesancezámořské objevyČeský státreformace a protireformaceabsolutismusosvětenství |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">vysvětlí boj za občanská a národní práva, vznik občanské společnostiobjasní vznik novodobého českého národaobjasní způsob vzniku národních státůvysvětlí proces modernizace společnostina konkrétních příkladech charakterizuje umění této doby | <p>Svět v 19. století</p> <ul style="list-style-type: none">velké občanské revolucenárodní hnutí v Čecháchvznik Itálie a Německaprůmyslová revolucezměny ve společnostiumělecké směry, věda |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">vysvětlí rozdělení světa a rozpory mezi velmocemipopíše dopad války na obyvatelstvo a objasní změny ve světěobjasní práci českého odbojevysvětlí fungování ČSR | <p>Vztahy mezi velmocemi</p> <ul style="list-style-type: none">vývoj koloniální soustavyvztahy zemí před válkou1. světová válkačeský odboj, vznik ČSRvývoj v Ruskuuspořádání světa po válce |



| | |
|---|--|
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• charakterizuje a srovná demokracii v ČSR za první a druhé republiky• objasní vývoj česko-německých vztahů• vysvětlí důsledky hospodářské krize• charakterizuje fašismus a nacismus• popíše mezinárodní vztahy mezi válkami• popíše průběh války a osvobození• objasní cíle válčících stran• charakterizuje válečné zločiny | <p>Demokracie a diktatura</p> <ul style="list-style-type: none">• mezinárodní vztahy ve 20. a 30. letech• vývoj ČSR mezi válkami• vznik totalitních režimů• hospodářská krize• 2. světová válka• vývoj v ČSR za války• holocaust• důsledky války |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• objasní uspořádání světa a jeho důsledky pro ČSR• objasní pojem studená válka a popíše její projevy a důsledky• charakterizuje režim v ČSR a jeho vývoj• popíše vývoj ve vyspělých demokraciích a ekonomickou integraci• vysvětlí rozdíl mezi tržní a centrálně plánovanou ekonomikou• vysvětlí rozpad socialistického bloku• popíše a vysvětlí problematiku globálních problémů | <p>Svět po 2. světové válce</p> <ul style="list-style-type: none">• poválečné uspořádání světa• studená válka• porovnání bloků a supervelmocí• rozpad socialistické soustavy• Československo 1945–1992• třetí svět a dekolonizace• globální problémy |



Občanská nauka

| | |
|-----------------------------|------------------------------|
| Kód a název oboru vzdělání: | 63-41-M/02 Obchodní akademie |
| Název ŠVP: | Obchodní akademie |
| Forma vzdělávání: | denní |
| Celková hodinová dotace: | 68 hodin (2 hodiny týdně) |
| Datum platnosti od: | 1. září 2024 |

Pojetí vyučovacího předmětu

Popis obecných cílů a didaktické pojetí předmětu

Předmět žáky hlouběji a komplexněji seznamuje se společenskými, hospodářskými, politickými a kulturními aspekty současného života a psychologickými, etickými a právními kontexty mezilidského styku. Připravuje žáky na soukromý a občanský život, k odpovědnému převzetí sociálních rolí, rozvíjí jejich způsobilost k mravně odpovědnému jednání a k lepšímu poznávání sama sebe i druhých, pěstuje u nich žádoucí míru sebereflexe a seberegulace.

Tematické okruhy tvoří didaktické soubory – Péče o zdraví, Soudobý svět, Člověk v lidském společenství, Člověk jako občan, Člověk a svět. Umožňuje žákům utvořit si vlastní názor na společenský vývoj, aby byli schopni odolávat myšlenkové manipulaci a byli ochotni se angažovat nejen pro vlastní prospěch, ale i pro veřejné zájmy. Vede žáky k efektivní práci s poznatky společenských věd, aby uměli získávat a kriticky vyhodnocovat informace. Žáci jsou vedeni k tomu, aby byli schopni ocenit všelidské hodnoty jako je humanita, svoboda, demokracie, tolerance a kulturnost vztahů mezi lidmi a národy.

Hodinová dotace předmětu v jednotlivých ročnících

- 1. ročník.....1 hodina týdně
- 2. ročník.....1 hodina týdně

Přínos k realizaci klíčových kompetencí

Vzdělávání ve vyučovacím předmětu Občanská nauka přispívá k rozvoji následujících klíčových kompetencí:

- pozitivní ovlivnění hodnotové orientace žáků tak, aby byli ve svém životě slušnými lidmi a informovanými aktivními občany svého demokratického státu, aby jednali uvážlivě a odpovědně vůči sobě i občanské komunitě
- schopnost kriticky myslet, nenechat se manipulovat a co nejvíce rozumět světu, v němž žijí
- formování vnitřního postoje žáků k důležitým oblastem lidského života, k utváření pozitivní hodnotové orientace a žádoucím modelům chování
- utváření a rozvíjení způsobilosti žáků k mravně odpovědnému jednání, formování vědomí odpovědnosti za vlastní život a další životní dráhu, za důsledky svého rozhodování, za kvalitu svěřené práce, mezilidských vztahů a životního prostředí
- otevření cesty k sebepoznávání a k přijímání pozitivních životních hodnot
- respektování hodnot a postojů ve vztahu ke vědě, kultuře, umění, náboženství, morálky a způsobu života
- k odpovědnému rozhodování a uvědomění si zodpovědnosti za vlastní život a ostatních občanů



Přínos k realizaci průřezových témat

Žáci jsou vedeni k tomu, aby si vážili materiálních a duchovních hodnot, účelně pracovali s informacemi – tj. uměli je získávat a kriticky vyhodnocovat. Efektivně se učili a soustavně vzdělávali. Uměli vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, respektovali nutnost ekologického chování. Byli schopni vlastního úsudku a byli motivováni k aktivnímu pracovnímu životu a úspěšné kariéře.

Přínos k realizaci mezipředmětových vztahů

Vyučovací předmět Občanská nauka je úzce spjat s těmito vyučovacími předměty: mediální výchova, dějepis, hospodářský zeměpis, český jazyk a literatura, ekonomika, právo a informační technologie.

Popis metod a forem výuky preferovaných v daném předmětu

Hlavními metodami jsou výklad a skupinová diskuse. Dále metody práce s odborným textem: vyhledávání informací – práce s internetem, studium odborné literatury. Vedle výše uvedených budou využívány metody nácviku dovedností: nácvik modelových situací, didaktická hra. Motivaci a zájem žáků o předmět podporuje možnost exkurzí a návštěv filmových představení.

Popis metod a forem hodnocení žáků

Základem pro hodnocení je průběžné ústní zkoušení – důraz je kladen na souvislost projevu a jeho věcnou správnost. Po zvládnutí tematického celku nebo jeho části jsou zadány písemné práce – u písemného projevu je kladen důraz na věcnou správnost, přesnost, přehlednost a pečlivost vyhotovení. Součástí hodnocení je i individuální práce žáků – přednes referátů, esejů a jejich hodnocení ze strany učitele a spolužáků – konečnou klasifikaci určí učitel. Při klasifikaci je také zohledněna práce žáka v hodině a jeho zájem o danou problematiku.



Občanská nauka

1. ročník

| Výsledky vzdělávání a kompetence | Tematické celky |
|---|---|
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• praktikuje základní pravidla efektivního učení, klade otázky vedoucí k sebehodnocení• dokáže komunikovat a řešit problémy konstruktivním způsobem• dokáže posoudit vliv návykových látek na zdraví organismu• diskutuje a argumentuje o vhodných partnerech a o odpovědném přístupu k sexuálnímu životu | <p>Péče o zdraví</p> <ul style="list-style-type: none">• činitele ovlivňující zdraví: životní prostředí, životní styl, pohybové aktivity, výživa a stravovací návyky, rizikové chování aj.• duševní zdraví a rozvoj osobnosti; sociální dovednosti; rizikové faktory poškozující zdraví• odpovědnost za zdraví své i druhých; péče o veřejné zdraví v ČR, zabezpečení v nemoci; práva a povinnosti v případě nemoci nebo úrazu• partnerské vztahy; lidská sexualita• prevence úrazů a nemocí• mediální obraz krásy lidského těla, komerční reklama |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• charakterizuje současnou českou společnost a její strukturu• vysvětlí funkce kultury, doloží význam vědy a umění• dovede rozlišit legální a zřejmě nelegální postupy získávání majetku• doloží způsoby ovlivňování veřejnosti• na příkladu objasní význam solidarity a dobrých vztahů v komunitě• debatuje o pozitivěch i problémech multikulturního soužití, objasní příčiny migrace lidí• vysvětlí, proč jsou obě pohlaví rovnocenná, a posoudí, kdy je v praktickém životě rovnost pohlaví porušována• charakterizuje základní světová náboženství• vysvětlí, čím jsou nebezpečné některé náboženské sekty náboženský fundamentalismus• dovede kriticky posuzovat význam náboženství v dějinách i v současnosti | <p>Člověk v lidském společenství</p> <ul style="list-style-type: none">• společnost, společnost tradiční a moderní, pozdně moderní společnost• hmotná kultura, duchovní kultura• současná česká společnost, společenské vrstvy, elity a jejich úloha• sociální nerovnost a chudoba v současné společnosti• majetek a jeho nabývání, rozhodování o finančních záležitostech jedince a rodiny, rozpočtu domácnosti, zodpovědné hospodaření• řešení krizových finančních situací, sociální zajištění občanů• rasy, etnika, národy a národnosti; majorita a minority ve společnosti, multikulturní soužití; migrace, migranti, azylanti• postavení mužů a žen, genderové problémy• víra a ateismus, náboženství a církve, náboženská hnutí, sekty, náboženský fundamentalismus |



| | |
|---|---|
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• charakterizuje demokracii a objasní, jak funguje a jaké má problémy (korupce, kriminalita...)• objasní význam práv, která jsou zakotvena v českých zákonech, a ví, co dělat, kam se obrátit, když jsou lidská práva ohrožena• vysvětlí pojem stát; dovede charakterizovat jednotlivé formy státu• vysvětlí pojem ústava; popíše princip dělby moci v demokratickém systému• charakterizuje současný český politický systém, objasní funkci politických stran a svobodných voleb• uvede příklady funkcí obecní a krajské samosprávy• vysvětlí, jaké projevy je možné nazvat politickým radikalismem, nebo politickým extremismem (rasismem, neonacismem, ...)• vysvětlí, proč je nepřijatelné užívat neonacistickou symboliku a jinak propagovat hnutí omezující práva a svobody jiných lidí• uvede příklady občanské aktivity ve svém regionu, vysvětlí, co se rozumí občanskou společností• debatuje o vlastnostech, které by měl mít občan demokratického státu | <p>Člověk jako občan</p> <ul style="list-style-type: none">• základní hodnoty a principy demokracie• lidská práva, jejich obhajování, veřejný ochránce práv, práva dětí• stát, státy na počátku 21. století, český stát, státního občanství v ČR• česká ústava, politický systém v ČR, struktura veřejné správy, obecní a krajská samospráva• politika, politické ideologie• politické strany, volební systémy a volby• politický radikalismus a extremismus, současná česká extremistická scéna a její symbolika, mládež a extremismus• teror, terorismus• občanská participace, občanská společnost• občanské ctnosti potřebné pro demokracii a multikulturní soužití |
|---|---|



Občanská nauka

2. ročník

| Výsledky vzdělávání a kompetence | Tematické celky |
|---|---|
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• popíše rozčlenění soudobého světa na civilizační sféry a civilizace• vysvětlí, s jakými konflikty a problémy se potýká soudobý svět, jak jsou řešeny, debatuje o jejich možných perspektivách• objasní postavení České republiky v Evropě a v soudobém světě• charakterizuje soudobé cíle EU a posoudí její politiku• popíše cíle a funkci OSN a NATO• uvede příklady projevů globalizace v různých oblastech (v kultuře, hospodářství) a debatuje o názorech na jejich důsledky | <p>Soudobý svět</p> <ul style="list-style-type: none">• rozmanitost soudobého světa: civilizační sféry a kultury; nejvýznamnější světová náboženství; velmoci, vyspělé státy, rozvojové země a jejich problémy; konflikty v soudobém světě• integrace a dezintegrace• Česká republika a svět: NATO, OSN; zapojení ČR do mezinárodních struktur; bezpečnost na počátku 21. století, konflikty v soudobém světě; globální problémy, globalizace |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• vysvětlí, jaké otázky řeší filozofie• dovede používat vybraný pojmový aparát filozofie (ten, který byl součástí učiva)• dovede pracovat s jemu obsahově a formálně dostupným filozofickým textem• debatuje o praktických filozofických a etických otázkách | <p>Člověk a svět (praktická filozofie)</p> <ul style="list-style-type: none">• co řeší filozofie a filozofická etika – význam filozofie a etiky v životě člověka, jejich smysl pro řešení životních situací• etika a její předmět, základní pojmy etiky; morálka, mravní hodnoty a normy, mravní rozhodování a odpovědnost• životní postoje a hodnotová orientace, člověk mezi touhou po vlastním štěstí a angažováním se pro obecné dobro a pro pomoc jiným lidem |



Mediální výchova

| | |
|-----------------------------|------------------------------|
| Kód a název oboru vzdělání: | 63-41-M/02 Obchodní akademie |
| Název ŠVP: | Obchodní akademie |
| Forma vzdělávání: | denní |
| Celková hodinová dotace: | 34 hodin (1 hodina týdně) |
| Datum platnosti od: | 1. září 2024 |

Pojetí vyučovacího předmětu

Popis obecných cílů a didaktické pojetí předmětu

Obecným cílem mediálního vzdělávání je rozvíjet komunikační kompetenci žáků a naučit je analytickému přístupu k informacím a kritickému myšlení. Mediální vzdělávání se podílí na rozvoji kompetencí k učení, komunikativních kompetencí, sociálních kompetencí, občanských kompetencí a kulturního povědomí. V neposlední řadě také výrazně přispívá k rozvoji kompetencí využívat prostředky informačních a komunikačních technologií. Prostřednictvím rozboru a interpretace mediálních sdělení se mediální výchova podílí na hodnotové orientaci žáků a utváření jejich morálního profilu.

Mediální výchova také vede k poznání jednotlivých aspektů komunikačního procesu a historie komunikace a médií. Žáci získávají teoretické znalosti v oblasti masové komunikace, žurnalistických žánrů, typů médií a mediálních obsahů. Učí se kriticky číst a vnímat mediální sdělení, interpretovat vztah mediálních sdělení a reality. Znalosti a dovednosti zde získané jsou předpokladem k tomu, aby se žáci dobře orientovali v mediálním světě a adekvátním způsobem se na jeho tvorbě aktivně spolupodíleli.

Hodinová dotace předmětu v jednotlivých ročnících

2. ročník.....1 hodina týdně

Přínos k realizaci klíčových kompetencí

Žák je schopen:

- ovládat různé způsoby práce s textem (zvláště analytické čtení)
- umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace
- využívat ke svému učení různé informační zdroje
- určit jádro problému
- získat informace potřebné k řešení problému
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi
- vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle
- účastnit se aktivně diskuzí
- formulovat a obhajovat své názory a postoje
- přijímat radu i kritiku
- ověřovat si získané poznatky
- kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým



Přínos k realizaci průřezových témat

Žák je veden k:

- práci s internetem, s novými médii a sociálními sítěmi
- k efektivní práci s informacemi a jejich kritickému hodnocení
- k odolnosti vůči myšlenkové manipulaci
- k dovednosti orientovat se v mediálních obsazích
- ke kritickému hodnocení mediálních obsahů
- k optimálnímu využívání masových médií pro své vlastní potřeby
- k dovednosti diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách

Přínos k realizaci mezipředmětových vztahů

Předmět mediální výchova je úzce spjat s těmito vyučovacími předměty: občanská nauka, informační a komunikační technologie, český jazyk, anglický jazyk.

Popis metod a forem výuky preferovaných v daném předmětu

Při výuce budou využívány následující metody a formy práce:

- výklad učitele a řízený dialog
- samostatná práce individuální i skupinová
- samostatná domácí práce (příprava referátů a prezentací)
- rozbor a interpretace mediálních obsahů
- projektové vyučování
- multimediální metody (využití počítačů, notebooků, tabletů, mobilních telefonů, dataprojektoru)

Popis forem a hodnocení žáků

Mezi metody prověřování a hodnocení výkonu žáka patří:

- diagnostické metody – písemné zkoušení (dílčí a souhrnné), didaktický test
- metody získávání diagnostických údajů – rozhovor

Nejčastěji používanými formami zkoušení znalostí, ze kterých vyjdou podklady pro klasifikaci, budou:

- písemné práce
- přednes referátů
- prezentace individuálních i skupinových prací

Při hodnocení se bere v úvahu i aktivita žáka v hodinách.



Mediální výchova

2. ročník

| Výsledky vzdělávání a kompetence | Tematické celky |
|--|--|
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• se orientuje v jednotlivých aspektech komunikačního procesu; má základní přehled o historii komunikace a médií• charakterizuje principy masové komunikace a vztah mezi komunikátorem a příjemcem, jejichž role specifikuje na konkrétních příkladech ze života• vymezí oblast žurnalistiky a popíše jednotlivé žurnalistické žánry, v modelových situacích vystupuje v roli žurnalisty | <p>Komunikace</p> <ul style="list-style-type: none">• komunikační proces, historie komunikace a médií• masová komunikace: masové publikum, přenos zpráv, dostupnost informací, periodicita, vztah komunikátor – příjemce, zpětná vazba• žurnalistika a žurnalistické žánry: žurnalistika, žurnalista zdroje žurnalistických informací |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• rozliší typy mediálních obsahů, vytvoří text publicistického charakteru• popíše jednotlivé funkce médií, aktivně využívá elektronická média a multimédia• využívá média a mediální obsahy k vlastnímu vzdělávání, k samostudiu a edukaci ostatních• využívá média a mediální obsahy k zábavě v rámci volnočasových aktivit, připraví a organizuje hru se vzdělávacím aspektem pro ostatní• poznává nástroje reklamy a jednotlivé marketingové strategie, vytvoří modelovou reklamu, kterou následně prezentuje• jmenuje jednotlivé oblasti, které média silně ovlivňují, pohovoří o tom, jaký vliv mají média na formování osobnosti a vytváření nálady ve společnosti• charakterizuje společenskou roli sociálních sítí, aktivně využívá internet a sociální sítě k vytváření mediálních obsahů | <p>Média</p> <ul style="list-style-type: none">• typy mediálních obsahů: zpravodajství, publicistika, publicistické žánry, ostatní žánry• funkce média, tištěná média, elektronická média, multimédia• média a vzdělání• média a zábava• média a reklama• vliv médií• společenská role nových médií: internet, sociální sítě |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• kriticky čte a interpretuje mediální sdělení, rozlišuje lži a polopravdy v médiích od pravdivých informací• interpretuje vztah mediálních sdělení a reality, na vybraných mediálních obsazích sleduje, jak pracují novináři s realitou, vymezí základní znaky bulvárních médií, analyzuje novinové články• interpretuje mediální sdělení, rozlišuje informativní a umělecký obsah od reklamy, analyzuje a vytváří multimediální novinovou zprávu• rozliší zprávu od názoru, formuluje názor na vybrané společenské téma a následně jej v diskuzi | <p>Kritické myšlení</p> <ul style="list-style-type: none">• kritické čtení a vnímání mediálního sdělení: jaké zprávy jsou důležité?, lži a polopravdy v médiích, relevance odkazů na webu velikost papírů a obálek• interpretace vztahu mediálních sdělení a reality: jak pracují novináři s realitou, co je bulvár a jak pracuje, hoax, analýza a interpretace novinových článků, komerční sdělení úprava a stylizace obchodních dopisů a e-mailů |



| | |
|--|---|
| <p>prostřednictvím argumentace obhajuje</p> <ul style="list-style-type: none">• na vybraných příkladech sleduje mediální stereotypy a uvažuje o jejich příčinách, vytváří modelovou zprávu obsahující jeden z mediálních stereotypů• poznává jednotlivé strategie reklamní kampaně; ve skupině připravuje modelovou reklamní kampaň, kterou poté prezentuje před publikem• čte a analyzuje vybrané recenzní texty, napíše recenzi, jejíž závěry v diskusi obhajuje | <ul style="list-style-type: none">• interpretace mediálních sdělení: rozlišení informativního a uměleckého obsahu od reklamy, hodnota zprávy, zpracování zprávy• zpráva a názor• mediální stereotypy• reklamní kampaň• recenze |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• využívá práci s informacemi a se zdroji k efektivnímu porozumění textu | <p>Mediální gramotnost</p> <ul style="list-style-type: none">• studium zpravodajských a informačních serverů a webových stránek• orientace v etickém kodexu reklamy• rozlišení ověřených zdrojů (ČTK) |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• zná základní pravidla etického chování na internetu, analyzuje neetické chování v nových médiích a vhodně reaguje na neetické chování na základě vícezdrojového ověřování informací | <p>Netiketa</p> <ul style="list-style-type: none">• v emailové komunikaci• vzor e-mailové korespondence se všemi náležitostmi• na sociálních sítích• ochrana soukromí na základě občanského zákoníku• ochrana osobnosti na základě občanského zákoníku |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• zná základy práva pro chování se v prostředí nových médiích, žák si umí vyhledat příslušné právní normy a ví, jak reagovat v případě zjištění porušení právních norem | <p>Internetové právo</p> <ul style="list-style-type: none">• trestní odpovědnost• obrana před šířením dezinformací• hlavní zásady autorského zákona• zákon o právu autorském č. 121/2000 sb.• pravidla využívání licencí a autorských práv |



Právo

| | |
|------------------------------------|------------------------------|
| Kód a název oboru vzdělání: | 63-41-M/02 Obchodní akademie |
| Název ŠVP: | Obchodní akademie |
| Forma vzdělávání: | denní |
| Celková hodinová dotace: | 68 hodin (2 hodiny týdně) |
| Datum platnosti od: | 1. září 2024 |

Pojetí vyučovacího předmětu

Popis obecných cílů a didaktické pojetí předmětu

Předmět rozvíjí a doplňuje znalosti získané ve společenskovedních a odborných ekonomických předmětech. Předmět právo tvoří spolu s předměty ekonomika a účetnictví povinný ekonomicko-právní základ obchodní akademie.

Předmět poskytuje přehled o systému práva a právním řádu ČR, utváří právní vědomí na potřebné úrovni a vede žáky k dodržování právních norem. Žáci se učí orientovat v základních pramenech práva ústavního, občanského, obchodního, živnostenského, pracovního, trestního, správního.

Hodinová dotace předmětu v jednotlivých ročnících

2. ročník.....2 hodiny týdně

Přínos k realizaci klíčových kompetencí

Absolventi by měli být schopni:

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazyk. správně
- dodržovat jazykové a stylistické normy a používat odbornou terminologii
- efektivně se učit a pracovat, vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok, dále se vzdělávat
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
- řešit samostatně běžné pracovní i mimopracovní problémy
- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit je
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení, především logické
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak z internetu
- pracovat s informacemi, a to především s využitím prostředků ICT
- umět vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli
- znát práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků
- osvojit si základní vědomosti a dovednosti potřebné pro rozvíjení vlastních podnikatelských aktivit



Přínos k realizaci průřezových témat

Předmět právo rozvíjí znalosti a dovednosti žáků, které jsou potřebné pro odpovědné občanské rozhodování a jednání. Žáci jsou vedeni k tomu, aby dokázali využívat nabyté právní znalosti a dovednosti pro argumentaci v diskusích o problémech běžného občanského života. V průběhu celé výuky se směřuje zejména k pěstování sebeodpovědnosti, hledání kompromisů mezi osobní svobodou a společenskou odpovědností a k budování odpovědnosti k majetku a jiným materiálním hodnotám. Při výuce jsou žáci vedeni k tomu, aby si průběžně uvědomovali význam učiva (např. učiva o právních aspektech pracovního poměru, soukromého podnikání atd.) pro jejich úspěšné rozhodování o dalším vzdělávání a kariéře. Výuka je zaměřena především na péči o zdraví a bezpečnost zdraví při výkonu práce. Žáci se učí vyhledávat informace pomocí internetu, rozvíjejí práci s informacemi a komunikačními prostředky, která je významná vzhledem k požadavkům dalšího vysokoškolského studia.

Přínos k realizaci mezipředmětových vztahů

Předmět právo nejvíce spolupracuje a využívá předměty: informační technologie, ekonomika, ekonomie, ekonomická praktika, občanská nauka, písemná a elektronická komunikace, dějepis, účetní praktika, matematika, tvorba projektů a účetnictví.

Popis metod a forem výuky preferovaných v daném předmětu

Základní metoda výkladu je doplněna o individuální práci s internetem. Žáci (individuálně nebo ve skupinách) získávají další informace, jedná se především o činnost státních orgánů, informace z obchodního a živnostenského rejstříku, obchodního věstníku aj.

Žáci pracují s autentickými formuláři týkajícími se založení a vzniku podnikatelského subjektu. Vypracovávají písemnosti podané individuálně zaměstnancem i zaměstnavatelem v oblasti pracovního práva, např. pracovní smlouvu, výpověď, dohodu o ukončení pracovního poměru. Dále vyhotovují písemnosti z oblasti obchodních závazkových vztahů, především kupní smlouvu a smlouvu o dílo. Žáci pracují s denním a odborným tiskem, ze kterého zpracovávají formou referátů aktuální informace z oblasti práva.

Popis metod a forem hodnocení žáků

Základem pro hodnocení je průběžné ústní zkoušení ze znalostí jednotlivých právních odvětví. Při ústním zkoušení je kladen důraz na souvislost projevu a jeho věcnou správnost a na uplatňování praktických dovedností v oblasti práva včetně dovedností intelektových.

Po zvládnutí tematického celku nebo jeho části jsou zadávány písemné práce. U písemného projevu je kladen důraz na věcnou správnost, přesnost, přehlednost, pečlivost vyhotovení. Součástí hodnocení je i individuální práce studentů. Při klasifikaci je také zohledněna práce žáka v hodině a jeho zájem o danou problematiku.



Právo

2. ročník

| Výsledky vzdělávání a kompetence | Tematické celky |
|---|---|
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">vysvětlí základní pojmy; pojem právo, právní státuvede příklady právní ochranyvysvětlí uspořádání právního řáduvyjmenuje základní právní odvětvína konkrétních příkladech rozliší platnost a účinnost právních noremuvede příklady právních vztahů a jejich prvků | <p>Základy práva</p> <ul style="list-style-type: none">stát a právo, spravedlnost, právní vědomíprávní řád a právní ochrana občanůsystém práva, právo veřejné a soukroméprávní normy, druhy, působnostiprávní vztahy, právní skutečnosti, právní úkony, prvky práv. vztahu |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">na konkrétních příkladech doloží, co vymezuje Ústava ČR a Listina základních práv a svobodcharakterizuje subjekty státní moci a vysvětlí jejich funkcipopíše soustavu soudů v ČRpopíše činnost soudů, policie, advokacie, notářství v konkrétních oblastech práva | <p>Ústavní právo</p> <ul style="list-style-type: none">Ústava ČRListina základních práv a svobodmoc zákonodárná, výkonná a soudnílegislativní proces |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">popíše činnost soudů, policie, advokacie, notářství v konkrétních oblastech právadefinuje soustavu a roli soudů v ČR | <p>Notáři, advokáti, soudci</p> <ul style="list-style-type: none">soustava soudů v ČRúloha policie, advokacie a notářství v právním státě, v ČR |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">vysvětlí, kdy je občan způsobilý k právním úkonům a má trestní odpovědnostposoudí typové případy nekalé soutěže fyzických i právnických osobcharakterizuje jednotlivé druhy obchodních společností a družstvo | <p>Občanské právo – obecná část</p> <ul style="list-style-type: none">pojem a prameny občanského právaosoby fyzickéosoby právnickétypy obchodních korporacípodnikání FO |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">vysvětlí práva a povinnosti mezi manželi a mezi rodiči a dětmipopíše možnosti dohledání informací a pomoci o této problematice v případě řešení svých konkrétních problémůpopíše společné jmění manželůrozliší příbuzenské vztahypopíše vyživovací povinnost rozliší druhy náhradní výchovy | <p>Občanské právo – rodinné právo</p> <ul style="list-style-type: none">manželství – vznik, vztahy mezi manželi, zánikmanželské majetkové právorodina, příbuzenské vztahyvztahy mezi rodiči a dětmivyživovací povinnostnáhradní rodinná výchova |



| | |
|---|---|
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• definuje věc v právním smyslu• vysvětlí jednotlivé druhy vlastnictví a spoluvlastnictví• rozliší právo stavby, věcná břemena, zástavní právo a zadržovací právo• uvede předpoklady dědictví a druhy dědění | <p>Občanské právo – absolutní majetková práva</p> <ul style="list-style-type: none">• právní pojetí věcí, majetek• věcná práva k věcem vlastním• vlastnictví a duševní vlastnictví• věcná práva k věcem cizím• dědické právo |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• popíše, jaké závazky vyplývají z běžných smluv• na příkladech rozliší podstatné a nepodstatné části smluv• na příkladech ukáže možné důsledky vyplývající z neznalosti smlouvy včetně jejich obchodních podmínek• odstoupení od smlouvy• dovede hájit své spotřebitelské zájmy• vysvětlí, jak správně postupovat při reklamaci• popíše závazky vzniklé protiprávním jednáním | <p>Občanské právo – relativní majetková práva</p> <ul style="list-style-type: none">• obecná ustanovení o závazcích• závazky z právních jednání• smlouvy, druhy smluv• závazky z protiprávního jednání• odpovědnost za škody |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• definuje roli soudů• popíše průběh občanského soudního řízení• rozliší opravné prostředky• vyjmenuje náležitosti soudního rozhodnutí• zná podmínky úpadku | <p>Občanské soudní řízení</p> <ul style="list-style-type: none">• pojem a prameny občanského soudního řízení• průběh občanského soudního řízení• opravné prostředky• výkon rozhodnutí• úpadek |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• na konkrétním případě demonstruje konkrétní správní vztah• na příkladu ukáže postup při jednání se státní správou a postup projednávání přestupků | <p>Správní právo</p> <ul style="list-style-type: none">• pojem, prameny• správní řízení, řízení o přestupcích |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• vysvětlí práva a povinnosti zaměstnance a zaměstnavatele a uvede, jak se bránit proti tomu, co je v rozporu s právní úpravou• popíše povinné i další náležitosti pracovní smlouvy• vyhotoví pracovní smlouvu• uvede způsoby skončení pracovněprávního vztahu• na příkladech posoudí oprávněnost důvodů výpovědi a okamžitého zrušení pracovního poměru ze strany zaměstnavatele i zaměstnance• posoudí možnosti rozvržení pracovní doby a přestávek v práci | <p>Pracovní právo</p> <ul style="list-style-type: none">• pojem a prameny pracovního práva• účastníci pracovněprávního vztahu a jejich práva – zaměstnanec, zaměstnavatel, kolektivní vyjednávání• vznik pracovního poměru – pracovní smlouva, volba a jmenování, hlavní a vedlejší• změna pracovněprávního vztahu• skončení pracovněprávního vztahu – způsoby |



| | |
|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none">• odpovědnost zaměstnance a zaměstnavatele za škodu• práce konané mimo pracovní poměr |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• popíše a rozliší jednotlivé druhy a typy živností• vysvětlí obsahovou náplň jednotlivých živností• určí, jaké náležitosti musí splňovat provozovna• popíše práva a povinnosti živnostenských úřadů | <p>Živnostenské právo</p> <ul style="list-style-type: none">• pojem a prameny živnostenského práva• základní pojmy (živnostník, živnost, koncese, provozovna)• živnostenský řád, provozování živností• formy podnikání na základě jiných právních dokumentů |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• odliší trestný čin od přestupku• vysvětlí protiprávní jednání a právní následky trestní odpovědnosti• diskutuje o alternativních trestech, o problémech kriminality a vězeňství• objasní postupy vhodného chování, stane-li se svědkem jednání, jako je šikana, lichva, korupce, násilí, vydírání, atd. | <p>Trestní právo</p> <ul style="list-style-type: none">• pojem, členění, prameny• trestní odpovědnost (trestné činy, přestupky)• tresty a ochranná opatření• trestní řízení, orgány činné v trestním řízení• specifika kriminality mladistvých• kriminalita páchaná na dětech a mladistvých |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• popíše vývoj a cíle EU• vysvětlí činnost a vzájemné postavení orgánů EU• porovná právní řád EU s právním řádem České republiky | <p>Právo Evropské unie</p> <ul style="list-style-type: none">• charakteristika EU• organizační struktura EU• právní řád EU• právní ochrana v EU |



Biologie

| | |
|------------------------------------|------------------------------|
| Kód a název oboru vzdělání: | 63-41-M/02 Obchodní akademie |
| Název ŠVP: | Obchodní akademie |
| Forma vzdělání: | denní |
| Celková hodinová dotace: | 34 hodin (1 hodina týdně) |
| Datum platnosti od: | 1. září 2024 |

Pojetí vyučovacího předmětu

Popis obecných cílů a didaktické pojetí předmětu

Výuka přispívá k hlubšímu a komplexnímu pochopení přírodních jevů a zákonů, k formování žádoucích vztahů k přírodnímu prostředí a umožňuje žákům proniknout do dějů, které probíhají v živé i neživé přírodě.

Předmět je zahájen základními fakty obecné biologie a genetiky a pokračuje biologií člověka s podtématem 1. pomoc při záchraně člověka. Celým učivem biologie se prolíná téma Zdraví a nemoc.

Hodinová dotace předmětu v jednotlivých ročnících

1. ročník..... 1 hodina týdně

Přínos k realizaci klíčových kompetencí

Žáci:

- vyjadřují se přiměřenou odbornou terminologií v písemném i mluveném projevu
- formulují své myšlenky srozumitelně, souvisle a přesně, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- interpretují přírodovědné informace
- aktivně se účastní diskusí k přírodovědné tematice
- dokáží obhajovat své názory a postoje
- respektují názory druhých
- vyjadřují se a vystupují v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- jsou schopni se efektivně učit a pracovat
- využívají ke svému učení zkušenosti jiných lidí, učí se na základě zprostředkovaných zkušeností
- přijímají hodnocení svých výsledků a způsobu jednání i ze strany jiných lidí, adekvátně na ně reagují, přijímají radu i kritiku
- pečují o své fyzické a duševní zdraví
- jsou připraveni se dále vzdělávat
- přijímají a plní svěřené úkoly
- pracují v týmu, podněcují práci týmu svými vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažují návrhy druhých
- přispívají k vytváření dobrých mezilidských vztahů, nepodléhají předsudkům a stereotypům v přístupu k jiným lidem
- řeší samostatně běžné pracovní problémy a využívají informační a komunikační technologie



- volí prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívají zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- pracují s osobním počítačem a s dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- získávají informace z otevřených zdrojů, zejména pak z internetu

Přínos k realizaci průřezových témat

- Listina základních práv a svobod
- pluralismus názorů, tolerance rasová, kulturní, etnická
- výchova k partnerství, spolupráci a solidaritě v evropské i globalizující se společnosti
- rozvoj lidské individuality
- vytváření citlivého vztahu k přírodě
- odpovědnost za vlastní život a zdraví
- ochrana životního prostředí – jedna z životně důležitých podmínek uchování kontinuity lidské společnosti a její kultury

Přínos k realizaci mezipředmětových vztahů

Výuka biologie je úzce spjata zejména s chemií, informačními technologiemi, ekologií a tělesnou výchovou.

Popis metod a forem výuky preferovaných v daném předmětu

Výuka je z valné části vedena pomocí prezentací a je doplňována tradičními výkladovými prostředky. Jejich náměty, interpretaci a organizační zajištění volí učitel.

Rozšiřující informace získávají žáci z internetu, videa a z odborných časopisů. Informace zpracovávají do referátů a prezentací. Výuka je doplněna exkurzemi.

Popis metod a forem hodnocení žáků

K hodnocení žáků se používá různých forem zjišťování úrovně znalostí: základem hodnocení je písemné zkoušení, dále hodnocení zapojení žáka v hodině a zájmu o předmět, doplňkovým hodnocením je zkoušení ústní.

Hodnocení žáka učitelem bude doplňováno i sebehodnocením žáka a hodnocením ze strany jeho spolužáků, přičemž konečnou klasifikaci určí a vysvětlí učitel.

Hodnotí se:

- správnost, přesnost, pečlivost v písemných testech i při ústním projevu
- schopnost samostatného úsudku
- schopnost výstižné formulace s využitím odborné terminologie



Biologie

1. ročník

| Výsledky vzdělávání a kompetence | Tematické celky |
|---|--|
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• charakterizuje názory na vznik a vývoj života na Zemi• vyjádří vlastními slovy základní vlastnosti živých soustav• popíše buňku jako základní stavební a funkční jednotku života• vysvětlí rozdíl mezi prokaryotickou a eukaryotickou buňkou• charakterizuje rostlinnou a živočišnou buňku a uvede rozdíly• uvede základní skupiny organismů a porovná je• objasní význam genetiky• popíše stavbu lidského těla a vysvětlí funkci orgánů a orgánových soustav• vysvětlí význam zdravé výživy a uvede principy zdravého životního stylu• uvede příklady bakteriálních, virových a jiných onemocnění a možnosti prevence | <p>Základy biologie</p> <ul style="list-style-type: none">• vznik a vývoj života na Zemi• vlastnosti živých soustav• typy buněk• rozmanitost organismů a jejich charakteristika• dědičnost a proměnlivost• biologie člověka• zdraví a nemoc |



Ekologie

| | |
|------------------------------------|------------------------------|
| Kód a název oboru vzdělání: | 63-41-M/02 Obchodní akademie |
| Název ŠVP: | Obchodní akademie |
| Forma vzdělání: | denní |
| Celková hodinová dotace: | 34 hodin (1 hodina týdně) |
| Datum platnosti od: | 1. září 2024 |

Pojetí vyučovacího předmětu

Popis obecných cílů a didaktické pojetí předmětu

Výuka ekologie přispívá k pochopení základních ekologických vztahů a důležitosti ochrany životního prostředí člověka. Součástí výuky je osvojení základních ekologických návyků.

Předmět je zahájen učivem o vzniku a vývoji života na Zemi, pokračuje výkladem ekologických pojmů, ekologií společenstva, ekologií ekosystému, antropoekologií a ochranou a tvorbou životního prostředí. Celým učivem se prolíná téma Člověk a životní prostředí.

Hodinová dotace předmětu v jednotlivých ročnících

1. ročník..... 1 hodina týdně

Přínos k realizaci klíčových kompetencí

Žáci:

- vyjadřují se přiměřenou odbornou terminologií v písemném i mluveném projevu
- formulují své myšlenky srozumitelně, souvisle a přesně, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- interpretují přírodovědné informace
- aktivně se účastní diskusí k přírodovědné tematice
- dokáží obhajovat své názory a postoje
- respektují názory druhých
- vyjadřují se a vystupují v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- jsou schopni se efektivně učit a pracovat
- využívají ke svému učení zkušeností jiných lidí, učí se na základě zprostředkovaných zkušeností
- přijímají hodnocení svých výsledků a způsobu jednání i ze strany jiných lidí, adekvátně na ně reagují, přijímají radu i kritiku
- pečují o své fyzické a duševní zdraví
- jsou připraveni se dále vzdělávat
- přijímají a plní svěřené úkoly
- pracují v týmu, podněcují práci týmu svými vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažují návrhy druhých
- přispívají k vytváření dobrých mezilidských vztahů, nepodléhají předsudkům a stereotypům v přístupu k jiným lidem
- řeší samostatně běžné pracovní problémy a využívají informační a komunikační technologie



- volí prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívají zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- pracují s osobním počítačem a s dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- získávají informace z otevřených zdrojů, zejména pak z internetu

Přínos k realizaci průřezových témat

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- si vážili materiálních a duchovních hodnot a dobrého životního prostředí, které chrání a zachovávají je pro budoucí generace
- měli vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti a schopnost morálního úsudku
- dovedli jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení
- měli úctu k živé i neživé přírodě a jedinečnosti života na Zemi
- respektovali život jako nejvyšší hodnotu, aktivně se zapojovali do ochrany a zlepšování životního prostředí
- rozvíjeli dovednosti a aplikovali získané poznatky, přijímali odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání a prosazovali trvale udržitelný rozvoj ve své pracovní činnosti
- jednali hospodárně, adekvátně uplatňovali nejen kritérium ekonomické efektivity, ale i hledisko ekologické
- poznávali svět a lépe mu rozuměli
- efektivně pracovali s informacemi, tj. uměli je získávat a kriticky vyhodnocovat
- naučili vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech, orientovali se v nich a uměli si o nich vytvořit základní představu
- si uvědomovali odpovědnost za vlastní životy a význam vzdělání pro život
- byli motivováni k aktivnímu pracovnímu životu a úspěšné kariéře
- se písemně i verbálně prezentovali při jednání s potenciálními zaměstnavateli, formulovali svá očekávání a své priority
- ovládali verbální komunikaci při důležitých jednáních, odpovědně se rozhodovali na základě vyhodnocení získaných informací
- používali základní a aplikační programové vybavení počítače, a to nejen pro účely uplatnění se v praxi, ale i pro potřeby dalšího vzdělávání
- pracovali s informacemi a komunikačními prostředky

Přínos k realizaci mezipředmětových vztahů

Výuka ekologie je úzce spjata zejména s chemií, biologií, těsnou výchovou, hospodářským zeměpisem a informačními technologiemi.

Popis metod a forem výuky preferovaných v daném předmětu

Výuka je vedena pomocí prezentací, které jsou doplňovány tradičními výkladovými prostředky. Jejich náměty, interpretaci a organizační zajištění volí učitel. Rozšiřující informace získávají žáci z internetu, videa a z odborných časopisů. Výuka je doplněna exkurzemi a žákovskými mezipředmětovými projekty.



Popis metod a forem hodnocení žáků

K hodnocení žáků se používá různých forem zjišťování úrovně znalostí: základem hodnocení je písemné zkoušení, dále hodnocení zapojení žáka v hodině a zájmu o předmět, doplňkovým hodnocením je zkoušení ústní.

Hodnocení žáka učitelem bude doplňováno i sebehodnocením žáka a hodnocením ze strany jeho spolužáků, přičemž konečnou klasifikaci určí a vysvětlí učitel.

Hodnotí se:

- správnost, přesnost, pečlivost v písemných testech i při ústním projevu
- schopnost samostatného úsudku
- schopnost výstižné formulace s využitím odborné terminologie



Ekologie

1. ročník

| Výsledky vzdělávání a kompetence | Tematické celky |
|--|--|
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• charakterizuje názory na vznik a vývoj života na Zemi• porovná délku vývoje života a člověka | <p>Vznik a vývoj života na Zemi</p> <ul style="list-style-type: none">• geologické éry |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• vymezí pojem ekologie, vysvětlí základní ekologické pojmy• vysvětlí vztahy mezi organizmy a prostředím• rozliší a charakterizuje abiotické (sluneční záření, atmosféra, pedosféra, hydrosféra) a biotické podmínky života (populace, společenstva, ekosystémy)• vysvětlí potravní vztahy v přírodě• charakterizuje základní vztahy mezi organismy ve společenstvu• uvede příklad potravního řetězce• popíše podstatu koloběhu látek v přírodě z hlediska látkového a energetického• charakterizuje různé typy krajiny a její využívání člověkem | <p>Ekologie</p> <ul style="list-style-type: none">• úvod do ekologie, základní ekologické pojmy• ekologické faktory prostředí• potravní řetězce• koloběh látek v přírodě a tok energie• typy krajín |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• má přehled o historii vzájemného ovlivňování člověka a přírody• hodnotí vliv různých činností člověka na jednotlivé složky životního prostředí• charakterizuje působení životního prostředí na člověka a jeho zdraví• popíše způsoby nakládání s odpady• charakterizuje globální problémy na Zemi• uvede základní znečišťující látky v ovzduší, ve vodě a v půdě a vyhledá informace o aktuální situaci• charakterizuje vliv znečišťujících látek na životní prostředí regionu | <p>Antropoekologie</p> <ul style="list-style-type: none">• historický vývoj vztahů člověka a prostředí• konflikt člověka se životním prostředím, globální problémy• odpady a jejich likvidace• vliv průmyslu, zemědělství a dopravy na životní prostředí v regionu |



| | |
|--|---|
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• charakterizuje přírodní zdroje surovin a energie z hlediska jejich obnovitelnosti, posoudí vliv jejich využívání na prostředí• uvede příklady chráněných území v ČR a v regionu• uvede základní ekonomické, právní a informační nástroje společnosti na ochranu přírody a prostředí• vysvětlí udržitelný rozvoj jako integraci environmentálních, ekonomických, technologických a sociálních přístupů k ochraně životního prostředí• zdůvodní odpovědnost každého jedince za ochranu přírody, krajiny a životního prostředí | <p>Ochrana a tvorba životního prostředí</p> <ul style="list-style-type: none">• přírodní zdroje energie a surovin• ochrana přírody a krajiny• nástroje společnosti na ochranu životního prostředí• zásady udržitelného rozvoje• odpovědnost jedince za ochranu přírody a životního prostředí |
| | <p>Exkurze</p> |



Fyzika

| | |
|-----------------------------|------------------------------|
| Kód a název oboru vzdělání: | 63-41-M/02 Obchodní akademie |
| Název ŠVP: | Obchodní akademie |
| Forma vzdělávání: | denní |
| Celková hodinová dotace: | 34 hodin (1 hodina týdně) |
| Datum platnosti od: | 1. září 2024 |

Pojetí vyučovacího předmětu

Popis obecných cílů a didaktické pojetí předmětu

Výuka přispívá k hlubšímu a komplexnímu pochopení přírodních jevů a zákonů, k formování žádoucích vztahů k přírodnímu prostředí a umožňuje žákům proniknout do dějů, které probíhají v živé i neživé přírodě. Cílem je především naučit žáky využívat přírodovědných poznatků v profesním i běžném životě. Vedle podílu výuky fyziky na formování logického myšlení rozvíjí výuka fyziky schopnosti a dovednosti žáků k experimentální práci.

Hlavní celky učiva tvoří: mechanika, termika, elektřina a magnetismus, vlnění a optika, fyzika atomu a vesmír.

Hodinová dotace předmětu v jednotlivých ročnících

1. ročník.....1 hodina týdně

Přínos k realizaci klíčových kompetencí

Žáci:

- vyjadřují se přiměřenou odbornou terminologií v písemném i mluveném projevu
- formulují své myšlenky přesně, srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- aktivně se účastní diskuzí
- dovedou vyvozovat a interpretovat závěry na základě pozorovaných dějů
- vyjadřují se a vystupují v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- jsou schopni se efektivně učit a pracovat
- využívají ke svému učení zkušenosti jiných lidí, učí se na základě zprostředkovaných zkušeností
- přijímají hodnocení svých výsledků a způsobu jednání i ze strany jiných lidí, adekvátně na ně reagují, přijímají radu i kritiku
- pečují o své fyzické a duševní zdraví
- jsou připraveni se dále vzdělávat
- přijímají a odpovědně plní svěřené úkol
- jsou schopni se aktivně zapojovat do týmové práce
- dokáží naslouchat názorům ostatních a objektivně je dovedou posoudit
- k řešení společných úkolů přispívají vlastními návrhy
- dovedou se adaptovat na měnící se životní a pracovní podmínky



Přínos k realizaci průřezových témat

- schopnost poznávat svět a lépe mu rozumět
- vytváření úcty k živé i neživé přírodě a jedinečnosti života na Zemi
- respektování života jako nejvyšší hodnoty
- prosazování trvale udržitelného rozvoje svou pracovní činností
- práce s internetem a vyhledávání potřebných informací
- efektivní práce s informacemi, umění získávat a kriticky vyhodnocovat informace

Přínos k realizaci mezipředmětových vztahů

Výuka fyziky je úzce spjata zejména s matematikou, chemií a biologií.

Popis metod a forem výuky preferovaných v daném předmětu

Výklad je doplňován demonstračními pokusy. Uplatňuje se také skupinové vyučování. Pro doplnění učiva se využívají videokazety, DVD, počítačové programy a výukové fólie na meotaru. Další informace získají žáci pomocí internetu. Žáci vypracovávají také referáty a sledují odborné časopisy a denní tisk.

Popis metod a forem hodnocení žáků

K hodnocení žáků se používá různých forem zjišťování úrovně znalostí: ústní zkoušení, písemné zkoušení (orientační testy, testy s výběrem odpovědí, opakovací testy), hodnocení protokolů laboratorních prací, seminární práce. Hodnocení žáka učitelem je doplňováno sebehodnocením žáka a hodnocením ze strany jeho spolužáků, přičemž konečnou klasifikaci určí a vysvětlí učitel.

Hodnotí se:

- správnost, přesnost, pečlivost v písemných testech, protokolech z laboratorních prací i při ústním projevu
- schopnost samostatného úsudku
- schopnost výstižné formulace s využitím odborné terminologie



Fyzika

1. ročník

| Výsledky vzdělávání a kompetence | Tematické celky |
|--|--|
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">rozliší druhy pohybů a řeší jednoduché úlohy na pohyb hmotného boduurčí síly, které působí na tělesa, a popíše, jaký druh pohybu tyto síly vyvolajíurčí mechanickou práci a energii při pohybu tělesa působením stálé sílyvysvětlí na příkladech platnost zákona zachování mechanické energieurčí výslednici sil působících na tělesoaplikuje Pascalův a Archimédův zákon při řešení úlohpopíše základní principy kvantové mechaniky | <p>Mechanika</p> <ul style="list-style-type: none">pohyby přímočaré, pohyb rovnoměrný po kružniciNewtonovy pohybové zákony, síly v přírodě, gravitacemechanická práce a energieposuvný a otáčivý pohyb, skládání siltlakové síly a tlak v tekutináchzáklady kvantové mechaniky |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">popíše přeměny skupenství látek a jejich význam v přírodě a v technické praxivysvětlí význam teplotní roztažnosti látek v přírodě a v technické praxivysvětlí pojem vnitřní energie soustavy (tělesa) a způsoby její změnypopíše principy nejdůležitějších tepelných motorů | <p>Termika</p> <ul style="list-style-type: none">teplota, teplotní roztažnost látekteplo a práce, přeměny vnitřní energie tělesatepelné motorystruktura pevných látek a kapalin, přeměny skupenství |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">popíše elektrické pole z hlediska jeho působení na bodový elektrický nábojřeší úlohy s elektrickými obvody s použitím Ohmova zákonapopíše princip a použití polovodičových součástek s přechodem PNurčí magnetickou sílu v magnetickém poli vodiče s proudempopíše princip generování střídavých proudů a jejich využití v energetice | <p>Elektřina a magnetismus</p> <ul style="list-style-type: none">elektrický náboj tělesa, elektrická síla, elektrické pole, kapacita vodičeelektrický proud v látkách, zákony elektrického proudu, polovodičemagnetické pole, magnetické pole elektrického proudu, elektromagnetická indukcevznik střídavého proudu, přenos elektrické energie střídavým proudem |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">rozliší základní druhy mechanického vlnění a popíše jejich šířenícharakterizuje základní vlastnosti zvukuchápe negativní vliv hluku a zná způsoby ochrany sluchucharakterizuje světlo jeho vlnovou délkou a rychlostí v různých prostředích | <p>Vlnění a optika</p> <ul style="list-style-type: none">mechanické kmitání a vlněnízvukové vlněnísvětlo a jeho šířenízrcadla a čočky, okodruhy elektromagnetického záření, rentgenové záření |



| | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">• řeší úlohy na odraz a lom světla• řeší úlohy na zobrazení zrcadly a čočkami• vysvětlí optickou funkci oka a korekci jeho vad• popíše význam různých druhů elektromagnetického záření | |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• popíše strukturu elektronového obalu atomu z hlediska energie elektronu• popíše stavbu atomového jádra a základní nukleony• vysvětlí podstatu radioaktivity a popíše způsoby ochrany před jaderným zářením• popíše princip získávání energie v jaderném reaktoru | <p>Fyzika atomu</p> <ul style="list-style-type: none">• model atomu, laser• nukleony, radioaktivita, jaderné záření• jaderná energie a její využití |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• popíše Slunce jako hvězdu• charakterizuje objekty ve sluneční soustavě• zná příklady základních typů hvězd• popíše základní principy speciální teorie relativity | <p>Vesmír</p> <ul style="list-style-type: none">• Slunce, planety a jejich pohyb, komety• hvězdy a galaxie• speciální teorie relativity |



Chemie

| | |
|-----------------------------|------------------------------|
| Kód a název oboru vzdělání: | 63-41-M/02 Obchodní akademie |
| Název ŠVP: | Obchodní akademie |
| Forma vzdělávání: | denní |
| Celková hodinová dotace: | 34 hodin (1 hodina týdně) |
| Datum platnosti od: | 1. září 2024 |

Pojetí vyučovacího předmětu

Popis obecných cílů a didaktické pojetí předmětu

Výuka přispívá k hlubšímu a komplexnímu pochopení přírodních jevů a zákonů, k formování žádoucích vztahů k přírodnímu prostředí a umožňuje žákům proniknout do dějů, které probíhají v živé i neživé přírodě. Cílem je především naučit žáky využívat přírodovědných poznatků v profesním i běžném životě. Vedle podílu výuky chemie na formování logického myšlení rozvíjí výuka chemie schopnosti a dovednosti žáků k experimentální práci.

Hlavní celky učiva tvoří: obecná, anorganická a organická chemie a biochemie.

Hodinová dotace předmětu v jednotlivých ročnících

1. ročník..... 1 hodina týdně

Přínos k realizaci klíčových kompetencí

Žáci:

- vyjadřují se přiměřenou odbornou terminologií v písemném i mluveném projevu
- formulují své myšlenky přesně, srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- aktivně se účastní diskuzí
- dovedou vyvozovat a interpretovat závěry na základě pozorovaných dějů
- vyjadřují se a vystupují v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- jsou schopni se efektivně učit a pracovat
- využívají ke svému učení zkušenosti jiných lidí, učí se na základě zprostředkovaných zkušeností
- přijímají hodnocení svých výsledků a způsobu jednání i ze strany jiných lidí, adekvátně na ně reagují, přijímají radu i kritiku
- pečují o své fyzické a duševní zdraví
- jsou připraveni se dále vzdělávat
- přijímají a odpovědně plní svěřené úkoly
- jsou schopni se aktivně zapojovat do týmové práce
- dokáží naslouchat názorům ostatních a objektivně je dovedou posoudit
- k řešení společných úkolů přispívají vlastními návrhy
- dovedou se adaptovat na měnící se životní a pracovní podmínky



Přínos k realizaci průřezových témat

- schopnost poznávat svět a lépe mu rozumět
- vytváření úcty k živé i neživé přírodě a jedinečnosti života na Zemi
- respektování života jako nejvyšší hodnoty
- prosazování trvale udržitelného rozvoje svou pracovní činností
- práce s internetem a vyhledávání potřebných informací
- efektivní práce s informacemi, umění získávat a kriticky vyhodnocovat informace

Přínos k realizaci mezipředmětových vztahů

Výuka chemie je úzce spjata zejména a matematikou, fyzikou a biologií.

Popis metod a forem výuky preferovaných v daném předmětu

Výklad je doplňován demonstračními pokusy. Uplatňuje se také skupinové vyučování. Pro doplnění učiva se využívají audiovizuální pomůcky a počítačové programy. Další informace získají žáci pomocí internetu. Žáci vypracovávají také referáty a sledují odborné časopisy a denní tisk.

Popis metod a forem hodnocení žáků

U žáků se hodnotí ústní projev v rámci zkoušení individuálního i frontálního. Další složkou hodnocení jsou písemné práce. V hodnocení se přihlíží ke hloubce porozumění poznatku a ke schopnosti aplikovat chemické učivo při řešení konkrétních chemických problémů. Také se hodnotí práce se zdroji informací a zapojení do diskuze ke konkrétnímu chemickému problému. Hodnocení žáka učitelem je doplňováno sebehodnocením žáka a hodnocením ze strany jejich spolužáků, přičemž konečnou klasifikaci určí a vysvětlí učitel.

Hodnotí se:

- správnost, přesnost, pečlivost v písemných testech i při ústním projevu
- schopnost samostatného úsudku
- schopnost výstižné formulace s využitím odborné terminologie



Chemie

1. ročník

| Výsledky vzdělávání a kompetence | Tematické celky |
|---|--|
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">dokáže porovnat fyzikální a chemické vlastnosti různých látekpopíše stavbu atomu, vznik chem. vazbyzná názvy, značky a vzorce vybraných chemických prvků a sloučeninpopíše charakter. vlastnosti nekovů, kovů a jejich umístění v period. soustavě prvkůpopíše základní metody oddělování složek ze směsí a jejich využití v praxivyjádří složení roztoků a připraví roztok požadovaného složenívysvětlí podstatu chemických reakcí a zapíše jednoduchou chemickou reakci chemickou rovnicíprovádí jednoduché chemické výpočty, které lze využít v odborné praxi | <p>Obecná chemie</p> <ul style="list-style-type: none">chemické látky a jejich vlastnostičásticové složení látek, atom, molekulachemická vazbachemické prvky, sloučeninychemická symbolikaperiodická soustava prvkůsměsi a roztokychemické reakce, chemické rovnicevýpočty v chemii |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">vysvětlí vlastnosti anorganických látektvoří chemické vzorce a názvy vybraných anorganických sloučenincharakterizuje vybrané prvky a anorgan. sloučeniny a zhodnotí jejich využití v odborné praxi a běžném životě, posoudí je z hlediska vlivu na zdraví a život. prostředí | <p>Anorganická chemie</p> <ul style="list-style-type: none">anorganické látky, oxidy, kyseliny, hydroxidy, solinázvosloví anorganických sloučeninvybrané prvky a anorganické sloučeniny v běžném životě a v odborné praxi |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">charakterizuje základní skupiny uhlovodíků a jejich vybrané deriváty a tvoří jednoduché chemické vzorce a názvyuvede významné zástupce jednoduchých organických sloučenin a zhodnotí jejich využití v odborné praxi a v běžném životě, posoudí je z hlediska vlivu na zdraví a životní prostředí | <p>Organická chemie</p> <ul style="list-style-type: none">vlastnosti atomu uhlíkuzáklad názvosloví organických sloučeninorganické sloučeniny v běžném životě a odborné praxi |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">charakterizuje biogenní prvky a jejich sloučeninycharakterizuje nejdůležitější přírod. látkypopíše vybrané biochemické děje | <p>Biochemie</p> <ul style="list-style-type: none">chemické složení živých organismůpřírodní látky, proteiny, sacharidy, lipidy, nukleové kyseliny, biokatalyzátorybiochemické děje |



Matematika

| | |
|-----------------------------|------------------------------|
| Kód a název oboru vzdělání: | 63-41-M/02 Obchodní akademie |
| Název ŠVP: | Obchodní akademie |
| Forma vzdělávání: | denní |
| Celková hodinová dotace: | 384 hodin (12 hodin týdně) |
| Datum platnosti od: | 1. září 2024 |

Pojetí vyučovacího předmětu

Popis obecných cílů a didaktické pojetí předmětu

Matematické vzdělávání rozvíjí logické a tvůrčí myšlení, vybavuje žáka schopností orientovat se v přírodních, technických a ekonomických jevech, vnímat souvislosti mezi nimi a řešit úlohy z praxe.

Hlavní celky učiva tvoří: základní poznatky z logiky, teorie množin, číselné obry, algebra, funkce, rovnice a nerovnice, posloupnosti, kombinatorika, pravděpodobnost, statistika, geometrie (planimetrie a stereometrie) a analytická geometrie.

Hodinová dotace předmětu v jednotlivých ročnících

| | |
|----------------|----------------|
| 1. ročník..... | 3 hodiny týdně |
| 2. ročník..... | 3 hodiny týdně |
| 3. ročník..... | 3 hodiny týdně |
| 4. ročník..... | 3 hodiny týdně |

Přínos k realizaci klíčových kompetencí

Vzdělávání v matematice přispívá k rozvoji těchto klíčových kompetencí:

- číst s porozuměním matematický text, užívat správně matematickou terminologii a symboliku
- rozvíjet dovednost aplikovat získané poznatky, přijímat odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání (v pracovní činnosti i v osobním životě)
- pracovat s informacemi a kriticky je vyhodnocovat
- uplatňovat různé metody myšlení při řešení běžných pracovních úkolů a vhodně volit prostředky pro jejich splnění
- provést reálný odhad při řešení praktického problému
- rozvíjet logické myšlení, schopnost analýzy a syntézy, dedukce, abstrakce
- číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.)
- rozvíjet pozitivní postoj k matematice a zájem o ni a její aplikace

Přínos k realizaci průřezových témat

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- měli vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti
- byli schopni vlastního úsudku
- uměli prosadit a zdůvodnit vlastní názor a zároveň přijímat kompromisy
- rozvíjeli své vyjadřovací schopnosti
- efektivně se učili a pracovali a soustavně se vzdělávali
- přijímali hodnocení svých výsledků, přijímali radu i kritiku



- byli motivováni k celoživotnímu vzdělávání
- měli důvěru ve vlastní schopnosti a preciznost při práci
- efektivně pracovali s informacemi, tj. uměli je získávat a kriticky vyhodnocovat
- poznávali svět a lépe mu rozuměli
- respektovali principy udržitelného rozvoje

Přínos k realizaci mezipředmětových vztahů

Matematické vzdělání je úzce spjato zejména s ekonomikou, účetnictvím, fyzikou, chemií, biologií, hospodářským zeměpisem a informačními technologiemi.

Popis metod a forem výuky preferovaných v daném předmětu

V matematice je využíváno tradičních i moderních výukových metod. Je nutné zohlednit individuální vzdělávací potřeby žáků i jejich intelektuální úroveň. Pro splnění výukových cílů a zvýšení motivace žáků k matematice se střídají a kombinují vyučovací metody:

- výklad
- samostatná práce (individuální procvičování nových dovedností)
- skupinové vyučování (řešení obtížnějších a časově náročných úloh)
- shrnutí a opakování učiva po každém Tematickém celku
- aktualizace učiva (finanční matematika – zjišťování aktuálních podmínek pro zákazníky bankovních ústavů)
- práce s PC (grafické znázorňování průběhu funkce, geometrické útvary, řešení soustav rovnic)
- hry (zařazení zajímavých a netypických úloh, rébusů)
- žákovské soutěže (v rámci třídy, školy, celostátní soutěže – Matematická olympiáda, Klokán)
- diskuse (zhodnocení možností přístupů, metod řešení, výsledků atd.)
- simulace (praktické slovní úlohy s možností využití v praktickém životě)
- projekce a modelace (využití projekční techniky v úlohách grafického charakteru, které jsou časově náročné, využít modelů pro znázornění situací náročných pro představivost – např. funkce, planimetrie, stereometrie)

Popis metod a forem hodnocení žáků

K hodnocení žáků se používá různých forem zjišťování úrovně znalostí: ústní zkoušení, písemné zkoušení (orientační testy, testy s výběrem odpovědí, čtvrtletní písemné práce, opakovací testy). Způsoby hodnocení spočívají v kombinaci známkování, slovního hodnocení, využívání bodového systému, eventuálně procentuálního vyjádření. Pozornost by měla být věnována sebehodnocení žáků.

Hodnotí se:

- správnost, přesnost, pečlivost při řešení matematických úloh
- schopnost samostatného úsudku
- schopnost výstižné formulace s využitím odborné terminologie



Matematika

1. ročník

| Výsledky vzdělávání a kompetence | Tematické celky |
|---|---|
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">rozlišuje číselné obory (N, Z, Q, I, R) a provádí aritmetické operace v Rpoužívá různé zápisy reálného číslaznázorní reálné číslo nebo jeho aproximace na číselné osepočítá se zlomky a desetinnými čísly, využívá dělitelnost číselpoužívá absolutní hodnotu čísla a chápe její geometrický významporovnává reálná čísla, určí vztahy mezi reálnými číslyvyužívá trojčlenku při řešení úloh na přímou i nepřímou úměrnostřeší praktické úlohy za použití trojčlenky, procentového počtu a poměru ve vztahu k danému oboruodhaduje a zaokrouhlujepři řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací | <p>Shrnutí a prohloubení učiva ze ZŠ</p> <ul style="list-style-type: none">číselné obory – reálná čísla a jejich vlastnostiaritmetické operace v číselných oborech Rrůzné zápisy reálného číslaabsolutní hodnota reálného číslapoměr, úměra, trojčlenkaužití procentového počtu |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">správně užívá logické spojky a kvantifikátorychápe pojem množinaprovádí množinové operacezapiše a znázorní intervalprovádí, znázorní a zapiše operace s intervaly (průnik, sjednocení)aplikuje geometrický význam absolutní hodnoty reálného čísla | <p>Základní poznatky z logiky a teorie množin</p> <ul style="list-style-type: none">základy teorie množin – pojem množina, vztahy mezi množinami, operace s množinami (sjednocení, průnik), Vennovy diagramyinterval jako číselné množiny |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">provádí početní operace s mocninami a odmocninamiuvede vztah mezi mocninou s racionálním exponentem a odmocninoukombinuje pravidla pro počítání s mocninami a odmocninami při řešení úlohčástečně odmocňuje, usměrňuje zlomekpoužívá zápis čísla ve tvaru $a \cdot 10^n$řeší praktické úlohy s mocninamipři řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací | <p>Mocniny a odmocniny</p> <ul style="list-style-type: none">mocniny s N a Z exponentem – pravidla pro počítání s mocninami, zápis čísla ve tvaru $a \cdot 10^n$odmocniny – druhá a třetí odmocnina, částečné odmocňování, usměrňování zlomků, n-tá odmocnina, pravidla pro počítání s odmocninamimocniny s racionálním exponentem – vztah mezi mocninou s racionálním exponentem a odmocninou, |



| | |
|---|--|
| | <p>pravidla pro počítání s mocninami s racionálním exponentem</p> <ul style="list-style-type: none">• slovní úlohy |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• používá pojem člen, koeficient, stupeň členu, stupeň mnohočlenu• vypočítá číselnou hodnotu výrazu• určí podmínky existence lomeného výrazu• provádí operace s mnohočleny, lomenými výrazy a s výrazy obsahujícími mocniny a odmocniny (sčítání, odčítání, násobení, dělení)• provádí umocnění dvojčlenu pomocí vzorců• rozkládá mnohočleny na součin• určí definiční obor výrazu• sestaví výraz na základě zadání• provádí operace s lomenými výrazy (sčítání, odčítání, násobení, dělení, rozšiřování, krácení)• používá základní vzorce při úpravách lomených výrazů• využívá znalostí o mocninách a odmocninách při úpravách výrazů• modeluje jednoduché reálné situace užitím výrazů zejména ve vztahu k danému oboru• interpretuje výraz s proměnnými zejména ve vztahu k danému oboru• při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací | <p>Algebraické výrazy</p> <ul style="list-style-type: none">• číselné výrazy• algebraické výrazy, proměnná, hodnota výrazu• mnohočleny – početní operace s mnohočleny, rozklady mnohočlenů na součin, úpravy výrazů s využitím vzorců• lomené výrazy – definiční obor výrazu, rozšiřování a krácení lomených výrazů, početní operace s lomenými výrazy• výrazy s mocninami a odmocninami• definiční obor algebraického výrazu• slovní úlohy |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• rozliší úpravy na ekvivalentní a neekvivalentní, provádí zkoušku• určí definiční obor rovnice a nerovnice• řeší lineární rovnice, nerovnice a jejich soustavy• řeší rovnice s neznámou ve jmenovateli• rozhodne o výběru vhodné metody při řešení soustav lineárních rovnic• provede rozbor počtu řešení• užívá rovnic, nerovnic a jejich soustav k řešení reálných problémů, zejména ve vztahu k danému oboru• při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací | <p>Lineární rovnice a nerovnice a jejich soustavy</p> <ul style="list-style-type: none">• lineární rovnice a jejich soustavy o dvou a třech neznámých – početní metody řešení soustavy rovnic• lineární rovnice s neznámou ve jmenovateli• lineární nerovnice s jednou neznámou a jejich soustavy• úpravy rovnic• grafické řešení rovnic, nerovnic a jejich soustav• vyjádření neznámé ze vzorce• slovní úlohy |
| | <p>Písemné práce a jejich opravy</p> |



Matematika

2. ročník

| Výsledky vzdělávání a kompetence | Tematické celky |
|--|---|
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">chápe funkci jako závislost dvou veličinurčí definiční obor, obor hodnot, vlastnosti funkcísestaví tabulku, načrtne a sestojí graf lineární funkce, určí průsečíky se souřadnými osamichápe souvislost mezi lineární funkcí a lineární rovnicí | <p>Lineární funkce</p> <ul style="list-style-type: none">funkce, definiční obor, obor hodnot, graf funkce, vlastnosti funkcílineární funkce – rovnice, definiční obor, obor hodnot a graf lineární funkce, přímá úměrnost, konstantní funkce |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">sestaví tabulku a načrtne graf kvadratické funkceurčí definiční obor, obor hodnoturčí vrchol paraboly a průsečíky grafu funkce se souřadnými osamipopíše souvislosti mezi kvadratickou funkcí a rovnicířeší kvadratické rovnice a nerovnice včetně grafického znázorněnírozliší úplnou a neúplnou kvadratickou rovnici, rozhodne o metodě řešenípoužívá vzorec pro řešení úplné kvadratické rovnice, rozhodne o počtu řešení na základě hodnoty diskriminanturozloží kvadratický trojčlen na součinrozlišuje úpravy rovnic na ekvivalentní a neekvivalentnízohledňuje neekvivalentní úpravy iracionálních rovnicřeší rovnice v součinném a podílovém tvaruužívá vztahy mezi kořeny a koeficienty kvadr. rovniceaplikuje poznatky o kvadratických rovnicích, rozkladu kvadratického trojčlenu a kvadratických funkcích při řešení kvadratických nerovnicřeší soustavu kvadratické a lineární rovnice dosazovací metodouna základě reálného problému sestaví kvadratickou rovnici či nerovnicipři řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací | <p>Kvadratická funkce, kvadratická rovnice a nerovnice</p> <ul style="list-style-type: none">kvadratická funkce – definiční obor, obor hodnot, grafkvadratická rovnice – diskriminant, řešitelnost v oboru reálných čísel, úplná, neúplná kvadratická rovnice, rozklad kvadratického trojčlenu, vztahy mezi kořeny a koeficienty kvadratické rovnicezákladní iracionální rovnicekvadratické nerovnice – početní a grafické řešení, nerovnice v součinném a podílovém tvarusoustava kvadratické a lineární rovnice se dvěma neznámýmigrafické řešení kvadratických rovnic a nerovnic a jejich soustavslovní úlohy |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">rozlišuje jednotlivé druhy funkcí, sestojí jejich grafy a určí jejich vlastnosti včetně monotonie a extrémůrozumí pojům průběh funkce, extrémy funkce, funkce sudá, lichá, omezená, prostá | <p>Další elementární funkce</p> <ul style="list-style-type: none">pojem funkce, definiční obor, a obor hodnot, graf funkce, vlastnosti funkce, inverzní funkcelineární lomená funkce, nepřímá |



| | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">• vyjádří předpis inverzní funkce, určí definiční obor, obor hodnot• pracuje s matematickým modelem reálných situací a výsledek vyhodnotí vzhledem k realitě• aplikuje v úlohách poznatky o funkcích při úpravách výrazů a rovnic• určí průsečíky grafu funkce s osami souřadnic• určí hodnoty proměnné pro dané hodnoty• přiřadí předpis funkce ke grafu a naopak• sestrojí graf funkce dané předpisem pro zadané hodnoty• řeší reálné problémy s použitím uvedených funkcí zejména ve vztahu k danému oboru• zvládá jednoduché algoritmy úprav exponen. rovnic• vypočítá logaritmus čísel při různých základech• používá vzorce pro počítání s logaritmy• vyčíslí logaritmus o libovolném základě pomocí kalkulačky• řeší exponenciální a logaritmické rovnice• při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací | <ul style="list-style-type: none">• úměrnost• mocninné funkce• exponenciální funkce a exponenciální rovnice• logaritmické funkce a logaritmické rovnice – logaritmus, věty pro počítání s logaritmy, řešení exponenciálních rovnic logaritmováním• úpravy výrazů obsahující funkce• slovní úlohy |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• řeší pravoúhlý trojúhelník pomocí gon. funkcí• chápe a užívá Pythagorovu větu; používá Euklidovy věty• používá pojmy: orient. úhel, velikost úhlu• určí velikost úhlu ve stupních a v obloukové míře a jejich převody• graficky znázorní goniometrické funkce v oboru reálných čísel• určí definiční obor a obor hodnot goniometrických funkcí, určí jejich vlastnosti včetně monotonie a extrémů• použitím goniometrických funkcí určí ze zadaných údajů velikosti stran a úhlů v pravoúhlém a obecném trojúhelníku• používá vlastností a vztahů goniometrických funkcí při řešení gon. rovnic• používá vlastností a vztahů funkcí k řešení vztahů v rovin. i prostor. útvarech• při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací | <p>Goniometrie a trigonometrie</p> <ul style="list-style-type: none">• definice goniometrických funkcí v pravoúhlém trojúhelníku – řešení pravoúhlého trojúhelníku• Pythagorova věta, Euklidovy věty• oblouková míra a orientovaný úhel• goniometrické funkce obecného úhlu – sinus, kosinus, tangens, kotangens, graf, vlastnosti, definiční obor, obor hodnot• goniometrické rovnice• sinová a kosinová věta• využití goniometrických funkcí k určení stran a úhlů v trojúhelníku• úprava výrazů obsahující goniometrické funkce |
| | <p>Písemné práce a jejich opravy</p> |



Matematika

3. ročník

| Výsledky vzdělávání a kompetence | Tematické celky |
|---|---|
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">vysvětlí posloupnost jako zvláštní případ funkce, rozhodne o vlastnostechurčí posloupnost výčtem prvků, vzorcem pro n-tý člen, graficky a rekurentněpozná aritmetickou/geometrickou posloupnost a určí její vlastnostiužívá poznatků o posloupnostech při řešení úloh v reálných situacích, zejména ve vztahu k oboru vzdělánípoužívá pojmy finanční matematiky: změny cen zboží, směna peněz, danění, úrok, úročení, jednoduché úrokování, spoření, úvěry, splátky úvěrůprovádí výpočty finančních záležitostí: změny cen zboží, směna peněz, danění, úrok, úročení, jednoduché úrokování, spoření, úvěry, splátky úvěrůpři řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací | <p>Posloupnosti a finanční matematika</p> <ul style="list-style-type: none">poznatky o posloupnostecharitmetická posloupnostgeometrická posloupnostfinanční matematikaslovní úlohyvyužití posloupností pro řešení úloh z praxe |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">řeší jednoduché kombinatorické úlohy (používá základní kombinator. pravidla)užívá vztahy pro výpočet variací, permutací a kombinacípočítá s faktoriály a kombinačními číslyřeší umocňování dvojčlenu s využitím Binomické větyužívá poznatků z kombinatoriky při řešení úloh v reálných situacíchpři řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací | <p>Kombinatorika</p> <ul style="list-style-type: none">variace bez opakovánípermutace bez opakování – faktoriál, výrazy a rovnice s faktoriályvariace s opakovánímkombinace bez opakování – kombinační čísla, vlastnosti kombinačních čísel, Pascalův trojúhelníkbinomická větaslovní úlohy |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">užívá pojmy: náhodný pokus, výsledek náhodného pokusu, nezávislost jevůužívá pojmy: náhodný jev a jeho pravděpodobnost, výsledek náhodného jevu, opačný jev, nemožný jev, jistý jev, množina výsledků náhodného pokusuurčí pravděpodobnost náhodného jevupři řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací | <p>Pravděpodobnost</p> <ul style="list-style-type: none">náhodný pokus, výsledek náhodného pokusu a náhodný jevopačný jev, nemožný jev, jistý jevmnožina výsledků náhodného pokusunezávislost jevůvýpočet pravděpodobnosti náhodného jevuaplikační úlohy |



| | |
|--|---|
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• užívá a vysvětlí pojmy: statistický soubor, rozsah souboru, statistická jednotka, četnost, relativní četnost, statistický znak kvantitativní a kvalitativní, aritmetický průměr, hodnota znaku• určí četnost a relativní četnost hodnoty znaku• sestaví tabulku četností• graficky znázorní rozdělení četností• určí charakteristiky polohy (aritmetický průměr, medián, modus, percentil)• určí charakteristiky variability (rozptyl, směrodatná odchylka)• čte a vyhodnotí statistické údaje v tabulkách, diagramech a grafech• při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací | <p>Statistika</p> <ul style="list-style-type: none">• statistický soubor, jeho charakteristika, jednotka, znak – statistické zjišťování, zdroje dat• četnost a relativní četnost znaku• charakteristiky polohy a variability – aritmetický průměr, modus, medián, rozptyl, směrodatná odchylka• statistická data v grafech a tabulkách• aplikační úlohy |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• užívá pojmy a vztahy: bod, rovina, přímka, odchylka dvou přímek, vzdálenost bodu od přímky, vzdálenost dvou rovnoběžek, úsečka a její délka• užívá jednotky délky a obsahu, provádí převody jednotek délky a obsahu• řeší úlohy na polohové a metrické vlastnosti rovinných útvarů zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání• užívá věty o shodnosti a podobnosti trojúhelníků v početních i konstrukčních úlohách• graficky rozdělí úsečku v daném poměru• graficky změní velikost úsečky v daném poměru• využívá poznatky o množinách bodů dané vlastnosti v konstrukčních úlohách• popíše rovinné útvary, určí jejich obvod a obsah• při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací | <p>Planimetrie</p> <ul style="list-style-type: none">• planimetrické pojmy• polohové vztahy rovinných útvarů• metrické vlastnosti rovinných útvarů• množiny bodů dané vlastnosti• rovinné útvary: kružnice, kruh a jeho části, mnohoúhelníky, pravidelné mnohoúhelníky, složené útvary, konvexní a nekonvexní útvary• trojúhelník a čtyřúhelník (strana, vnitřní a vnější úhly, ortocentrum, těžnice, těžiště, střední příčky, kružnice opsaná a vepsaná)• shodná zobrazení v rovině, jejich vlastnosti a jejich uplatnění• podobná zobrazení v rovině, jejich vlastnosti a jejich uplatnění• shodnost a podobnost |
| | <p>Písemné práce a jejich opravy</p> |



Matematika

4. ročník

| Výsledky vzdělávání a kompetence | Tematické celky |
|---|--|
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">určuje vzájemnou polohu bodů a přímek, bodů a rovin, dvou přímek, přímků a rovin, dvou rovin, odchylku dvou přímek, přímků a rovin, dvou rovinurčuje vzdálenost bodů, přímek a rovinurčí povrchy a objemy těles včetně složeného tělesa s využitím funkčních vztahů a trigonometriecharakterizuje tělesa: komolý jehlan a kužel, koule a části koulevyužívá síť tělesa při výpočtu povrchu a objemu tělesaužívá a převádí jednotky objemuaplikuje poznatky o tělesech v praktických úlohách, zejména ve vztahu k danému oborupři řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací | <p>Stereometrie</p> <ul style="list-style-type: none">základní stereometrické pojmy – polohové a metrické vlastnosti útvarů v prostoruzákladní tělesa – hranol, válec, kužel, jehlan, komolý kužel, komolý jehlan, koule a jejich části, povrchy, objemy a jejich sítěsložená tělesa – výpočet jejich povrchu a objemu |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">používá soustavu souřadnic na přímce, v rovině a v prostoruurčí vzdálenost dvou bodů a střed úsečkyužívá pojmy: vektor a jeho umístění, souřadnice bodu, vektoru a velikost vektoruovládá základní operace s vektoryprovádí sčítání a odčítání vektorů, součin čísla a vektoruvypočítá skalární součin vektorů a úhel dvou vektorůužije grafickou interpretaci operací s vektoryvysvětlí pojmy orientovaná úsečka, rovnost vektorů, jednotkový vektor, opačný vektor, velikost vektoru, rovnoběžnost a kolmost vektorů, lineární závislost a nezávislost vektorů, lineární kombinace vektorůužije vlastností kolmých a kolineárních vektorůurčí parametrické vyjádření přímky, obecnou rovnici přímky a směrnicový tvar rovnice přímky v roviněužívá různé způsoby analytického vyjádření přímky v roviněurčí polohové vztahy a metrické vlastnosti bodů a přímek – odchylku dvou přímek a vzájemnou polohu dvou přímek, vzdálenost bodu od přímky atd.řeší polohové a metrické úlohy o lineárních útvech v rovině | <p>Analytická geometrie v rovině</p> <ul style="list-style-type: none">souřadnice bodů, vzdálenost bodů, střed úsečkyvektory – souřadnice, umístění, operace s vektory a jejich grafická interpretace, velikost vektoru, vlastnosti vektorůpřímka a její analytické vyjádření – parametrické vyjádření rovnice přímky, obecná rovnice přímky, směrnicový tvar rovnice přímkypolohové vztahy a metrické vlastnosti bodů a přímek – vzájemná poloha dvou přímek, odchylka dvou přímek, vzdálenost bodu od přímkyaplikační úlohy |



| | |
|---|--------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none">při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací | |
| | Závěrečné opakování |
| | Písemné práce a jejich opravy |



Tělesná výchova

| | |
|-----------------------------|------------------------------|
| Kód a název oboru vzdělání: | 63-41-M/02 Obchodní akademie |
| Název ŠVP: | Obchodní akademie |
| Forma vzdělávání: | denní |
| Celková hodinová dotace: | 256 hodin (8 hodin týdně) |
| Datum platnosti od: | 1. září 2024 |

Pojetí vyučovacího předmětu

Popis obecných cílů a didaktické pojetí předmětu

Cílem tělesné výchovy je vybavit žáky znalostmi a dovednostmi potřebnými k preventivní a aktivní péči o zdraví a bezpečnost, rozvinout a podpořit jejich chování a postoje ke zdravému způsobu života a celoživotní odpovědnosti za své zdraví. Dále pravidelně provádět pohybové aktivity a rozvíjet pozitivní vlastnosti osobnosti.

Ve školních sportovních zařízeních (tělocvična, posilovna, antukové hřiště) a externích sportovních zařízeních (bowling, plavecký bazén) probíhá výuka sportovní rytmické a moderní gymnastiky, atletiky, sportovních a netradičních her,

zdravotní tělesná výchova, kondiční cvičení, posilování, plavání, tance. Žáci absolvují v rámci předmětu týdenní lyžařský kurz (1. ročník) a turistický kurz (vodácký, nebo cyklistický, či všeobecný – 2. ročník).

Hodinová dotace předmětu v jednotlivých ročnících

| | |
|----------------|----------------|
| 1. ročník..... | 2 hodiny týdně |
| 2. ročník..... | 2 hodiny týdně |
| 3. ročník..... | 2 hodiny týdně |
| 4. ročník..... | 2 hodiny týdně |

Přínos k realizaci klíčových kompetencí

Žák je veden k tomu, aby:

- jednal zodpovědně, samostatně, aktivně nejen ve vlastním zájmu, ale i pro zájem veřejný
- chápal význam životního prostředí pro člověka
- byl hrdý na tradice a hodnoty svého národa
- se vyjadřoval a vystupoval v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- přijímal hodnocení svých výsledků a způsobu jednání i ze strany jiných lidí, adekvátně na ně reagoval, přijímal radu i kritiku
- pečoval o své fyzické i duševní zdraví
- přijímal a odpovědně plnil svěřené úkoly
- aktivně se zapojoval do týmové práce
- adaptoval se na měnící se životní a pracovní podmínky
- dodržoval příslušné právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany, hygienické předpisy a zásady
- komunikoval elektronickou poštou a využívá další prostředky online a offline



Přínos k realizaci průřezových témat

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- věnovali se pohybovým činnostem i ve svém volném čase, a chápali je jako prostředek relaxace a nápravy negativních důsledků vysokého pracovního zatížení
- měli vhodnou míru sebevědomí, odpovědnosti a schopnost morálního úsudku
- pečovali o zdraví a bezpečnosti zdraví při jakékoli pohybové činnosti
- žáci si také osvojují zásady bezpečného pobytu v různých přírodních prostředích, a to bez jakýchkoli zásahů do ekologické rovnováhy těchto prostředí

Přínos k realizaci mezipředmětových vztahů

Předmět tělesná výchova je spjat s předměty: biologie, fyzika, občanská nauka, informační technologie a ekologie.

Popis metod a forem výuky preferovaných v daném předmětu

Hlavní metody uplatňované při výuce jsou: metody nácviku dovedností (demonstrace, frontální pokus, didaktická hra), fixační metody (procvičování a praktické upevňování dovedností).

Popis metod a forem hodnocení žáků

Při hodnocení žáků je nutné, aby učitel respektoval individuální předpoklady žáků. Proto hodnocení žáků vychází z diagnostiky žáků, z poznání jejich předpokladů, aktuálních možností, zdravotního stavu a pohybových zájmů. Rozhodující pro hodnocení žáků je přístup k předmětu, aktivita při jednotlivých činnostech a individuální změny (dovednostní, výkonové, postojoyé).



Tělesná výchova

1. ročník

| Výsledky vzdělávání a kompetence | Tematické celky |
|--|--|
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• rozumí významu přípravy organismu (zahřátí a protažení) před pohybovou činností i významu péče o tělo (strečink, relaxace, zásady hygieny) po skončení pohybové činnosti• rozliší a vysvětlí pojmy zátěž, únava, odpočinek, jednostranná zátěž příčiny svalové nerovnováhy• dokáže zaujmout postavení v daném tvaru• používá základní povely a správně na ně reaguje• prokáže úroveň své tělesné zdatnosti s pomocí standardizovaných testových baterií• porovná své výsledky s tabulkovými hodnotami, s výsledky jiných žáků | <p>Teoretické poznatky (zařazovány v průběhu celého roku)</p> <ul style="list-style-type: none">• zásady přípravy organismu před pohybovou činností a její ukončení• význam pohybu pro zdraví; prostředky ke zvyšování síly, rychlosti, vytrvalosti, obratnosti a pohyblivosti; technika a taktika; zásady sportovního tréninku <p>Pořadová cvičení – průběžné</p> <ul style="list-style-type: none">• nástupové tvary• pochodové tvary• obraty na místě a za pochodu• povelová technika• podání hlášení <p>Testování tělesné zdatnosti</p> <ul style="list-style-type: none">• průběžné motorické testy |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• zvládá správnou techniku běhu a startů – rozlišuje vhodnost použití jednotlivých druhů startů podle délky trati• prokáže jistotu úroveň rychlostních a vytrvalostních schopností při testování• porovnává ukazatele své zdatnosti s ostatními žáky a s předloženými tabulkami norem výkonů• spojí rozběh s odrazem• dokáže technicky správně provést skok do dálky z místa a výšky• bere v úvahu bezpečnostní opatření při skocích | <p>Atletika</p> <ul style="list-style-type: none">• nízké a středně vysoké starty• běhy – rychlý, vytrvalý, terénem• skok vysoký• skok do dálky, z místa |



| | |
|--|--|
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• je schopen zhodnotit své pohybové možnosti a vybrat si vhodné rozvíjející činnosti za nabídky pohybových aktivit• technicky správně zvládne kotoul vpřed a zad, aplikuje tyto dovednosti na obměny kotoulů vpřed a vzad – kotoul letmo, kotoul schylmo• dokáže bezpečně provést stoj na rukou – u stěny, ve volném prostoru s dopomocí• zvládá základy přemetu stranou• zvládá přeskok přes zvýšené nářadí – s odrazovým můstkem i bez něho• dává dopomoc jiným žákům při přeskoku• pozná chybně a správně prováděné činnosti, umí analyzovat a zhodnotit kvalitu pohybové činnosti nebo výkonu | <p>Gymnastika</p> <ul style="list-style-type: none">• cvičení s náčiním, cvičení na nářadí, akrobacie, šplh• rytmická gymnastika: pohybové činnosti a kondiční programy cvičení s hudebním a rytmickým doprovodem; tanec |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• správně dýchá do vody, orientuje se ve vodě• dokáže použít plavecké způsoby prsa, kraul a znak• umí použít podle situace skok do vody• uplave bezpečně danou vzdálenost• dokáže zachránit tonoucího a dát mu první pomoc• bezpečně zvládá ponor na nádech a pohyb pod vodou | <p>Plavání</p> <p>v rámci uzpůsobení rozvrhu, zařazeno na úkor jiných celků a v rámci možností</p> <ul style="list-style-type: none">• zásady organizace a chování• seznámení s vodou, dýchání• plavecké způsoby prsa, kraul, znak• hry ve vodě• startovní skok, skok do neznáma• záchrana tonoucího |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• pro všechny hry – dokáže použít získané dovednosti v herních situacích• rozlišuje správné postavení hráče v poli a chápe jeho význam na dané pozici• rozumí základním pravidlům hry• netradiční hry – používá základní náčiní specifické pro danou hru, zná základní pravidla hry• dovede se zapojit do organizace turnajů a soutěží a umí zpracovat jednoduchou dokumentaci | <p>Sportovní hry, týmové hry, individuální sportovní aktivity</p> <ul style="list-style-type: none">• Volejbal, fotbal, futsal, basketbal• sportovní hry – netradiční sporty• házená, badminton, tenis, florbal, stolní tenis, hokejbal, lakros, obměny softbalu, ringo, frisbee aj.• bruslení, lukostřelba, veslování, golf, horolezectví, horská turistika, adrenalinové sporty, orientační sporty, víceboje, bojové sporty, box, cyklo (spinning), bowling atd. |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• získá návyky správného držení těla• prokáže dovednosti poskytnutí první pomoci sobě i druhým | <p>Zdravotní tělesná výchova</p> <ul style="list-style-type: none">• cvičení zaměřené na správné držení těla (skolióza, lordóza, kyfóza) <p>První pomoc – praxe</p> <ul style="list-style-type: none">• stavy bezprostředně ohrožující život – resuscitace, vnitřní a vnější |



| | |
|---|--|
| | <p>krvácení</p> <ul style="list-style-type: none">• stabilizovaná poloha |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• využívá vhodné protahovací a posilovací cviky pro zvyšování své tělesné zdatnosti a pro kompenzaci nevhodných pohybových návyků a nevhodné pracovní zatížení | <p>Kondiční cvičení</p> <ul style="list-style-type: none">• využití posilovacích přístrojů• kondiční cvičení na stanovištích |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• dokáže se orientovat v horském prostředí, je si vědom nástrah vyplývajících z charakteru horského prostředí (časté změny počasí, značení horského terénu, ochrana před teplot. vlivy apod.)• respektuje příkazy horské služby, dokáže se s ní spojit v případě nouze; bílý kodex• dokáže bezpečně nastoupit a vystoupit z různých druhů lanovek, (poma, kotva, sedačková lanovka)• zvládne jízdu v různém terénu a sněhu (hluboký sníh, těžký sníh, namrzlý povrch, terénní nerovnosti)• pozná chybně a správně prováděné činnosti, analyzuje a zhodnotí kvalitu pohybové činnosti nebo výkonu• výcvik na snowboardu – bezpečně manipuluje s výzbrojí, zvládá základní techniku stoje, skluzu, zastavení, obratu a zatáčení, nastoupí, vyjede a vystoupí z lanovky, dokáže zhodnotit kvalitu výkonu• výcvik na běžeckých lyžích – dokáže připravit výzbroj na výcvik, pohybuje se s lyžemi na nohou (chůze, obraty, skluz, výstup do svahu, sjezd šikmo svahem, překonání terénních nerovností), zvládá základní techniky běhu na lyžích (běh dvoudobý, střídavý, soupažný, popřípadě bruslení) | <p>Lyžařský výcvikový zájezd nepovinný kurz</p> <ul style="list-style-type: none">• seznámení se s horským prostředím, chování při pobytu v horském prostředí, výzbroj, výstroj, základy techniky sjezdového lyžování• výcvik na sjezdových lyžích• výcvik na snowboardu (pro zájemce)• výcvik na běžeckých lyžích (pro zájemce) |



Tělesná výchova

2. ročník

| Výsledky vzdělávání a kompetence | Tematické celky |
|--|--|
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">používá základní terminologické výrazyrozlišuje výrazy rychlost, síla, vytrvalost, pohyblivost, dovede použít vhodné pohybové činnosti pro rozvoj jednotlivých pohybových předpokladůchápe význam pojmů aktivní zdraví a zdravý životní styl a dokáže stanovit, které pohybové činnosti jsou zdraví prospěšné a které jsou zdraví škodlivéprokáže úroveň své tělesné zdatnosti s pomocí standardizovaných testových baterií | <p>Teoretické poznatky (zařazovány v průběhu celého roku)</p> <ul style="list-style-type: none">terminologie pohybových činnostízákladní pohybové činnosti rozvíjející rychlostní, silové, vytrvalostní a pohybové předpoklady <p>Testování tělesné zdatnosti</p> <ul style="list-style-type: none">průběžné motorické testy |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">učí se správnou techniku běhu (dýchání, práce nohou a paží)učí se správnou techniku skoků, hodů a vrhu | <p>Atletika</p> <ul style="list-style-type: none">nízké a středně vysoké startyběhy – rychlý, vytrvalý, terénemskok vysokýskok do dálky, z místa |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">využívá vhodné protahovací a posilovací cviky pro zvyšování své tělesné zdatnosti a pro kompenzaci nevhodných pohybových návyků a nevhodné pracovní zatížení | <p>Kondiční cvičení</p> <ul style="list-style-type: none">využití posilovacích přístrojůkondiční cvičení na stanovištích |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">zvládá základní akrobatické cvikyzvládá správnou techniku cviků na hrazdě, kruzích, při přeskoku, na lavičkáchzvládá správnou techniku šplhu na tyči a lanězvládá správnou techniku cvičení s náčiním, cviků rytmické gymnastiky, tanců a aerobiku | <p>Gymnastika</p> <ul style="list-style-type: none">cvičení s náčiním, cvičení na náradí, akrobacie, šplhrytmická gymnastika: pohybové činnosti a kondiční programy cvičení s hudebním a rytmickým doprovodem; tanec |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">pro všechny hry – dokáže použít získané dovednosti v herních situacíchrozlišuje správné postavení hráče v poli a chápe jeho význam na dané pozicirozumí základním pravidlům hrynetradiční hry – používá základní náčiní specifické pro danou hru, zná základní pravidla hrydovede se zapojit do organizace turnajů a soutěží a umí zpracovat jednoduchou dokumentaci | <p>Sportovní hry, týmové hry, individuální sportovní aktivity</p> <ul style="list-style-type: none">volejbal, fotbal, futsal, basketbalsportovní hry – netradiční sportyházená, badminton, tenis, florbal, stolní tenis, hokejbal, lakros, obměny softbalu, ringo, frisbee aj.bruslení, lukostřelba, veslování, golf, horolezectví, horská turistika, adrenalinové sporty, orientační sporty, víceboje, bojové sporty, box, cyklo (spinning), bowling atd. |



| | |
|--|---|
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• získá návyky správného držení těla• prokáže dovednosti poskytnutí první pomoci sobě i druhým | <p>Zdravotní tělesná výchova</p> <ul style="list-style-type: none">• cvičení zaměřené na správné držení těla (skolióza, lordóza, kyfóza) <p>První pomoc – praxe</p> <ul style="list-style-type: none">• stavy bezprostředně ohrožující život• úrazy a náhlé zdravotní příhody, zlomeniny |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• dokáže se orientovat v daném prostředí, je si vědom nástrah vyplývajících z charakteru tohoto prostředí (změny počasí, značení turistických tras apod.)• rozliší stupeň závažnosti poranění při pobytu v přírodě, v lehčích případech dokáže poskytnout první pomoc, je schopen posoudit nutnost přivolání rychlé zdravotnické pomoci• dokáže se orientovat pomocí mapy a navigačních pomůcek v neznámém prostředí• zná pravidla silničního provozu a v každé situaci se podle nich chová, dbá vlastní bezpečnosti a bezpečnosti ostatních účastníků silničního provozu• zná základní pravidla manipulace s lodí, pohybu na klidné a tekoucí vodě, předvídá nebezpečí, spolupracuje s ostatními účastníky kurzu• je schopen ochránit sám sebe v nebezpečných situacích• aktivně se zapojuje do všech organizovaných činností (hry v terénu, netradiční hry atd.)• zná zásady bezpečnosti při střelbě ze vzduchovky a manipulace se zbraní, spolehlivě provádí veškeré činnosti vedoucí k zasažení daného cíle• ovládá pravidla orientačního běhu a je schopen absolvovat závod v daném terénu | <p>Sportovně-turistický kurz</p> <ul style="list-style-type: none">• seznámení se s prostředím, ve kterém se kurz odehrává, chování při pobytu v tomto prostředí, zásady ekologického chování, výzbroj, výstroj• vodní turistika• cykloturistika• pěší turistika• horská turistika• první pomoc• hry v terénu• míčové hry• základy branné výchovy (střelba ze vzduchovky, orientace v mapě, práce s buzolou)• orientační sporty |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• správně dýchá do vody, orientuje se ve vodě• dokáže použít plavecké způsoby prsa, kraul a znak• umí použít podle situace skok do vody• uplave bezpečně danou vzdálenost• dokáže zachránit tonoucího a dát mu první pomoc• bezpečně zvládá ponor na nádech a pohyb pod vodou | <p>Plavání</p> <p>v rámci uzpůsobení rozvrhu, zařazeno na úkor jiných celků a v rámci možností</p> <ul style="list-style-type: none">• zásady organizace a chování• seznámení s vodou, dýchání• plavecké způsoby prsa, kraul, znak• hry ve vodě• startovní skok, skok do neznáma• záchrana tonoucího |



Tělesná výchova

3. ročník

| Výsledky vzdělávání a kompetence | Tematické celky |
|---|--|
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">chápe význam výrazu fair play, dokáže ho uplatňovat jak při samotné pohybové činnosti, tak při sportovním diváctví, umí potlačit projevy negativních emocí spojených se sportemrozumí rozdílů mezi sportem žen a mužů, mezi sportem vrcholovým a rekreačním, dokáže se přizpůsobit úrovni svých spoluhráčů a podat pomocnou ruku slabšímvysvětlí pojem doping a uvede příklady z praxe, zná možné následky používání podpůrných látekrozliší míru škodlivosti vlivu alkoholu, tabáku a drog na pohybovou výkonnost a tělesnou zdatnostprokáže úroveň své tělesné zdatnosti s pomocí standardizovaných testovacích bateriíporovná své výsledky s tabulkovými hodnotami, s výsledky jiných žáků a se svými výsledky z předchozího roku | <p>Teoretické poznatky (zařazovány v průběhu celého roku)</p> <ul style="list-style-type: none">fair play jednání, sportovní diváctvírozdíly mezi TV a sportem mužů a ženrozdíly mezi rekreačním, výkonnostním a vrcholovým sportemnegativní jevy ve sportu <p>Testování tělesné zdatnosti</p> <ul style="list-style-type: none">průběžné motorické testy |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">dokáže vhodně sestavit družstvo pro štafetový běh, včetně dodržování závodních pravidel dané disciplínyzdokonaluje správnou techniku běhu (dýchání, práce nohou a paží)zvládá správnou techniku skoků, hodů a vrhu | <p>Atletika</p> <ul style="list-style-type: none">běhy krátké, vytrvalostníštafetový běhskok do dálkyskok vysokýhody a vrhy |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">uplatňuje zásady přípravy organismu před pohybovou činnostívyužívá vhodné posilovací cviky pro zvyšování své tělesné zdatnostineopomíjí zásady péče o tělo (strečink, relaxace, zásady hygieny) po skončení pohybové činnostizvládá základní akrobatické prvky naučené v předchozích ročnících ve zdokonalené formědokáže spojit akrobatické cviky ve složitější akrobatické řady s využitím doplňujících cviků (obraty, skoky a poskoky)zvládá správnou techniku cviků na hrazdě a přeskoku přes zvýšené nářadí, osvojené v předchozích ročnícíchvyužívá své dovednosti v náročnějších podmínkách (výška hrazdy, výška nářadí, vzdálenost odrazového můstku)zná správnou techniku toče jízdo vpřed (dívky), toč | <p>Gymnastika</p> <ul style="list-style-type: none">protahovací, posilovací a relaxační cvičeníakrobatické prvky, akrobatické řadypřeskok přes zvýšené nářadícvičení na kruzíchcvičení na kladině, lavičkáchšplh (tyč, lano)moderní gymnastika s obručemi – dívkyrytmická gymnastika – sestavení pohybové skladby, tanceaerobikcvičení na hrazdě (opakování, nácvik toče jízdo vpřed – dívky, toče vzad – chlapci) – volitelně |



| | |
|--|--|
| <p>vzad (chlapci)</p> <ul style="list-style-type: none">• využívá cvičení s obručemi (dívky) pro rozvoj estet. citění a pro vlastní relaxaci• zvládá rovnovážná cvičení a chůzi (včetně obrátů) na kladině• zvládá správnou techniku šplhu na tyči i na laně, prokáže úroveň svých silových schopností při šplhu na laně bez přírazu (chlapci)• zná a poskytuje pomoc při činnostech, kde hrozí nebezpečí úrazu | |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• využívá získaných dovedností a vědomostí při hře, snaží se odstraňovat své nedostatky a dodržovat zásady fair play• komunikuje při sportovních hrách – dodržuje smluvené signály a vhodně používá odbornou terminologii• dovede se zapojit do organizace turnajů a soutěží a zvládne zpracování jednoduché dokumentace• ovládá pravidla hry, dokáže rozhodovat, zapisovat a sledovat výkony jednotlivců nebo týmu | <p>Sportovní hry, týmové hry, individuální sportovní aktivity</p> <ul style="list-style-type: none">• volejbal, fotbal, futsal, basketbal• sportovní hry – netradiční sporty• házená, badminton, tenis, florbal, stolní tenis, hokejbal, lakros, obměny softbalu, ringo, frisbee aj.• bruslení, lukostřelba, veslování, golf, horolezectví, horská turistika, adrenalinové sporty, orientační sporty, víceboje, bojové sporty, box, cyklo (spinning), bowling atd. |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• získá návyky správného držení těla• prokáže dovednosti poskytnutí první pomoci sobě i druhým | <p>Zdravotní tělesná výchova</p> <ul style="list-style-type: none">• cvičení zaměřené na správné držení těla (skolióza, lordóza, kyfóza) <p>První pomoc</p> <ul style="list-style-type: none">• stavy bezprostředně ohrožující život• obvazová technika• ošetření zástavy krvácení, zlomenin |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• využívá vhodné protah. a posilovací cviky pro zvyšování své tělesné zdatnosti a pro kompenzaci nevhodných pohybových návyků a nevhodné pracovní zatížení | <p>Kondiční cvičení</p> <ul style="list-style-type: none">• využití posilovacích přístrojů• kondiční cvičení na stanovištích |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• správně dýchá do vody, orientuje se ve vodě• dokáže použít plavecké způsoby prsa, kraul a znak• umí použít podle situace skok do vody• uplave bezpečně danou vzdálenost• dokáže zachránit tonoucího a dát mu první pomoc• bezpečně zvládá ponor na nádech a pohyb pod vodou | <p>Plavání</p> <p>v rámci uzpůsobení rozvrhu, zařazeno na úkor jiných celků a v rámci možností</p> <ul style="list-style-type: none">• zásady organizace a chování• seznámení s vodou, dýchání• plavecké způsoby prsa, kraul, znak• hry ve vodě• startovní skok, skok do neznáma |



| | |
|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none">• záchrana tonoucího |
|--|--|



Tělesná výchova

4. ročník

| Výsledky vzdělávání a kompetence | Tematické celky |
|---|---|
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">dokáže vyhledat potřebné informace z oblasti zdraví a pohybu, dovede o nich diskutovat, analyzovat je a hodnotitrozumí významu pohybových činností (zejména kondičních, kompenzačních a relaxačních) pro zdravíovládá kompenzační cvičení k vlastní regeneraci, a to zejména vzhledem k požadavkům budoucího povoláníuplatňuje osvojené způsoby relaxaceprokáže úroveň své tělesné zdatnosti s pomocí standardizovaných testovacích bateriíporovná své výsledky s tabulkovými hodnotami, s výsledky jiných žáků a se svými výsledky z předchozího roku | <p>Teoretické poznatky (zařazovány v průběhu celého roku)</p> <ul style="list-style-type: none">oblast zdraví a pohybuvýznam pohybu pro zdravíprostředky ke všeobecnému rozvoji, k regeneraci, kompenzaci a relaxaci <p>Testování tělesné zdatnosti</p> <ul style="list-style-type: none">průběžné motorické testy |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">uplatňuje zásady sportovního tréninku s cílem vylepšit své výkony z předchozích ročníků | <p>Atletika</p> <ul style="list-style-type: none">běhy krátké, vytrvalostníštafetový běhskok do dálkyskok vysokýhody a vrhy |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">uplatňuje zásady přípravy organismu před pohybovou činností a zásady uklidnění organismu po skončení pohybové činnostivylepšuje své výkony při všech druzích cvičení (akrobacie – volná sestava, cvičení na hrazdě, kružích, přeskok) | <p>Gymnastika</p> <ul style="list-style-type: none">protahovací, posilovací, relaxační, kondiční, koordinační a kompenzační cvičeníakrobatické prvky, volná sestavacvičení na kružíchpřeskok přes zvýšení náradírytmická gymnastika, tanceaerobikcvičení na hrazdě (volitelně) |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">dokáže s v souladu s pravidly zapojit do jakéhokoli provádění herní činnosti v rámci osvojené hryuplatňuje techniku a základy taktiky dané hry, participuje na týmových herních činnostech družstvavyhledává kolektivní sporty s vědomím jejich pozitivního působení na psychiku člověka | <p>Sportovní hry, týmové hry, individuální sportovní aktivity</p> <ul style="list-style-type: none">volejbal, fotbal, futsal, basketbalsportovní hry – netradiční sportyházená, badminton, tenis, florbal, stolní tenis, hokejbal, lakros, obměny softbalu, ringo, frisbee aj.bruslení, lukostřelba, veslování, golf, horolezectví, horská turistika, adrenalinové sporty, orientační |



| | |
|--|---|
| | sparty, víceboje, bojové sporty, box, cyklo (spinning), bowling atd. |
| Žák: <ul style="list-style-type: none">• získá návyky správného držení těla• prokáže dovednosti poskytnutí první pomoci sobě i druhým• poradí si s přenosem raněných | Zdravotní tělesná výchova <ul style="list-style-type: none">• cvičení zaměřené na správné držení těla (skolióza, lordóza, kyfóza) První pomoc <ul style="list-style-type: none">• stavy bezprostředně ohrožující život, ošetření zástavy krvácení, zlomenin – opakování• transport raněných |
| Žák: <ul style="list-style-type: none">• využívá vhodné protahovací a posilovací cviky pro zvyšování své tělesné zdatnosti a pro kompenzaci nevhodných pohybových návyků a nevhodné pracovní zatížení | Kondiční cvičení <ul style="list-style-type: none">• využití posilovacích přístrojů• kondiční cvičení na stanovištích |
| Žák: <ul style="list-style-type: none">• správně dýchá do vody, orientuje se ve vodě• dokáže použít plavecké způsoby prsa, kraul a znak• umí použít podle situace skok do vody• uplave bezpečně danou vzdálenost• dokáže zachránit tonoucího a dát mu první pomoc• bezpečně zvládá ponor na nádech a pohyb pod vodou | Plavání <p>v rámci uzpůsobení rozvrhu, zařazeno na úkor jiných celků a v rámci možností</p> <ul style="list-style-type: none">• zásady organizace a chování• seznámení s vodou, dýchání• plavecké způsoby prsa, kraul, znak• hry ve vodě• startovní skok, skok do neznáma• záchrana tonoucího |



Informační technologie

| | |
|-----------------------------|------------------------------|
| Kód a název oboru vzdělání: | 63-41-M/02 Obchodní akademie |
| Název ŠVP: | Obchodní akademie |
| Forma vzdělávání: | denní |
| Celková hodinová dotace: | 200 hodin (6 hodin týdně) |
| Datum platnosti od: | 1. září 2024 |

Pojetí vyučovacího předmětu

Popis obecných cílů a didaktické pojetí předmětu

Předmět informatika dává prostor všem žákům porozumět tomu, jak funguje počítač a jak fungují informační systémy nebo počítačové sítě. Zabývá se zpracováním dat, automatizací, programováním, optimalizací činností, reprezentací dat v počítači, kódováním a modely popisujícími reálnou situaci nebo problém. Dává prostor pro praktické aktivní činnosti a tvořivé učení se objevováním, spoluprací, řešením problémů a projektovou činností. Pomáhá porozumět světu z pohledu informatiky jako vědní disciplíny, s jejímiž základy seznamuje.

Důraz je kladen na rozvíjení žákovy informatického myšlení s jeho složkami abstrakce, algoritmizace a dalšími. Praktickou činnost s tvorbou jednotlivých typů dat a s aplikacemi vnímáme jako prostředek k získání zkušeností k tomu, aby žák mohl poznávat, jak počítač funguje, jak reprezentuje data různého typu, jak pracují informační systémy a jaké problémy informatika v současné době řeší a jaká bude její budoucnost.

Výuka probíhá na počítačích v počítačové učebně s připojením k internetu. Některá témata probíhají bez počítače. V řadě činností preferujeme práci žáků ve dvojicích, aby docházelo k diskusi a spolupráci. Žák nebo dvojice pracuje individuálním tempem. Výuka je orientována činnostně, s aktivním žákem, který objevuje, experimentuje, ověřuje své hypotézy, diskutuje, vytváří, řeší problémy, spolupracuje, pracuje projektově, konstruuje své poznání.

Žákům je umožněno pracovat individuálním tempem odpovídajícím jejich schopnostem, je podporována práce v týmu, ve dvojici. Není kladen důraz na pamětné učení a reprodukci.

Hodinová dotace předmětu v jednotlivých ročnících

| | |
|-----------------|----------------|
| 1. ročník | 2 hodiny týdně |
| 2. ročník | 2 hodiny týdně |
| 3. ročník | 2 hodiny týdně |

Přínos k realizaci klíčových kompetencí

Digitální kompetence

Digitální kompetence umožňují absolventům orientovat se v digitálním prostředí a bezpečně, sebejistě, kriticky i tvořivě využívat digitální technologie při práci, učení, volnočasových aktivitách a v zapojení do společnosti. Absolventi ovládají potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb,



včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, a využívají je v různých oblastech života. Umí získávat, spravovat, sdílet a komunikovat data a digitální obsah, volí efektivní postupy a strategie odpovídající situaci a účelu, tvoří a propojují digitální obsah a vyjadřují se pomocí digitálních prostředků.

Díky digitálním kompetencím absolventi dokážou prostřednictvím digitálních technologií navrhovat řešení pro zlepšení postupů či technologií a poradit ostatním s technickými problémy. Jsou schopni se přizpůsobit rychlému vývoji digitálních technologií, zvažují rizika a přínosy technologického vývoje a předcházejí situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení, dat i zdraví. Při komunikaci v digitálním prostředí jednají eticky a s respektem k druhým.

Kurikulární rámce

Informatické vzdělávání vede žáky k tomu, aby rozpoznávali informatické aspekty světa, využívali poznatky z informatiky k porozumění systémům a procesům a dokázali řešit pracovní i životní situace cílevědomě a systematicky. Výuka informatiky rozvíjí hlubší porozumění výpočetním zařízením a principům jejich fungování, což usnadňuje používání digitálních technologií v jiných oborech. Žáci se učí základní pojmy a metody informatiky, rozpoznávají a formulují problémy, pracují s daty a informacemi, uplatňují algoritmické myšlení při řešení problémů a vytvářejí formální popisy, modely a simulace.

Žáci také testují a vylepšují algoritmy a informatická řešení, rozumí technickým základům digitálních technologií a efektivně je využívají. Navrhují systémy, propojují technologie a hodnotí přínosy i rizika různých postupů a technologií. Informatické vzdělávání je také vede k etickému chování v digitálním prostředí a k uvědomění si dopadu technologií na společnost. V afektivní oblasti se klade důraz na otevřený a kritický přístup k technologiím, motivaci k celoživotnímu učení, důvěru ve vlastní schopnosti a vytrvalost při řešení složitých problémů.

Přínos k realizaci průřezových témat

Člověk a digitální svět

Digitální technologie přinášejí do vzdělávání nové příležitosti. Schopnost je bezpečně, sebejistě, kriticky a tvořivě využívat je klíčovou kompetencí pro celoživotní učení, práci, občanské aktivity a volný čas. Cílem je začlenit digitální technologie do výuky a propojit formální vzdělávání se zkušenostmi žáků z jejich neformálních aktivit.

Přínos k naplňování cílů vzdělávacího programu

Digitální kompetence jsou průřezovou klíčovou kompetencí, která podporuje rozvoj všech ostatních. Jsou aplikovány v různých vzdělávacích oblastech:

Jazykové vzdělávání:

- Vyjádření a obhajoba názorů, sdílení informací a prezentace.

Společenskovední vzdělávání:

- Vnímání role technologií v historickém, politickém, sociálním a ekonomickém kontextu.

Přírodovědné vzdělávání:

- Tvorba modelů, prezentace dat, analýza a řešení přírodovědných problémů.

Matematické vzdělávání:

- Řešení situací vyžadujících výpočty, práce s matematickými modely.



Estetické vzdělávání:

- Využití digitálních médií při tvořivých činnostech a uplatnění estetických kritérií.

Vzdělávání pro zdraví:

- Péče o zdraví a bezpečnost při používání digitálních technologií.

Obsah tématu a realizace

Digitální kompetence jsou nezbytné pro zaměstnatelnost, osobní naplnění a zdraví, aktivní občanství i sociální začlenění. Žáci by měli:

- vyhledávat příležitosti k občanským aktivitám s využitím technologií,
- kriticky posuzovat vývoj technologií a jejich vliv na společnost,
- bezpečně a tvořivě pracovat s digitálními technologiemi,
- chránit své digitální identity a rozvíjet vlastní vzdělávací prostředí,
- vyjadřovat se pomocí digitálních prostředků a tvořit relevantní digitální obsah.

Použití ICT ve vzdělávání žáků se zdravotním znevýhodněním

Využívání digitálních technologií musí odpovídat individuálním potřebám žáka. Škola vychází z odborných doporučení poradenských zařízení a zajišťuje přístup k podpůrným a kompenzačním technologiím. Výrobci ICT také upravují své produkty pro specifické potřeby zdravotně znevýhodněných osob.

Popis metod a forem hodnocení žáků

Při hodnocení se dodržuje princip priority pozitivního hodnocení. Používají se standardní metody, jako je praktické a písemné zkoušení, testy pro ověřování znalostí a hodnocení samostatných prací. Základem pro hodnocení je průběžná klasifikace individuálně zadávaných úkolů. Důraz je kladen především na praktické dovednosti. Každý tematický celek je zakončen prověřovací prací nebo samostatnou prací. Žáci jsou hodnoceni zejména na základě schopnosti aplikovat poznatky při řešení problémů a praktickém zpracování na počítači.



Informační technologie

1. ročník

| Výsledky vzdělávání | Učivo |
|--|--|
| | Digitální technologie Hardware a software |
| <ul style="list-style-type: none">• Žák:• identifikuje v historii vývoje hardwaru i softwaru zlomové události; ukáže, které koncepty se nemění a které ano;• rozumí fungování hardwaru a periférií natolik, aby je mohl efektivně a bezpečně používat a snadno se naučil používat nové;• popíše, jakým způsobem operační systém zajišťuje své hlavní úkoly;• rozpozná různé druhy paměťových úložišť a popíše jejich základní principy, nastavuje sdílení a zálohování dat;• na základě porozumění fungování softwaru efektivně a bezpečně využívá různá uživatelská prostředí;• efektivně a bezpečně využívá vhodné aplikace podle stanoveného cíle;• porovná jednotlivé způsoby propojení digitálních zařízení, charakterizuje počítačové sítě a internet; vysvětlí, pomocí čeho a jak je komunikace mezi jednotlivými zařízeními v síti zajištěna; | <ul style="list-style-type: none">• zlomové události a technologie v historii a jejich vliv na obor, trh práce a společnost;• současná výpočetní zařízení, jejich technické parametry, základní komponenty;• připojitelné periferie, zobrazovací zařízení, vstupní/výstupní zařízení, rozhraní a konektory;• souborový systém a paměťová úložiště;• operační systémy;• aplikační software a jeho využití pro odborné činnosti (tabulkový procesor);• zařízení s vestavěnými systémy; |
| | Tabulkový procesor |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• efektivně a bezpečně využívá vhodné aplikace podle stanoveného cíle;• zadává čísla, datumy, texty do tabulkového procesoru;• vhodně řadí tabulky podle kritérií;• spravuje tabulky s pomocí kopírování, přesunu a formátování buněk;• používá v tabulkách vzorce a funkce;• informace vyjadřuje grafem;• sestavuje tiskové sestavy;• používá vhodné nástroje AI pro tabulkové procesory; | <ul style="list-style-type: none">• použití tabulkového procesoru, práce se sešitem;• zadávání hodnot do buněk, výběry buněk;• řazení buněk;• kopírování a přesun buněk;• správa tabulek – řádky a sloupce, listy sešitu;• vzorce a funkce;• formátování buněk;• grafy;• revize a tisk;• AI nástroje v tabulkových procesorech; |
| | Data, informace a modelování |



| | |
|--|---|
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• interpretuje data (získá z dat informace), posuzuje množství informace v datech, vyslovuje předpovědi na základě dat, uvědomuje si omezení použitých modelů;• odhaluje chyby v datech;• porovná různé příklady kódování dat a jejich použití; vysvětlí proces digitalizace a jeho úskalí;• aktivně a s porozuměním používá různé datové formáty, ovládá konverzi mezi různými formáty téhož obsahu;• formuluje problém a požadavky na jeho řešení; získává potřebné informace, posuzuje jejich využitelnost a dostatek (úplnost) vzhledem k řešenému problému; používá systémový přístup k řešení problémů; pro řešení problému sestaví model;• převede data z jednoho modelu do jiného; najde nedostatky daného modelu a odstraní je; porovná různé modely s ohledem na kvalitu řešení daného problému; | <ul style="list-style-type: none">• data a informace, interpretace dat;• informace a množství informace v datech;• chyby v datech a kontrola dat;• kódování informací a dat;• záznam, přenos a distribuce dat a informací v digitální podobě;• datové formáty, kódování různých formátů dat (např. text, obraz, zvuk, video);• zápis informace pomocí kódovací tabulky nebo kódovacího jazyka;• model jako zjednodušení reality (např. schéma, graf, diagram, pojmová a myšlenková mapa);• vlastnosti, vazby a závislosti modelu dat; |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• dodržuje obecné zásady pro vytváření prezentací;• orientuje se v jednotlivých typech prezentací a způsobech jejich vytvoření;• využívá dostupné šablony pro prezentace;• používá běžné objekty v prezentacích – text, základní grafické objekty, organizační diagramy, tabulky, grafy;• aplikuje hypertextové odkazy na různé zdroje (webové stránky, soubory, aplikace atp.) v prezentacích;• realizuje prezentace s použitím přechodových efektů snímků a animacemi objektů;• využívá v prezentacích časování vkládá do prezentací video a zvuk;• realizuje export do jiných formátů (pdf, pps atp.);• realizuje tiskové výstupy; | <p>Prezentace</p> <ul style="list-style-type: none">• zásady pro vytváření prezentací;• jednotlivé typy prezentací a jejich využití;• vytvoření nové prezentace;• předloha snímku;• práce s textem;• základní grafické objekty;• organizační diagramy, tabulka a grafy;• přechodové efekty snímků;• animace a časování;• multimédia;• export prezentace do jiných formátů;• tisk prezentace; |



Informační technologie

2. ročník

| Výsledky vzdělávání | Učivo |
|---|--|
| | Data, informace a modelování |
| Žák: <ul style="list-style-type: none">• zvažuje přínosy a limity statistického zpracování dat a strojového učení v oblasti umělé inteligence; | <ul style="list-style-type: none">• statistické zpracování dat, odhad a předpovědi;• strojové učení na základě dat, jeho limity, přínosy a rizika; |
| | Textový editor |
| Žák: <ul style="list-style-type: none">• aplikuje nástroje hromadné korespondence k vytváření různých typů dokumentů; | <ul style="list-style-type: none">• hromadná korespondence, zdroje dat; |
| | Informační systémy |
| Žák: <ul style="list-style-type: none">• analyzuje a hodnotí informační systémy podle zadaných hledisek;• vyhledává pomocí uživatelského rozhraní a navigace v informačním systému specifické informace podle zadání;• vyhledává a zpracovává data pomocí vhodných nástrojů pro dotazování; používá při vyhledávání vazby mezi entitami, číselníky a identifikátory;• identifikuje zdroje záznamů v informačním systému a určuje jejich umístění, validitu a míru zabezpečení; provede hromadný import nebo export dat;• navrhne procesy zpracování dat a roli/role jednotlivých uživatelů;• navrhne a vytvoří strukturu vzájemného propojení dat; navrhuje číselníky a identifikátory dat;• třídí a řadí data, která následně vizualizuje nebo zpracuje do obvyklého formátu v daném kontextu a oboru;• navrhne způsob využití informačního systému k řešení problému ve svém oboru, otestuje ho se skupinou uživatelů a vyhodnotí případné chyby, chybové stavy a jejich příčiny; | <ul style="list-style-type: none">• účel a charakteristika informačního systému nebo služby;• veřejné nebo oborové informační systémy a služby;• uživatelská rozhraní (např. navigace, přístupnost, jazykové mutace);• uživatelské účty, role, oprávnění a bezpečnost v informačních systémech;• datový záznam, entita, atribut a vazba, číselníky a identifikátory;• definice procesů, činností a konfigurace informačního systému;• zdroje záznamů v informačním systému (např. databáze, souborový systém, síťové služby);• vyhledávání a vizualizace dat (např. třídění, řazení a filtrování, rozpoznávání vzorů a trendů);• hromadné zpracování dat, export a import; |
| | Digitální technologie Počítačové sítě a síťové služby |



| | |
|---|---|
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• porovná jednotlivé způsoby propojení digitálních zařízení, charakterizuje počítačové sítě a internet;• vysvětlí, pomocí čeho a jak je komunikace mezi jednotlivými zařízeními v síti zajištěna;• rozumí fungování sítí natolik, aby je mohl bezpečně a | <ul style="list-style-type: none">• internet a počítačové sítě, přenos dat, komunikační protokol a adresování v síti;• typy, vlastnosti různých sítí, internet věcí;• fyzická a logická infrastruktura sítě, typy síťových zařízení, servery a datová centra;• cloudové a sdílené služby v síti, virtualizace;• webové aplikace a služby, hypertextový formát dat, URL adresa a doména; |
| <ul style="list-style-type: none">• efektivně používat;• identifikuje a řeší technické problémy vznikající při práci s digitálními zařízeními; poradí druhým při řešení typických závad; | |
| | Digitální technologie Bezpečnost v digitálním prostředí |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• chrání digitální zařízení, digitální obsah i osobní údaje v digitálním prostředí před poškozením, přepisem/změnou či zneužitím; reaguje na změny v technologiích ovlivňujících bezpečnost;• s vědomím souvislostí fyzického a digitálního světa vytváří, spravuje a chrání jednu či více digitálních identit;• kontroluje svou digitální stopu, ať už ji vytváří sám, nebo někdo jiný, v případě potřeby dokáže používat služby internetu anonymně;• v případě personalizovaného obsahu dokáže identifikovat obsah generovaný algoritmy doporučovací systémů; | <ul style="list-style-type: none">• způsoby útoků na technologie, základní prvky ochrany (např. aktualizace softwaru, antivir, firewall, VPN, šifrování);• sociotechnické metody útoků na uživatele, bezpečné chování a nastavení prostředí (např. práce s hesly, vícefaktorová autentizace, zálohování dat);• digitální identita, elektronický podpis, eGovernment a státní informační systémy;• digitální stopa – vědomá a nevědomá, logy, metadata, cookies a narušení soukromí při využívání technologií;• sledování uživatele, algoritmy sociálních sítí a personalizace obsahu, doporučovací systémy; |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• na základě analýzy problému sestaví algoritmus k jeho řešení;• zapíše program pro vyřešení konkrétního problému;• používá proměnné vhodných datových typů;• využívá různé vstupy a výstupy používá podprogram s parametry;• používá větvení programu a cyklus se složenou podmínkou pro jeho ukončení;• ověřuje správné fungování vytvářených programů; | Tvorba, testování a provoz softwaru <ul style="list-style-type: none">• analýza a dekompozice (rozložení) problému, návrh algoritmů a datových struktur;• základní vlastnosti algoritmů;• vstup a výstup;• proměnné;• podmínky a cykly;• metody;• testování; |



| | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">• nalezne chybu ve svém i cizím programu a opraví ji;• optimalizuje program, sestavuje čitelnější zdrojový kód, rychlejší, bez duplicitních činností, testuje spustitelný program;• spolupracuje při tvorbě programu s další osobou; | |
|--|--|



Informační technologie

3. ročník

| Výsledky vzdělávání | Učivo |
|--|--|
| | HTML |
| Žák: <ul style="list-style-type: none">používá k vytvoření html dokumentu aktuální verzi;sestavuje html dokumenty s použitím elementárních html značek;kontroluje html dokumenty, odstraňuje chyby z html dokumentů; | <ul style="list-style-type: none">základní struktura HTML dokumentu;organizace souborů (index.html, obrázky, ostatní soubory);nadpisy;odstavec, zalomení řádku;hypertextové odkazy;seznamy;tabulky a obrázky;základní formuláře;validace html dokumentů; |
| | Kaskádové styly |
| Žák: <ul style="list-style-type: none">definuje pravidla kaskádových stylů;formátuje html dokument s použitím základních pravidel;používá selektory k formátování html dokumentu;nastavuje ohraničení a okraje u blokových prvků; | <ul style="list-style-type: none">základní pravidla pro definování formátování html dokumentu;definice kaskádových stylů;selektory prvku, selektory třídy, selektory s pojmenováním;formátování html dokumentu (barva pozadí a obrázků stránky, formátování písma, barva písma);ohraničení (borders);okraje ohraničení (padding, margin); |
| | Digitální marketing |
| Žák: <ul style="list-style-type: none">vysvětlí základní pojmy digitálního marketingu;navrhne marketingovou kampaň pro sociální síť, web a e-mail;analyzuje chování uživatelů v marketingové kampani; | <ul style="list-style-type: none">základní pojmy digitálního marketingu – SEO, SEM, proklik, klíčová slova, CPC, A/B testování, infografika;příprava a vytvoření marketingové kampaně; |
| | Počítačová grafika |
| Žák: <ul style="list-style-type: none">rozlišuje základní grafické disciplíny, orientuje se v základních pojmech;dovede vysvětlit základní principy počítačové grafiky;respektuje typografické a estetické zásady vhodnégrafické kompozice;vysvětlí problematiku barevné věrnosti, popíše barevné modely;rozlišuje jednotlivé grafické formáty;konvertuje běžné grafické formáty;prakticky realizuje elementární úpravy fotografií (změna rozlišení, úprava barevné hloubky, oříznutí, otočení, efekty atd.);používá pro složitější úpravy digitální fotografie | <ul style="list-style-type: none">teorie a základní pojmy počítačové grafiky;principy a rozdělení počítačové grafiky;grafická kompozice: barvy, barevné modely, barevná hloubka · běžné grafické formáty souborů;ztrátová/bezeztrátová komprese souborů;konverze mezi jednotlivými grafickými formáty;licence v počítačové grafice;rastrová grafika (popis prostředí, základní úpravy fotografií, výběry, kreslicí nástroje, vrstvy, texty, koláže, klonování, retuše, efekty, filtry, alfa kanál, průhlednost, export do jiného |



| | |
|---|---|
| <p>výběry</p> <ul style="list-style-type: none">• a kreslicí nástroje, sestavuje koláže s použitím vrstev;• navrhuje jednoduché kresby (vizitka, diplom, plakát, obal CD apod.);• používá pro kresby běžné nástroje (základní grafické objekty, výběry, seskupení, pořadí, texty);• kreslí složitější tvary pomocí beziérových křivek;• provádí konverzi kresby do jiných grafických formátů; | <p>grafického formátu);</p> <ul style="list-style-type: none">• vektorová grafika (popis prostředí, kreslení základních grafických objektů, základní vlastnosti grafických objektů, výběry objektů, seskupení objektů, pořadí objektů, texty, rastrové obrázky, beziérové křivky, export do jiného grafického formátu); |
|---|---|



Písemná a elektronická komunikace

| | |
|-----------------------------|------------------------------|
| Kód a název oboru vzdělání: | 63-41-M/02 Obchodní akademie |
| Název ŠVP: | Obchodní akademie |
| Forma vzdělávání: | denní |
| Celková hodinová dotace: | 200 hodin (6 hodin týdně) |
| Datum platnosti od: | 1. září 2024 |

Pojetí vyučovacího předmětu

Popis obecných cílů a didaktické pojetí předmětu

Předmět je zaměřen na získání těchto dovedností: ovládat klávesnici počítače desetiprstovou hmatovou metodou, tvořit základní druhy dokumentů a tabulky podle ČSN 01 6910 a využívat šablony. Žáci získávají vědomosti o obsahové náplni a stylizaci dopisů. Komunikují pomocí elektronické pošty a pracují s webovými stránkami a s elektronickým systémem spisové služby.

Výuka probíhá zásadně v odborné učebně vybavené počítači. Podle možností se využívá výukový program ATF a e-spis LITE. Žáci se připravují ke státní zkoušce z kancelářského psaní na klávesnici.

Hodinová dotace předmětu v jednotlivých ročnících

| | |
|----------------|----------------|
| 1. ročník..... | 2 hodiny týdně |
| 2. ročník..... | 2 hodiny týdně |
| 3. ročník..... | 2 hodiny týdně |

Přínos k realizaci klíčových kompetencí

Žáci ovládají klávesnici PC desetiprstovou hmatovou metodou a využívají editační funkce textového editoru. Na základě znalostí normalizované úpravy a organizace písemného styku samostatně stylizují základní standardní písemnosti. Učí se poznávat pracovní postupy a nástroje potřebné pro kvalifikovaný výkon povolání a pro uplatnění se na trhu práce. Učí se pracovat a jednat zodpovědně, cílevědomě, soustředěně, vytrvale a pečlivě. Žáci si vytvářejí odpovědný přístup k plnění svých povinností a respektují stanovená pravidla. Rozvíjejí své volní vlastnosti a přijímají odpovědnost za vlastní myšlení, rozhodování, jednání a chování.

Administrativní vzdělávání vede k výchově žáků, ke komunikaci a zásadám slušného chování ve společnosti. Výukou žáci získají základy korespondence při administrativních a správních činnostech. Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni využívat digitální technologie bezpečně, sebejistě, kriticky a tvořivě při práci a při svém zapojení do společenského života.

Žáci jsou schopni zpracovávat texty na běžná i odborná témata, snaží se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii. V oblasti personální kompetence si žáci stanovují cíle a priority podle svých osobních schopností, přijímají hodnocení svých výsledků a způsobu jednání.

Přínos k realizaci průřezových témat

Žáci se zdokonalují ve schopnosti efektivně používat prostředky výpočetní techniky v běžném každodenním životě a zvláště v profesním životě.

Žáci jsou vedeni k tomu, aby měli vhodnou míru sebevědomí, sebe odpovědnosti a schopnost morálního úsudku, dovedli jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení.



Žáci jsou vedeni k tomu, aby efektivně pracovali s informacemi, tj. uměli je získávat a kriticky vyhodnocovat a aby se naučili vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech, orientovat se v nich a vytvářet si o nich základní představu. Žáci jsou vedeni k tomu, aby se písemně i verbálně prezentovali při jednání s potencionálními zaměstnavateli, formulovali svá očekávání a své priority.

Žáci jsou vedeni ke spolupráci při řešení problému s jinými lidmi – pracovat v týmu. Vzdělání směřuje k uplatňování dovedností ze sociální a řečové komunikace při ústním i písemném styku s občany a institucemi. Žáci se učí zachovávat mlčenlivost a diskrétnost a tím dbát na ochranu osobnosti. Žáci se učí využívat získané informace k poradenství občanům. Vzděláním chápat kvalitu jako významný nástroj k dobrému jménu úřadu, dodržovat stanovené normy, standardy a předpisy. Administrativní vzdělávání vede k výchově žáků, ke komunikaci a zásadám slušného chování ve společnosti.

Přínos k realizaci mezipředmětových vztahů

Vyučovací předmět kultivuje kompetence, které žáci získali zejména v předmětech český jazyk, informační technologie, ekonomika, účetnictví, cizí jazyk, právo, veřejná správa, odborná praxe.

Popis metod a forem výuky preferovaných v daném předmětu

Využívají se zejména metody slovního projevu, jako je výklad, popis či vysvětlení. Dále metody práce s odborným textem, tj. práce s odbornými publikacemi, práce s internetem a fixační metody (procvičování, praktické upevňování dovedností a znalostí). Mezi další výukovou formu patří znalost systému např. e-spis LITE.

Popis metod a forem hodnocení žáků

Jde o klasické diagnostické metody, které prověří a zhodnotí výkony žáků, a to především písemné – praktické zkoušení jak dílčí, tak souhrnné.

Základem pro hodnocení výkonů v psaní jsou písemné zkoušky, ve kterých se posuzuje dosažená rychlost a přesnost podle limitů. U vyhotovených dokumentů se hodnotí věcný obsah, stylizace, pravopis a formální úprava podle normy. Dále se klasifikuje úroveň vypracování tabulek a znalost ČSN 01 6910. Při klasifikaci se přihlíží k práci ve výukovém programu ATF a e-spis LITE. Hodnocení žáka je doplňováno sebehodnocením a hodnocením ze strany jeho spolužáků, přičemž konečnou klasifikaci určí a vysvětlí učitel.



Písemná a elektronická komunikace

1. ročník

| Výsledky vzdělávání a kompetence | Tematické celky |
|---|--|
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• ovládá písmena na střední a horní písmenné řadě• ovládá písmena na dolní písmenné řadě, velká písmena, tečku, pomlčku• ovládá písmena na číselné řadě a zvyšuje přesnost a rychlost psaní• ovládá psaní diakritických a interpunkčních znamének a zvyšuje přesnost a rychlost psaní• ovládá psaní číslic a značek, zvyšuje přesnost• ovládá numerickou klávesnici• píše podle diktátu• dodržuje ČSN 01 6910• aplikuje typografická pravidla• | <p>Základy psaní na klávesnici PC s pomocí učebnice</p> <ul style="list-style-type: none">• nácvik psaní na klávesnici všemi deseti a naslepo• zvyšování přesnosti a rychlosti psaní• ČSN 01 6910 |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• pracuje s výukovým programem• pracuje s textovým procesorem | <p>Základy psaní na klávesnici pomocí výukového programu</p> <ul style="list-style-type: none">• přihlásí se do sítě <p>Textový procesor</p> |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• zvládá všeobecné zásady tvorby tabulek• upraví a vypracuje tabulky podle normy s jednoduchým i složeným záhlavím | <p>Tabulky</p> <ul style="list-style-type: none">• ČSN 01 6910 |



Písemná a elektronická komunikace

2. ročník

| Výsledky vzdělávání a kompetence | Tematické celky |
|--|--|
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• pořizuje adresy a skupiny adres, posílá elektronicky jednoduchá sdělení a dokumenty v příloze• podle možností pracuje s prostředky komunikační techniky• vyjmenuje základní pravidla firemní e-mailové komunikace• upraví e-mail podle pravidel pro komunikaci• rozumí pojmu, elektronický podpis, časové razítko | <p>Elektronická komunikace</p> <p>Manipulace s dokumenty</p> <ul style="list-style-type: none">• elektronicky posílané dokumenty• pravidla firemní e-mailové komunikace• úprava e-mailu |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• zpracuje obchodní dopis a e-mail podle normy• dokáže vyhledat v normě pravidla pro úpravu textu• zpracuje tabulky podle zásad jejich úpravy na počítači• dokáže vypracovat adresy na obálky a na štítcích• umí se pohybovat v šablonách pro psaní obchodní korespondence• zpracuje a upraví podle normy poptávku, nabídku, objednávku, urgenci, reklamaci, upomínku• zpracuje a upraví podle normy daňový doklad a dodací list | <p>Normalizovaná úprava písemností (ČSN 01 6910)</p> <ul style="list-style-type: none">• pravidla stylizace dopisů a e-mailů• psaní adres• náležitosti a druhy tabulek, zpracování tabulek• komunikace v obchodním styku |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• zvyšuje rychlost a přesnost psaní | <p>Zvyšování přesnosti a rychlosti psaní</p> <ul style="list-style-type: none">• zvyšování přesnosti a rychlosti psaní• různé techniky nácviku |



Písemná a elektronická komunikace

3. ročník

| Výsledky vzdělávání a kompetence | Tematické celky |
|---|---|
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• zpracuje a upraví podle normy inzerát, poptávku, nabídku, objednávku, potvrzení objednávky, daňový doklad, dodací list, upomínku, urgenci, reklamaci – formou individuální stylizace nebo vyplněním formuláře• vybrané dokumenty zpracuje s využitím prostředků IT a vytvoří tabulky se složeným záhlavím podle normy | <p>Komunikace v obchodním styku (opakování a upevňování znalostí)</p> <ul style="list-style-type: none">• zajišťování oběžného majetku• prodej zboží a služeb• realizace dodávky• tabulky |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• pomocí tiskopisů na internetu vyplní daňový doklad, dodací list• vyplní příkaz k úhradě, trvalý a hromadný příkaz k úhradě či inkasu a šek s využitím el. komunikace• vyplní na PC poštovní poukázku, podací lístek | <p>Formuláře při dodávce a při styku s bankou a poštou</p> <ul style="list-style-type: none">• realizace dodávky• styk s bankou• styk s poštou |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• zpracuje na počítači příkazy ředitele, směrnice, oběžníky a pokyny• vyplní formuláře přípravy a ukončení pracovní cesty• cestovní příkazy a pomocí internetu vyhledá a zpracuje potřebné údaje, orientuje se v zákoně o náhradách služebních cest• stylizuje pozvánky na porady a jednání, vytvoří v příslušném programu prezenční listiny a připraví k vytištění• vyhotoví zápisy z porad• připraví a na počítači zpracuje vnitřní sdělení vedoucích pracovníků | <p>Vnitropodnikové dokumenty</p> <ul style="list-style-type: none">• písemnosti při organizaci a řízení podniku• písemnosti při pracovních cestách• organizace porad a jednání• vnitřní sdělení |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• stylizuje a napíše na počítači osobní dopisy zaměstnancům• uplatňuje principy, normy a pravidla kulturního chování a vyjadřování v běžných společenských a pracovních situacích | <p>Osobní dopisy</p> <ul style="list-style-type: none">• blahopřání, kondolence, pozvánka, doporučení• poděkování, omluva neúčasti |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• seznámí se s úpravou personálních dokumentů• zpracuje na počítači životopis formou souvislého textu• vypracuje strukturovaný životopis i dle evropských parametrů, do šablon z internetu• sestaví nejen podle inzerátu žádost o místo• umí vyplnit formulář pracovní smlouvy | <p>Personální dokumenty</p> <ul style="list-style-type: none">• žádost o místo (dotaz na místo)• životopis• pracovní smlouvy• výpovědi |



| | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none">• stylizuje výpovědi, zrušení pracovního poměru | |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• seznámí se s úpravou dopisů občanů právníkům osobám• stylizuje a upravuje žádost, stížnost, odvolání | <p>Dopisy občanů právníkům osobám</p> <ul style="list-style-type: none">• žádost, stížnost, odvolání |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• si upevní vědomosti a dovednosti podle ČSN 01 6910 vypracováním seminární práce | <p>Formátování vícestránkových dokumentů a praktická cvičení</p> <ul style="list-style-type: none">• zásady formátování• upevnění probraného učiva |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• sestaví a napíše na PC plnou moc, dlužní úpis, potvrzenku a jiné jednoduché právní dokumenty – formou individuální stylizace nebo vyplněním formuláře• je schopen udělit podnikovou procesní obchodní plnou moc | <p>Písemnosti právního charakteru</p> <ul style="list-style-type: none">• plná moc• dlužní úpis• potvrzenka• ostatní právní dokumenty |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• rozumí pojmu datová schránka, elektronický podpis, časové razítko• zašle a přijme v DS dokumenty, zaslané Essl• porozumí legislativě spisové služby• porozumí spisovému a skartačnímu plánu• umí vyřizovat dokumenty a spisy v eSSL• zná základní informace pro archivaci a skartaci dokladů <p>seznámí se s knihou přijaté a odeslané pošty</p> | <p>Elektronická komunikace, datové schránky, spisová služba</p> <p>Manipulace s dokumenty</p> <ul style="list-style-type: none">• datové schránky• legislativa spisové služby• spisový řád• vytvoření, odeslání dokumentu/spisu ve spisové službě• odesílání vlastních dokumentů s Essl do DS FO• teorie, skartace, spisovna, archiv |



Ekonomika

| | |
|-----------------------------|------------------------------|
| Kód a název oboru vzdělání: | 63-41-M/02 Obchodní akademie |
| Název ŠVP: | Obchodní akademie |
| Forma vzdělání: | denní |
| Celková hodinová dotace: | 378 hodin (11 hodin týdně) |
| Datum platnosti od: | 1. září 2024 |

Pojetí vyučovacího předmětu

Popis obecných cílů a didaktické pojetí předmětu

Obecným cílem předmětu ekonomika je, aby žák dovedl:

- provádět typické podnikové činnosti a efektivně hospodařit s finančními prostředky;
- zajistit co nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb;
- jednat ekonomicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje.

Učivo, které bylo vybráno z kutikulárního rámce Podnik, podnikové činnosti, řízení podniku, Finance, daně, finanční trh a Tržní ekonomika, národní a světová ekonomika je strukturováno do těchto částí:

- podnikání jako základ tržní ekonomiky;
- podnikové činnosti a finanční hospodaření podniku;
- finanční trh a daňová soustava;
- národní hospodářství, hospodářská politika.

Hodinová dotace předmětu v jednotlivých ročnících

| | |
|----------------|----------------|
| 1. ročník..... | 3 hodiny týdně |
| 2. ročník..... | 2 hodiny týdně |
| 3. ročník..... | 2 hodiny týdně |
| 4. ročník..... | 4 hodiny týdně |

Přínos k realizaci klíčových kompetencí

Předmět ekonomika se podílí na tom, aby žák:

- měl pozitivní vztah k učení a vzdělávání;
- volil prostředky a způsoby vhodné pro splnění jednotlivých aktivit;
- formuloval své myšlenky srozumitelně a souvisle;
- přijímal a odpovědně plnil své úkoly; podněcoval práci týmu vlastními návrhy na řešení úkolů;
- zajímal se aktivně o ekonomické i společenské dění u nás i ve světě;
- měl přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a odpovědně rozhodoval o své budoucí profesní a vzdělávací dráze;
- nacházel vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, uměl je vymezit, popsat a správně využít pro dané řešení;
- získával informace z otevřených zdrojů, zejména ze sítě Internet.



Přínos k realizaci průřezových témat

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- ▢ měli vhodnou míru sebevědomí, sebe odpovědnosti a schopnosti morálního úsudku;
- ▢ chápali postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život; respektovali principy udržitelného rozvoje;
- ▢ uvědomili si odpovědnost za vlastní život, význam vzdělání a celoživotního učení, a aby dovedli vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech;
- ▢ naučili se využívat informační a komunikační technologie jak v průběhu vzdělávání, tak i při výkonu povolání.

Přínos k realizaci mezipředmětových vztahů

Ekonomika kultivuje kompetence, které žáci získávají zejména v předmětech účetnictví, matematika, hospodářský zeměpis, právo, písemná a elektronická korespondence a informační technologie.

Popis metod a forem výuky preferovaných v daném předmětu

Výuka je založena především na výkladu, vysvětlení, diskusi (diagnostické i heuristické) a práci s textem. Používána je hromadná forma výuky.

Popis metod a forem hodnocení žáků

Při hodnocení se dodržuje princip priority pozitivního hodnocení. Používají se standardní metody, jako je ústní a písemné zkoušení, testy pro ověřování znalostí a hodnocení samostatných prací. Při hodnocení se bere v úvahu i aktivita při hodinách a zohledňuje se přehled o aktuální situaci v národním hospodářství. Žáci jsou hodnoceni zejména na základě schopnosti aplikovat poznatky při řešení problémů, samostatnosti úsudku a dovednosti formulovat myšlenky.



• Ekonomika

1. ročník

| • Výsledky vzdělávání a kompetence | • Tematické celky |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> Žák: ovládá základní pojmy ekonomiky – potřeby, statky, služby; dovede objasnit a použít základní pojmy ekonomiky a zdroje statků a služeb, výrobní faktory; vysvětlí pojem hospodaření a dovede uvést vztah mezi hospodařením a efektivností, dovede obecně efektivnost vyjádřit; vysvětlí vznik tržní rovnováhy, důsledky působení trhu; dovede charakterizovat a vysvětlit pojem náklady, výnosy, rozlišit druhy nákladů, výnosů, možnosti jejich snižování, vazbu na hospodářský výsledek | <ul style="list-style-type: none"> Podstata fungování tržní ekonomiky potřeby, statky, služby hospodaření, efektivnost výrobní faktory, ekonomický koloběh dělba práce, specializace, kooperace podstata tržní ekonomiky, nabídka, poptávka, tržní rovnováha náklady – pojem, členění, způsoby snižování nákladů výnosy – pojem, členění, způsoby zvyšování výnosů hospodářský výsledek – pojem, druh, složky, zjišťování, základní rozdělení |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> dovede vysvětlit pojem podnikání, jeho cíl – zisk; zpracuje jednoduchý podnikatelský záměr; pracuje s právními předpisy a rejstříky nebo výňatky z nich (např. občanským zákoníkem, živnostenským rejstříkem, obchodním rejstříkem); na příkladu ukáže postup založení živnosti (a obchodní korporace) včetně odlišností druhů živností a obchodních společností. | <p>Podnik, organizace, právní úprava podnikání</p> <ul style="list-style-type: none"> podnikání – vymezení pojmu právní úprava podnikání podnikatelský záměr živnost právní formy obchodních korporací založení / zahájení podnikání ukončení podnikání neziskové subjekty |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> bezpečně odliší jednotlivé druhy oběžného majetku; určí postup při pořizování materiálu, sestaví bilanci materiálu; provádí základní propočty spotřeby a optimalizace zásob a nákupu, správně interpretuje výsledky; vysvětlí základní bilanční rovnici charakterizuje průběh nákupu a přejímky materiálu; uvede příklady skladovacích podmínek; vyhotoví určené doklady. | <p>Zabezpečení hlavní činnosti oběžným majetkem</p> <ul style="list-style-type: none"> oběžný majetek, koloběh rozdělení oběžného majetku plánování, pořizování, příjem materiálu skladování materiálu a výdej do spotřeby balance a dodávkový cyklus evidence materiálu obrat zásob, spotřeba materiálu, optimalizace zásob při nákupu |
| Žák: | Zabezpečení hlavní činnosti |



| | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">▢ odliší a charakterizuje jednotlivé druhy dlouhodobého majetku;▢ provádí výpočty kapacity, správně interpretuje výsledky, vyjmenuje základní způsoby pořízení majetku;▢ umí posoudit efektivnost jednotlivých investic a interpretovat výsledky;▢ provede základní výpočty účetních a daňových odpisů, definuje pojmy vstupní cena, odpisy, oprávky, zůstatková cena;▢ pojmenuje doklady, a interpretuje jejich obsah. | dlouhodobým majetkem <ul style="list-style-type: none">▢ dlouhodobý majetek, jeho charakteristika a členění,▢ kapacita, efektivnost investic▢ plánování a pořizování investic▢ opotřebení majetku, odpisy, opravy a udržování▢ vyřazení dlouhodobého majetku▢ evidence dlouhodobého majetku |
| Žák: <ul style="list-style-type: none">▢ orientuje se v možnostech získávání a výběru zaměstnanců z hlediska zaměstnance i zaměstnavatele;▢ vypočítá využitelný časový fond a potřebu dělníků, správně interpretuje výsledek, určí potřebu technickohospodářských i ostatních pracovníků;▢ uvede možnosti získávání a výběru zaměstnanců z hlediska zaměstnance a zaměstnavatele;▢ vyjmenuje způsoby vzniku a zániku pracovního poměru;▢ uvede jednotlivé formy péče o zaměstnance;▢ uvede povinnosti zaměstnavatele a zaměstnance při zajišťování bezpečnosti práce a požární prevenci;▢ prokáže znalost činností úřadu práce. | Zabezpečení hlavní činnosti lidskými zdroji <ul style="list-style-type: none">▢ členění zaměstnanců, plánování potřeby zaměstnanců, získávání a výběr zaměstnanců▢ hledání zaměstnání a vznik pracovního poměru▢ péče o zaměstnance, evidence zaměstnanců▢ práva a povinnosti zaměstnavatelů a zaměstnanců, odbory a kolektivní vyjednávání▢ bezpečnost a ochrana zdraví při práci▢ ukončování pracovního poměru▢ význam a funkce úřadu práce |



Ekonomika

2. ročník

| Výsledky vzdělávání a kompetence | Tematické celky |
|--|--|
| Žák: <ul style="list-style-type: none">určí vhodnou formu mzdy pro konkrétního zaměstnance;provádí základní výpočty hrubé a čisté mzdy;zhodnotí možnost využití pobídkových složek mzdy. | Zabezpečení hlavní činnosti lidskými zdroji <ul style="list-style-type: none">odměňování zaměstnanců, formy, druhy, složky mezdvýpočet hrubé a čisté mzdynáhrady mezd, dávky nemocenského pojištění, sociální a zdravotní pojištění |
| Žák: <ul style="list-style-type: none">odliší jednotlivé oblasti hlavní činnosti;na příkladech charakterizuje obsah a průběh příslušné hlavní činnosti;provede jednoduché vyhodnocení efektivnosti;popíše ekologické souvislosti výrobní činnosti;srovná sdílenou ekonomiku s tradičními formami podnikání;objasní činnosti a význam malo a velkoobchoduchápe význam dopravy pro ekonomiku. | Hlavní činnosti podniku <ul style="list-style-type: none">výrobní činnost, výrobní proces a jeho členění, výrobní program,příprava nových výrobků, jakost,efektivnost výroby, ekologické aspekty(CSR) koncept společenské odpovědnostisdílená ekonomikaobchodní činnost velkoobchod a maloobchodslužbycestovní ruch a doprava |
| Žák: <ul style="list-style-type: none">vysvětlí podstatu marketingu, vývoj koncepcí;je schopen provést a vyhodnotit jednoduchý průzkum trhu;na příkladu vysvětlí cílený a individualizovaný marketing;na příkladech aplikuje poznatky o nástrojích marketingu, např. úroveň produktu, stanovení ceny (včetně nastavení a cenových triků), volba prodejní cesty a vhodné propagace (komunikace);na příkladech ukáže využití současných marketingových technik (např. guerilla, viral) a digitálních komunikačních technik. | Marketing <ul style="list-style-type: none">podstata marketinguhistorie marketinguprůzkum trhuCílený marketing (segmentace, targeting, positioning)Individualizovaný marketing (CRM)nástroje marketinguprodukt, pojem, vrstvy, životnost, obal,cena, struktura, hranice, pružnost poptávky, cenové metody, tvorba ceny včetně DPHdistribuce, přímé a nepřímé cesty, skladování a prodejpropagace, nástroje, zpráva a její vlastnosti,digitální marketingové technikysoučasný marketing |
| Žák: <ul style="list-style-type: none">vysvětlí obsah jednotlivých prodejních činností;zná právní úpravu obchodně-závazkových vztahů; | Prodejní a obchodní činnost v tuzemsku <ul style="list-style-type: none">velkoobchod a maloobchodkupní smlouva, smlouva o dílomožnosti odbytu výkonů v tuzemskuzávady plnění, odpovědnost za vady |



| | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none">□ v příkladu ukáže postup reklamace a správný postup jejího řešení;□ vysvětlí význam a výběr cla. | <ul style="list-style-type: none">□ komunikace při realizaci dodávky a řešení závad plnění |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">□ posoudí rozdíly v jednotlivých možnostech odbytu;□ porovná nejběžnější dodací a platební podmínky;□ rozliší druhy platebních nástrojů, ovládá postup jednotlivých kroků dokumentárních platebních nástrojů. | <p>Prodejní a obchodní činnost v zahraničí</p> <ul style="list-style-type: none">□ možnosti v EU, ostatní zahraničí□ průběh prodejní činnosti, smlouva, realizace dodávky,□ INCOTERMS□ platební podmínky□ celní řízení |



Ekonomika

3. ročník

| Výsledky vzdělávání a kompetence | Tematické celky |
|---|--|
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">▢ pracuje se základními daňovými pojmy, odliší princip přímých a nepřímých daní;▢ na příkladech určí, kterou daň bude občan nebo podnikatel platit;▢ pracuje se zákonem o daních z příjmů;▢ vypočte daňovou povinnost k dani z příjmů fyzických osob a k dani z příjmů právnických osob;▢ dokáže se orientovat v daňovém přiznání;▢ charakterizuje význam ostatních daní;▢ posoudí povinnost přihlásit se jako plátc DPH nebo být dobrovolným plátcem;▢ vypočte daňovou povinnost k DPH (i s využitím principu samovyměření daně);▢ popíše, popř. sestaví s pomocí software daňové přiznání k DPH, k DPFO nebo DPPO;▢ propočítá sociální a zdravotní pojištění zaměstnavatele a zaměstnance a osoby samostatně výdělečně činné;▢ na příkladu popíše stanovení daňové povinnosti k silniční dani, spotřebním daním, dani z nemovitých věcí, dani z nabytí nemovitých věcí (nebo ji vypočte);▢ vede daňovou evidenci. | <p>Daňová soustava ČR</p> <ul style="list-style-type: none">▢ soustava daní▢ správa daní▢ daň z příjmů fyzických osob poplatníci, předmět daně, osvobození od daně, základ daně, dílčí základy daně, slevy na dani, daňová evidence▢ daň z příjmů právnických osob, poplatníci, zdaňovací období, základ daně▢ silniční daň▢ majetkové daně▢ daň z přidané hodnoty, předmět, osoby povinné k dani, osoby osvobozené, plátcí a registrace, sazby daně, samovyměření daně, daňové doklady, evidence DPH▢ spotřební daň▢ ekologické daně▢ systém sociálního a zdravotního pojištění |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">▢ orientuje se v základních pojmech finančního trhu;▢ rozliší peněžní a kapitálový trh;▢ uvede funkce peněz v tržní ekonomice, jejich formy;▢ chápe rozporný vliv času na hodnotu peněz;▢ vysvětlí používání platebních nástrojů či finančních technologií, ukáže využití v modelovém příkladu;▢ dokáže charakterizovat podstatu cenných papírů, odliší základní druhy a porovná je, na příkladech vysvětlí využití cenných papírů;▢ charakterizuje fungování obchodů s cennými papíry, na příkladu vysvětlí pohyb kurzu cenného papíru; | <p>Finanční trh</p> <ul style="list-style-type: none">▢ finanční trh – pojem, členění, subjekty;▢ peníze, podstata, funkce, formy;▢ budoucí hodnota peněz, současná hodnota peněz, hodnocení rizik▢ principy úročení▢ moderní finanční technologie;▢ ochrana spotřebitele na fin. trhu;▢ cenné papíry – charakteristika, členění;▢ použití CP;▢ obchodování s cennými papíry, burza, RM systém |



| | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">☐ dovede rozlišit jednotlivé cenné papíry a dalších produkty FT, jejich výhody a rizika. | |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">☐ odliší poslání a hlavní úkoly centrální banky a obchodních bank;☐ charakterizuje pojmy úvěr, vklad, úrok;☐ provádí výpočty jednoduchého, složeného a anuitního úročení (např. s pomocí webové aplikace);☐ při výpočtech zahrnuje i poplatky za finanční služby;☐ navrhne možnosti uložení a vypůjčení peněz;☐ vyplní nejdůležitější doklady ve styku s bankou a objasní jejich obsah;☐ vysvětlí pojmy kurz a směnitelnost měny a provádí výpočty s kurzovním lístkem;☐ posoudí na vybraném finančním produktu, zda splňuje požadavky ochrany spotřebitele;☐ dokáže se orientovat v možnostech sjednat stavební spoření pro mladého občana;☐ uvede význam penzijního připojištění pro občana v produktivním věku. | <p>Bankovníctví a pojišťovnictví</p> <ul style="list-style-type: none">☐ bankovní soustava☐ centrální banka – úloha, funkce☐ obchodní banky – aktivní, pasivní a neutrální bankovní operace☐ cena finančních produktů (poplatky, úroky)☐ platební styk hotovostní a bezhotovostní☐ elektronické platby☐ kurzy měn☐ pojišťovny – činnost, formy pojištění☐ stavební spoření☐ penzijní připojištění |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">☐ charakterizuje jednotlivé pojmy;☐ odliší zisk od platební schopnosti;☐ sestaví jednoduchý zakladatelský rozpočet – základ finančního plánu;☐ sestaví základní kalkulace s použitím různých kalkulačních metod;☐ graficky znázorní bod zvratu, fixní a variabilní náklady a výnosy;☐ vypočítá bod zvratu a příspěvek na úhradu fixních nákladů a zisku;☐ sestaví základní rozpočet nákladů a výnosů;☐ chápe vztah výnosů a rizika;☐ vypočítá dle údajů výši pracovního kapitálu;☐ vysvětlí možnosti použití zisku v podniku;☐ rozumí základním principům finanční analýzy. | <p>Finanční řízení podniku</p> <ul style="list-style-type: none">☐ finanční plán☐ nástroje finančního řízení☐ členění nákladů a výnosů☐ kalkulace úplných nákladů☐ kalkulace neúplných nákladů, bod zvratu☐ rozpočty nákladů, výnosů a zisku☐ čas, výnos a riziko ve finančním řízení☐ vlastní a cizí kapitál☐ krátkodobé financování – zdroje, pracovní kapitál,☐ dlouhodobé financování, pravidla pro financování☐ operativní řízení a kontrola☐ základní ukazatele finanční analýzy |



Ekonomika

4. ročník

| Výsledky vzdělávání a kompetence | Tematické celky |
|--|---|
| Žák: <ul style="list-style-type: none">orientuje se v základních pojmech managementu;rozliší, pojmenuje a graficky vyjádří organizační struktury;aplikuje znalosti o základních manažerských funkcích na praktické příklady;dovede využít motivační nástroje k dosažení cílů. | Management <ul style="list-style-type: none">management, význam, charakteristika;role manažera;manažerské funkce, plánování, organizování, motivace a vedení lidí, kontrola |
| Žák: <ul style="list-style-type: none">analyzuje vývoj ekonomického myšlení;objasní základní ekonomické směry;vysvětlí nejednotnost ekonomických věd;charakterizuje vztah mezi ekonomickou teorií a praxí. | Přehled vývoje ekonomických teorií <ul style="list-style-type: none">makroekonomické teorie ve světěfyziokraté a merkantilistévznik a vývoj klasické ekonomiesoudobá neoklasická ekonomiečeské ekonomické teorie |
| Žák <ul style="list-style-type: none">charakterizuje složky trhu a faktory, které je ovlivňují;vysvětlí vznik tržní rovnováhy;interpretuje rozdíly mezi dokonalou a nedokonalou konkurencí.aplikuje mezní užitek na běžných rozhodovacích procesech;odliší jednotlivé tržní struktury;použije teorii nákladů v podnikatelských rozhodnutích;vysvětlí princip zákona klesajících výnosů;aplikuje na příkladech úspory z rozsahu | Základní ekonomické pojmy <ul style="list-style-type: none">Trh a tržní rovnováha, pohyby křivek N a PKonkurenceNabídka a poptávka;Užitek a mezní užitek;Náklady, výnosy a zisk;Zákon klesajících výnosůÚspory z rozsahu |
| Žák: <ul style="list-style-type: none">popíše aktuální události NH;vysvětlí cíle expanzivní a restriktivní politiky;dovede vysvětlit dopady vnitřní měnové politiky a fiskální politiky na ekonomiku státu;vysvětlí fungování státního rozpočtu, vyjmenuje příjmy a výdaje státního rozpočtu;vysvětlí příčiny nezaměstnanosti;na příkladech ukáže, jak se projevuje stínová ekonomika, veřejné statky, | Národní hospodářství a hospodářská politika <ul style="list-style-type: none">úloha státu v tržní ekonomice;struktura národního hospodářství;hospodářský růst a cyklus;hospodářská politika;subjekty hospodářské politiky;nástroje hospodářské politiky;nezaměstnanost, inflace;soustava veřejných rozpočtů, veřejný dluh;ukazatele úrovně NH, magický čtyřúhelník;funkce státu v tržní ekonomice, selhání trhu |



| | |
|---|--|
| <p>externality, monopol;</p> <ul style="list-style-type: none">□ orientuje se v základních výpočtech ukazatelů výkonnosti ekonomiky;□ charakterizuje stav veřejných financí ČR; | |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">□ rozliší pravidelné a nepravidelné příjmy a výdaje domácností;□ sestaví rozpočet domácnosti;□ vysvětlí podstatu inflace a její důsledky na příjmy obyvatelstva, vklady a úvěry, a uvede příklady, jak se inflaci bránit;□ charakterizuje podstatu rodinného investování;□ vysvětlí důsledky investičních rizik pro rodinu;□ rozumí pojmu osobní bankrot. | <p>Osobní finance</p> <ul style="list-style-type: none">□ osobní rozpočet příjmů a výdajů□ osobní rozvaha, sestavení rodinného rozpočtu□ bilance majetku a závazků domácnosti□ způsoby nakládání s osobními financemi□ zjištění rizik□ investování a spoření□ stavební spoření□ penzijní připojištění□ tvorba rodinného portfolia peněz a majetku |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">□ opakování probraného učiva všech ročníků;□ diskuse a objasňování problematických témat;□ ústní příprava na maturitní zkoušku. | <p>Opakování učiva</p> |



Ekonomická praktika

| | |
|-----------------------------|------------------------------|
| Kód a název oboru vzdělání: | 63-41-M/02 Obchodní akademie |
| Název ŠVP: | Obchodní akademie |
| Forma vzdělávání: | denní |
| Celková hodinová dotace: | 32 hodin (1 hodina týdně) |
| Datum platnosti od: | 1. září 2024 |

Pojetí vyučovacího předmětu

Popis obecných cílů a didaktické pojetí předmětu

Vyučovací předmět „Ekonomická praktika“ ve 3. ročníku doplňuje a rozšiřuje svým vzdělávacím obsahem především odborné ekonomické předměty z předešlých dvou ročníků. Předmět je zejména zaměřen na praktické řešení příkladů z oblasti ekonomiky podniku, účetnictví a finančnictví. Vede k rozvíjení schopnosti ekonomicky myslet, učí žáky uplatňovat ekonomickou teorii na praktických příkladech podnikových a bankovních činností.

Předmět zahrnuje průřez učiva ze základů ekonomiky, vnitropodnikového i finančního účetnictví, využití Internetu pro ekonomy.

Výuka probíhá v odborné počítačové učebně s maximálním počtem 17 žáků ve skupině. Na žáky jsou kladeny větší nároky z hlediska probíraného učiva a očekávaných výstupů. U žáků se očekává větší míra samostatné práce při řešení jednotlivých úkolů.

Hodinová dotace předmětu v jednotlivých ročnících

3. ročník..... 1 hodina týdně

Přínos k realizaci klíčových kompetencí

Vzdělávání v předmětu „Ekonomická praktika“ přispívá k rozvoji následujících klíčových kompetencí:

- pracovat s informacemi (soustavné sledování, vyhledávání a využití aktuálních informací), především s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií, posuzovat věrohodnost těchto informací
- rozvíjet abstraktní a logické myšlení, samostatně řešit jednotlivé problémy
- využívat modelové situace, které vedou k optimálnímu řešení, provést reálný odhad při řešení praktického problému
- schopnost prakticky aplikovat teoretické základy z odborných ekonomických předmětů, ale i všeobecně vzdělávacích předmětů
- mít pozitivní vztah k ekonomickým předmětům a k předmětu informační technologie
- schopnost ekonomicky myslet a chovat se racionálně v profesním i osobním životě

Přínos k realizaci průřezových témat

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- začlenili se do informační společnosti
- byli schopni vlastního úsudku
- uměli jednat s lidmi, prosadit a zdůvodnit vlastní názor, hledat kompromisy
- rozvíjeli své vyjadřovací schopnosti

- efektivně se učili, soustavně se vzdělávali
- respektovali nutnost ekologického chování
- vážili si materiálních a duchovních hodnot

Přínos k realizaci mezipředmětových vztahů

Vyučovací předmět je úzce spjat s těmito vyučovacími předměty: informační technologie, matematika, ekonomika, účetnictví, písemná a elektronická komunikace.

Popis metod a forem výuky preferovaných v daném předmětu

Výuka probíhá v odborné učebně informačních technologií. Každý student má k dispozici osobní počítač, který používá při řešení ekonomických úloh. Práce probíhá samostatně nebo ve skupině (podle tématu a náročnosti zadání úkolu).

Převládají: výklad, metody diskuse – všichni účastníci si vzájemně vyměňují názory na dané téma, na základě svých znalostí uvádějí argumenty pro svá tvrzení, a tím společně nacházejí řešení daného problému, názorné a demonstrační metody. Demonstrační řešení náročnějších úloh probíhá pomocí dataprojektoru. Využití e-learningu.

Popis metod a forem hodnocení žáků

Hodnotí se zejména schopnost nalezení vhodného řešení, samostatnost úsudku a dovednost výstižně formulovat myšlenky, argumentovat a diskutovat. K hlavním formám hodnocení žáku patří: portfoliová metoda (hodnocení praktických činností), pozorování žáka, autoevaluace, písemné práce.



Ekonomická praktika

3. ročník

| Výsledky vzdělávání a kompetence | Tematické celky |
|---|--|
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">vytváří vzorce a funkce nutné k realizaci zadání jednotlivých výpočtůposoudí, který graf se dá nejlépe použít a zrealizuje jej | <p>Funkce a grafy</p> <ul style="list-style-type: none">vzorce, funkce, zaokrouhlováníjednotlivé typy grafů a jejich použití |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">vypočítá účetní odpisy dle odpisového plánuvypočítá odpisy dle aktuálního znění zákona o daních z příjmů | <p>Odpisy</p> <ul style="list-style-type: none">výpočet účetních odpisůvýpočet daňových odpisů |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">používá funkce pro jednoduché úročeníspočítá hrubý a čistý úrokpoužívá funkce pro složené úročeníspočítá úrokovou míru, dobu splatnosti a splátku u půjčkyprovede analýzu vkladu, včetně výnosnosti a porovná nabídkysestaví splátkový kalendář pro hypotéku | <p>Finanční funkce</p> <ul style="list-style-type: none">finanční funkce jednoduchého úročenífinanční funkce pro složené úročeníÚvěry a spořeníhypotéka a splátkový kalendář |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">v tabulkovém procesoru vypočítá daně na vstupu i výstupu včetně vyjádření daňové povinnosti a samovyměření daněsestaví výpočet daně z příjmů zaměstnance | <p>Daně</p> <ul style="list-style-type: none">DPH a její výpočtydaně z příjmů ze závislé činnosti |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">v tabulkovém procesoru vytváří ze zadání kalkulace, až do úrovně prodejní ceny | <p>Kalkulace a rozpočty</p> <ul style="list-style-type: none">kalkulace s neúplnými nákladytvorba prodejní ceny včetně DPHkalkulace s úplnými náklady |



Hospodářský zeměpis

| | |
|-----------------------------|------------------------------|
| Kód a název oboru vzdělání: | 63-41-M/02 Obchodní akademie |
| Název ŠVP: | Obchodní akademie |
| Forma vzdělávání: | denní |
| Celková hodinová dotace: | 136 hodin (4 hodiny týdně) |
| Datum platnosti od: | 1. září 2024 |

Pojetí vyučovacího předmětu

Popis obecných cílů a didaktické pojetí předmětu

Hlavním cílem předmětu je studium vazeb lidské společnosti a přírodní sféry. Hospodářský zeměpis rozvíjí geografické myšlení nezbytné pro chápání geografických, kulturních, politických a demografických souvislostí světové ekonomiky. Hospodářský zeměpis vychází ze vzdělávacích oblastí tržní ekonomika a národní a světová ekonomika. Obsahuje Tematické celky: úvod do hospodářského zeměpisu, regionální geografie světadílů, geografie Evropy, geografie České republiky a globální problémy.

Hodinová dotace předmětu v jednotlivých ročnících

| | |
|----------------|----------------|
| 1. ročník..... | 2 hodiny týdně |
| 2. ročník..... | 2 hodina týdně |

Přínos k realizaci klíčových kompetencí

Absolvent by měl být schopen:

- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- aktivně se účastnit diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- respektovat názory druhých
- stanovit si cíle a priority
- efektivně se učit a pracovat
- přijímat hodnocení svých výsledků

Vzdělání směřuje k tomu, aby absolventi:

- aktivně se zajímali o politické a společenské dění u nás a ve světě
- chápali význam životního prostředí pro člověka a jednali v duchu udržitelného rozvoje
- uměli myslet kriticky
- byli hrdí na tradice a hodnoty svého národa, chápali jeho historii a současnost v celosvětovém kontextu

Přínos k realizaci průřezových témat

- orientace v masových médiích, jejich využití a kritické hodnocení
- dovednost jednat s lidmi, schopnost komunikovat
- úcta k materiálním a duchovním hodnotám
- úcta k životnímu prostředí
- schopnost a zájem lépe porozumět světu
- schopnost pracovat s informacemi a komunikačními prostředky
- problematika nezaměstnanosti v regionech světa



Přínos k realizaci mezipředmětových vztahů

Předmět se soustřeďuje na vztahy s předměty dějepis, informační technologie, ekonomika, statistika, občanská nauka a český jazyk.

Popis metod a forem výuky preferovaných v daném předmětu

- výklad, řízený rozhovor
- aktivizační metody: skupinová práce, analýza dokumentu, referáty
- samostatná práce s mapou a textem
- prezentace výsledků skupinové nebo individuální práce
- projektové vyučování
- samostatné vyhledávání informací
- exkurze

Popis metod a forem hodnocení žáků

- samostatné, správné a logické vyjadřování
- schopnost postihnout souvislosti s ostatními probíranými celky
- odborná správnost
- způsob prezentace samostatných prací
- slovní projev



Hospodářský zeměpis

1. ročník

| Výsledky vzdělávání a kompetence | Tematické celky |
|---|---|
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> objasní současné politické a hospodářské rozdělení světa vysvětlí základní ekonomicko geografické pojmy | <p>Úvod do hospodářského zeměpisu</p> <ul style="list-style-type: none"> politická mapa světa hospodářská mapa světa makroregiony světa |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> vysvětlí základní charakteristiku globálních problémů dokáže diskutovat o globálních problémech a jejich dopadech na společnost objasní vliv geografické polohy na ekonomický vývoj posoudí vliv globálních problémů na rozvojové země vysvětlí důsledky globálních problémů pro celou Zemi a region | <p>Globální problémy lidstva</p> <ul style="list-style-type: none"> charakteristika globálních problémů ekologické problémy lidstva problém výživy a hladu sociální problémy lidstva ekonomické problémy |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> prezentuje přírodní podmínky kontinentu vymezí jednotlivé regiony uvede důležité historické mezníky pro vývoj a složení obyvatelstva vyhledá potřebné informace v atlase posoudí vliv přírodních podmínek na hospodářství provede srovnání hospodářství USA a Kanady charakterizuje hospodářství států Latinské Ameriky vysvětlí přínos cestovního ruchu pro region prezentuje turisticky atraktivní místa | <p>Americký kontinent</p> <ul style="list-style-type: none"> charakteristika celého kontinentu rozdělení kontinentu Spojené státy americké Kanada charakteristika Latinské Ameriky porovnání vybraných států Latinské Ameriky |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> prezentuje přírodní podmínky Asie charakterizuje politický a ekonomický vývoj Asie rozdělí kontinent na regiony vyhledá potřebné informace v atlase porovná ekonomickou situaci v Japonsku a v Číně vysvětlí vliv náboženství na politiku a život v Asii charakterizuje ekonomiku nově industrializovaných zemí charakterizuje státy indického subkontinentu, porovná jejich hospodářství vymezí oblast jihozápadní Asie a porovná vybrané země diskutuje o ekologických, náboženských, národnostních a ekonomických problémech jednotlivých zemí | <p>Asijský kontinent</p> <ul style="list-style-type: none"> geografická charakteristika celého regionu rozdělení na jednotlivé regiony Východní Asie – Japonsko, Čína charakteristika nově industrializovaných zemí Jihovýchodní Asie Jižní Asie – Indie Střední Asie Jihozápadní Asie – Turecko, Zakavkazsko, státy Perského zálivu |



| | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">• prezentuje místa cestovního ruchu v Asii | |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• prezentuje přírodní podmínky kontinentu• rozdělí kontinent na regiony• vyhledá potřebné informace v atlase• charakterizuje strukturu obyvatelstva• srovná hospodářství vybraných zemí• diskutuje o příčinách a důsledcích sociální situace v afrických zemích• objasní ekonomické postavení JAR v Africe• vysvětlí politiku apartheidu• prezentuje místa cestovního ruchu v Africe | <p>Africký kontinent</p> <ul style="list-style-type: none">• geografická charakteristika celého kontinentu• rozdělení kontinentu na regiony• charakteristika vybraných zemí Afriky – Egypt, JAR• vliv a důsledky globálních problémů na Afriku |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• vymezí jednotlivé části kontinentu• posoudí vliv přírodních podmínek na hospodářství oblasti• vyhledá potřebné informace v atlase• srovná hospodářství Austrálie a Nového Zélandu• prezentuje místa cestovního ruchu | <p>Austrálie a Oceánie</p> <ul style="list-style-type: none">• vymezení regionu• přírodní podmínky• obyvatelstvo• ekonomická situace regionu• Australský svaz• Nový Zéland |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• vymezí polární oblasti• vysvětlí jejich význam pro globální hospodářství• objasní nebezpečí porušení ekologické rovnováhy v regionu | <p>Polární oblasti</p> <ul style="list-style-type: none">• vymezení oblastí• vliv hospodářství na oblasti |



Hospodářský zeměpis

2. ročník

| Výsledky vzdělávání a kompetence | Tematické celky |
|---|--|
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• charakterizuje přírodní podmínky oblasti• vymezí geografickou polohu jednotlivých regionů Evropy• vyhledá potřebné informace v atlase a v odborné literatuře• posoudí vliv přírodních podmínek na hospodářství regionů• objasní historický vývoj a rozšiřování Evropské unie• vysvětlí pozitivní a negativní vlivy Evropské unie | <p>Evropa</p> <ul style="list-style-type: none">• základní geografická charakteristika světadílu• rozdělení na jednotlivé regiony• Evropská unie |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• prezentuje přírodní podmínky regionu• charakterizuje a srovná hospodářství jednotlivých států• objasní historický vývoj vzniku států této oblasti• vysvětlí výjimečné postavení Francie a Velké Británie v Evropě• vyhledá potřebné informace v atlase• prezentuje místa cestovního ruchu | <p>Západní Evropa</p> <ul style="list-style-type: none">• geografická charakteristika regionu• vymezení jednotlivých států• vliv regionu na zbytek světa• Francie a Monako• Velká Británie a Irsko• státy Beneluxu |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• prezentuje přírodní podmínky regionu• charakterizuje a srovná hospodářství jednotlivých států• objasní historický vývoj vzniku států této oblasti• vyhledá potřebné informace v atlase• prezentuje místa cestovního ruchu | <p>Severní Evropa</p> <ul style="list-style-type: none">• geografická charakteristika regionu• vymezení jednotlivých států• vliv regionu na zbytek světa• Švédsko• Finsko• Norsko• Dánsko• Island |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• prezentuje přírodní podmínky regionu• charakterizuje a srovná hospodářství jednotlivých států• objasní historický vývoj vzniku států této oblasti• vyhledá potřebné informace v atlase• prezentuje místa cestovního ruchu• charakterizuje význam ministátů v Evropě | <p>Jižní Evropa</p> <ul style="list-style-type: none">• geografická charakteristika regionu• vymezení jednotlivých států• vliv regionu na zbytek světa• státy Pyrenejského poloostrova• Itálie• Řecko• ministáty jižní Evropy |



| | |
|--|--|
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• prezentuje přírodní podmínky regionu• charakterizuje a srovná hospodářství jednotlivých států• objasní historický vývoj vzniku států této oblasti• vyhledá potřebné informace v atlase• prezentuje místa cestovního ruchu• srovná politický a hospodářský vývoj v západní a východní části střední Evropy | <p>Střední Evropa</p> <ul style="list-style-type: none">• geografická charakteristika regionu• vymezení jednotlivých států• vliv regionu na zbytek světa• Německo• Alpské země• Polsko• Maďarsko• Slovensko |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• prezentuje přírodní podmínky regionu• charakterizuje a srovná hospodářství jednotlivých států• objasní historický vývoj vzniku států této oblasti• vyhledá potřebné informace v atlase• prezentuje místa cestovního ruchu• diskutuje o současných problémech a jejich kořenech v jihovýchodní Evropě | <p>Jihovýchodní Evropa</p> <ul style="list-style-type: none">• geografická charakteristika regionu• vymezení jednotlivých států• vliv regionu na zbytek světa• Bulharsko a Rumunsko• země bývalé Jugoslávie• Albánie |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• prezentuje přírodní podmínky regionu• charakterizuje hospodářství jednotlivých států• objasní historický vývoj vzniku států této oblasti• vysvětlí výjimečné postavení Ruska v Evropě• vyhledá potřebné informace v atlase• prezentuje místa cestovního ruchu | <p>Východní Evropa</p> <ul style="list-style-type: none">• geografická charakteristika regionu• vymezení jednotlivých států• vliv regionu na zbytek světa• Ruská federace• Pobaltské země• další státy regionu |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• posoudí vliv přírodních poměrů na hospodářství• vysvětlí přirozený a územní pohyb obyvatelstva• uvede průmyslové oblasti s ohledem na zastoupení jednotlivých odvětví průmyslu• posoudí vliv přírodních faktorů na zemědělství• vymezí jednotlivé regiony České republiky včetně jejich charakteristik a zvláštností• prezentuje místní region• vyhledá potřebné informace v atlase• vysvětlí důležitost cestovního ruchu pro ČR, prezentuje nejnavštěvovanější lokality | <p>Česká republika</p> <ul style="list-style-type: none">• postavení státu v regionu• přírodní podmínky• obyvatelstvo• vývoj českého hospodářství ve 20. století• průmysl• zemědělství• služby• regiony České republiky• charakteristika místního regionu |



Účetnictví

| | |
|-----------------------------|------------------------------|
| Kód a název oboru vzdělání: | 63-41-M/02 Obchodní akademie |
| Název ŠVP: | Obchodní akademie |
| Forma vzdělání: | denní |
| Celková hodinová dotace: | 310 hodin (10 hodin týdně) |
| Datum platnosti od: | 1. září 2024 |

Pojetí vyučovacího předmětu

Popis obecných cílů a didaktické pojetí předmětu

Obecným cílem předmětu je, aby žák pochopil základní principy podvojného účetnictví, byl schopen samostatně zpracovávat účetní agendu a zvládl vypracování dokladů dle požadavků Zákona o účetnictví. Učivo čerpá z požadavků vzdělávacích okruhů. Podnik, podnikové činnosti, řízení podniku, Finance, daně a finanční trh. Je strukturováno do následujících částí: podstata účetnictví, majetek a zdroje financování, náklady a výnosy, manažerské účetnictví, účetní uzávěrka a závěrka.

Hodinová dotace předmětu v jednotlivých ročnících

| | |
|----------------|----------------|
| 2. ročník..... | 3 hodiny týdně |
| 3. ročník..... | 3 hodiny týdně |
| 4. ročník..... | 4 hodiny týdně |

Přínos k realizaci klíčových kompetencí

Vzdělávání v účetnictví směřuje k tomu, aby si žáci vytvořili tyto občanské a klíčové kompetence:

- jednali odpovědně, samostatně, aktivně a iniciativně
- dbali na dodržování zákonů a pravidel chování (např. téma o platebním styku, zúčtovacích vztazích a daních)
- dokázali zkoumat věrohodnost informací (např. kontrola správnosti účetních dokladů)
- nenechávali se manipulovat (např. úprava výsledku hospodaření na daňový základ)
- tvořili si vlastní názor a byli schopni o něm diskutovat
- efektivně a systematicky se učili a pracovali
- využívali ke svému učení zkušenosti jiných lidí
- přijímali hodnocení výsledků své práce ze strany jiných lidí, přiměřeně na ně reagovali, přijímali radu i kritiku
- soustavně se vzdělávali
- adaptovali se na měnící se pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je ovlivňovali
- přijímali a odpovědně plnili svěřené úkoly
- řešili samostatně běžné pracovní úkoly, uplatňovali při řešení různé metody myšlení a volili prostředky a způsoby vhodné k jejich splnění
- pracovali s informacemi, a to především s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií
- prováděli reálný odhad výsledku řešení praktického příkladu
- sestavili ucelené řešení příkladu na základě dílčích výsledků



Přínos k realizaci průřezových témat

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- měli vhodnou míru sebevědomí
- chápali postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život; respektovali principy udržitelného rozvoje
- si uvědomili odpovědnost za vlastní život, význam vzdělání a celoživotního učení a aby dovedli vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech
- se naučili využívat informační a komunikační technologie jak v průběhu vzdělávání tak i při výkonu povolání

Přínos k realizaci mezipředmětových vztahů

Účetnictví využívá kompetence, které žáci získávají zejména v předmětech ekonomika, matematika, právo, písemná a elektronická korespondence a informační technologie.

Popis metod a forem výuky preferovaných v daném předmětu

Základní metody výuky jsou vysvětlování a výklad, rozhovorem se žáky se odvozují postupy účtování a následuje praktické procvičování. Studenti při práci využívají účtovou osnovu, provádějí účetní zápisy do účetních knih ručně nebo pomocí účetního programu, vyhledávají aktuální informace na internetu nebo v odborných časopisech. Zjištěné informace žáci posuzují a využívají při samostatném řešení zadaných úkolů a jsou vedeni k odpovědnosti za výsledky své práce. V průběhu studia zpracovávají žáci souvislé příklady, jejichž zadání vychází z účetní praxe, zjištěné výsledky interpretují, kriticky posuzují, hledají klady a zápory a navrhují varianty řešení pro ekonomické rozhodování. Vyučující by měl u žáků vytvořit přesvědčení, že účetnictví má nezastupitelné místo při sběru, třídění a zpracování informací potřebných při řízení podniku. V rámci mezipředmětových vztahů s předmětem ekonomika a účetní praktika žáci tyto skutečnosti prakticky realizují a ověřují si tak kompetence získané v předmětu účetnictví.

Žáci prezentují své vědomosti a schopnosti na soutěžích.

Popis metod a forem hodnocení žáků

Výsledky vzdělávání můžeme diagnostikovat pozorováním práce a chování žáků ve vyučování, zvládnutí obsahu vzdělávání kontrolovat zkoušením. Metodou kontroly jsou zkoušky písemné a ústní. Při písemných zkouškách se posuzuje správnost, přesnost, pečlivost při provádění účetních zápisů a schopnost samostatné práce žáka.

Ústně jsou žáci zkoušeni průběžně v jednotlivých hodinách, hodnotí se přesná formulace při ústním projevu z hlediska odborné i jazykové správnosti.

Každé čtvrtletí žáci píší kontrolní písemnou práci v trvání dvou vyučovacích hodin. Na konci každého ročníku se provádějí testy ověřování znalostí.



Účetnictví

2. ročník

| Výsledky vzdělávání a kompetence | Tematické celky |
|---|--|
| Žák: <ul style="list-style-type: none">• aplikuje informace získané z platných zákonů pro účetní praxi | Účetnictví <ul style="list-style-type: none">• účetnictví jako informační systém podniku• předpisy, které upravují vedení účetnictví• účetní zásady |
| Žák: <ul style="list-style-type: none">• zatřídí majetek podniku a určí zdroje• rozumí financování podniku, sestaví rozvahu• pozná základní zdroje financování• mění rozvahové položky | Rozvaha <ul style="list-style-type: none">• druhy rozvah• aktiva, pasiva• sestavení rozvahy• změny rozvahových stavů |
| Žák: <ul style="list-style-type: none">• ovládá základní účtování na rozvahových účtech• ovládá účtování na aktivních a pasivních účtech | Rozpis rozvahy do účtů <ul style="list-style-type: none">• členění rozvahových účtů• počáteční stavy účtů, obraty a zůstatky účtů• hlavní kniha syntetických účtů |
| Žák: <ul style="list-style-type: none">• účtuje na výsledkových účtech• vypočítá výsledek hospodaření z výsledkových účtů | Výsledkové účty <ul style="list-style-type: none">• nákladové výnosové účty• zásady účtování na výsled. účtech• zjištění výsledku hospodaření |
| Žák: <ul style="list-style-type: none">• uzavře rozvahové a výsledkové účty• sestaví zjednodušené výkazy• používá závěrkové účty | Závěrkové účty Syntetické a analytické účty |
| Žák: <ul style="list-style-type: none">• určí doklady při platebním styku• účtuje na syntetických i analytických účtech podle pokladních dokladů a výpisů z účtů• účtuje o úvěrech | Finanční účty <ul style="list-style-type: none">• pokladna• bankovní účty• peníze na cestě• dokumentace, doklady |
| Žák: <ul style="list-style-type: none">• účtuje podle způsobu A• účtuje o vlastních zásobách• používá pro ocenění výdeje zásob povolené metody• vyhotoví doklady používané při evidenci zásob | Zásoby <ul style="list-style-type: none">• druhy zásob• oceňování zásob• účtování o zásobách materiálu, zboží a vlastní výroby• dokumentace, doklady |



| | |
|--|--|
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• definuje složky dlouhodobého majetku• vypočítá pořizovací cenu dlouhodobého majetku• účtuje o dlouhodobém majetku• provádí výpočty odpisů• vysvětluje základní pojmy z oblasti dlouhodobého majetku | <p>Dlouhodobý majetek</p> <ul style="list-style-type: none">• složky dlouhodobého majetku• oceňování pořízení DHM• pořízení DHM• odepisování DHM |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• provádí mzdové výpočty s využitím znalostí o zákonné úpravě mezd• orientuje se v dokladech pro zaúčtování mezd a účtuje o mzdách, zákonném pojištění a dani z příjmu ze závislé činnosti | <p>Zaměstnanci</p> <ul style="list-style-type: none">• složky mzdy• výpočet a účtování mezd |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• orientuje se v používaných dokladech a průběhu obchodního případu v tuzemsku• vyhotoví fakturu, vede knihu faktur, účtuje o nákupu a prodeji v Kč a v cizí měně• účtuje další závazky a pohledávky v hlavní knize syntetických účtů• účtuje o DPH na vstupu a výstupu při obchodování v tuzemsku | <p>Zúčtovací vztahy</p> <ul style="list-style-type: none">• pohledávky• závazky• DPH• dokumentace, doklady |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• dokáže rozlišit náklady a výnosy z hlediska zákona o daních z příjmů• vypočte výsledek hospodaření v členění potřebném pro účetní výkazy• vypočítá výši daňové povinnosti | <p>Výsledek hospodaření a jeho složky</p> <ul style="list-style-type: none">• náklady a výnosy• zjištění výsledku hospodaření a výpočet daňové povinnosti |



Účetnictví

3. ročník

| Výsledky vzdělávání a kompetence | Tematické celky |
|--|--|
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">dokáže rozlišit přímé a nepřímé daněúčtuje o DPH na vstupu a výstupu při obchodování v tuzemsku, v EU a s třetími zeměmivyplní daňové doklady | <p>Daň z přidané hodnoty</p> <ul style="list-style-type: none">rozdělení daníDPHdaňové doklady a přiznání k DPH |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">účtuje o zásobách oběma používanými způsobyvyřídí a zaúčtuje reklamace nakupovaných zásob | <p>Zásoby</p> <ul style="list-style-type: none">roční uzávěrka při účtování zásob způsobem Areklamacezásoby účtované způsobem B |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">ovládá účtování o cenináchzaúčtuje případy spojené s krátkodobým finančním majetkem a o krátkodobých dluhopisechpoužívá kurzovní lístek při účtování kurzových rozdílů | <p>Finanční účty</p> <ul style="list-style-type: none">ceninykrátkodobý finanční majetekkrátkodobé dluhopisykurzové rozdíly |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">ovládá problematiku finančního leasingudefinuje dlouhodobý nehmotný (DNM) a finanční (DFM) majetekvypočítá pořizovací cenu dlouhodobého nehmotného a finančního majetkuúčtuje o DNM a DFMprovádí výpočty odpisů DNMúčtuje o vyřazení DHMvyplní doklady, které jsou spojeny s účtováním DHM | <p>Dlouhodobý majetek</p> <ul style="list-style-type: none">finanční leasingdlouhodobý nehmotný majetekdlouhodobý finanční majetekvyřazení dlouhodobého majetkutechnické zhodnocenídokumentace, účetní doklady |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">aplikuje zásady účtování nákladů a výnosůúčtuje náklady a výnosy ve finančním účetnictvíposoudí náklady a výnosy z hlediska daňovéhopochozí význam časového rozlišení pro správné zjištění výsledku hospodařeníúčtuje časové rozlišení nákladů a výnosůvypočítá daňovou povinnost právnické osoby | <p>Náklady a výnosy a jejich časové rozlišování</p> <ul style="list-style-type: none">členění nákladů a výnosůčasové rozlišování nákladů a výnosů – položky přechodné, položky dohadné, rezervynáklady a výnosy daňově neuznatelnévýpočet daně z příjmů právnických osob |



| | |
|--|---|
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• orientuje se v účtové třídě 3• účtuje o přijatých a vydaných fakturách v cizích měnách• zaúčtuje směnky, vypočítá směnečný úrok• účtuje o přímých i nepřímých daních• zaúčtuje ostatní pohledávky a závazky | <p>Zúčtovací vztahy</p> <ul style="list-style-type: none">• rozbor účtové třídy 3 Zúčtovací vztahy• pohledávky a závazky v cizích měnách• směnky |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• orientuje se v účtování nákladů a výkonů hospodářských středisek• porovnává údaje výsledné a předběžné kalkulace• sestaví kalkulaci pro různé typy výrob• interpretuje vazbu mezi vnitropodnikovým a finančním účetnictvím | <p>Vnitropodnikové účetnictví - Kalkulace</p> <ul style="list-style-type: none">• druhy kalkulací• kalkulační vzorec• metody stanovení režijních nákladů |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• rozlišuje jednotlivé druhy rozpočtů a jejich využití• sestaví střediskový rozpočet nákladů a výnosů ve výrobním podniku | <p>Vnitropodnikové účetnictví</p> <ul style="list-style-type: none">• pojem rozpočetnictví• sestavení střediskového rozpočtu |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• orientuje se v mezinárodních účetních standardech i českých účetních standardech | <p>Mezinárodní účetní standardy a české účetní standardy</p> |



Účetnictví

4. ročník

| Výsledky vzdělávání a kompetence | Tematické celky |
|--|--|
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• pochopí význam vlastních a cizích zdrojů a jejich použití pro financování• účtuje zvýšení základního kapitálu• vypočte výši vlastního kapitálu• používá účet individuálního podnikatele• rozlišuje jednotlivé druhy rezerv, jejich účtování a dopad na výsledek hospodaření | <p>Kapitálové účty a účty dlouhodobých závazků</p> <ul style="list-style-type: none">• základní kapitál• ážio a ostatní kapitálové fondy• fondy tvořené ze zisku• účet individuálního podnikatele• rezervy• dlouhodobé úvěry a závazky• dlouhodobé dluhopisy |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• vypočítá daňovou povinnost individuálního podnikatele• vyhledá potřebné informace v zákoně o daních z příjmů | <p>Daňová povinnost individuálního podnikatele</p> |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• chápe inventarizaci jako nástroj kontroly věcné správnosti účetnictví• provádí fyzickou inventuru a vypořádává inventarizační rozdíly | <p>Inventarizace majetku a závazků</p> <ul style="list-style-type: none">• fáze inventarizace• vypořádání inventarizačních rozdílů |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• při účtování uzávěrkových operací, respektuje obecné účetní zásady• provádí účetní uzávěrku• vypočte hrubý účetní výsledek hospodaření v členění potřebném pro účetní výkazy• transformuje účetní výsledek na daňový základ a dále upravuje základ daně, vypočte daňovou povinnost• uzavře rozvahové a výsledkové účty | <p>Účetní uzávěrka</p> <ul style="list-style-type: none">• přípravné práce• účtování zásob• účtování nákladů a výnosů včetně časového rozlišení• účtování kurzových rozdílů• přecenění cenných papírů na reálnou hodnotu• tvorba opravných položek• výpočet daňové povinnosti |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• orientuje se v účetních výkazech• sestaví účetní výkazy v plném rozsahu• vymezí obsah přílohy k účet. výkazům• interpretuje výkaz cash-flow | <p>Účetní závěrka</p> <ul style="list-style-type: none">• druhy účetních závěrek• obsah účetní závěrky – statistické výkazy, příloha k účetní závěrce, včetně výkazu, cash flow |
| <p>Žák:</p> | <p>Finanční analýza</p> |



| | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none">vypočítá vybrané ukazateleinterpretuje vypočtené výsledky a využívá je pro řízení podniku | <ul style="list-style-type: none">ukazatele finanční analýzyvýpočet a interpretace ukazatelůgrafické znázornění ukazatelů |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">orientuje se v předpisech upravujících účetnictvíorientuje se v základních principech účetnictví EUvyhledá informace z ostatních daňových zákonů, které ovlivňují účetnictví | <p>Účetnictví a jeho právní úprava</p> <ul style="list-style-type: none">informační systém podnikupodstata účetnictví |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">účtuje souvislé příklady za simulované období jednoho roku v různých právních formách podnikání | <p>Souvislé příklady účtování</p> <ul style="list-style-type: none">akciová společnostspolečnost s ručením omezenýmIndividuální podnikatel |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">určí osoby oprávněné vést daňovou evidencivyplní účetní dokladyvede daňovou evidencivypočte daň z příjmů fyzických osob | <p>Daňová evidence</p> <ul style="list-style-type: none">charakteristika daňové evidencerozdíly mezi daňovou evidencí a účetnictvímdokumentace – deník příjmů a výdajůdaň z příjmů fyzických osob |



Účetní praktika

| | |
|-----------------------------|------------------------------|
| Kód a název oboru vzdělání: | 63-41-M/02 Obchodní akademie |
| Název ŠVP: | Obchodní akademie |
| Forma vzdělávání: | denní |
| Celková hodinová dotace: | 56 hodin (2 hodiny týdně) |
| Datum platnosti od: | 1. září 2024 |

Pojetí vyučovacího předmětu

Popis obecných cílů a didaktické pojetí předmětu

Žáci aplikují vědomosti získané v předmětu účetnictví při zpracování hospodářských operací. Při výuce jsou žáci vedeni k samostatnému zpracování účetních případů. Snaží se důsledně kontrolovat výsledky své práce, pracovat pečlivě, přehledně a soustavně.

Předmět navazuje učivo předmětů účetnictví a ekonomická praktika. Učivo je úzce provázáno s dalšími odbornými předměty zejména s informačními technologiemi.

Hodinová dotace předmětu v jednotlivých ročnících

4. ročník 2 hodiny týdně

Přínos k realizaci klíčových kompetencí

Vzdělávání v účetnictví směřuje k tomu, aby si žáci vytvořili tyto občanské a klíčové kompetence:

- jednali odpovědně a samostatně
- efektivně a systematicky se učili a pracovali
- přijímali a odpovědně plnili svěřené úkoly
- řešili samostatně běžné pracovní úkoly
- prováděli reálný odhad výsledku řešení praktického příkladu
- sestavili ucelené řešení příkladu na základě dílčích výsledků

Přínos k realizaci průřezových témat

Předmět Účetní praktika se podílí na tom, aby žák:

- měl pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- volil prostředky a způsoby vhodné pro splnění jednotlivých aktivit
- formuloval své myšlenky srozumitelně a souvisle
- přijímal a odpovědně plnil své úkoly; podněcoval práci týmu vlastními návrhy na řešení úkolů
- zajímal se aktivně o ekonomické i společenské dění u nás i ve světě
- měl přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a odpovědně rozhodoval o své budoucí profesní a vzdělávací dráze
- nacházel vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, uměl je vymezit, popsat a správně využít pro dané řešení
- získával informace z otevřených zdrojů, zejména ze sítě Internet

Přínos k realizaci mezipředmětových vztahů

Žáci jsou vedeni k tomu, aby

- měli vhodnou míru sebevědomí



- chápalí postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život; respektovali principy udržitelného rozvoje
- se naučili využívat informační a komunikační technologie jak v průběhu vzdělávání, tak i při výkonu povolání

Popis metod a forem výuky preferovaných v daném předmětu

Základní metody výuky jsou výklad a provádění účetních zápisů do účetních knih pomocí účetního programu. Zpracované informace žáci posuzují a využívají při samostatném řešení zadaných úkolů a jsou vedeni k odpovědnosti za výsledky své práce. V průběhu studia zpracovávají žáci modelové příklady, jejichž zadání vychází z účetní praxe, zjištěné výsledky interpretují, kriticky posuzují.

Popis metod a forem hodnocení žáků

Výsledky vzdělávání můžeme diagnostikovat pozorováním práce a chování žáků ve vyučování, zvládnutí obsahu vzdělávání kontrolovat zkoušením. Metodou kontroly jsou zkoušky písemné. Zkoušení se provádí po probrání a procvičení dílčích úseků. U žáků se hodnotí způsob a forma řešení zadaného úkolu



| Výsledky vzdělávání a kompetence | Tematické celky |
|---|--|
| Žák: <ul style="list-style-type: none">• stanoví jednotlivé složky hrubé mzdy• v tabulkovém procesoru zadá vzorce a funkce potřebné pro výpočet mezd• vypočte náhrady mzdy za dny pracovní neschopnosti zaměstnance• stanoví výši odvodů na sociální zabezpečení a zdravotní pojištění dle aktuální legislativní úpravy• vyčíslí výši zálohy na daň z příjmů fyzických osob dle podkladů z prohlášení poplatníka daně z příjmů FO ze závislé činnosti a z funkčních požitků• vede evidenci na mzdových listech• provede roční zúčtování daně z příjmů fyzických osob ze závislé činnosti a z funkčních požitků | Mzdy <ul style="list-style-type: none">• složky mzdy• výpočet mezd• náhrady mzdy při pracovní neschopnosti• sociální zabezpečení a zdravotní pojištění• daň z příjmů ze závislé činnosti• mzdová evidence• roční zúčtování daně |
| Žák: <ul style="list-style-type: none">• stanoví přímé náklady na kalkulační jednici• stanoví nepřímé náklady na kalkulační jednici• zvolí vhodnou kalkulační metodu pro stanovení nepřímých nákladů pro kalkulační jednici• v tabulkovém procesoru sestaví ze zadání kalkulace do úrovně prodejní ceny• použije položky z kalkulace pro ocenění zásob vlastní výroby a tržby za prodej výrobků | Zásoby vlastní výroby, kalkulace <ul style="list-style-type: none">• kalkulační vzorec• výpočet přímých nákladů• výpočet nepřímých nákladů• kalkulace dělením• kalkulace dělením pomocí poměrových čísel• kalkulace přírážková• účtování zásob vlastní výroby• ocenění příjmů a výdejmů výrobků• ocenění tržeb za výrobky |
| Žák: <ul style="list-style-type: none">• zachytí pohyb na skladní kartě• ocení výdej zásob podle zvolené metody oceňování zásob při výdeji• použije údaje ze skladní karty v účetnictví | Zásoby nakupované <ul style="list-style-type: none">• skladní karta• metoda FIFO• metoda vážený aritmetický průměr• účtování o nakupovaných zásobách |
| Žák: <ul style="list-style-type: none">• definuje položky DM• dokáže stanovit složky a výši vstupní ceny DM• vypočte účetní a daňové odpisy | Dlouhodobý majetek <ul style="list-style-type: none">• nehmotný a hmotný DM• ocenění DM při pořízení• odepisování DM |
| Žák: <ul style="list-style-type: none">• dokáže upravit účetní výsledek hospodaření na daňový základ• dokáže pracovat s aktuálními právními předpisy v oblasti daní• dokáže vypočítat a zaúčtovat daň z příjmů PO | Výpočet daně z příjmů PO <ul style="list-style-type: none">• VH pře zdaněním• položky upravující základ daně• zaokrouhlení základu daně• sazba daně• vypočtená daň |
| Žák: | Výpočet daně z příjmů PO |



| | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none">• dokáže vypočítat daň z příjmů FO• dokáže pracovat s aktuálními právními předpisy v oblasti daní z příjmů• dokáže vyplnit daňové přiznání k dani z příjmů FO | <ul style="list-style-type: none">• předmět daně z příjmů FO• dílčí základy daně• položky snižující základ daně• výpočet daňové povinnosti |
| Žák: <ul style="list-style-type: none">• vypočítá vybrané ukazatele• interpretuje vypočtené výsledky a využívá je pro řízení podniku | Finanční analýza <ul style="list-style-type: none">• ukazatele finanční analýzy• výpočet a interpretace ukazatelů• grafické znázornění ukazatelů |



Tvorba projektů

| | |
|-----------------------------|------------------------------|
| Kód a název oboru vzdělání: | 63-41-M/02 Obchodní akademie |
| Název ŠVP: | Obchodní akademie |
| Forma vzdělávání: | denní |
| Celková hodinová dotace: | 28 hodin (1 hodina týdně) |
| Datum platnosti od: | 1. září 2024 |

Pojetí vyučovacího předmětu

Popis obecných cílů a didaktické pojetí předmětu

Obecným cílem předmětu je naučit žáky tvořit podnikatelský projekt, který poslouží jako podklad pro získání úvěru, či dotace, jako nástroj řízení podniku. Učivo čerpá z požadavků vzdělávacích okruhů Podnik, podnikové činnosti, řízení podniku, Finance, daně, finanční trh, Tržní ekonomika, národní a světová ekonomika. Je rozděleno do těchto celků: regionální plánování, využití tržních příležitostí, hospodaření s výrobními činiteli a finanční analýza.

Hodinová dotace předmětu v jednotlivých ročnících

4. ročník..... 1 hodina týdně

Přínos k realizaci klíčových kompetencí

Předmět přispívá k tomu, aby žák:

- uměl efektivně vyhledávat a zpracovávat informace
- měl pozitivní vztah k učení a vzdělání
- uplatnil při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace
- dodržoval stylistické normy a odbornou terminologii
- reálně posuzoval své možnosti a odhadoval důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- jednal odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu
- měl odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti i celoživotnímu vzdělávání
- četl a vytvářel různé formy grafického znázornění
- pracoval s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích

Přínos k realizaci průřezových témat

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- měli vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti a schopnost morálního úsudku
- samostatně a aktivně poznávali okolní prostředí, získávali informace také v přímých kontaktech s prostředím a z různých informačních zdrojů
- identifikovali a formulovali vlastní priority
- uvědomili si zodpovědnost za vlastní život, význam vzdělávání a celoživotního učení pro život, aby byli motivováni k aktivnímu pracovnímu životu a k úspěšné kariéře
- efektivně se začlenili do informační společnosti

Přínos k realizaci mezipředmětových vztahů

Předmět kultivuje kompetence, které žáci získali zejména v předmětech český jazyk, informační technologie, písemná a elektronická komunikace, ekonomika, účetnictví.



Popis metod a forem výuky preferovaných v daném předmětu

Výuka je založena především na participativních metodách – simulaci, diskusi (heuristický dialog), brainstormingu a samostatné práci žáků s využitím vizuálních technik. Převažuje projektová a individualizovaná forma výuky s podporou e-learningového programu.

Popis metod a forem hodnocení žáků

Při posuzování výsledků žáků se dodržuje princip priority pozitivního hodnocení. Hodnocení je prováděno klasifikací a ústním slovním hodnocením. Uplatňuje se především portfoliová metoda (hodnocení praktických činností – tvorba projektu), vrstevnické hodnocení a sebehodnocení. Hodnotí se zejména žákova samostatnost úsudku a dovednost výstižně formulovat myšlenky, argumentovat a diskutovat.



Tvorba projektů

4. ročník

| Výsledky vzdělávání a kompetence | Tematické celky |
|---|---|
| Žák: <ul style="list-style-type: none">dokáže se orientovat v základech územního a strategického plánování a v otázkách regionální politiky a regionálního rozvoje | Regionální plánování <ul style="list-style-type: none">strategie regionálního rozvojepolitika územního rozvojeregionální politika a rozvojúzemní plánování a rozvojvztah regionální politiky a územního plánování |
| Žák: <ul style="list-style-type: none">provádí průzkum trhuvyužívá marketingové nástroje k prezentaci podniku a jeho produktůvytvoří marketingovou strategii | Využití tržních příležitostí <ul style="list-style-type: none">analýza trhuodhad poptávkymarketingový mixmarketingová strategie |
| Žák: <ul style="list-style-type: none">provádí základní mzdové výpočtyzajišťuje hlavní činnosti majetkemefektivně hospodaří s výrobními zdrojizvažuje při plánování možné vlivy na životní prostředí | Řízení výrobních činitelů <ul style="list-style-type: none">management projektu a řízení lidských zdrojůtechnické a technologické řešení projektudopad projektu na životní prostředířízení pracovního kapitálu |
| Žák: <ul style="list-style-type: none">orientuje se ve zdrojích financování činnosti podnikusestavuje kalkulacevypočte výsledek hospodaření v členění potřebném pro účetní výkazyprovádí základní hodnocení efektivnosti činnosti podnikudokáže efektivně hospodařit s finančními prostředky | Finanční plán a analýza projektu <ul style="list-style-type: none">základní kalkulacefinanční plán (plán průběhu nákladů a výnosů, plánované stavy majetku a zdrojů krytí)hodnocení efektivity a udržitelnosti projektuřízení rizik |
| Žák: <ul style="list-style-type: none">formuluje své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně | Hodnocení a prezentace projektu |



Společenskovědní seminář

| | |
|-----------------------------|------------------------------|
| Kód a název oboru vzdělání: | 63-41-M/02 Obchodní akademie |
| Název ŠVP: | Obchodní akademie |
| Forma vzdělávání: | denní |
| Celková hodinová dotace: | 120 hodin (4 hodiny týdně) |
| Datum platnosti od: | 1. září 2024 |

Pojetí vyučovacího předmětu

Popis obecných cílů a didaktické pojetí předmětu

Obecným cílem společenskovědního vzdělávání v odborném školství je připravit žáky na aktivní a odpovědný život v demokratické společnosti. Společenskovědní vzdělávání směřuje k pozitivnímu ovlivňování hodnotové orientace žáků, aby byli slušnými lidmi a odpovědnými občany svého demokratického státu, aby jednali uvážlivě nejen pro vlastní prospěch, ale též pro veřejný zájem. Kultivuje jejich historické vědomí, a tím je učí hlouběji rozumět jejich současnosti, učí je uvědomovat si vlastní identitu, kriticky myslet, nenechat se manipulovat a co nejvíce porozumět světu, v němž žijí.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci získali nebo si rozvinuli tyto obecné kompetence:

- využívat svých společenskovědních vědomostí a dovedností v praktickém životě: ve styku s jinými lidmi a různými institucemi, při řešení praktických otázek svého politického i filozoficko-etického rozhodování, hodnocení a jednání, při řešení svých problémů právního a sociálního charakteru
- získávat a kriticky hodnotit informace z různých zdrojů – z verbálních textů (tj. tvořených slovy), z ikonických textů (obrazy, fotografie, schémata, mapy, ...) a kombinovaných textů (např. film)
- formulovat věcně, pojmově a formálně správně své názory na sociální, politické, praktické ekonomické a etické otázky, náležitě je podložit argumenty, debatovat o nich s partnery

Společenskovědní vzdělávání usiluje o formování a posilování těchto pozitivních citů, postojů, preferencí a hodnot:

- jednat odpovědně a přijímat odpovědnost za své rozhodnutí a jednání, žít čestně
- cítit potřebu občanské aktivity, vážit si demokracie a svobody, usilovat o její zachování a zdokonalování
- preferovat demokratické hodnoty a přístupy před nedemokratickými
- vystupovat zejména proti korupci, kriminalitě, jednat v souladu s humanitou a vlastenectvím, s demokratickými občanskými postoji, respektovat lidská práva, chápat meze lidské svobody a tolerance, jednat odpovědně a solidárně
- kriticky posuzovat skutečnost kolem sebe, přemýšlet o ní, tvořit si vlastní úsudek, nenechat se manipulovat
- uznávat, že lidský život je vysokou hodnotou, a proto je třeba si ho vážit a chránit jej
- na základě vlastní identity ctít identitu jiných lidí, považovat je za stejně hodnotné jako sebe sama tedy oprostít se ve vztahu k jiným lidem od předsudků a předsudečného jednání, intolerance, rasismu, etnické, náboženské a jiné nesnášenlivosti
- cílevědomě zlepšovat a chránit životní prostředí, jednat v duchu udržitelného rozvoje
- vážit si hodnot lidské práce, jednat hospodárně, neničit hodnoty, ale pečovat o ně, snažit
- se zanechat po sobě něco pozitivního pro vlastní blízké lidi i širší komunitu



- chtít si klást v životě praktické otázky filozofického a etického charakteru a hledat na ně v diskusi s jinými lidmi i se sebou samým odpovědi

Ve společenskovědní oblasti vzdělávání je kladen důraz nikoliv na sumu teoretických poznatků, ale na přípravu pro praktický život a celoživotní vzdělávání. K této dobré přípravě je samozřejmě třeba vybraných vědomostí a dovedností, které jsou prostředkem ke kultivaci historického vědomí (především v dějinách 20. století), dále také ke kultivaci politického, sociálního, právního a ekonomického vědomí žáků a k posilování jejich mediální a finanční gramotnosti.

Hodinová dotace předmětu v jednotlivých ročnících

| | |
|----------------|----------------|
| 3. ročník..... | 2 hodiny týdně |
| 4. ročník..... | 2 hodiny týdně |

Přínos k realizaci klíčových kompetencí

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni efektivně se učit, vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok a reálně si stanovovat potřeby, cíle svého dalšího vzdělávání, aby byli schopni samostatně řešit problémy, aby rozvíjeli své komunikační, personální, sociální, občanské kompetence a kulturní povědomí, efektivní práci s informacemi, tzn., že by absolventi měli:

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)
- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu
- uvědomovat si v rámci plurality a multikulturního soužití vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých
- uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní

Přínos k realizaci průřezových témat

- práce s informacemi, orientace v masmédiích
- dovednost jednat s lidmi, verbální a neverbální komunikace při profesních jednáních
- úcta k materiálním a duchovním hodnotám
- vědomí potřeby občanské aktivity, úcta k demokracii a svobodě
- respektování lidských práv
- výchova k přiměřené míře sebevědomí a schopnosti morálního úsudku



Přínos k realizaci mezipředmětových vztahů

V hodinách společenskovědního semináře jsou využívány poznatky z následujících předmětů: dějepis, občanská nauka, právo, právní asistence, informační technologie, český jazyk a literatura, psychologie, veřejná správa, mediální výchova, ekologie a ekonomické předměty.

Popis metod a forem výuky preferovaných v daném předmětu

Ve výuce budou využívány následující metody a formy práce:

- výklad učitele a řízený dialog
- samostatná práce, individuální i skupinová
- příprava referátů, prezentací, odborných studií
- rozbor a interpretace odborných textů
- projektové vyučování
- multimediální metody (podle možností využití PC, videa, DVD, dataprojektoru, interaktivní tabule)
- exkurze, přednášky
- společná návštěva vybraných filmových představení

Popis metod a forem hodnocení žáků

- písemné testy nestandardizované i standardizované
- přednes referátů a esejů a jejich hodnocení ze strany učitele a spolužáků (konečnou klasifikaci určí učitel)
- preference formativního hodnocení

Kritéria hodnocení jsou dána klíčovými kompetencemi a vnitřním řádem školy.



Společenskovední seminář

3. ročník

| Výsledky vzdělávání a kompetence | Tematické celky |
|---|---|
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">objasní smysl, význam a předmět zkoumání politologie, uvede příklady souvislosti politologie s ostatními společenskými vědamicharakterizuje disciplíny politologiecharakterizuje současný český politický systém, objasní funkci politických stran a svobodných volebvysvětlí, jaké projevy je možné nazvat politickým radikalismem, nebo politickým extremismem | <p>Politologie jako věda</p> <ul style="list-style-type: none">disciplíny politologievztah k ostatním vědámpolitika, politické ideologiepolitické stranypolitický radikalismus a extremismussoučasná česká extremistická scéna a její symbolika, mládež a extremismusteror, terorismus |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">vysvětlí pojem stát, státní suverenita, právní státdovede charakterizovat jednotlivé formy státu a formy vládyobjasní teorie vzniku státu | <p>Stát jako subjekt mezinárodního práva</p> <ul style="list-style-type: none">základní pojmy státovědyvnitřní a vnější rozměr suverenity státuformy státu, vládystát, státy na počátku 21. století, český státstátní občanství v ČRjednotlivé teorie vzniku státu |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">charakterizuje demokracii a objasní, jak funguje a jaké má problémy (korupce, kriminalita...)debatuje o vlastnostech, které by měl mít občan demokratického státuvysvětlí, co se rozumí občanskou společnostíuvede příklady občanské aktivity ve svém regionuvysvětlí, co se rozumí občanskou společností | <p>Hodnotový rozměr demokracie</p> <ul style="list-style-type: none">typy demokraciedemokracie versus totalitapolitické doktríny a ideologiezákladní hodnoty a principy demokracieobčanská participace, občanská společnostobčanské ctnosti potřebné pro demokracii a multikulturní soužití |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">vysvětlí pojem ústavapopíše princip dělby moci v demokratickém systémudovede pracovat s právním textem | <p>Ústavní systémy</p> <ul style="list-style-type: none">česká ústava, politický systém v ČRprezidentská a parlamentní forma vládyÚstava ČRvolby a volební systémy |
| <p>Žák:</p> | <p>Lidská práva</p> |



| | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none">• objasní význam práv a svobod, které jsou zakotveny v českých zákonech a popíše způsoby, jak lze ohrožená lidská práva obhajovat• vysvětlí, proč je nepřijatelné propagovat hnutí omezující práva a svobody jiných lidí• charakterizuje současnou českou společnost, její etnické a sociální složení• kriticky přistupuje k masovým médiím a pozitivně využívá jejich nabídky | <ul style="list-style-type: none">• Listina základních práv a svobod ČR• práva národnostních a etnických menšin• historie lidských práv; významné dokumenty a mezinárodní konference týkající se lidských práv• lidská práva, jejich obhajování, veřejný ochránce práv, práva dětí• svobodný přístup k informacím, masová média a jejich funkce, kritický přístup k médiím, maximální využití potenciálu médií |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• vysvětlí, s jakými konflikty a problémy se potýká soudobý svět, jak jsou řešeny, debatuje o jejich možných perspektivách• uvede příklady projevů globalizace a debatuje o jejich důsledcích• popíše rozčlenění soudobého světa na civilizační sféry a civilizace• objasní postavení České republiky v Evropě a v soudobém světě• charakterizuje soudobé cíle EU a posoudí její politiku• popíše funkci a činnost OSN a NATO• vysvětlí zapojení ČR do mezinárodních struktur a podíl ČR na jejich aktivitách• uvede příklady projevů globalizace a debatuje o jejich důsledcích | <p>Věda mezinárodních vztahů a její vývoj</p> <ul style="list-style-type: none">• rozmanitost soudobého světa: civilizační sféry a kultury• velmoci, vyspělé státy• rozvojové země a jejich problémy• konflikty v soudobém světě• integrace a dezintegrace• Česká republika a svět: NATO, OSN• zapojení ČR do mezinárodních struktur• bezpečnost na počátku 21. století, konflikty v soudobém světě• globální problémy, globalizace |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• vysvětlí, jaké otázky řeší filozofie a filozofická etika• dovede používat vybraný pojmový aparát filozofie, který byl součástí učiva• dovede pracovat s jemu obsahově a formálně dostupnými filozofickými texty• debatuje o praktických filozofických a etických otázkách (ze života kolem sebe – např. z kauz známých z médií, z krásné literatury a jiných druhů umění)• vysvětlí, proč jsou lidé za své názory, postoje a jednání odpovědní jiným lidem | <p>Význam filozofie v životě člověka</p> <ul style="list-style-type: none">• co řeší filozofie a filozofická etika• význam filozofie a etiky v životě člověka, jejich smysl pro řešení životních situací• lidské myšlení v předfilozofickém období, mýtus• vznik filozofie a vybrané filozofické problémy, filozofické disciplíny• proměny filozofického myšlení v dějinách (antika, středověk, novověká filozofie)• smysl filozofie pro řešení životních situací• analýza vybraných filozofických textů |



Společenskovědní seminář

4. ročník

| Výsledky vzdělávání a kompetence | Tematické celky |
|---|--|
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">vysvětlí, jaké otázky řeší filozofická etikadovede používat vybraný pojmový aparát filozofie, který byl součástí učivadovede pracovat s jemu obsahově a formálně dostupnými filozofickými textemdebatuje o praktických filozofických a etických otázkách (ze života kolem sebe – např. z kauz známých z médií, z krásné literatury a jiných druhů umění)vysvětlí, proč jsou lidé za své názory, postoje a jednání odpovědní jiným lidem | <p>Etika jako věda</p> <ul style="list-style-type: none">co řeší filozofie a filozofická etikavýznam filozofie a etiky v životě člověka, jejich smysl pro řešení životních situacíetika a její předmět, základní pojmy etikymorálka, mravní hodnoty a normy, mravní rozhodování a odpovědnostživotní postoje a hodnotová orientacečlověk mezi touhou po vlastním štěstí a angažováním se pro obecné dobro a pro pomoc jiným lidem |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">charakterizuje základní světová náboženstvíobjasní postavení církví a věřících v ČRvysvětlí, čím jsou nebezpečné některé náboženské sekty a náboženský fundamentalismus | <p>Religionistika</p> <ul style="list-style-type: none">nejvýznamnější světovánáboženstvívíra a ateismus, náboženství a církvenáboženská hnutí, sekty, náboženský fundamentalismus |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">objasní význam a základní pojmosloví sociologiecharakterizuje současnou českou společnost, její etnické a sociální složenívysvětlí význam péče o kulturní hodnoty, význam vědy a uměnípopíše sociální nerovnost a chudobu ve vyspělých demokraciích, uvede postupy, jimiž lze do jisté míry řešit sociální problémypopíše, kam se může obrátit, když se dostane do složité sociální situaceobjasní význam solidarity a dobrých vztahů v komunitědebatuje o pozitivěch i problémech multikulturního soužití, objasní příčiny migrace lidíposoudí, kdy je v praktickém životě rovnost pohlaví porušována | <p>Sociologie</p> <ul style="list-style-type: none">předmět zkoumání sociologie a metody sociologického výzkumusocializace, sociální pozice, sociální role, sociální stratifikaceklasifikace sociálních skupinsoučasná česká společnost, společenské vrstvy, elity a jejich úlohasociální problémy české společnostinadnárodní sociální problémysociální nerovnost a chudoba v současné společnostirasy, etnika, národy a národnostmajorita a minority ve společnosti, multikulturní soužitímigrace, migranti, azylantépostavení mužů a žen, genderové problémyspolečnost, společnost tradiční |



| | |
|---|--|
| | <p>a moderní, pozdně moderní společnost</p> <ul style="list-style-type: none">• hmotná kultura, duchovní kultura |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• objasní význam a základní pojmosloví psychologie• orientuje se v systému psychologických disciplín• charakterizuje strukturu osobnosti a jednotlivé etapy jejího vývoje• uplatňuje pravidla psychohygieny z hlediska autoregulace i prevence duševních poruch• orientuje se v metodách řešení jednotlivých typů zátěžových a konfliktních situací• aplikuje obecné poznatky psychologie v běžných životních situacích• dovede používat základní zásady asertivního přístupu ke skutečnosti | <p>Psychologie</p> <ul style="list-style-type: none">• význam psychologie v praktickém životě a metody psychologického výzkumu• podstata psychiky (vědomí a nevědomí, prožívání a chování)• psychologie osobnosti• ontogenetická psychologie• psychopatologie• zátěžové situace a reakce na ně |



Matematický seminář

| | |
|-----------------------------|------------------------------|
| Kód a název oboru vzdělání: | 63-41-M/02 Obchodní akademie |
| Název ŠVP: | Obchodní akademie |
| Forma vzdělávání: | denní |
| Celková hodinová dotace: | 120 hodin (4 hodiny týdně) |
| Datum platnosti od: | 1. září 2024 |

Pojetí vyučovacího předmětu

Popis obecných cílů a didaktické pojetí předmětu

Výuka matematiky směřuje k pochopení základů, které jsou pro žáky součástí jejich všeobecného vzdělání a jsou předpokladem k dalšímu studiu na vysoké škole. Matematické vzdělávání rozvíjí logické a tvůrčí myšlení, vybavuje žáka schopností orientovat se v přírodních, technických a ekonomických jevech, vnímat souvislosti mezi nimi a řešit úlohy z praxe.

Hlavní celky učiva tvoří: základní poznatky z logiky, teorie množin, číselné obry, algebra, funkce, rovnice a nerovnice, posloupnosti, kombinatorika, pravděpodobnost, statistika, geometrie (planimetrie a stereometrie) a analytická geometrie.

Hodinová dotace předmětu v jednotlivých ročnících

| | |
|----------------|----------------|
| 3. ročník..... | 2 hodiny týdně |
| 4. ročník..... | 2 hodiny týdně |

Přínos k realizaci klíčových kompetencí

Vzdělávání v matematice přispívá k rozvoji těchto klíčových kompetencí:

- číst s porozuměním matematický text, užívat správně matematickou terminologii a symboliku
- rozvíjet dovednost aplikovat získané poznatky, přijímat odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání (v pracovní činnosti i v osobním životě)
- pracovat s informacemi a kriticky je vyhodnocovat
- uplatňovat různé metody myšlení při řešení běžných pracovních úkolů a vhodně volit prostředky pro jejich splnění
- provést reálný odhad při řešení praktického problému
- rozvíjet logické myšlení, schopnost analýzy a syntézy, dedukce, abstrakce
- číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.)
- rozvíjet pozitivní postoj k matematice a zájem o ni a její aplikace.

Přínos k realizaci průřezových témat

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- měli vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti
- byli schopni vlastního úsudku
- uměli prosadit a zdůvodnit vlastní názor a zároveň přijímat kompromisy
- rozvíjeli své vyjadřovací schopnosti
- efektivně se učili a pracovali, soustavně se vzdělávali
- přijímali hodnocení svých výsledků, přijímali radu i kritiku



- byli motivováni k celoživotnímu vzdělávání
- měli důvěru ve vlastní schopnosti a preciznost při práci
- efektivně pracovali s informacemi, tj. uměli je získávat a kriticky vyhodnocovat
- poznávali svět a lépe mu rozuměli

Přínos k realizaci mezipředmětových vztahů

Matematické vzdělání je úzce spjato zejména s ekonomikou, účetnictvím, fyzikou, chemií, biologií, hospodářským zeměpisem a informačními technologiemi.

Popis metod a forem výuky preferovaných v daném předmětu

V matematice je využíváno tradičních i moderních výukových metod. Je nutné zohlednit individuální vzdělávací potřeby žáků i jejich intelektuální úroveň. Pro splnění výukových cílů a zvýšení motivace žáků k matematice se střídají a kombinují vyučovací metody:

- výklad
- samostatná práce (individuální procvičování nových dovedností)
- skupinové vyučování (řešení obtížnějších a časově náročných úloh)
- shrnutí a opakování učiva po každém tematickém celku
- aktualizace učiva (finanční matematika – zjišťování aktuál. podmínek pro zákazníky bank. ústavů)
- práce s PC (grafické znázorňování průběhu funkce, geometrické útvary, řešení soustav rovnic)
- hry (zařazení zajímavých a netypických úloh, rébusů)
- žákovské soutěže (v rámci třídy, školy, celostátní soutěže – Matematická olympiáda, Klokán)
- diskuse (zhodnocení možností přístupů, metod řešení, výsledků atd.)
- simulace (praktické slovní úlohy s možností využití v praktickém životě)
- projekce a modelace (využití projekční techniky v úlohách grafického charakteru, které jsou časově náročné, využít modelů pro znázornění situací náročných pro představivost – např. funkce, planimetrie, stereometrie)

Popis metod a forem hodnocení žáků

K hodnocení žáků se používá různých forem zjišťování úrovně znalostí: ústní zkoušení, písemné zkoušení (orientační testy, testy s výběrem odpovědí, čtvrtletní písemné práce, opakovací testy). Způsoby hodnocení spočívají v kombinaci známkování, slovního hodnocení, využívání bodového systému, eventuálně procentuálního vyjádření, pozornost by měla být věnována sebehodnocení žáků.

Hodnotí se:

- správnost, přesnost, pečlivost při řešení matematických úloh
- schopnost samostatného úsudku
- schopnost výstižné formulace s využitím odborné terminologie



Matematický seminář

3. ročník

| Výsledky vzdělávání a kompetence | Tematické celky |
|--|--|
| Žák: <ul style="list-style-type: none">• počítá s množinami a používá je při řešení úloh | Základní poznatky z logiky a teorie množin <ul style="list-style-type: none">• opakování |
| Žák: <ul style="list-style-type: none">• upravuje výrazy s mocninami a odmocninami s využitím vět o mocninách a odmocninách• upravuje lomené výrazy na základě znalostí vzorců, pravidel o vytýkání, vlastnosti absolutní hodnoty | Mocniny a odmocniny, algebraické výrazy <ul style="list-style-type: none">• opakování |
| Žák: <ul style="list-style-type: none">• rozlišuje jednotlivé druhy funkcí, načrtne jejich grafy a určí jejich vlastnosti (funkce lineární, lineární lomená, kvadratická, mocninná, exponenciální, logaritmická, goniometrická, lineární s absolutní hodnotou) | Funkce <ul style="list-style-type: none">• opakování• lineární s absolutní hodnotou |
| Žák: <ul style="list-style-type: none">• řeší soustavy rovnic a nerovnic• nalezne obor pravdivosti rovnic a nerovnic: lineární, lineární s absolutní hodnotou, kvadratické, kvadratické s parametrem, iracionální, s neznámou ve jmenovateli, exponenciální, logaritmické, goniometrické | Rovnice a nerovnice <ul style="list-style-type: none">• opakování• rovnice a nerovnice s absolutní hodnotou• kvadratické rovnice s parametrem |
| Žák: <ul style="list-style-type: none">• řeší úlohy s využitím vzorců pro výpočet obvodů a obsahů rovinných útvarů, Pythagorovy věty, Euklidových vět, sinové a kosinové věty | Geometrie v rovině <ul style="list-style-type: none">• opakování |
| | Písemné práce a jejich opravy |



Matematický seminář

4. ročník

| Výsledky vzdělávání a kompetence | Tematické celky |
|--|--|
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">využívá vzorců pro aritmetickou a geometrickou posloupnost při řešení úlohorientuje se v základních pojmech finanční matematiky, provádí výpočty jednotlivých finančních záležitostí | <p>Posloupnosti a finanční matematika</p> <ul style="list-style-type: none">opakování |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">řeší úlohy s využitím vzorců pro určení kombinatorických skupinvyčíslí pravděpodobnosti jevůzpracuje základní statistické údaje | <p>Kombinatorika, pravděpodobnost a statistika</p> <ul style="list-style-type: none">opakování |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">definuje imaginární jednotku, opačné a komplexně sdružené číslorozlišuje algebraický a goniometrický tvar komplex. čísla a vzájemně je převádípřiřadí ke komplexnímu číslu bod v Gaussově rovině a naopakpoužívá početní operace s komplexními čísly (rovnost, absolutní hodnota, součet, součin, podíl, umocňování)využívá Moivreovu a binomickou větu při umocňování komplexního číslarozhodne o řešitelnosti kvadratické rovnice v číselných množináchřeší kvad. rovnice v oboru komplex. čísel | <p>Komplexní čísla</p> <ul style="list-style-type: none">algebraický a goniometrický tvar komplexního číslaabsolutní hodnota komplexního číslazákladní početní operace s komplexními číslyMoivreova větakvadratické rovnice |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">definuje kružnici a používá její rovnice, graficky jí znázornířeší úlohy o vzájemné poloze přímky a kružnice | <p>Analytická geometrie kvadratických útvarů v rovině</p> <ul style="list-style-type: none">přímka – opakováníkružnice – střed. a obec. rovnice kružnice, vzájemná poloha kružnice a přímky |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">řeší různorodé příklady s využitím poznatků získaných v matematice během středoškolského studiaorientuje se při výběru metody řešení | <p>Závěrečné opakování</p> <ul style="list-style-type: none">procvičování příkladů z přijímacích zkoušek na vysoké školy |
| | <p>Písemné práce a jejich opravy</p> |



Odborný seminář

| | |
|-----------------------------|------------------------------|
| Kód a název oboru vzdělání: | 63-41-M/02 Obchodní akademie |
| Název ŠVP: | Obchodní akademie |
| Forma vzdělávání: | denní |
| Celková hodinová dotace: | 120 hodin (4 hodiny týdně) |
| Datum platnosti od: | 1. září 2024 |

Pojetí vyučovacího předmětu

Popis obecných cílů a didaktické pojetí předmětu

Žáci doplňují a rozšiřují vědomosti získané v předmětu účetnictví při zpracování hospodářských operací. Při výuce jsou žáci vedeni k samostatnému zpracování účetních případů. Žáci jsou vedeni k vykonávání praktických činností. Žáci jsou vedeni k důsledné kontrole výsledků své práce, učí se pracovat pečlivě, přehledně a soustavně. Žáci jsou vedeni k získání odborného certifikátu, pokud o něj budou mít zájem.

Předmět navazuje na učivo předmětů účetnictví a ekonomika. Učivo je úzce provázáno s dalšími odbornými předměty zejména s informačními technologiemi.

Hodinová dotace předmětu v jednotlivých ročnících

| | |
|----------------|----------------|
| 3. ročník..... | 2 hodiny týdně |
| 4. ročník..... | 2 hodiny týdně |

Přínos k realizaci klíčových kompetencí

Vzdělávání v účetnictví směřuje k tomu, aby si žáci vytvořili tyto občanské a klíčové kompetence:

- jednali odpovědně a samostatně
- efektivně a systematicky se učili a pracovali
- přijímali a odpovědně plnili svěřené úkoly
- řešili samostatně běžné pracovní úkoly
- prováděli reálný odhad výsledku řešení praktického příkladu
- sestavili ucelené řešení příkladu na základě dílčích výsledků

Přínos k realizaci průřezových témat

Předmět Odborný seminář se podílí na tom, aby žák:

- měl pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- volil prostředky a způsoby vhodné pro splnění jednotlivých aktivit
- formuloval své myšlenky srozumitelně a souvisle
- přijímal a odpovědně plnil své úkoly; podněcoval práci týmu vlastními návrhy na řešení úkolů
- zajímal se aktivně o ekonomické i společenské dění u nás i ve světě
- měl přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a odpovědně rozhodoval o své budoucí profesní a vzdělávací dráze
- nacházel vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, uměl je vymezit, popsat a správně využít pro dané řešení



- získával informace z otevřených zdrojů, zejména ze sítě Internet

Přínos k realizaci mezipředmětových vztahů

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- měli vhodnou míru sebevědomí
- chápali postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život; respektovali principy udržitelného rozvoje
- se naučili využívat informační a komunikační technologie jak v průběhu vzdělávání, tak i při výkonu povolání

Popis metod a forem výuky preferovaných v daném předmětu

Základní metody výuky jsou výklad a provádění zápisů o hospodářských jevech do jednotlivých modulů ekonomického software. Žáci pracují samostatně nebo ve skupinách s prvotními doklady. Zpracované informace žáci posuzují a využívají při řešení zadaných úkolů a jsou vedeni k odpovědnosti za výsledky své práce. V průběhu studia zpracovávají žáci příklady, jejichž zadání vychází z účetní praxe, zjištěné výsledky interpretují, kriticky posuzují. Při výuce se používá ekonomický SW, který je běžně používán v řadě firem. Změny v legislativě jsou promítnuty neprodleně do výuky. Pro žáky jsou organizovány exkurze na úřady a zajištěny přednášky odborníků z praxe.

Popis metod a forem hodnocení žáků

Výsledky vzdělávání můžeme diagnostikovat pozorováním práce a chování žáků ve vyučování, zvládnutí obsahu vzdělávání kontrolovat zkoušením. Metodou kontroly jsou zkoušky ústní a písemné. Zkoušení se provádí po probrání a procvičení jednotlivých modulů. U žáků se hodnotí zvládnutí prací v ekonomickém SW. Zkoušení má formu samostatné práce v ekonomickém SW.



Odborný seminář

3. ročník

| Výsledky vzdělávání a kompetence | Tematické celky |
|--|--|
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">dokáže vyplnit identifikační údaje o firměorientuje se v jednotlivých modulech SWzadá souvztažnosti pro účetní případy, které se často opakujíorientuje se v kurzovním lístku ČNB | <p>Firma</p> <ul style="list-style-type: none">nastavení firmyúdaje o firměnabídka modulůautomatické operace – nastaveníkurzy pro přepočítání cizích měn na české koruny |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">zadá informace o obchodních partnerechdovede charakterizovat a v SW zachytit vztah mezi firmou a dodavatelidokáže definovat a v SW zachytit vztah mezi firmou a odběrateli | <p>Obchodní partneři</p> <ul style="list-style-type: none">údaje o obchodních partnerechdodavateléodběratelé |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">chápe hotovostní platební stykdokáže nastavit analytické členění pro pokladnydokáže zachytit pohyby a stavy v korunové pokladnězvládá zápisy ve valutové pokladnědokáže vyhotovit příjmové pokladní dokladydokáže vyhotovit výdajové pokladní dokladyumí vyplnit pokladní knihuzadá do SW předpisy pro zaúčtování účetních případůdokáže zaúčtovat pohyby na bankovním účtudokáže vyplnit příkaz k úhraděumí vyplnit příkaz k inkasu | <p>Peníze</p> <ul style="list-style-type: none">pokladnaseznam pokladenkorunová pokladnavalutová pokladnapokladní doklady příjmovépokladní doklady výdajovépokladní knihapředpisy zaúčtování účet. operacíbankapříkaz k úhraděpříkaz k inkasu |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">umí vyplnit objednávkudovede zkontrolovat náležitosti přijaté faktury a zaevidovat ji do systémudokáže zadat předpisy účtování pro přijaté fakturyumí vystavit příkaz k úhradě přijaté faktury | <p>Nákup</p> <ul style="list-style-type: none">vydané objednávkypřijaté fakturypředpisy k zaúčtování přijatých fakturpříkaz k úhradě přijaté faktury |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">dokáže vyplnit ceník zbožíumí vyplnit údaje na příjemceumí vyplnit údaje na výdejcedokáže zachytit pohyby zásob na skladní kartězvládne práce spojené s inventarizací zásob | <p>Zboží</p> <ul style="list-style-type: none">ceníkpříjemkyvýdejkyskladové kartyinventury |
| <p>Žák:</p> | <p>Prodej</p> |



| | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none">• dokáže pracovat s evidencí odběratelů• zvládne úkony spojené s přijetím objednávky od odběratele• dokáže vystavit fakturu odběrateli• zvládá zaúčtovat vydanou fakturu• chápe různé formy úhrad od odběratelů | <ul style="list-style-type: none">• odběratelé• přijaté objednávky• vydané faktury• předpisy účtování• formy úhrady |
|---|---|



Odborný seminář

4. ročník

| Výsledky vzdělávání a kompetence | Tematické celky |
|--|---|
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">dovede rozčlenit dlouhodobý majetek podle jednotlivých složekdovede zapsat údaje na inventární kartědokáže vypočítat účetní i daňové odpisydokáže vypočítat zůstatkovou cenu účetní a daňovou | <p>Majetek</p> <ul style="list-style-type: none">členění dlouhodobého majetkudlouhodobý majetek neodepisovanýdlouhodobý majetek odepisovanýodpisyzůstatková cena |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">dokáže zadat do SW základní informace o pracovníkovidovede vybrat pracovní poměr a zadat složky mzdydokáže zkontrolovat vypočtené mzdydokáže pracovat s tiskovými výstupydovede provést roční zúčtování daně z příjmů fyzických osob | <p>Zaměstnanci</p> <ul style="list-style-type: none">personalistikazákladní informace o zaměstnancíchparametry mzdypracovní poměrsložky mzdyslevy na danidaňové zvýhodnění na dětisrážky z mezdaktualizace mezdtiskové výstupymzdové listyrekapitulace mzdových složekpracovněprávní průměrypřehled čerpání dovolenéroční zúčtování daně z příjmů fyzických osob |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">dokáže vyhotovit a zkontrolovat interní dokladdovede posoudit hodnotu pohledávek po splatnostiumí pracovat se závazkydokáže zaúčtovat běžné účetní případydokáže zadat počáteční stavy účtůchápe bilanční kontinuitudokáže pracovat se sestavamiumí sestavit výkazy | <p>Účetnictví</p> <ul style="list-style-type: none">interní dokladypohledávkyzávazkypředpisy účtovánípočáteční stavy účtůsestavyúčetní výkazy |



| | |
|---|--|
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• dovede graficky znázornit zpracovaná data | <p>Přehledy – grafické výstupy</p> <ul style="list-style-type: none">• hospodaření• banka• pokladna• zásoby• pohledávky• závazky |
|---|--|



Cestovní ruch

| | |
|-----------------------------|------------------------------|
| Kód a název oboru vzdělání: | 63-41-M/02 Obchodní akademie |
| Název ŠVP: | Obchodní akademie |
| Forma vzdělávání: | denní |
| Celková hodinová dotace: | 120 hodin (4 hodiny týdně) |
| Datum platnosti od: | 1. září 2024 |

Pojetí vyučovacího předmětu

Popis obecných cílů a didaktické pojetí předmětu

Učivo je rozděleno do 2. ročníků. Jedná se o systémový výběr metodických a technických prostředků, při seznamování s problematikou cest. ruchu v terénu. Prověření nejdůležitějších událostí v českých dějinách v návaznosti na světové dějiny. Důležitou složkou systému je současně znát historickou slohovou architekturu a její propojení s principy nástinu kultury. Žáci by měli na základě vybraných událostí pochopit základní působení a zákonitosti společenského vývoje.

Obecné cíle:

- připravit žáky metodicky pracovat při použití technických zkušeností
- pozitivně ovlivnit orientaci žáků na problematiku cestovního ruchu
- připravit žáky k pozitivnímu přístupu k účastníkům v cestovním ruchu při použití psycholog. záměrů
- kultivovat historické vědomí
- vytvářet kritické myšlení
- posilovat hrdost na tradice a hodnoty svého národa

Hodinová dotace předmětu v jednotlivých ročnících

| | |
|----------------|----------------|
| 3. ročník..... | 2 hodiny týdně |
| 4. ročník..... | 2 hodiny týdně |

Přínos k realizaci klíčových kompetencí

Komunikativní kompetence

Žák prostřednictvím tohoto předmětu:

- zpracuje jednoduchý text do exerpčního minima
- rozvíjí své vyjadřovací schopnosti při individuálním „průvodcování“ místa
- posiluje dovednost při orientaci v terénu
- zvládne vyjadřování a vystupování v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- porozumí zadání úkolu, určí jádro problému, získat potřebné informace
- formuluje své myšlenky srozumitelně a souvisle je prezentovat

Personální kompetence

Žák by měl být schopen:

- efektivně se učit a pracovat
- přijímat hodnocení svých výsledků a adekvátně na ně reagovat
- vyhodnocovat dosažené výsledky, srovnávat s jinými lidmi a přijímat rady i kritiku



Sociální kompetence

Žák bude veden k tomu, aby byl schopen:

- efektivně se učit, přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
- nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k jiným lidem
- umět se chovat ve standardních společenských situacích.

Řešení běžných pracovních i mimopracovních problémů a využití ICT

Žák prostřednictvím tohoto předmětu:

- řeší zadané úkoly samostatně
- volí vhodně prostředky k uskutečnění daných problematik
- využívá dříve získaných vědomostí, zkušeností a dovedností
- pracuje s informacemi z různých zdrojů (tištěné, elektronické atd.)
- zpracuje získané informace a uvědomit si věrohodnost různých informačních zdrojů

Přínos k realizaci průřezových témat

Občan v demokratické společnosti

Žák je veden k tomu, aby:

- dovedl jednat s lidmi
- byl schopen diskutovat s nimi o kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení
- byl ochoten se angažovat i pro veřejné zájmy
- měl úctu k materiálním a duchovním hodnotám
- měl vědomí nutnosti zachování těchto hodnot pro budoucí generace

Informační a komunikační technologie

Žák je veden k tomu, aby:

- používal vybavení počítače pro potřeby dalšího vzdělávání
- byl schopen vytvořit vlastní prezentaci
- byl schopen vyhledávat informace

Člověk a životní prostředí

Žák je veden k tomu, aby:

- nesl plnou odpovědnost za svá jednání v pohledu k životnímu prostředí
- chránil životní a kulturní prostředí
- byl schopen pracovat s informacemi a kriticky je zhodnotit

Člověk a svět práce

Žák je veden k tomu, aby:

- byl schopen ve svých srovnávacích minimech, porovnávat svět pracovních práv u nás i ve světě
- byl připraven odborně se prosadit na trhu práce v cestovním ruchu



Přínos k realizaci mezipředmětových vztahů

Předmět cestovní ruch je úzce spjat s těmito vyučovacími předměty: zeměpis, dějepis, ekonomika, právo, psychologie, občanská nauka, cizí jazyky.

Popis metod a forem výuky preferovaných v daném předmětu

- výklad, řízený rozhovor
- komparativní srovnávací metody
- aktivizační metody: skupinová práce při přípravě akce
- samostatná práce s textem a mapou
- prezentace výsledků individuální i týmové práce ústní nebo písemnou formou
- samostatné vyhledávání informací (internet)
- praxe formou výjezdů: Jižní Morava – Vídeň, Praha, Západní Čechy
- multimediální metody (podle možností využití počítače, videa, DVD, diaprojektoru, epidiaskopu
- prezentace výsledků individuální i týmové práce ústní či písemnou formou

Popis metod a forem hodnocení žáků

- vypracování souhrnných prací, podložených praxí výjezdů studentů
- samostatné, správné a logické vyjadřování
- práce s mapou, psanými průvodci a dalšími dokumenty
- kultivovanost verbálního projevu
- zpracování informačního minima ČR



Cestovní ruch

3. ročník

| Výsledky vzdělávání a kompetence | Tematické celky |
|--|---|
| Žák: <ul style="list-style-type: none">• seznámí se s plánem učiva• pochopí význam CR• vysvětlí spojitosti CR a geografie | Úvodní do cestovního ruchu <ul style="list-style-type: none">• praxe, příprava akcí• úvod do geografie CR |
| Žák: <ul style="list-style-type: none">• vysvětlí rozdíl mezi cestovní kanceláří a cestovní agenturou• vyjmenuje formy a druhy CR• popíše rozdíl mezi oblastí a střediskem CR, vyjmenuje hlavní• rozumí právní úpravě CR | Charakteristika CR, jeho vývoj a členění <ul style="list-style-type: none">• vymezení základních pojmů• členění a formy• předpoklady rozvoje• oblasti a střediska• řízení a organizace• právní úprava |
| Žák: <ul style="list-style-type: none">• vysvětlí důležitost CR pro ekonomiku státu• dokáže popsat ekonomické přínosy CR | Ekonomika a statistika CR <ul style="list-style-type: none">• postavení v rámci hospodářství• ekonomické přínosy• statistika |
| Žák: <ul style="list-style-type: none">• popíše, jaké produkty jsou vytvářeny v rámci ACR, PCR a DCR• vysvětlí a popíše marketingové nástroje | Marketing CR <ul style="list-style-type: none">• trh CR• marketing a jeho využití |
| Žák: <ul style="list-style-type: none">• vyjmenuje ceniny, se kterými pracuje• popíše, jak pracuje se společnou jízdenkou• na příkladu uvede metodiku nástupu na trajekt• vysvětlí obsah dokladu stazka• upozorní na slevy na železnici• vysvětlí, co jsou ceniny v leteckém provozu• popíše celou metodiku nástupu do letadla• vysvětlí rozdíl mezi nástupem při vstupu do Schengenského prostoru a mimo něj• vyjmenuje výhody a nevýhody silniční a vodní dopravy• přesně popíše jaké jsou povinné technické přestávky• popíše přehledný doklad jízdy, času a přestávek• vyzdvihne význam silniční dopravy v cestovním ruchu | Dopravní služby <ul style="list-style-type: none">• členění dopravních služeb• letecká doprava• železniční doprava• silniční doprava• vodní doprava• ostatní druhy dopravy |
| Žák: <ul style="list-style-type: none">• vysvětlí, jaká pravidla se dodržují při společenských akcích• vysvětlí obsah dokladu rooming list | Stravovací a ubytovací služby <ul style="list-style-type: none">• stravovací služby• ubytovací služby |



| | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">• popíše všechny kroky, které musí učinit průvodce, když přiveze zájezd do hotelu• připraví roaming list na ubytování | |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• vysvětlí limity plnění cestovních pojištění• vysvětlí funkci asistenční služby• vysvětlí, kdy se používá doklad Atestacio Medici a Hlášení pojistné události• popíše situaci při převodu a výběru cizí měny• upozorní na nutnost pojištění osob, zdraví, zavazadel, jejich výhody a nevýhody• popíše práci směnářského místa, jak vypadá kurzovní lístek• popíše pasové, vízové a celní služby | <p>Ostatní služby CR</p> <ul style="list-style-type: none">• pasové• vízové• celní• pojišťovací• peněžní• zdravotní |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• vysvětlí význam kongresové turistiky a popíše kongresová centra v ČR• popíše přípravu akce v kongresovém CR | <p>Formy CR – kongresový</p> <ul style="list-style-type: none">• význam• klasifikace služeb• organizování akcí• incentivní CR• místopis |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• popíše, jakým způsobem fungují lázeňské služby a zařadí lázně do klasifikace lázní• popíše celý komplex služeb v organizaci lázeňského pobytu• vysvětlí, co obnáší lázeňský poukaz a statut• přiblíží na příkladu, jak se provádí kategorizace lázní | <p>Formy CR – lázeňský</p> <ul style="list-style-type: none">• historický vývoj• význam• formy a organizace• služby• místopis |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• na příkladech vysvětlí pojmy ekoturistika a agroturistika• vysvětlí význam turistiky mládeže a seniorů v procesu cestovního ruchu• popíše ostatní formy CR | <p>Specifické formy CR</p> <ul style="list-style-type: none">• CR dětí a mládeže• seniorský• venkovský• ostatní formy |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• popíše a časově zařadí dobu kamennou, bronzovou a železnou, charakterizuje hlavní znaky těchto kultur• popíše počátky historie naší země, příchod Slovanů, Velkou Moravu• dokáže vyjmenovat důležité Přemyslovce, Lucemburky, Jagellonci, osoby husitské doby a orientuje se v této době | <p>Historie</p> <ul style="list-style-type: none">• pravěk• antika• raný středověk• vrcholný středověk• pozdní středověk |
| <p>Žák:</p> | <p>Historické slohy</p> |



| | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none">• na příkladu uvede památky, které zná z antiky• popíše slohové prvky antické architektury• popíše slohové prvky román. slohu• uvede na příkladech památky postavené v době románské• na konkrétních osobnostech charakterizuje dobu gotickou• na konkrétních památkách aplikuje základní znaky gotiky• vyjmenuje významné památky, které vznikly v době husitské• na příkladu památky uvede změny, které nesou prvky renesanční architektury• vysvětlí, proč se uvádí pojem „Vladislavská gotika“• objasní, jaké jsou rozdíly v architektuře renesance a české renesance• vyjmenuje některé význačné renesanční památky | <ul style="list-style-type: none">• antický• románský• gotický• renesanční |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• porozumí přípravě a provedení exkurze a zájezdu• pochopí úlohu průvodce při zájezdu | <p>Terénní praxe, exkurze</p> <ul style="list-style-type: none">• Západní Čechy |



Cestovní ruch

4. ročník

| Výsledky vzdělávání a kompetence | Tematické celky |
|--|---|
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">vysvětlí rozdíl mezi funkcí cestovní kanceláře a cestovní agenturyvysvětlí pojem, co jsou všeobecné záruční podmínkypopíše, kde probíhá nabídka a prodej zájezdůpopíše, co obsahuje cestovní smlouvapopíše obsah katalogu a obsah reklamačního řádu | <p>Postavení a činnost cestovních kanceláří</p> <ul style="list-style-type: none">vývoj CKklasifikace CK a CAorganizační strukturaklasifikace služebzájezd |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">vysvětlí, jaké vybavení musí mít před nástupem do autobusuvyjmenuje a popíše obsah všech dokladů, které obdrží před akcí v cest. kancelářipopíše, jak probíhá převzetí agendy před akcívytvoří strukturu výkladu průvodcevypracuje návrh akcepoužije podklady z informačního minimana příkladu uvede, které úkony vykonává průvodce během zájezdupopíše kroky, při zajištění přípravy akcevysvětlí na příkladu, za jakých podmínek se může stát průvodcem cestovního ruchupopíše osobnost průvodcezpracuje informační minimum ČRpopíše základní vybavení průvodce na zájezd, pracovní agendu a cestovní příkazzpracuje časový průběh cesty do přehledné tabulkyvysvětlí význam výkladu průvodce | <p>Průvodcovské služby</p> <ul style="list-style-type: none">významzákladní typy průvodcůpovinnosti průvodcepříprava průvodce |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">zpracuje tabulku s přehledem fungování informačních systémů v hotelnictvívysvětlí distribuční systémy v cestovním ruchuna příkladu uvede, jak je zajištěna rezervace letenek | <p>Využití IT v CR</p> <ul style="list-style-type: none">významinformační a rezervační systémyinternetdistribuční systém |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">vysvětlí význam CR pro ČRpopíše předpoklady CRrozdělí oblastipopíše druhy a formy CR v ČR | <p>CR v České republice</p> <ul style="list-style-type: none">význampostavenípředpokladyoblasti a střediskadruhy a formyhistorie |



| | |
|--|---|
| Žák: <ul style="list-style-type: none">• vyjmenuje destinace, do kterých se cestuje• rozdělí ČR do oblastí• popíše jednotlivé oblasti | Oblasti CR v České republice <ul style="list-style-type: none">• základní rozdělení• oblasti I. kategorie• oblasti II. kategorie |
| Žák: <ul style="list-style-type: none">• popíše jednotlivá období dějin této doby• vyjmenuje významné panovníky a jejich činy | Historie <ul style="list-style-type: none">• novověk• dějiny 19. století• dějiny 20. století do vzniku ČSR |
| Žák: <ul style="list-style-type: none">• popíše barokní a rokokovou památku se všemi slohovými architektonickými prvky• charakterizuje na přímé památce klasicismus a empír• charakterizuje období romantismu a vyjmenuje některé význam. památky• vyjmenuje osobnosti generace Národního divadla• vysvětlí pojem historizující slohy• vyjmenuje konkrétně památky postavené v novogotickém, novorenesančním a novobarokním slohu, použije charakteristických slohových prvků | Historické slohy <ul style="list-style-type: none">• baroko• rokoko• klasicismus• empír, biedermeier• novostyly• secese, kubismus• modernismus |
| Žák: <ul style="list-style-type: none">• připraví si excerpční lístky na průvodcování v hlavním městě Praze• popíše přidělenou památku při zkoušce• připraví návrh čtyřdenního putování v ČR• předloží vypracovaný materiál IM kraje• vypracuje přehlednou tabulku jednotlivých zastavení v přiděleném kraji• vyhledá místa laciného ubytování na 2 noci• zpracuje text, který nabízí nahlédnutí do přírodních zajímavostí dané oblasti• zpracuje závěrečnou práci | Závěrečné zkoušky, závěrečná práce <ul style="list-style-type: none">• zadání• příprava• realizace |
| Žák: <ul style="list-style-type: none">• porozumí přípravě a provedení exkurze a zájezdu• pochopí úlohu průvodce při zájezdu | Terénní praxe, exkurze <ul style="list-style-type: none">• Jižní Morava, Vídeň• Praha |



Dějepisný seminář

| | |
|-----------------------------|------------------------------|
| Kód a název oboru vzdělání: | 63-41-M/02 Obchodní akademie |
| Název ŠVP: | Obchodní akademie |
| Forma vzdělávání: | denní |
| Celková hodinová dotace: | 120 hodin (4 hodiny týdně) |
| Datum platnosti od: | 1. září 2024 |

Pojetí vyučovacího předmětu

Popis obecných cílů a didaktické pojetí předmětu

Vyučovací předmět dějepisný seminář má časovou dotaci dvě hodiny týdně. Výuka probíhá ve třídě, v odborné učebně a formou exkurzí. Předmět je určen pro žáky s hlubším zájmem o společenskovední obory, zvláště o historii. Jeho obsah je variabilní, aby mohl reagovat na každoročně se měnící požadavky žáků. Dějepisný seminář si klade za cíl ukázat, že historie je zdrojem poučení pro současnost, že přispívá k jejímu pochopení. Na příkladu výjimečných osobností politiky, kultury, vědy a techniky významu regionálního, státního i evropského chce ukázat vzorce správného jednání. Vyzdvihuje klíčové okamžiky regionálních, českých i světových dějin moderní doby. Přibližuje vývoj životního stylu k pochopení dějinného kontextu žité současnosti. Představuje vývoj a společenské prostředí zemí EU. Hledá společné i rozdílné vývojové tendence. Přispívá k posilování vědomí evropské sounáležitosti, jsme spolutvůrci evropské civilizace.

Hodinová dotace předmětu v jednotlivých ročnících

| | |
|----------------|----------------|
| 3. ročník..... | 2 hodiny týdně |
| 4. ročník..... | 2 hodiny týdně |

Přínos k realizaci klíčových kompetencí

Žák by měl být schopen:

- vést diskusi a formulovat vlastní názor
- rozvíjet své vyjadřovací schopnosti
- pracovat s jednoduchým textem
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- efektivně se učit a pracovat
- přijímat hodnocení svých výsledků, radu i kritiku
- porozumět zadanému problému
- získat potřebné informace, kriticky je hodnotit a využít je pro řešení problémů

Přínos k realizaci průřezových témat

- úcta k materiálním a duchovním hodnotám
- vědomí nutnosti zachování těchto hodnot pro budoucí generace
- tolerance odlišných názorů
- orientace v globálních problémech současného světa
- schopnost a zájem lépe poznávat svět a lépe mu rozumět
- dovednost lépe pracovat s informacemi
- schopnost pracovat s komunikacemi a komunikačními prostředky
- internet, tabulkový editor, prezentační program, textový editor



- vedení k tomu, aby si žáci uvědomili dynamiku ekonomických a technologických změn v současném světě a z toho plynoucí význam profesní mobility a rekvalifikací, potřebu sebevzdělávání a celoživotního učení

Přínos k realizaci mezipředmětových vztahů

Předmět se soustřeďuje na vztahy s českým jazykem, ekonomikou a hospodářským zeměpisem, občanskou naukou.

Popis metod a forem výuky preferovaných v daném předmětu

Dějepis je vyučován pouze v prvním ročníku. Jedná se o systémový výběr nejdůležitějších světových, československých a českých dějin, na základě kterého žáci nejlépe pochopí mechanismus působení zákonitosti společenského vývoje

- výklad, řízený rozhovor
- aktivizační metody: skupinová práce, analýza dokumentu, referáty
- samostatná práce s mapou a textem
- prezentace výsledků skupinové nebo individuální práce
- samostatné vyhledávání informací
- exkurze

Popis forem hodnocení žáků

- samostatné, správné a logické vyjadřování
- práce s historickou mapou a dokumentem
- aplikace obecných poznatků na dějiny regionu
- kultivovanost verbálního projevu



Dějepisný seminář

3. ročník

| Výsledky vzdělávání a kompetence | Tematické celky |
|--|---|
| Žák: <ul style="list-style-type: none">vysvětlí rozdíl mezi historií a dějepisemvyjmenuje druhy historických pramenůvybaví si rozdíly mezi konzervátorskou a restaurátorskou prací | Práce s hmotnými prameny <ul style="list-style-type: none">úvod do studia dějpisuhistorické prameny |
| Žák: <ul style="list-style-type: none">reprodukuje čtený textzařadí text do historického kontextuzaujme k textu stanovisko | Čtení z kronik <ul style="list-style-type: none">historické dokumentydějiny v pramenech |
| Žák: <ul style="list-style-type: none">vybaví si obdivuhodné výtvořky starověkudemonstruje přínos antické kultury pro evropskou civilizaci | Ke kořenům evropské kultury, sedm divů světa <ul style="list-style-type: none">sedm divů světa |
| Žák: <ul style="list-style-type: none">popíše život středověkých zemědělcůuvede příklady řemeslné výrobypopíše náboženské představy a kulturní zvyklostivybaví si způsob bydlení a oblékání, hygienické návyky | Kapitoly o životním stylu starověku a středověku <ul style="list-style-type: none">všední životorientální státyantické státystředověká společnost |
| Žák: <ul style="list-style-type: none">vybaví si způsob bydlení a oblékání, hygienické návykyporovná životní styl v minulosti s dnešním | Kapitoly o životním stylu novověku a ve 20. století <ul style="list-style-type: none">všední život novověké a moderní společnosti |
| Žák: <ul style="list-style-type: none">vysvětlí přínos konkrétních objevů a vynálezů v procesu industrializace společnostina vybraných příkladech demonstruje sociální dopad objevů a vynálezů | Objevy a vynálezy, které změnily svět <ul style="list-style-type: none">vědecká revoluce 17. stoletíprůmyslová revoluce |
| Žák: <ul style="list-style-type: none">popíše klíčové momenty z historie regionu | Kapitoly z historie regionu severních Čech <ul style="list-style-type: none">obce severočeského regionuÚstí nad Labem |
| Žák: <ul style="list-style-type: none">posoudí význam činnosti spolků pro společenský život | Spolková činnost 19. století, významný činitel na cestě k občanské |



| | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none">demonstruje na vybraných příkladech spolkovou činnost | společnosti <ul style="list-style-type: none">SokolMěšťanská besedaSlavojSbor dobrovolných hasičů |
|---|---|



Dějepisný seminář

4. ročník

| Výsledky vzdělávání a kompetence | Tematické celky |
|--|---|
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• posoudí obecné příčiny vzniku válečných konfliktů• demonstruje na vybraných příkladech význam strategie a taktiky | <p>Válka jako způsob řešení sporů, významní vojevůdci od starověku po novověk</p> <ul style="list-style-type: none">• Hannibal• Caesar• Napoleon• Nelson• Laudon• Radecký |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• posoudí obecné příčiny vzniku totalitních režimů• vysvětlí podstatu diktatury, vyjmenuje její projevy | <p>Diktátoři 20. století</p> <ul style="list-style-type: none">• Hitler• Stalin• představitelé mimoevropských totalitních diktatur |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• posoudí příčiny a důsledky válečných konfliktů• demonstruje na vybraných příkladech zneužití vědy a techniky | <p>Válečné konflikty 20. století</p> <ul style="list-style-type: none">• první a druhá světová válka – významné bitvy a velitelé• konflikty po roce 1945 (dle zájmu žáků) |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• zhodnotí názory na atentát na Heydricha• posoudí význam odbojové činnosti• demonstruje na příkladu jedné obce nacistickou zvěř | <p>Ležáky a Lidice</p> <ul style="list-style-type: none">• heydrichiáda |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• zhodnotí postavení ČSR v evropských souvislostech a jeho vnitřní sociální, politické, hospodářské a kulturní prostředí | <p>Mezníky novodobých dějin českých zemí</p> <ul style="list-style-type: none">• vznik Československa,• Mnichov• naše země v Protektorátu• únor 1948, rok 1968 a rok 1989 |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• popíše příčiny zániku bipolárního světa a základní tendence dalšího vývoje | <p>Pád socialistického bloku, 90. léta 20. století</p> <ul style="list-style-type: none">• Československo• SSSR• další socialistické země |



| | |
|--|---|
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• objasní proces christianizace a její vliv na konstituování raně středověkých států v Evropě• vysvětlí podstatu vztahu mezi světskou a církevní mocí v západním kulturním okruhu i projevy vlivu náboženství a církve ve středověké společnosti• vysvětlí nové myšlenky žádající reformu církve včetně reakce církve na tyto požadavky | <p>Církev v průběhu dějin a její vliv</p> <ul style="list-style-type: none">• počátky a struktura• řeholní řády• sv. Benedikt• heretická hnutí, inkvizice• T. Akvinský• přehled a srovnání protestantských církví• Tridentský koncil |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• rozlišuje různé zdroje historických informací, způsob jejich získávání a úskalí jejich interpretace | <p>Volitelné téma</p> |



Fiktivní firma

| | |
|-----------------------------|------------------------------|
| Kód a název oboru vzdělání: | 63-41-M/02 Obchodní akademie |
| Název ŠVP: | Obchodní akademie |
| Forma vzdělání: | denní |
| Celková hodinová dotace: | 120 hodin (4 hodin týdně) |
| Datum platnosti od: | 1. září 2024 |

Pojetí vyučovacího předmětu

Popis obecných cílů a didaktické pojetí předmětu

Obecným cílem předmětu fiktivní firma je, aby žák dovedl:

- provádět typické podnikové činnosti v simulovaném prostředí reálného podniku
- vnímat skutečné pracovní problémy a hledat jejich optimální řešení
- zodpovědně přistupovat k plnění povinností a respektovat stanovená pravidla
- aktivní se účastnit v přímé i nepřímé komunikaci (vyjádření, odůvodnění a obhájení vlastních názorů a postojů, respektování názorů jiných)

Učivo, je strukturováno do těchto částí:

- zakládání fiktivní firmy
- organizace a řízení firmy
- veletrhy fiktivních firem
- ukončení činnosti firmy

Hodinová dotace předmětu v jednotlivých ročnících

| | |
|----------------|----------------|
| 3. ročník..... | 2 hodiny týdně |
| 4. ročník..... | 2 hodiny týdně |

Přínos k realizaci klíčových kompetencí

Předmět fiktivní firma se podílí na tom, aby žák:

- byl schopen aplikovat teoretické poznatky v praxi
- měl schopnost samostatného úsudku a objektivního kritického zhodnocení
- uplatňoval logické, matematické a empirické řešení problému
- vhodně prezentoval, vyjadřoval se v souladu s pravidly daného kulturního prostředí
- porozuměl běžné odborné terminologii v cizím jazyce
- vytvářel dokumenty, texty a administrativní písemnosti na různá témata
- byl schopen pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních i jiných činností
- rozuměl podstatě a principům podnikání, osvojil si základní kompetence potřebné pro rozvíjení vlastních podnikatelských aktivit



Přínos k realizaci průřezových témat

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- měli vhodnou míru sebevědomí, sebe odpovědnosti a schopnosti morálního úsudku
- chápali postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život; respektovali principy udržitelného rozvoje
- uvědomili si odpovědnost za vlastní život, význam vzdělání a celoživotního učení, a aby dovedli vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech
- naučili se využívat informační a komunikační technologie jak v průběhu vzdělávání, tak i při výkonu povolání

Přínos k realizaci mezipředmětových vztahů

Fiktivní firma kompletuje a kultivuje kompetence, které žáci získávají zejména v předmětech ekonomika, účetnictví, matematika, hospodářský zeměpis, právo, písemná a elektronická korespondence a informační technologie.

Popis metod a forem výuky preferovaných v daném předmětu

Výuka v předmětu fiktivní firma probíhá v odborných učebnách školy výhradně jako samostatné nebo týmové řešení praktických úkolů. Úloha učitele spočívá v koordinaci činností, v pomoci při zdolávání obtížných situací, hodnocení práce jednotlivých členů týmu a ve zprostředkování kontaktů s Centrem fiktivních firem (dále CEFIF).

Fiktivní firma funguje stejně jako firma reálná – žáci zakládají firmu, volí právní formu podnikání, vypracovávají podnikatelský záměr, sestavují zakladatelský rozpočet, vedou účetnictví firmy, přijímají zaměstnance. Musí samostatně vyhledávat příslušné informace, dodržovat zákony a samostatně organizovat svou činnost, pouze nákup a prodej zboží a veškeré platby jsou naprosto fiktivní.

Popis metod a forem hodnocení žáků

Při hodnocení výsledků žáků se dodržuje princip priority pozitivního hodnocení. Při hodnocení se bere v úvahu především aktivita při hodinách. Žáci jsou hodnoceni zejména na základě plnění svých pracovních úkolů, vzájemné spolupráci a kooperaci, schopnosti aplikovat poznatky při řešení problémů, diskutovat o problému a přiměřeně argumentovat. Významnou roli hraje hodnocení ze strany spolužáků – vedoucích jednotlivých oddělení.



Fiktivní firma

3. ročník

| Výsledky vzdělávání a kompetence | Tematické celky |
|---|---|
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">objasní význam výuky předmětu fiktivní firmaspecifikuje činnost fiktivních firemvysvětlí funkci centra fiktivních firemcharakterizuje základní principy soukromého podnikání | <p>Význam a obsah předmětu fiktivní firma</p> <ul style="list-style-type: none">fiktivní firma a její činnostzvláštnosti práce ve fiktivní firměcentrum fiktivních firem (CEFIF) |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">zpracuje jednoduchý podnikatel. záměrvyhledá informace v živnostenském zákoně a obchodním zákoníkucharakterizuje základní právní formy podnikánízpracuje jednoduchou společenskou smlouvu a další písemnosti při založení společnostipřipraví a zorganizuje ustavující valnou hromaduvyhotoví zápis z ustavující valné hromady | <p>Zakládání fiktivní firmy</p> <ul style="list-style-type: none">výběr předmětu podnikánívolba právní formy podnikánístudium právních norem ke konkrétní právní formě podnikánípříprava zakládacích dokumentů |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">navrhne uspořádání vnitřní struktury firmyvytvoří jednoduché organizační schémacharakterizuje obsah vnitropodnikové směrnice a navrhne postup oběhu a zpracování účetních dokladů | <p>Organizace a řízení firmy</p> <ul style="list-style-type: none">organizační struktura firmyorganizační schéma a náplně činnostívnitropodnikové směrnice pro činnost firmy |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">předloží osobní dokumentaci související s přijetím do zaměstnánívyhotoví pracovní smlouvuvypracuje písemnosti pro zdravotní pojišťovnu a správu sociálního zabezpečenívyplní Prohlášení poplatníka daně z příjmů fyzických osob ze závislé činnosti | <p>Personální agenda</p> <ul style="list-style-type: none">přijímání zaměstnanců, mzdové podmínkypřidělení funkcí, pracovní náplňpovinnosti zaměstnavatele při přijímání zaměstnancůhodnocení zaměstnanců a péče o zaměstnanceškolení zaměstnanců a BOZP |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">definuje povinnosti vůči institucímzdravot. pojištění a sociál. zabezpečenídokáže vyplnit přihlášky zaměstnavatele – plátce pojistnéhoorientuje se v písemnostech pro finanční úřadvyhotoví písemnosti při založení účtu u banky | <p>Okolí firmy, finanční vztahy</p> <ul style="list-style-type: none">součinnost s institucemi zdravotního a sociálního pojištění a finančním úřademnavázání spolupráce s bankou a pojišťovnou |



| | |
|---|--|
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• navrhne logo firmy• vyhotoví propagační materiály (letáky, katalog)• prezentuje výrobky nebo služby na internetu, veletrhu FF nebo formou osobní prezentace• realizuje prodej zboží včetně přípravy a zpracování dokladů používaných při prodeji v hotovosti i na fakturu• organizuje nákup zboží a vede skladovou evidenci | <p>Obchodní strategie firmy</p> <ul style="list-style-type: none">• práce na vlastním nabídkovém katalogu• vyhledávání kontaktů s obchodními partnery• marketingové činnosti• příprava na veletrhy fiktivních firem• obchodní logistika |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• sestaví zahajovací rozvahu• řeší jednotlivé účetní případy• vytvoří adresář firem• zapíše faktury od dodavatelů do knihy závazků• vystaví fakturu pro odběratele a zapíše do knihy pohledávek• účtuje platby v pokladně a na bankovním účtu• prokáže orientaci ve vytištěných sestavách | <p>Účetnictví ve fiktivní firmě</p> <ul style="list-style-type: none">• zásady účtování, účetní knihy• sestavení zahajovací rozvahy• tvorba účetních dokladů• evidence příjmů a výdajů |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• sestaví jednoduchý plán činnosti• uspořádá a vede porady• zpracovává doklady o činnosti fiktivní firmy• vede účetnictví a další evidenci firmy• dokáže zpracovat pokladní doklady, faktury, příkazy k úhradě• vypočítá a zaúčtuje mzdy a provede povinné odvody z mezd• sestaví a napíše obchodní dopisy (nabídky, poptávky)• vyhotoví objednávky a kupní smlouvy | <p>Firemní činnosti</p> <ul style="list-style-type: none">• management (plánování, organizování činnosti, rozhodování, motivace a vedení zaměstnanců, kontrola)• navázání kontaktů s obchodními partnery a obchodování s nimi• marketingová komunikace• účast na veletrhu fiktivních firem• vedení evidence majetku• zpracování mezd |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• provede kontrolu činnosti• vyvodí závěry ze zjištěných výsledků | <p>Zhodnocení činnosti firmy</p> <ul style="list-style-type: none">□ kontrola plnění úkolů zaměstnanci• zhodnocení výsledků firmy |



Fiktivní firma

4. ročník

| Výsledky vzdělávání a kompetence | Tematické celky |
|--|---|
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">rozliší pravidelné a nepravidelné příjmy a výdaje domácnostírozvíjí vzájemné vztahy s obchodními partneryvyhotoví objednávky a kupní smlouvyzpracuje přehledy o činnosti fiktivní firmyzdokonaluje vedení účetnictví a další evidence firmydokáže zpracovat veškeré účetní dokladyvypočítá a zaúčtuje mzdy a provede povinné odvody z mezdsestaví přehled o majetku firmyvyhodnotí hospodaření s majetkem | <p>Běžná činnost jednotlivých útvarů dle předmětu podnikání</p> <ul style="list-style-type: none">obchodně závazkové vztahyreklama a propagaceskladová evidencefinancování firmyvedení účetnictví a další evidence firmyzpracování mezd a povinné odvodypersonální agendaobchodní korespondencevýkaznictví |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">sestaví jednoduchý rozpočet nákladů a rozpočet výnosů | <p>Rozpočetnictví</p> <ul style="list-style-type: none">rozpočet nákladůrozpočet výnosů |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">uspořádá náklady a vyčíslí ceny výrobků pomocí předběžných kalkulacísestaví výslednou kalkulaci | <p>Kalkulace</p> <ul style="list-style-type: none">předběžná kalkulacevýsledná kalkulace |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">vyhotoví propagační materiályprezentuje svoji firmupřipraví výstavní stánek včetně ukázek zboží či služebpřipraví a zpracuje doklady používané při prodeji v hotovosti nebo na fakturunabízí zboží nebo služby návštěvníkům veletrhunavazuje obchodní kontaktyvystaví pro zákazníka doklady o placenísepíše prodané zboží či služby a provede inventarizacizpracuje a zaúčtuje faktury, pokladní doklady, skladovou evidenci a bankovní výpisyvyčíslí přínos obchodní operace | <p>Veletrh FIF</p> <ul style="list-style-type: none">příprava na veletrhprezentace firmyosobní prezentacečinnosti na veletrhuzhodnocení výsledků veletrhu |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">načrtne sestavení výkazu zisků a ztrát a rozvahy ve zjednodušeném rozsahuvyhotoví účetní výkazyzpracuje přiznání k dani z příjmůnavrhne uspořádání přílohy | <p>Účetní závěrka</p> <ul style="list-style-type: none">sestavení rozvahy ve zkráceném rozsahusestavení výkazu zisků a ztrátvypracování přílohy k účetním výkazůmzpracování daňového přiznání |



| | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none">• sestaví jednoduchou výroční zprávu | <ul style="list-style-type: none">• vyhotovení výroční zprávy |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• chápe význam finanční analýzy• provede výpočet rentability nákladů a rentability tržeb• připraví podklady pro valnou hromadu• zhodnotí činnost fiktivní firmy za uplynulé období a její přínos pro reálnou praxi | <p>Ukončení činnosti firmy</p> <ul style="list-style-type: none">• finanční analýza• příprava a konání valné hromady• hodnocení činnosti firmy |



Veřejná správa

| | |
|-----------------------------|------------------------------|
| Kód a název oboru vzdělání: | 63-41-M/02 Obchodní akademie |
| Název ŠVP: | Obchodní akademie |
| Forma vzdělávání: | denní |
| Celková hodinová dotace: | 120 hodin (4 hodiny týdně) |
| Datum platnosti od: | 1. září 2024 |

Pojetí vyučovacího předmětu

Popis obecných cílů a didaktické pojetí předmětu

Cílem je přiblížit žákům systém veřejné správy v České republice, seznámit je s hlavními úseky veřejné správy, jejich strukturou, činností a působností. Žáci si v průběhu výuky osvojí znalosti potřebné pro výkon právních a účetních činností, učivo prohlubuje právní vědomí žáků, učí je využívat získané poznatky při řešení konkrétních úkolů, s nimiž se v praxi mohou setkat.

Výuka směřuje k tomu, aby žáci pochopili fungování veřejné správy a občanské společnosti, vztahy mezi jednotlivými správními orgány, seznámí se s činností a pravomocemi jednotlivých úřadů, zvýšená pozornost je věnována činnosti a působnosti obecních, městských, krajských úřadů a společenských organizací. Žáci si tak vytvoří soubor vědomostí a dovedností nutných pro výkon práce v jednotlivých orgánech státní správy a osvojí si zároveň osobnostní vlastnosti požadované u pracovníka veřejné správy při výkonu pracovní činnosti a jednání s klienty.

Tematické okruhy tvoří didaktické soubory – člověk jako občan, volby a volební systémy v ČR, občanská společnost, lidská práva, informační a komunikační technologie, mediální výchova, správní právo, vnitřní správa, správa zaměstnanosti, živnostenská správa, správa policie, právní ochrana a právní řád, komunikace a styk s občany, jednoduché účetnictví, účetní uzávěrka v jednoduchém účetnictví, účetnictví nevýdělečných organizací – vyhláška 504, dotace a dary, zdaňování neziskových organizací.

Hodinová dotace předmětu v jednotlivých ročnících

| | |
|----------------|----------------|
| 3. ročník..... | 2 hodiny týdně |
| 4. ročník..... | 2 hodiny týdně |

Přínos k realizaci klíčových kompetencí

Vzdělávání ve vyučovacím předmětu veřejná správa a občanská společnost přispívá k rozvoji následujících klíčových kompetencí:

- osvojení pozitivních osobnostních vlastností požadovaných u pracovníka veřejné správy nebo neziskové organizace, pozitivní ovlivnění hodnotové orientace žáků tak, aby byli ve svém životě slušnými lidmi a informovanými aktivními občany svého demokratického státu, aby jednali uvážlivě a odpovědně vůči sobě i občanské komunitě
- pochopení funkce veřejné správy, vztahů mezi státní správou, samosprávou a občany
- utváření a rozvíjení schopností, jež jsou nutné při řešení konfliktních situací, a způsobilosti preventivně takovým situacím předcházet
- formování vědomí odpovědnosti za důsledky svého rozhodování, za kvalitu svěřené práce
- samostatné uvažování a hodnocení ekonomických a společenských jevů v rámci veřejné správy a neziskových organizací



- respektování hodnot a postojů ve vztahu k vědě, kultuře, umění, náboženství, morálce, životnímu prostředí a způsobu života
- k odpovědnému rozhodování a uvědomění si zodpovědnosti za vlastní život a ostatních občanů

Přínos k realizaci průřezových témat

Žáci jsou vedeni k tomu, aby si vážili materiálních a duchovních hodnot, účelně pracovali s informacemi – tj. uměli je získávat a kriticky vyhodnocovat, efektivně se učili a soustavně vzdělávali, uměli vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli a klienty, respektovali nutnost ekologického chování. Výuka směřuje k tomu, aby žáci byli schopni vlastního úsudku a byli motivováni k aktivnímu pracovnímu životu a úspěšné kariéře. V rámci přípravy pro praktický život žáci získávají vědomosti a dovednosti, které jsou prostředkem ke kultivaci politického, sociálního, právního a ekonomického vědomí a k posilování jejich mediální a finanční gramotnosti.

Přínos k realizaci mezipředmětových vztahů

Vyučovací předmět veřejná správa a občanská společnost je úzce spjat s těmito vyučovacími předměty: dějepis, český jazyk a literatura, občanská nauka, psychologie, základy společenských věd, účetnictví, ekonomika, právo, písemná a elektronická komunikace, účetní praktika, matematika a informační technologie.

Popis metod a forem výuky preferovaných v daném předmětu

Teoretická výuka je doplňována praktickými příklady, řešením případových úkolů, prací s právními normami a tiskopisy jednotlivých úřadů státní správy a samosprávy. Hlavními metodami teoretické výuky jsou výklad a skupinová diskuse, dále metody práce s odborným textem: vyhledávání informací – práce s internetem, denním tiskem, studium odborné literatury. Studenti při práci využívají účtovou osnovu, provádějí účetní zápisy do účetních knih ručně nebo pomocí účetního programu. V průběhu studia zpracovávají žáci souvislé příklady, jejichž zadání vychází z účetní praxe, zjištěné výsledky interpretují, kriticky posuzují, hledají klady a zápory a navrhují varianty řešení pro ekonomické rozhodování. Vedle výše uvedených budou využívány metody nácviku dovedností: nácvik modelových situací, didaktická hra. Motivaci a zájem žáků o předmět podporuje možnost exkurzí na konkrétních pracovištích veřejné správy a neziskových organizací a besedy s jejich pracovníky.

Popis metod a forem hodnocení žáků

Základem pro hodnocení je průběžné ústní zkoušení – důraz je kladen na souvislost projevu, jeho věcnou správnost, schopnost aplikovat teoretické znalosti na konkrétních příkladech z praxe. Po zvládnutí tematického celku nebo jeho části jsou zadány písemné práce – u písemného projevu je kladen důraz na věcnou správnost, přesnost, přehlednost a pečlivost vyhotovení. Součástí hodnocení je i individuální práce studentů – přednes odborných referátů a jejich hodnocení ze strany učitele a spolužáků – konečnou klasifikaci určí učitel, přičemž je hodnocena schopnost práce s informacemi – vyhledávání zdrojů, jejich zhodnocení, zpracování a použití. Při klasifikaci je také zohledněna práce žáka v hodině a jeho zájem o danou problematiku.



Veřejná správa

3. ročník

| Výsledky vzdělávání a kompetence | Tematické celky |
|---|---|
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• charakterizuje veřejnou správu, uplatňování moci zákonodárné, výkonné a soudní• charakterizuje členění státní moci podle subjektů, územní působnosti a činnosti• popíše organizace veřejné správy• popíše obsah Ústavy ČR• charakterizuje subjekty veřejné správy• vysvětlí jmenování vlády, její pravomoci, složení vlády• charakterizuje a vyjmenuje specializované správní úřady• vysvětlí samostatnou a přenesenou působnost | <p>Organizace a činnost státní správy</p> <ul style="list-style-type: none">• pojem veřejná správa (uplatňování státní moci, formální pojetí veřejného práva, moc zákonodárná, výkonná, soudní)• členění veřejné správy (státní správa a samospráva, členění podle subjektů, územní působnosti, činnosti, oblast veřejného práva)• organizace veřejné správy (Ústava ČR, Kompetenční zákon, zákon o vyšších územních samosprávních)• subjekty veřejné správy (stát, korporace, veřejné ústavy, státní fondy, nadace a nadační fondy, obecně prospěšné společnosti)• vláda ČR (jmenování vlády, kompetence, složení vlády)• orgány státní správy s územní působností (specializované správní úřady, obce s rozšířenou působností)• územní samospráva (samostatná a přenesená působnost) |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• vysvětlí a popíše členění ČR• vysvětlí samostatnou a přenesenou působnost obce a kraje• vymezí orgány obce a kraje• orientuje se v základních pojmech (stát, kraj, obec, hlavní město) | <p>Územní samospráva</p> <ul style="list-style-type: none">• zákon č. 36/1960 Sb., o územním členění státu• zákon č. 128/2000 Sb., o obcích• zákon č. 129/2000 Sb., o krajích• zákon č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• charakterizuje potřebu kontrol• popíše nutnost dodržování rozpočtových pravidel• charakterizuje systém vnitřního a vnějšího kontrolního systému | <p>Kontrola ve veřejné správě</p> <ul style="list-style-type: none">• zákon č. 255/2012 Sb., o kontrole• proces kontroly• kontrola veřejných rozpočtů, dodržování rozpočtových pravidel• vnější a vnitřní kontrolní systém |



| | |
|---|--|
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• objasní význam práv o svobodném přístupu k informacím• charakterizuje postu při neposkytnutí informací• umí uplatnit své právo při vyřizování stížnosti | <p>Svobodný přístup k informacím</p> <ul style="list-style-type: none">• zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím• poskytování informací• důvody pro neposkytování informací• lhůty pro poskytování informací• stížnosti na postup při vyřizování stížnosti |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• orientuje se v informačním systému veřejné správy | <p>Informační systém veřejné správy</p> <ul style="list-style-type: none">• zákon č. 395/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy• Rada vlády• informační systém veřejné správy• provozní informační systém |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• charakterizuje činnost finanční kontroly• dovede kriticky přistupovat k nutnosti kontroly s veřejnými prostředky• popíše činnost finanční kontroly | <p>Finanční kontrola ve veřejné správě</p> <ul style="list-style-type: none">• zákon č. 255/2012 Sb., o kontrole (finanční řád)• výkon finanční kontroly• hospodaření se veřejnými prostředky• činnost finanční kontroly |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• popíše organizační strukturu Ústavního soudu• popíše řízení před Ústavním soudem• charakterizuje dopady nálezů a usnesení Ústavního soudu pro ostatní soudy• popíše dopady o zrušení zákonů a dalších právních předpisů v systému Právního řádu ČR | <p>Ústavní soud</p> <ul style="list-style-type: none">• zákon č. 182/1993 Sb., o Ústavním soudu• organizace ústavního soudu• řízení před Ústavním soudem• nálezy a usnesení Ústavního soudu• řízení o zrušení zákonů a jiných právních předpisů• řízení o návrhu prezidenta republiky na zrušení usnesení Poslanecké sněmovny a Senátu |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• vysvětlí pojmy: zákonnost, rozhodování, profesionalita, nestrannost, rychlost a efektivita, střet zájmů, korupce, oznamovací povinnost, dary, nakládání se svěřenými prostředky, mlčenlivost, informování veřejnosti, reprezentace | <p>Pravidla etiky státního zaměstnance</p> <ul style="list-style-type: none">• vymezení obecných zásad etického chování státního zaměstnance |
| <p>Žák:</p> | <p>Ochrana osobních údajů</p> |



| | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">vysvětlí pojmy: citlivé údaje, přístup subjektu k informacím, oznamovací povinnost, ochrana práv subjektuvymezení činnost úřadu | <ul style="list-style-type: none">zákon č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajůpráva a povinnosti při zpracování osobních údajůpostavení a působnost úřadučinnost úřadu |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">objasní pojmy služba a obory službyrozliší služební orgán od služebního předpisuvysvětlí základní předpoklady pro přijetí do služebního poměruvysvětlí pojmy: výběrové řízení, vznik služebního poměru, překážky přijetí do služebního poměru, úřednická zkouškavysvětlí důvody pro skončení služebního poměrucharakterizuje povinnosti a práva státních zaměstnanců | <p>Činnost státní správy</p> <ul style="list-style-type: none">zákon č. 234/2014 Sb., o státní služběorganizační věci služby a správa služebních vztahůslužební poměrpředpoklady a odborné požadavky pro přijetí do služebního poměruskončení služebního poměrupovinnosti a práva státních zaměstnanců |



Veřejná správa

4. ročník

| Výsledky vzdělávání a kompetence | Tematické celky |
|--|---|
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">popíše nutnost ochrany utajovaných skutečnostíobjasní podmínky přístupu fyzické osoby k utajovaným informacímobjasní podmínky přístupu podnikatele k utajovaným informacímvysvětlí podmínky pro vydání osvědčení fyzické osoběvysvětlí povinnosti při ochraně utajovaných informací | <p>Ochrana utajovaných informací</p> <ul style="list-style-type: none">zákon č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných skutečnostíochrana utajovaných informacípersonální bezpečnostprůmyslová bezpečnostadministrativní bezpečnostfyzická bezpečnostbezpečnost informačních a komunikačních systémůbezpečnostní způsobilost |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">orientuje se v pravomoci a příslušnosti soudůvysvětlí postup soudu a účastníků řízenícharakterizuje činnost nejvyššího správního souduvysvětlí pojmy: zahájení řízení, účastníci řízení, zastoupení, lhůty, doručování, předvolání a předvedení, zastavení a přerušování řízení, dokazování, rozhodnutí, rozsudek, náklady řízení, náležitosti žaloby | <p>Soudní správní řád</p> <ul style="list-style-type: none">zákon č. 150/2002 Sb., soudní správní řádpravomoc a příslušnost soudůnejvyšší správní soudobecná ustanovení o řízení |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">vysvětlí zdroje příjmů státníhovysvětlí mandatorní a ostatní výdaje státního rozpočtuvysvětlí proces státního závěrečného účtuvysvětlí odpovědnost za plnění státního rozpočtucharakterizuje postup při schvalování státního rozpočtu | <p>Rozpočtová pravidla</p> <ul style="list-style-type: none">zákon č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlechpříjmy a výdaje státního rozpočtustátní finanční aktiva a pasivařízení státní pokladny a řízení státního dluhustátní závěrečný účetschvalování státního rozpočtu |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">popíše majetek státuvymezení základní povinnosti při hospodaření s majetkem státupopíše nakládání s majetkem mezi organizačními složkamivysvětlí odpovědnost za škody při hospodaření se státním majetkemvysvětlí nutnost kontroly s hospodařením se státním majetkem | <p>Majetek České republiky</p> <ul style="list-style-type: none">zákon č. 219/2000 Sb., o majetku České republikyhospodaření se státním majetkemnabývání majetkupovinnosti při hospodaření s majetkempřevody vlastnictví |



| | |
|--|---|
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">vysvětlí obsah základních pojmůvymezí zahájení kontrolyvysvětlí právo vstupu na pozemky, do staveb a jiných prostorvymezí povinnosti kontrolujícíhovymezí práva a povinnosti kontrolované osobypopíše obsah protokolu z provedené kontrolyvymezí pokuty za přestupky fyzických, právnických podnikajících fyzických osob | <p>Kontrolní řád</p> <ul style="list-style-type: none">zákon č. 255/2012 Sb., o kontroleobecná ustanovení zákonaprůběh kontroly |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">orientuje se ve správní řáducharakterizuje správní řízenívymezí postup při zahájení řízenívysvětlí pojmy: věcná a místní příslušnost, vedení řízení, spis, protokol, doručování, doručování veřejnou vyhláškou, úřední deskavymezí činnosti průběhu řízení v prvním stupni, zejména: zahájení řízení z moci úřední, ústní jednání, dokazování, předvolání, předvedení, zastavení řízení, náležitosti rozhodnutí, vykonatelnost rozhodnutí, usnesení, náklady řízenícharakterizuje exekuci, nařízení exekuce na nepeněžní povinnost a peněžité plnění, exekuční příkaz, zastavení exekuce, náklady exekuce, vyklizení, odebrání movité věci | <p>Správní řád</p> <ul style="list-style-type: none">zákon č. 500/2004 Sb., správní řádzásady činnosti správních orgánůsprávní řízenísprávní orgányúčastníci řízení a zastoupenílhůty a počítání časupostup při zahájení řízeníprůběh řízení v prvním stupniodvolací řízenípřezkumné řízeníexekuce |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">vysvětlí nezbytnost archivovat písemnostivysvětlí výběr archiváliívysvětlí potřebu ochrany archivních kulturních památekvysvětlí potřebu národního archivucharakterizuje spisovou službuvysvětlí digitalizaci archivních dokumentů | <p>Archivní a spisová služba</p> <ul style="list-style-type: none">zákon č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové služběarchivnictvíspisová služba |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">vysvětlí pojmy: přestupek, opomenutí, spolupachatelcharakterizuje odpovědnost fyzické a právnické osoby za přestupekcharakterizuje odpovědnost podnikající fyzické osoby za přestupekvysvětlí okolnosti vylučující protiprávnost (krajní nouze, nutná obrana, přípustné riziko, svolení poškozeného, oprávněné použití zbraně)vysvětlí pojmy: polehčující okolnost, přitěžující okolnost | <p>Odpovědnost za přestupky</p> <ul style="list-style-type: none">zákon č. 250/2016 Sb., o odpovědnosti za přestupky a řízení o nichodpovědnost fyzické osoby za přestupkyodpovědnost právnické osoby za přestupkyodpovědnost podnikající fyzické osoby za přestupekokolnosti vylučující protiprávnost |



| | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">• vysvětlí ukládání správních trestů (napomenutí, pokuta, zákaz činnosti, propadnutí věci)• charakterizuje ochranná opatření | <ul style="list-style-type: none">• správní tresty a jejich ukládání• ochranná opatření |
|---|--|



Demografie a regionalistika

| | |
|-----------------------------|------------------------------|
| Kód a název oboru vzdělání: | 63-41-M/02 Obchodní akademie |
| Název ŠVP: | Obchodní akademie |
| Forma vzdělávání: | denní |
| Celková hodinová dotace: | 64 hodin (2 hodiny týdně) |
| Datum platnosti od: | 1. září 2024 |

Pojetí vyučovacího předmětu

Popis obecných cílů a didaktické pojetí předmětu

Hlavními cíli předmětu je studium demografických procesů a seznámení žáků se základy regionalistiky a s rozvojem mikroregionů jako souhrnného oboru, který se zabývá studiem prostorových jevů, procesů a vztahů. Předmět rozvíjí geografické myšlení nezbytné pro chápání geografických, kulturních, politických a demografických souvislostí světové ekonomiky. Předmět vychází ze vzdělávacích oblastí tržní ekonomika a národní a světová ekonomika. Obsahuje obory: demografie, regionalistika.

Hodinová dotace předmětu v jednotlivých ročnících

3. ročník.....2 hodiny týdně

Přínos k realizaci klíčových kompetencí

Absolvent by měl být schopen:

- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- aktivně se účastnit diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje, respektovat názory druhých
- stanovit si cíle a priority
- efektivně se učit a pracovat
- přijímat hodnocení svých výsledků

Vzdělání směřuje k tomu, aby absolventi:

- aktivně se zajímali o politické a společenské dění u nás a ve světě
- chápali význam oborů pro společnost
- byli hrdí na tradice a hodnoty svého národa, chápali jeho historii a současnost v celosvět. kontextu
- uměli myslet kriticky

Přínos k realizaci průřezových témat

- orientace v masových médiích, jejich využití a kritické hodnocení
- dovednost jednat s lidmi, schopnost komunikovat
- schopnost vnímat důležitost číselných údajů
- schopnost a zájem lépe porozumět světu
- schopnost pracovat s informacemi a komunikačními prostředky
- problematika nezaměstnanosti v regionech světa

Přínos k realizaci mezipředmětových vztahů



Předmět se soustřeďuje na vztahy s předměty hospodářský zeměpis, informační technologie, ekonomika, statistika, dějepis.

Popis metod a forem výuky preferovaných v daném předmětu

- výklad, řízený rozhovor
- aktivizační metody: skupinová práce, analýza dokumentu, referáty
- samostatná práce s mapou a textem
- prezentace výsledků skupinové nebo individuální práce
- projektové vyučování
- samostatné vyhledávání informací
- exkurze

Popis metod a forem hodnocení žáků

- samostatné, správné a logické vyjadřování
- schopnost postihnout souvislosti s ostatními probíranými celky
- odborná správnost
- způsob prezentace samostatných prací
- slovní projev



Demografie a regionalistika

3. ročník

| Výsledky vzdělávání a kompetence | Tematické celky |
|---|--|
| Žák: <ul style="list-style-type: none">definuje objekt a předmět demografiepopíše jednotlivé metody demografierozdělí demografii na disciplínyvyjmenuje základní milníky ve vývoji demografieporozumí údajům ve statistických publikacích | Úvod do demografie <ul style="list-style-type: none">demografické pojmydisciplíny demografiemetody demografiehistorie demografiestatistické údaje |
| Žák: <ul style="list-style-type: none">definuje základní pojmyposoudí rozdíly ve vývoji jednotlivých oblastí světavyhledá patřičné údaje | Populační vývoj <ul style="list-style-type: none">demografická revolucesvětčeské země |
| Žák: <ul style="list-style-type: none">vysvětlí základní pojmyvyhledá příslušná datauvede příklady a ukáže je v atlasevysvětlí důležitost vzdělánípopíše příčiny a důsledky stárnutí populace | Struktura obyvatelstva <ul style="list-style-type: none">pohlaví, věkstárnutí populacerodinný stavvzdělání |
| Žák: <ul style="list-style-type: none">objasní základní pojmypopíše změny během vývojeporovná situaci v jednotlivých regionech světaukáže hlavní směry migrace | Demografické procesy <ul style="list-style-type: none">úmrtnostporodnostnemocnostpotratovostsňatečnostrozvodovostmigrace |
| Žák: <ul style="list-style-type: none">vysvětlí základní pojmyvyhledá potřebná datacharakterizuje základní prognózy | Prognózy a projekce <ul style="list-style-type: none">obecnéprojekce České republikyprognózy OSNprojekce OSN |
| Žák: <ul style="list-style-type: none">vysvětlí základní charakteristiku globálních problémůdokáže diskutovat o globálních problémech a jejich dopadech na společnostposoudí vliv globálních problémů na rozvojové zeměvysvětlí důsledky globálních problémů pro celou Zemi a regionpopíše odlišnosti demografie romské populace | Související témata <ul style="list-style-type: none">demografie Romůgenderglobální problémy |



| | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none">• popíše rozdílné postavení mužů a žen ve společnosti | |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• definuje regionalistiku• rozdělí obor do oblastí, ty charakterizuje | <p>Úvod do regionalistiky</p> <ul style="list-style-type: none">• regionalistika, její vymezení• historie oboru• rozdělení oboru |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• popíše vývoj sídel v historii• rozdělí sídla podle typů• vyhledá statistické údaje• charakterizuje vybraný region pomocí statistický údajů | <p>Sídelní struktura</p> <ul style="list-style-type: none">• historický vývoj sídel• současné typy sídel• statistika sídel |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• popíše historický vývoj osídlení• rozdělí osídlení podle typů• vysvětlí rozdíly mezi stupni osídlení• vyjmenuje možnosti pohybu obyvatel | <p>Osídlení</p> <ul style="list-style-type: none">• vývoj osídlení• podoba osídlení• pohyb obyvatel• ekonomicko-sociální osídlení důvody• rozvojové stupně osídlení |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• definuje region• vymezí vliv člověka na utváření regionu• popíše typy hranic regionu• charakterizuje regionalizaci• rozdělí regiony | <p>Teorie regionu</p> <ul style="list-style-type: none">• region• vliv člověka na utváření• hranice regionu• regionalizace• kategorizace regionů |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• popíše postavení regionu v rámci světa• rozdělí Evropu na jednotlivé regiony• porovná regionální správu v jednotlivých zemích Evropy• popíše regionální politiku• charakterizuje integraci v Evropě• popíše rozdíly mezi regiony | <p>Regionální struktury a problémy Evropy</p> <ul style="list-style-type: none">• vymezení Evropy• regionální aspekty přírodních podmínek• regionální aspekty populačního vývoje a osídlení• regionální aspekty hospodářství• charakteristika vyspěl. regionů• charakteristika zaostalých regionů• regionální správa a samospráva v evropských zemích• integrační procesy v Evropě• regionální politika v Evropě |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• popíše postavení ČR v Evropě | <p>Regionální struktury a rozvoj ČR</p> <ul style="list-style-type: none">• postavení ČR ve světě a v Evropě |



| | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none">• rozdělí ČR na jednotlivé regiony• charakterizuje regiony• popíše změny ve vývoji státního území | <ul style="list-style-type: none">• vývoj státního území, ekonomické aspekty• regionální struktura sídelní sítě• proces industrializace a regionální rozvoj ČR• ekonomické regiony České republiky• problematika územně správního členění ČR• socioekonomické a regionální aspekty integrace ČR do EU• regiony ČR |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• vysvětlí základní pojmy• objasní důležitost majetku pro obce• popíše strukturu vedení obcí | <p>Ekonomika měst a obcí</p> <ul style="list-style-type: none">• definice měst a obcí• soustava veřejných rozpočtů• význam majetku pro města• organizace obecního úřadu |



Marketingové řízení

| | |
|-----------------------------|------------------------------|
| Kód a název oboru vzdělání: | 63-41-M/02 Obchodní akademie |
| Název ŠVP: | Obchodní akademie |
| Forma vzdělávání: | denní |
| Celková hodinová dotace: | 64 hodin (2 hodiny týdně) |
| Datum platnosti od: | 1. září 2024 |

Pojetí vyučovacího předmětu

Popis obecných cílů a didaktické pojetí předmětu

Obecným cílem předmětu je naučit žáky řídit marketingový proces malého fiktivního podniku, který si sami ve skupinách založí a provozují jej. Učivo vychází ze vzdělávacího okruhu Podnik, podnikové činnosti, řízení podniku. Je rozděleno do těchto celků: význam marketingového řízení, analýza marketingových příležitostí, výzkum a výběr cílových trhů, projektování marketingových strategií.

Hodinová dotace předmětu v jednotlivých ročnících

3. ročník.....2 hodiny týdně

Přínos k realizaci klíčových kompetencí

Předmět přispívá k tomu, aby žák:

- využíval ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i ostatních
- uplatnil při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace
- spolupracoval při řešení problémů s jinými
- účastnil se aktivně diskusí, formuloval a obhajoval své názory a postoje
- aby dodržoval stylistické normy a odbornou terminologii
- podněcoval práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů
- nezáujatě zvažoval návrhy druhých
- jednal odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu
- rozuměl podstatě a principům podnikání, dokázal vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, svými předpoklady a dalšími možnostmi
- měl odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, tedy i vzdělávání
- používal pojmy kvantifikujícího charakteru
- pracoval s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích

Přínos k realizaci průřezových témat

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- měli vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti a schopnost morálního úsudku
- samostatně a aktivně poznávali okolní prostředí, získávali informace také v přímých kontaktech s prostředím a z různých informačních zdrojů
- identifikovali a formulovali vlastní priority
- si uvědomili zodpovědnost za vlastní život, význam vzdělávání a celoživotního učení pro život, aby byli motivováni k aktivnímu pracovnímu životu a k úspěšné kariéře



- se efektivně začlenili do informační společnosti

Přínos k realizaci mezipředmětových vztahů

Předmět kultivuje kompetence, které žáci získali zejména v předmětech český jazyk, informační technologie, písemná a elektronická komunikace, ekonomika, účetnictví.

Popis metod a forem výuky preferovaných v daném předmětu

Výuka je založena především na participativních metodách – simulaci, diskusi (heuristický dialog), brainstormingu a samostatné práci žáků s využitím vizuálních technik. Převládá projektová, resp. skupinová forma vyučování.

Popis metod a forem hodnocení žáků

Při posuzování výsledků žáků se dodržuje princip priority pozitivního hodnocení. Hodnocení je prováděno klasifikací a ústním slovním hodnocením. Uplatňuje se především portfoliová metoda (hodnocení praktických činností), vrstevnické hodnocení a sebehodnocení. Hodnotí se zejména žákova samostatnost úsudku a dovednost výstižně formulovat myšlenky, argumentovat a diskutovat.



Marketingové řízení

3. ročník

| Výsledky vzdělávání a kompetence | Tematické celky |
|---|---|
| Žák: <ul style="list-style-type: none">objasní základní pojmy marketingového řízení: potřeba, produkt, hodnota, prostředína příkladech demonstroe zásady marketingu: orientaci na trh, na zákazníka, ziskovost a koordinovanostvolí spolu s ostatními žáky předmět podnikání | Úloha marketingu v organizacích a ve společnosti <ul style="list-style-type: none">základní pojmy řízení marketingupodstata marketingového řízenízadání projektu |
| Žák: <ul style="list-style-type: none">spolu s ostatními žáky vyhledá příležitosti a hrozby, silné a slabé stránky zvoleného podnikuna základě jednoduché SWOT analýzy spolu s ostatními žáky navrhne osnovu strategického plánu pro vybraný podnikspolu s ostatními žáky obhájí vytvořený projekt | Strategické plánování <ul style="list-style-type: none">str. plánování podnikustr. plánování obchodu |
| | Management marketingového procesu <ul style="list-style-type: none">marketingový procespovaha a obsah plánůobhajoby dílčích výstupů projektů |
| Žák: <ul style="list-style-type: none">sestaví plán výzkumu trhu a spolu s ostatními žáky jej provedevýsledky výzkumu využije k úpravám vytvořeného projektu | Informační systémy a výzkum trhu <ul style="list-style-type: none">informační systémzpravodajský systémvýzkumný systém |
| Žák: <ul style="list-style-type: none">provede analýzu sil, které ovlivňují chod podnikuvýsledky analýzy využije k úpravám vytvořeného plánu | Prostředí podniku <ul style="list-style-type: none">účastníci makroprostředísíly v makroprostředí |
| Žák: <ul style="list-style-type: none">spolu s ostatními žáky rozšíří projekt o poznatky získané analýzou spotřebitelských trhůposoudí možnosti využití vhodných marketingových nástrojů | Analýza spotřebitelských trhů <ul style="list-style-type: none">model chování spotřebitelehlavní faktory ovlivňující spotřebitelekupní rozhodování |
| Žák: <ul style="list-style-type: none">spolu s ostatními žáky rozšíří projekt o poznatky získané analýzou trhů organizacíposoudí možnosti využití vhodných marketingových nástrojůprezentuje spolu s ostatními žáky vytvořený projekt | Analýza trhů organizací <ul style="list-style-type: none">průmyslový trhobchodní trh, státní trhprezentace a hodnocení projektů |



Projektové řízení

| | |
|-----------------------------|------------------------------|
| Kód a název oboru vzdělání: | 63-41-M/02 Obchodní akademie |
| Název ŠVP: | Obchodní akademie |
| Forma vzdělávání: | denní |
| Celková hodinová dotace: | 64 hodin (2 hodiny týdně) |
| Datum platnosti od: | 1. září 2024 |

Pojetí vyučovacího předmětu

Popis obecných cílů a didaktické pojetí předmětu

Předmět přispívá ke kultivaci a povědomí žáků v oblasti managementu tak, aby jej dovedli využít ve svém dalším hospodářském životě, a napomáhá rozvoji samostatného kritického myšlení žáků. Učivo žáka průřezově seznamuje s moderní metodou projektového řízení, které se v současné době začíná běžně využívat v různých oblastech hospodářského života a praxe.

Hodinová dotace předmětu v jednotlivých ročnících

3. ročník.....2 hodiny týdně

Přínos k realizaci klíčových kompetencí

Předmět projektové řízení se podílí na tom, aby žák:

- měl pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- při řešení problémů uplatnil zejména logické a empirické metody myšlení
- formuloval své myšlenky srozumitelně a souvisle
- adaptoval se na měnící životní a pracovní podmínky
- aktivně se zajímal o ekonomické dění v oblasti managementu u nás i v zahraničí
- optimálně využil svých předpokladů pro úspěšné uplatnění ve světě práce
- používal pojmy kvantifikujícího charakteru
- uvědomoval si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupoval k získaným informacím

Přínos k realizaci průřezových témat

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- byli schopni odolávat myšlenkové manipulaci
- hledali kompromisy mezi osobní svobodou a sociální odpovědností a byli kriticky tolerantní
- respektovali zásady udržitelného rozvoje
- uvědomili si odpovědnost za vlastní život, význam vzdělání a celoživotního učení
- začlenili se do informační společnosti

Přínos k realizaci mezipředmětových vztahů

Předmět projektové řízení kultivuje kompetence, které žáci získali zejména v předmětech dějepis, občanská nauka, ekonomika.



Popis metod a forem výuky preferovaných v daném předmětu

Výuka je založena především na výkladu, heuristické a diagnostické diskusi, samostatné práci a učení z textu s využitím didaktických prostředků. Součástí je praktické zpracování projektu. Převládá hromadná forma výuky.

Popis metod a forem hodnocení žáků

Při posuzování výsledků žáků se dodržuje princip priority pozitivního hodnocení. Hodnocení je prováděno klasifikací a ústním slovním hodnocením. Ústní zkoušení je kombinováno s ostatními způsoby (písemné testy, hodnocení práce ve skupinách, samostatná práce). Hodnotí se zejména žákova způsobilost aplikace poznatků při řešení otázek projektového řízení, schopnost kritického myšlení a samostatnost úsudku.



Projektové řízení

3. ročník

| Výsledky vzdělávání a kompetence | Tematické celky |
|---|--|
| Žák: <ul style="list-style-type: none">zná význam projektového řízenípozná projekt od běžné činnostiumí určit základní charakteristiky projektuzná jednotlivé etapy projektuumí charakterizovat projektový management | Vymezení základních pojmů <ul style="list-style-type: none">definice a význam projektového řízenídefinice pojmu projekttrojimperativ projektuživotní cyklusprojektový management |
| Žák: <ul style="list-style-type: none">rozumí logické rámcové matici projektuumí stanovit hlavní a vedlejší cíleumí stanovit hodnotící kritériaumí stanovit zainteresované strany | Předprojektová fáze <ul style="list-style-type: none">logický rámeccílkritéria úspěšnostizainteresované strany |
| Žák: <ul style="list-style-type: none">zná požadavky na vlastnosti projektového manažerarozumí postavení týmu v projektu a umí popsat jednotlivé týmové role | Projektový manažer a tým <ul style="list-style-type: none">vlastnosti a dovednosti projektového manažeraprojektový tým, role v týmu |
| Žák: <ul style="list-style-type: none">umí stanovit a vyhodnotit rizika projektu | Řízení rizik v projektu <ul style="list-style-type: none">analýza rizikmetody analýzy rizik |
| Žák: <ul style="list-style-type: none">umí postavit projekt z pohledu časové náročnosti, zná metody ganntova grafu, kritické cesty...umí sestavit mapu kompetencíumí sestavit náklady a výnosy projektuumí stanovit nutné zdroje projektu a to jak finanční, tak i pracovnízná postup při změnovém řízení projektu a jeho návaznostechumí ukončit projekt | Projektová fáze <ul style="list-style-type: none">plánování časustanovení odpovědností v týmuplánování nákladů a zdrojů a stanovení rozpočturealizacezměnová řízeníukončení projektu |
| Žák: <ul style="list-style-type: none">Zná umění motivace týmu, komunikaci v týmuumí využít kreativních metod řízeníumí řešit konflikty v týmu | Motivace, komunikace, konflikty v týmu <ul style="list-style-type: none">motivace, komunikacebrainstorming, brainwriting, myšlenkové mapykonflikty v projektu |
| Žák: | Poprojektová fáze |



| | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">• umí sestavit zprávu o udržitelnosti projektu, sleduje vybrané ukazatele | <ul style="list-style-type: none">• sledování výstupních ukazatelů• monitorovací zprávy |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• tvoří 1x měkký projekt• tvoří 1x tvrdý projekt | Samostatná tvorba projektu |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• zná operační programy ČR pro dané období• zná evropské fondy a jejich zaměření• setká se s uskutečněnými projekty | IROP <ul style="list-style-type: none">• operační programy ČR• fondy EU• exkurze CRR, významné projekty |



Právní asistence

| | |
|-----------------------------|------------------------------|
| Kód a název oboru vzdělání: | 63-41-M/02 Obchodní akademie |
| Název ŠVP: | Obchodní akademie |
| Forma vzdělávání: | denní |
| Celková hodinová dotace: | 64 hodin (2 hodiny týdně) |
| Datum platnosti od: | 1. září 2024 |

Pojetí vyučovacího předmětu

Popis obecných cílů a didaktické pojetí předmětu

Předmět rozvíjí a doplňuje znalosti získané ve společenskovedních a odborných ekonomických předmětech. Cílem je poskytnout žákům přehled o systému práva ČR, seznámit je s tvorbou hlavních smluv občanského, živnostenského a pracovního práva a průběhem občanského soudního a insolvenčního řízení.

Žáci si v průběhu výuky osvojí znalosti potřebné pro výkon právních činností, učivo prohlubuje právní vědomí žáků a učí je využívat získané poznatky při řešení konkrétních úkolů, s nimiž se v praxi mohou setkat.

Žáci si tak vytvoří soubor vědomostí a dovedností nutných pro výkon administrativně právních činností v různých organizacích ziskového i neziskového charakteru.

Tematické okruhy tvoří didaktické soubory – manželství, dědictví, zaměstnání, typické a atypické smlouvy, obchodní korporace, živnosti, občanské soudní řízení.

Hodinová dotace předmětu v jednotlivých ročnících

3. ročník.....2 hodiny týdně

Přínos k realizaci klíčových kompetencí

Absolventi by měli být schopni:

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat svoje myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- dodržovat jazykové a stylistické normy a používat odbornou terminologii
- efektivně se učit a pracovat, vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok, dále se vzdělávat
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
- řešit samostatně běžné pracovní i mimopracovní problémy
- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit je
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení, především logické
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením



- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak z internetu
- pracovat s informacemi, a to především s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií
- umět vhodně komunikovat s potenciálními klienty a zaměstnavateli
- znát práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků
- osvojit si základní vědomosti a dovednosti potřebné pro rozvíjení vlastních podnikatelských aktivit

Přínos k realizaci průřezových témat

V průběhu celé výuky se směřuje zejména k pěstování sebeodpovědnosti, hledání kompromisů mezi osobní svobodou a společenskou odpovědností a k budování odpovědnosti k majetku a jiným materiálním hodnotám. Výuka je zaměřena především na péči o zdraví a bezpečnost zdraví při výkonu práce. Žáci jsou vedeni k tomu, aby si vážili materiálních a duchovních hodnot, účelně pracovali s informacemi – tj. uměli je získávat a kriticky vyhodnocovat, efektivně se učili a soustavně vzdělávali, uměli vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli a klienty, respektovali nutnost ekologického chování. Výuka směřuje k tomu, aby žáci byli schopni vlastního úsudku a byli motivováni k aktivnímu pracovnímu životu a úspěšné kariéře. V rámci přípravy pro praktický život žáci získávají vědomosti a dovednosti, které jsou prostředkem ke kultivaci politického, sociálního, právního a ekonomického vědomí a k posilování jejich mediální a finanční gramotnosti.

Přínos k realizaci mezipředmětových vztahů

Předmět právní asistence nejvíce spolupracuje a využívá předměty: právo, informační technologie, ekonomika, ekonomie, ekonomická praktika, občanská nauka, písemná a elektronická komunikace, účetní praktika, matematika, tvorba projektů a účetnictví.

Popis metod a forem výuky preferovaných v daném předmětu

Teoretická výuka je doplňována praktickými příklady, řešením případových úkolů, prací s právními normami a tiskopisy jednotlivých úřadů státní správy a samosprávy. Hlavními metodami teoretické výuky jsou výklad a skupinová diskuse, dále metody samostatné práce s odborným textem. Žáci pracují s autentickými formuláři týkajícími se založení a vzniku podnikatelského subjektu. Vypracovávají písemnosti podané individuálně zaměstnancem i zaměstnavatelem v oblasti pracovního práva, např. pracovní smlouvu, výpověď, dohodu o ukončení pracovního poměru. Dále vyhotovují písemnosti z oblasti občanských závazkových vztahů, především kupní smlouvu a smlouvu o dílo.

Popis metod a forem hodnocení žáků

Základem pro hodnocení je průběžné ústní zkoušení ze znalostí jednotlivých právních odvětví. Při ústním zkoušení je kladen důraz na souvislost projevu a jeho věcnou správnost a na uplatňování praktických dovedností v oblasti práva včetně dovedností intelektových.

Po zvládnutí tematického celku nebo jeho části jsou zadávány písemné práce. U písemného projevu je kladen důraz na věcnou správnost, přesnost, přehlednost, pečlivost vyhotovení. Součástí hodnocení je i individuální práce studentů. Při klasifikaci je také zohledněna práce žáka v hodině a jeho zájem o danou problematiku.



Právní asistence

3. ročník

| Výsledky vzdělávání a kompetence | Tematické celky |
|---|---|
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• sepíše předmanželskou smlouvu• popíše způsoby a náležitosti ukončení manželství• sepíše žádost o rozvod• popíše způsoby vypořádání společného jmění manželů• sepíše žalobu na zvýšení alimentů zletilého dítěte | <p>Manželství</p> <ul style="list-style-type: none">• předmanželská smlouva• žádost o rozvod manželství• vyživovací povinnost• vypořádání společného jmění manželů |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• rozliší závěť, dědickou smlouvu a odkaz• sepíše závěť a dědickou smlouvu včetně odkazu a uvede podmínky vydědění neopomenutelných dědiců | <p>Dědictví</p> <ul style="list-style-type: none">• závěť• dědická smlouva• odkaz• vydědění |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• vyhotoví žádost o uzavření pracovního poměru, životopis, motivační dopis• rozliší náležitosti pracovní smlouvy, dohody o provedení práce a dohody o pracovní činnosti• sepíše pracovní smlouvu vysvětlí práva a povinnosti obou stran• uvede způsoby skončení pracovněprávního vztahu• na příkladech posoudí oprávněnost důvodů výpovědi a okamžitého zrušení pracovního poměru ze strany zaměstnavatele i zaměstnance• vyhotoví písemnosti při ukončení pracovního poměru | <p>Zaměstnání</p> <ul style="list-style-type: none">• životopis• motivační dopis• pracovní smlouva• dohoda o provedení práce• dohoda o pracovní činnosti• dohoda o rozvázání pracovního poměru• výpověď• okamžité zrušení pracovního poměru• pracovní posudek• potvrzení o zaměstnání |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• popíše podstatné a nepodstatné části smluv• vyplní typické smlouvy• sepíše atypické smlouvy podle požadavků klienta• rozpozná nezákonné a nemorální body v připravených smlouvách | <p>Typické a atypické smlouvy</p> <ul style="list-style-type: none">• kupní smlouva• nájemní smlouva• smlouva o dílo• smlouva o úvěru• smlouvy příkazního typu• odvážné smlouvy |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• charakterizuje jednotlivé druhy obchodních společností a družstvo• popíše a odliší založení a vznik, zrušení a zánik obchodní společnosti• sepíše zakladatelskou listinu nebo společenskou smlouvu pro všechny druhy obchodních korporací | <p>Obchodní korporace</p> <ul style="list-style-type: none">• veřejná obchodní společnost• komanditní společnost• společnost s ručením omezeným• akciová společnost• družstvo |



| | |
|---|--|
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• popíše a rozliší jednotlivé druhy a typy živností• vysvětlí obsahovou náplň jednotlivých živností• určí, jaké náležitosti musí splňovat provozovna | <p>Živnosti</p> <ul style="list-style-type: none">• druhy živností• podmínky založení živností• podmínky provozování živností |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none">• popíše průběh občanského soudního řízení• rozliší opravné prostředky• vyjmenuje náležitosti a způsoby soudního rozhodnutí• definuje konkurz, reorganizaci a oddlužení | <p>Občanské soudní řízení</p> <ul style="list-style-type: none">• průběh občanského soudního řízení• opravné prostředky• exekuce• insolvenční řízení |



Odborná praxe

| | |
|-----------------------------|------------------------------|
| Kód a název oboru vzdělání: | 63-41-M/02 Obchodní akademie |
| Název ŠVP: | Obchodní akademie |
| Forma vzdělávání: | denní |
| Časový rozsah: | 4 týdny |
| Datum platnosti od: | 1. září 2024 |

Pojetí vyučovacího předmětu

Popis obecných cílů a didaktické pojetí předmětu

Tento předmět umožňuje žákům poznat reálné pracovní prostředí, získat konkrétnější představu o svém studijním oboru, o požadavcích na pracovníky; ověřit si v praxi získané teoretické znalosti a učit se komunikovat s lidmi.

Hodinová dotace předmětu v jednotlivých ročnících

3. ročník.....4 týdny (6–8 hodin denně)

Přínos k realizaci klíčových kompetencí

Odborná praxe se podílí na tom, aby žák:

- sledoval a hodnotil pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímal hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí
- spolupracoval při řešení problémů s jinými lidmi
- vyjadřoval se a vystupoval v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- reagoval adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímal radu i kritiku
- jednal odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
- vhodně komunikoval s potenciálními zaměstnavateli, prezentoval svůj odborný potenciál a své profesní cíle
- nacházel vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, uměl je vymezit, popsat a správně využít pro dané řešení

Přínos k realizaci průřezových témat

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- vážili si práce jiných lidí, dovedli s nimi jednat, diskutovat a hledat kompromisní řešení
- posilovali svou odpovědnost při sledování nejen osobních ale i veřejných zájmů v reál. praxi
- samostatně a aktivně poznávali okolní prostředí
- orientovali se ve světě práce jako celku, dovedli hodnotit jednotlivé faktory charakterizující obsah práce a srovnat je se svými předpoklady
- naučili se používat informační technologie při výkonu povolání



Přínos k realizaci mezipředmětových vztahů

Odborná praxe prohlubuje kompetence, které žáci získávají v předmětech ekonomika, účetnictví, písemná a elektronická komunikace, informační technologie a právo.

Popis metod a forem výuky preferovaných v daném předmětu

Odborná praxe probíhá na pracovištích vybrané organizace na základě smlouvy o zajištění odborné praxe. Žáci pracují 6–8 hodin denně 5 dní v týdnu pod vedením konzultanta. Vykonnávají různě náročné administrativní i odborné práce, seznámí se s organizační činností jednotlivých úseků podniku nebo organizace. V průběhu praxe jsou žáci kontrolováni na pracovištích. Na závěr praxe žák vypracuje zprávu podle předem stanovené osnovy. Přílohou zprávy je i hodnocení průběhu odborné praxe odpovědným pracovníkem.

V případě získání grantu z programu Erasmus+ může praxe probíhat také v organizacích Velké Británie v délce 2 až 3 týdny.

Popis metod a forem hodnocení žáků

Žákovská zpráva je součástí klasifikace předmětu ekonomika. Hodnotí se formální náležitosti, obsah a přílohy.



6 Personální a materiální zabezpečení vzdělávání

Personální zabezpečení

Škola zajišťuje soulad vzdělávacích a výchovných činností pedagogických pracovníků s cíli, které stanovují příslušné zákony a RVP. Proto vytváří podmínky pro naplňování práva a povinnosti pedagogických pracovníků k dalšímu vzdělávání.

Pedagogický sbor tvoří cca 60 kvalifikovaných učitelů, kteří jsou rozděleni do 11 předmětových komisí. Vedení školy představuje ředitel, který je jejím statutárním zástupcem, a tři zástupci ředitele. Výchovný a vzdělávací proces zkvalitňují výchovní poradci, školní metodici prevence, kariérový poradce, koordinátor školního vzdělávacího programu, koordinátor školy a zaměstnavatelů a koordinátor environmentální výchovy.

Provoz školy dále zajišťují technickohospodářští pracovníci, správce ICT, vedoucí školního stravování, školníci a uklízečky.

V případě, že předmět vede začínající učitel, pověřuje předmětová komise zkušeného vyučujícího péčí o něho. Ten je mu oporou v přípravě na výchovně vzdělávací činnost, při tvorbě pedagogické dokumentace, předává mu své zkušenosti, hospituje jeho výuku. Taková spolupráce je i předmětem evaluace ze strany vedení školy.

Materiální zabezpečení

Pro uskutečňování vzdělávání vytváří škola příznivé realizační podmínky. Podkladem pro jejich stanovení jsou jak obecné požadavky platných právních norem, tak konkrétní požadavky vyplývající z cílů a obsahu vzdělávání v oboru Obchodní akademie. Tím se škola snaží vytvořit optimální vzdělávací prostředí, které je nutnou podmínkou k úspěšné realizaci ŠVP a pro dosažení stanovených cílů a výsledků vzdělávání.

Žákům a učitelům je k dispozici školní knihovna, jejíž fond tvoří odborná literatura a audiovizuální dokumenty pro všechny vyučované předměty a základní díla světové i české literatury. Žákům ze sociálně slabých rodin jsou učebnice bezplatně zapůjčovány po celou dobu jejich vzdělávání.

Škola je tvořena třemi budovami v ulicích Pařížská, Bratislavská a Velká Hradební. Výuka probíhá v kmenových i odborných učebnách, které jsou vybaveny víceúčelovým, estetickým a funkčním zařízením. Informační a komunikační technologie, písemná a elektronická komunikace a další předměty, při jejichž vyučování se využívá výpočetní technika (zejména odborné předměty a cizí jazyky) se vyučují ve specializovaných učebnách vybavených PC technikou v dostatečném počtu, což umožňuje žákům pracovat individuálně. Všechny tyto stanice mají rychlé připojení k internetu.

Výuka cizích jazyků probíhá v učebnách vybavených moderní audiovizuální technikou (dataprojektory, PC, CD a DVD přehrávače). Výuce přírodovědných předmětů slouží vybavená specializovaná učebna – dataprojektor, DVD přehrávač apod. Ve všech kmenových a většině odborných učeben mohou vyučující využívat dataprojektor a PC techniku, v některých také interaktivní tabuli.

Tělovýchovné aktivity umožňuje škola svým žákům i mimo vzdělávací proces ve vlastních tělocvičnách, fitcentrech a na vlastním hřišti. Uvedená sportoviště se nacházejí v areálu školy, avšak lze je využívat i samostatně. Vybavení tělocvičen umožňuje provozovat gymnastiku, volejbal, košíkovou, florbal, aerobik i bojové sporty. Tělocvičny jsou vybaveny pevným zařízením pro sportovní gymnastiku, příslušným náradím, koši pro košíkovou, šplhady, tyčemi pro volejbal.

Pro žáky i zaměstnance školy je jídlo dováženo do výdejny obědů v budově v Bratislavské ulici.



7 Spolupráce se sociálními partnery při realizaci ŠVP

Hlavními sociálními partnery školy jsou ústecký Úřad práce (UP) a Fakulta sociálně ekonomická Univerzity J. E. Purkyně (FSE). Spolupráce se sociálními partnery je nedílnou součástí chodu školy. Zástupci sociálních partnerů se podíleli na tvorbě ŠVP a jeho ověřování a jsou připraveni pravidelnými konzultacemi podílet se na jeho inovaci.

V oblasti kariérového poradenství se také využívají aktuální informace o trhu práce, které poskytuje v rámci spolupráce UP. Žáci posledních ročníků jsou jeho specialisty rovněž pravidelně upozorňováni na nejrůznější úskalí, se kterými se mohou po ukončení vzdělávání na trhu práce setkat.

Vzhledem k tomu, že mnoho našich absolventů každoročně pokračuje ve svém vzdělávání studiem na FSE, mají její pedagogové přirozený zájem o kvalitně připravené uchazeče. Proto FSE umožňuje našim žákům účast na vybraných přednáškách, cvičeních, seminářích, studentských konferencích a dalších akcích. FSE také přispívá k růstu kvalifikace učitelů odborných předmětů tím, že jim umožňuje účast na vědeckých akcích, podílet se na vedení, resp. obhajobě bakalářských a diplomových prací svých studentů. Navíc někteří učitelé odborných předmětů na FSE externě vyučují a tak přenášejí nejnovější poznatky do formování zejména odborných kompetencí žáků.

Dalšími sociálními partnery školy jsou organizace, v nichž žáci třetích ročníků vykonávají čtyřtýdenní souvislou odbornou praxi. Tyto instituce uzavírají se školou smlouvy o zajištění odborné praxe, jejich pověření pracovníci vedou praktikanty podle metodického pokynu zpracovaného školou, vyhotovují individuální hodnocení žákova působení. Tím se výrazně podílejí na formování odborných kompetencí žáků.